

Dilluns, 16 de febrer de 2015

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Granollers***EDICTE d'aprovació definitiva d'un reglament*

L'Ajuntament de Granollers, en sessió plenària celebrada el 29 de juliol de 2014, va aprovar inicialment e la Modificació del Reglament de règim d'ús dels horts de titularitat municipal i per l'atorgament d'autoritzacions d'ús privatiu de domini públic, de Granollers, aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple el 30 de juliol de 2013, i entrada en vigor el 5 de novembre de 2013 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*).

Atès que no s'han presentat al·legacions en els terminis d'informació pública endegats mitjançant anuncis publicats en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 11 d'agost de 2014, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6721, de data 6 d'octubre de 2014, en el diari La Vanguardia de data 7 d'agost de 2014, en el tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació, des del dia 11 d'agost fins al 18 de setembre de 2014, en virtut de l'acord plenari anterior, aquest Reglament es considera aprovat DEFINITIVAMENT, i es procedeix a la seva publicació.

Contra l'acord anterior, que és definitiu en la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de l'acord anterior, o qualsevol altre que es consideri convenient.

**"MODIFICACIÓ DE REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL I PER L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC****Antecedents**

L'Ajuntament de Granollers és l'administració propietària dels terrenys destinats a horts, situats entre el carrer Guglielmo Marconi i el Passeig Fluvial del marge dret del riu Congost, i delimitats entre el camí de Can Ninou i els terrenys de titularitat municipal emprats actualment com a camp de càsting per la Societat de Pescadors.

Aquesta zona d'hortos municipals disposa d'un espai de 35.000 m<sup>2</sup>, distribuït en parcel·les i que inclou el següent conjunt d'elements: un pou, una bassa per a la distribució de l'aigua de reg, una xarxa de reg subdividida en sectors, una caseta d'ubicació de quadres de comandament del reg, un conjunt d'armaris-magatzem agrupats en 4 porxos, diverses zones de descans comunes, una xarxa de camins per a la circulació interna i una font.

L'ús al qual es destinaran les parcel·les serà exclusivament per al conreu de plantes hortícoles amb destinació a l'autoconsum, admetent-se, com a única excepció el cultiu de plantes de jardineria, soles o bé com a complement del conreu hortícola, però en cap cas serà admesa la cria de qualsevol espècie de bestiar.

Les persones usuàries dels horts s'organitzaran en una Junta de persones hortolanes que vetlli per la conservació i millora de les instal·lacions i arbitri en primera instància aquelles controvèrsies que es generin entre les persones usuàries, per la qual cosa podrà establir normes de funcionament. Totes les persones físiques i jurídiques a qui l'Ajuntament atorga una autorització d'ús privatiu d'una parcel·la d'hortos seran automàticament membres de l'esmentada Junta.

**Article 1. Objecte**

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les autoritzacions d'ús privatiu del domini públic atorgades per l'Ajuntament sobre horts de titularitat municipal al terme de Granollers, exclusivament per al seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i deures a complir per les persones beneficiàries d'aquestes autoritzacions i el règim d'adjudicació de les mateixes.

**Article 2. Àmbit d'aplicació**

Persones físiques, entitats dedicades a la promoció de varietats agrícoles tradicionals i altres entitats del tercer sector social, que treballen de manera prioritària amb col·lectius en situació o risc d'exclusió social.

L'Ajuntament de Granollers disposarà de forma permanent de 3 parcel·les a la zona d'hortos municipals per atendre finalitats sociosanitàries i educatives en benefici dels ciutadans de Granollers.

Dilluns, 16 de febrer de 2015

---

### Article 3. Juntes de persones hortolanes

S'haurà de constituir una Junta de persones hortolanes on hauran d'integrar-se totes les persones titulars d'autoritzacions sobre les parcel·les d'horts municipals.

La Junta haurà de vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, tant d'ús individual com col·lectiu, i recolzar i portar a bon fi les iniciatives de la zona d'horts municipals.

