



## **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL PAGAMENT DEL LLOGUER DEL PLA DE MESURES SOCIOECONÒMIQUES MUNICIPALS PER FER FRONT ALS EFECTES DE LA CRISI DE LA COVID-19.**

### **I. Objecte, requisits i quantia de les subvencions**

#### **1. Objecte**

L'objectiu d'aquestes subvencions és fer front als efectes econòmics i socials de la crisi de la Covid-19 en matèria d'habitatge, contribuint al pagament de despeses de manteniment d'un habitatge en règim de lloguer a Granollers mitjançant ajudes econòmiques per a persones físiques que tenen el seu domicili habitual i permanent a Granollers.

#### **2. Persones beneficiàries**

**2.1** Per poder obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, caldrà complir tots els requisits següents:

- a) Ser titulars, com a arrendatàries, d'un contracte d'arrendament per a ús d'habitatge que estigui ubicat a Granollers.
- b) El contracte d'arrendament ha de ser d'ús d'habitatge i ha d'estar formalitzat amb la propietat de l'immoble directament o amb el representant/administrador.
- c) Constituir el seu domicili amb caràcter habitual i permanent a l'habitatge en lloguer, que ha de ser necessàriament a Granollers, i que s'acreditarà mitjançant empadronament.
- d) Que consti en el contracte l'obligació d'haver constituït com a mínim, una mensualitat de fiança en favor de la propietat, en els termes indicats a l'article 36 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans. No és obligatori en els contractes formalitzats amb la normativa d'arrendaments anterior.
- e) Pagar el lloguer de l'habitatge per mitjà de transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte, o rebut emès pel propietari/ administrador de la finca. Hauran de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.
- f) Que l'import de la renda de lloguer del contracte d'arrendament sigui, com a màxim, de 800 euros mensuals.

**2.2** Per poder obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts, les persones físiques majors d'edat que els sol·licitin han d'acreditar estar en situació **de vulnerabilitat econòmica i social sobrevinguda a conseqüència de la COVID-19**, mitjançant el compliment de **tots** els requisits següents:

- a) Ser persona física i posseir la nacionalitat espanyola o la d'alguns dels Estats membres de la Unió Europea o, en el cas dels estrangers no comunitaris, tenir residència legal a Espanya.
- b) Que la persona que està obligada a abonar la renda de lloguer **passi** a estar a partir del mes **de març, de 2020** en situació **d'atur, expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO), o en cas de ser empresari/autònom estigui en circumstàncies que suposin una pèrdua d'ingressos o cessament d'activitat.**



C. Sant Josep, 7, 3a  
Tel. 93 842 66 50  
08401 Granollers  
[urbanisme@granollers.cat](mailto:urbanisme@granollers.cat)

NIF P-0809500-B

- c) Que la **renda de lloguer** resulti superior al **30 % dels ingressos** computables de la unitat familiar, segons es determina al punt següent.

Import de lloguer: inclou tots els conceptes que consten al rebut de lloguer, excepte els endarreriments, les despeses de serveis d'ús individual i els pàrquings i trasters, sempre que se'n pugui determinar i individualitzar l'import en el rebut de lloguer.

- d) No superar els **ingressos màxims**: els ingressos computables als efectes d'aquestes subvencions són la suma dels ingressos nets obtinguts durant 3 mesos, des d'**abril a juny de 2020**, de la unitat familiar/convivència, i segons es concreta a l'annex 1. No es podran superar els imports següents:

<b>Ingressos màxims unitat familiar/convivència</b>	<b>1 Membre</b>	<b>2 Membres</b>	<b>3 Membres</b>	<b>4 + Membres</b>
Màxims del període de 3 Mesos (abril-juny)	4.552,99 €	8.214,15 €	8.567,45 €	8.853,03 €