En les normes de funcionament de l'esmentada Junta es detallaran tots aquells els aspectes relatius a la denominació, els fins i el domicili; els membres, drets i obligacions; els òrgans de govern, en els que hauran d'estar representats obligatòriament els representants de cada sector de reg, i funcions; el règim interior; el règim econòmic; l'arbitratge de conflictes; i la dissolució.

### Article 4. Naturalesa jurídica de l'autorització

Les autoritzacions municipals atorgades en virtut d'aquest Reglament tindran la naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per la normativa vigent.

Aquesta autorització s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Granollers, tant pel que fa al terreny com a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de l'autorització, i també de les que les diferents persones usuàries o associacions que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de manera permanent a la parcel·la.

La persona titular de l'autorització solament tindrà la possessió de l'hort municipal que se li assigni pel termini que es determini i en els termes que preveu l'autorització i resta d'articles d'aquest reglament.

Les autoritzacions atorgades tenen caràcter personal, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a tall oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

### Article 5. Drets de les persones usuàries

L'ús de les parcel·les i el conjunt d'elements de la zona d'horts municipals, per part de les persones usuàries, haurà de seguir les instruccions descrites en la present normativa. Es permetrà:

- a) La disponibilitat d'una parcel·la per dedicar-la a conreus de plantes hortícoles amb destí a l'autoconsum, que podrà tenir una superfície mínima de 50 m<sup>2</sup> i màxima de 100 m<sup>2</sup>.
- b) La disponibilitat d'armaris-magatzem per guardar-hi els estris i eines necessàries pel cultiu de les parcel·les, localitzats en 4 porxos.
- c) L'accés a la xarxa de reg de la parcel·la i la font per a consum humà, situada en una zona comuna.
- d) La disponibilitat d'àrees de compostatge per a la valorització dels residus orgànics d'origen vegetal
- e) L'ús dels accessos, camins interiors i zones de descans comunes que s'estableixin.

### Article 6. Deures de les persones usuàries

L'ús de les parcel·les i el conjunt d'elements de la zona d'horts municipals per part de les persones usuàries s'haurà d'ajustar a les següents condicions:

- a) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, la xarxa de reg, i altres instal·lacions del sector, amb tota diligència i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni els seu mal ús.
- b) Destinar els terrenys al conreu de plantes hortícoles, a excepció de la plantació de qualsevol tipus d'arbrat.
- c) No utilitzar maquinària o productes químics (adobs o tractaments fitosanitaris aplicats inadecuadament) que puguin afectar a les parcel·les veïnes o causar danys als conreus, xarxa de reg o al medi ambient en general.

Dilluns, 16 de febrer de 2015

- d) Valoritzar les restes orgàniques d'origen vegetal procedents del conreu, el manteniment o el desbrossat de cadascuna de les parcel·les per mitjà de l'ús dels compostadors, ubicats a l'efecte.
- e) La persona usuària és la responsable del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, en especial de la xarxa de reg, amb l'obligació d'avisar immediatament als responsables de l'Ajuntament de Granollers de qualsevol avaria.
- f) En el desenvolupament de la tasca de conreu, la persona usuària haurà de respectar l'activitat de la resta d'usuaris.
- g) L'activitat de la persona usuària s'efectuarà tan sols dins de la parcel·la adjudicada, delimitada per les fites en els vèrtexs, que no podran ser mogudes de lloc sota cap pretext i restant expressament prohibida l'activitat en qualsevol altre lloc de la finca.
- h) Cada hort haurà de ser treballat personalment per la persona titular de l'autorització, llevat dels casos d'adjudicació a col·lectius, i no podrà ser traspassat ni cedit per qualsevol títol a tercers.
- i) La persona titular de l'autorització és la responsable del manteniment en actiu del conreu i la cura de la parcel·la. En cas d'impossibilitat temporal, que no podrà allargar més de 3 mesos, la persona titular de l'autorització haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, tal com s'especifica a l'article 10 d'aquest Reglament. L'Ajuntament podrà revocar l'autorització atorgada si els serveis tècnics informen sobre el seu abandonament per un període superior als 3 mesos.
- j) El pagament de la taxa anual per al manteniment dels serveis comuns de la zona d'horts municipals.

És terminantment prohibit de:

- a) Realitzar cap mena d'obra, la instal·lació de cap tipus de nova tanca, separació o caseta.
- b) Acumular i/o abandonar qualsevol material o residu, ja sigui dins o fora de la parcel·la o de l'àmbit de la zona destinada a horts familiars.
- c) Acumular qualsevol tipus d'objecte (material d'obra, mobiliari, fora d'ús etc.), susceptible d'alterar l'estètica del sector.
- d) Fer foc a les parcel·les i tota la zona d'horts familiars, i cremar qualsevol tipus de material o residu, incloses restes de desbrossades, conreu o collites
- e) Manipular la xarxa general de reg, així com modificar i no ajustar-se a les prescripcions del tipus de canonada de degoteig.
- f) Disposar de cap tipus de bestiar a la parcel·la ni a tota la zona d'horts familiars. Si l'usuari va acompanyat de gossos, caldrà que els mantingui dins del seu hort, per tal que no molesti a tercers ni causi danys als altres horts veïns i no podran restar mai sols en absència de l'usuari.
- g) Conrear fora de les zones delimitades com a parcel·les.
- h) Ocupar cap zona de camins de circulació i altres espais d'ús comú.
- i) Alterar els camins i les zones de pas entre les parcel·les.
- h) Conrear més d'una parcel·la per part d'un mateix usuari, o sotsarrendar el seu conreu per part de l'adjudicatari a tercers.

Qualsevol incompliment de les anteriors condicions d'ús i prohibicions per part de les persones usuàries serà objecte de revocació de les pertinents autoritzacions, d'acord amb l'establert en l'article 11 d'aquest Reglament.

### Article 7. Competències de l'Ajuntament de Granollers

Seràn competències de l'Ajuntament de Granollers:

- a) Fixar les condicions generals de l'ús.
- b) Modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins i les instal·lacions de reg i altres serveis de la zona d'horts municipals.

Dilluns, 16 de febrer de 2015

---

- c) Fixar la taxa anual per la utilització privativa dels horts municipals, a satisfer per les persones titulars d'autoritzacions. L'Ajuntament liquidarà anualment la taxa a totes les persones titulars d'autoritzacions sobre les parcel·les d'hortos municipals.
- d) Vetllar per un adequat ús de les parcel·les i el conjunt d'elements de la zona d'hortos municipals.
- e) Imposar sancions, prèvia audiència als interessats.
- f) Resoldre totes aquelles qüestions que siguin plantejades i que no estiguin previstes en el present document.
- g) La revocació de les autoritzacions d'ús.
- h) La selecció de les persones adjudicatàries de les parcel·les d'hortos, d'acord amb el procediment fixat en l'article 9 del present Reglament.
- i) La inspecció i el control de la zona.

### Article 8. Condicions de les persones sol·licitants

Per poder optar a l'autorització d'una parcel·la de la zona d'hortos municipals, les persones sol·licitants hauran d'estar empadronades al municipi de Granollers, com a residents. El procediment d'adjudicació s'establirà mitjançant un sistema de barems que permetrà puntuar cada nova sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en l'article 9, apartat e.

Podrà també optar a l'autorització una entitat, sempre i quan tingui local social a Granollers i acrediti les finalitats esmentades a l'article 2 del present Reglament, mitjançant la presentació dels seus estatuts. En aquest cas, caldrà la designació d'una persona física responsable de l'entitat, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'autorització i que es farà responsable del compliment d'aquest Reglament.

### Article 9. Procediment de selecció

#### a) Sistema d'adjudicació

Les autoritzacions d'ús privatiu amb instal·lacions no permanents, s'atorgaran a través d'un concurs públic entre tots els sol·licitants que reuneixin els requisits específics. En cas d'empat en la puntuació es resoldrà per sorteig.