- e) Que la persona sol·licitant acrediti el pagament de la renda de lloguer dels mesos de **gener i febrer de 2020**. Si el contracte s'ha formalitzat durant aquest període, s'ha d'acreditar el pagament des de l'inici del contracte.
- f) No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la seguretat social, i no tenir deutes pendents ni sancions de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Granollers, segons resulta de l'article 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

### 2.3 No podran ser beneficiaris/àries:

- a) Les persones arrendatàries d'habitatges gestionats o administrats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o del parc d'habitatges municipals.
- b) Els que tinguin un o més habitatges en propietat a l'estat espanyol o tinguin atribuït un dret real d'ús i gaudi, llevat que: b1) siguin titulars d'un únic habitatge en un percentatge no superior al 50%. b2) que, tot i superant aquest percentatge, estigui atorgat un dret real d'ús i gaudi de l'habitatge a un tercer, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura pública corresponent o títol judicial.
- c) Els qui tinguin parentiu en primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb l'arrendador del seu habitatge habitual. El mateix criteri s'aplicarà a la relació entre l'arrendador i l'arrendatari, quan el primer sigui una persona jurídica respecte de qualsevol dels seus socis o partíceps. S'exceptua els casos en els que la renda de lloguer estipulada sigui igual o superior a la resultant de l'Índex de referència de preus de lloguer publicat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a través del portal <http://agenciahabitatge.gencat.cat/indexdelloguer/> (per un habitatge en bon estat)

## 3. Quantia i condicions

3.1 L'ajut es concedirà per un termini de **4 mesos de lloguer**, i serà el corresponent a les mensualitats de **març, abril, maig i juny de 2020**.



C. Sant Josep, 7, 3a  
Tel. 93 842 66 50  
08401 Granollers  
[urbanisme@granollers.cat](mailto:urbanisme@granollers.cat)

NIF P-0809500-B

3.2 L'import de la subvenció es determinarà per la **diferència entre l'import de lloguer a abonar i l'import equivalent al 30% d'endeutaments determinat sobre els ingressos computables mensuals**. L'import màxim subvencionable son **300 euros mensuals**, essent la quantia màxima total de la subvenció de **1.200 euros**.

3.3 Per calcular l'import de la subvenció anterior es prendrà com a referència de preu de lloguer l'import corresponent a la mensualitat de març de 2020, i com a ingressos computables mensuals, els ingressos computables de la unitat familiar/convivència distribuïts proporcionalment per mensualitats.

#### **4. Compatibilitat amb altres subvencions/prestacions:**

Aquestes subvencions **no són compatibles per les mateixes mensualitats** subvencionades amb qualsevol altra subvenció, prestació al pagament del lloguer i prestacions d'urgència especial atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o per l'Ajuntament de Granollers.

## **II.- Tramitació:**

### **5. Sol·licituds i documentació**

Per optar a aquestes subvencions caldrà presentar la sol·licitud de subvenció mitjançant model normalitzat, que es podrà obtenir a través del web de l'Ajuntament de Granollers [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat), i que haurà d'anar acompanyat de la documentació que consta a l'annex 2 d'aquestes bases.

La forma de presentació de les sol·licituds serà preferentment de forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers que es pot accedir a través del web [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat), o presencialment a l'Oficina Local d'Habitatge amb cita prèvia.

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà amb la publicació de la convocatòria que es farà pública al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* a través de la Base de Dats Nacional de Subvencions (BDNS) i en la data indicada a la mateixa.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, que s'haurà de formalitzar per escrit.

### **6. Esmena de sol·licituds**

Una vegada rebuda la sol·licitud i examinada per comprovar possibles defectes o omissions per l'Oficina d'Habitatge de Granollers, i en el cas de defectes esmenables, es requerirà a les persones interessades perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, esmenin les sol·licituds o adjuntin els documents necessaris que s'hagin omès. Es podrà sol·licitar documentació complementària per concretar i comprovar el compliment dels requisits sobre la sol·licitud presentada.