#### b) Publicitat.

Una vegada l'any, com a mínim, i d'acord amb la disponibilitat de parcel·les lliures, l'Ajuntament obrirà la convocatòria per a la sol·licitud d'autoritzacions d'ús privatiu de parcel·les d'hortos de titularitat municipal. Es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació.

#### c) Termini de presentació de sol·licituds.

Dins del termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria, les sol·licituds, en el model oficial que es facilitarà, s'hauran de presentar en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Granollers, amb la documentació acreditadora de les circumstàncies al·legades.

#### d) Tramitació.

Una comissió municipal avaluarà les sol·licituds rebudes i proposarà la relació de persones titulars d'autoritzacions d'ús privatiu sobre les parcel·les d'hortos municipals, d'acord amb el compliment dels requisits i la puntuació establerta en els articles 8 i 9 del present Reglament. També proposarà la relació de sol·licituds desestimades per no acomplir els requisits exigits, i aquelles que tot i haver estat admeses, per manca de disponibilitat de parcel·les lliures passen a formar part de la llista d'espera.

La comissió municipal requerirà, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària.

La comissió estarà integrada pel President, el Regidor de Medi Ambient i Espais Verds, el Secretari o secretària per personal funcionari de l'Ajuntament de Granollers i els vocals, el Cap de Servei de Medi Ambient i Espais Verds i un tècnic municipal especialista en la matèria.

Dilluns, 16 de febrer de 2015

### e) Dipòsit de fiança

Les persones titulars d'una autorització d'ús privatiu sobre una parcel·la dels horts municipals hauran de dipositar amb caràcter previ a l'adjudicació de l'autorització una fiança de 60 EUR, que hauran d'ingressar a la Tresoreria Municipal, dins d'un termini de quinze dies des de la notificació de la proposta d'adjudicació de l'autorització. L'import d'aquesta fiança s'executarà per a cobrir possibles danys o desperfectes, si s'escau, i es retornarà quan acabi el termini de la llicència d'ús privatiu de la parcel·la d'horta.

Si en el termini atorgat no es diposita la fiança no és podrà atorgar l'autorització.

### f) Adjudicació.

L'Alcalde, o regidor en qui delegui, a la vista de la proposta de la Comissió adjudicarà les autoritzacions.

El procediment d'adjudicació s'establirà mitjançant el següent sistema de barems, que permetrà elaborar la puntuació de cada sol·licitud:

1. Persones que acreditin ser usuaris d'una parcel·la de la zona d'horts municipals de Granollers, i apliquin bones pràctiques en el conreu de la mateixa: 15 punts. Aquest requisit s'acreditarà amb l'emissió d'un informe de valoració per part del Servei de Medi Ambient i Espais Verds.

2. Persones en situació d'atur: 2 punts. Caldrà acreditar-ho documentalment, aportant el corresponent certificat de l'INEM.

3. Persones en situació de discapacitat física o psíquica: 2 punts. Caldrà acreditar-ho documentalment, aportant el corresponent certificat de l'Institut de la Seguretat Social.

4. Persones que no reben prestacions de la modalitat contributiva o no contributiva o bé pensions a càrrec de qualsevol dels règims integrats en el Sistema de Seguretat Social: 4 punts. Caldrà acreditar-ho documentalment, aportant el corresponent certificat de l'Institut de la Seguretat Social.

5. Ingressos econòmics que percep la unitat familiar o convivencial:

- Fins a l'indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC): 3 punts.
- Per sobre de l'IRSC: 2 punts.
- Fins a 2 vegades l'IRSC: 1 punt.

S'aplicarà l'increment d'un punt per cada càrrega familiar acreditada. Als efectes d'aquest apartat la càrrega familiar requereix convivència amb la persona beneficiària, i tindran aquesta consideració:

- Fills o filles menors, i fills o filles majors d'edat si tenen reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 65%.
- Fills o filles majors d'edat fins a 21 anys i que els seus ingressos no siguin superiors a l'IRSC anual vigent en el moment de la sol·licitud.
- Persones majors de 65 anys dins el primer grau de consanguinitat o afinitat i que tenen ingressos iguals o inferiors a l'IRSC anual vigent en el moment de la sol·licitud.

6. Raons especials a valorar, com ésser entitats dedicades a la promoció de varietats agrícoles tradicionals i entitats del tercer sector social, que treballen de manera prioritària amb col·lectius en situació o risc d'exclusió social: fins a 5 punts.

### g) Llista d'espera

Les persones que no resultin titulars d'una autorització sobre una parcel·la d'horta, tot i haver estat admeses les seves sol·licituds a la convocatòria, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent, a partir de la puntuació atorgada pel sistema de barems. La llista es crea en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les parcel·les d'horts municipals, una vegada resoltos els expedients administratius d'extinció de les autoritzacions d'ús privatiu vigents, en aplicació de les causes previstes en aquest Reglament.

Aquesta llista d'espera es mantindrà en vigor fins al termini d'aquestes autoritzacions.

Dilluns, 16 de febrer de 2015

---

### Article 10. Termini de l'autorització d'ús

L'autorització per l'ús de cadascun dels horts tindrà una durada de dos (2) anys, renovables per un mateix termini i fins un màxim de 4 anys.

En el cas que un hort quedi sense treballar més de 3 mesos per part de la persona titular de l'autorització sense que hi hagi una comunicació per escrit, expressa i motivada a l'Ajuntament de Granollers podrà revocar l'autorització concedida.

### Article 11. Revocació de l'autorització

L'autorització d'ús serà revocada per qualsevol dels següents motius:

- a) Desaparició de les circumstàncies que varen motivar l'atorgament de l'autorització.
- b) Incompliment dels deures de les persones usuàries establerts en l'article 6 del present Reglament. Aquest incompliment serà degudament justificat mitjançant l'emissió d'un informe tècnic per part de l'Ajuntament, que detallarà les faltes que incorren en l'àmbit d'una determinada parcel·la.
- c) Incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social.
- d) I, el que estableixi la regulació del patrimoni dels ens locals de Catalunya.

La revocació es produirà previ expedient tramitat amb audiència als interessats, per termini de deu (10) dies hàbils.

### Article 12. Caducitat de l'autorització

L'autorització caduca pels següents motius:

- a) Compliment del termini d'autorització establert en l'article 10, sense haver sol·licitat nova autorització.
- b) Renúncia o mort del titular o dissolució del grup o col·lectiu.
- c) Desafectació del bé per raons d'interès públic.

La caducitat opera mitjançant resolució de l'Ajuntament dirigida a la persona adjudicatària de l'autorització, amb audiència prèvia per un termini de 10 dies hàbils.

### Article 13. Finalització de l'autorització

En els supòsits de caducitat o revocació, la persona titular de l'autorització està obligada a deixar lliure la parcel·la, en un termini màxim de trenta dies, a comptar des de la data de la notificació. Als esmentats efectes la persona usuària reconeix expressament la potestat de l'Ajuntament de Granollers per acordar i executar la finalització de l'autorització i per tant la desocupació de l'hort i aquesta entitat es reserva el dret a exigir el rescabament dels danys que s'hagin pogut produir als terrenys o instal·lacions, tant del propi hort com de les zones comunes.

En cap cas la caducitat o revocació de l'autorització d'ús conferirà dret a indemnització, fins i tot de collites pendents que no puguin ser retirades per l'usuari.

### Article 14 Règim econòmic de les autoritzacions

Les persones titulars de les autoritzacions sobre les parcel·les d'horts municipals quedaran obligats a satisfer la taxa establerta per les ordenances fiscals.

La taxa es meritara anualment durant la vigència de l'autorització. La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització facultarà l'Ajuntament a exigir-la per la via de constreyniment, de conformitat amb la Llei general tributària i la resta de normativa de desenvolupament, sense perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb la base onzena.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dilluns, 16 de febrer de 2015

---

### Disposició final

El present reglament entrarà en vigor a partir de la data de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

Granollers, 23 de gener de 2015

La secretària general, Aurora Corral García