Les notificacions dels requeriments corresponents es practican segons allò previst al punt 9 d'aquestes bases.

Si la sol·licitud no s'esmenés o la documentació requerida no s'aportés, es tindrà al sol·licitant per desistit/da de la seva petició, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la *Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a la referida Llei. L'incompliment dels requisits en el moment de presentació de la sol·licitud i la presentació fora del termini de la convocatòria comporta la denegació de la subvenció.

### 7. Criteris de prioritació

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concurrència competitiva comparant les sol·licituds presentades en el termini de la convocatòria, d'acord amb els criteris establerts per poder establir un ordre de prelación, i fins a esgotar el pressupost màxim, segons es recull a continuació:

Contractes de lloguer formalitzats a través del servei de Borsa de Lloguer Municipal	30 punts
Persones sol·licitants joves menors de 35 anys (35 anys inclosos)	20 punts
Unitats de convivència amb persones majors de 55 anys	20 punts
Persones sol·licitants que siguin dones víctimes de violència de gènere	10 punts
Unitats de convivència amb algun membre que acrediti un grau de discapacitat igual o superior al 33%	10 punts
Famílies monoparentals amb menors al seu càrrec	10 punts

La següent puntuació és acumulativa, en el sentit que les sol·licituds obtindran la puntuació total resultant del compliment dels diferents criteris. Per resoldre situacions d'igualtat en la puntuació final, se seguirà l'ordre d'entrada de la sol·licitud al registre d'entrada.

### 8. Resolució:

L'òrgan instructor d'aquestes subvencions és el/la cap de l'Oficina d'Habitatge de Granollers, qui un cop avaluades les sol·licituds per l'Oficina d'Habitatge de Granollers, formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de la subvenció a l'òrgan competent per resoldre.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquests ajuts és la Junta de Govern Local.

La resolució decidirà sobre la concessió de les subvencions i en la quantia que resulten de les presents bases.

Aquestes subvencions es podran denegar bé per no complir els requisits establerts en les presents bases, bé per la presentació fora del termini de la convocatòria, o bé per haver-se



C. Sant Josep, 7, 3a  
Tel. 93 842 66 50  
08401 Granollers  
[urbanisme@granollers.cat](mailto:urbanisme@granollers.cat)

NIF P-0809500-B

exhaurit la dotació pressupostària disponible. No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

Les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu quan hagin transcorregut sis (6) mesos des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvencions establerta a la convocatòria corresponent, sense que s'hagi notificat la resolució.

L'obtenció d'aquesta subvenció, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

## 9. Notificació

La notificació de tot els actes de tramitació, pagament i justificació d'aquestes subvencions, d'acord l'article 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i els articles 40, 41 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'ha de fer per mitjà de l'exposició de llistes als taulers d'anuncis de l'Oficina d'Habitatge de Granollers i al Tauler d'edictes i anuncis de l'Ajuntament de Granollers, que es pot accedir a través de la seu electrònica <https://tauler.seu.cat/inici.do>. Els actes resolutoris es notificaran en la forma indicada anteriorment.

Atès que les resolucions es pronunciaran sobre un conjunt de sol·licituds, i a efectes de la seva notificació, s'identificaran les sol·licituds per la primera lletra del nom i cognoms, i els tres últims dígit i lletra de DNI/NIE, així com pel número d'expedient que correspondrà al número de registre d'entrada de la seva sol·licitud en el registre de l'Oficina d'Habitatge de Granollers.

## 10. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

## 11. Obligacions dels beneficiaris/les beneficiàries

Atorgada la subvenció, els beneficiaris/les beneficiàries estan obligats/des a:

- Acceptar la subvenció amb la finalitat de complir la condició de destinar-la al pagament del lloguer de l'habitatge que constitueix el seu domicili habitual i permanent. S'entén acceptada la concessió de la subvenció per part de les persones beneficiàries si en el termini de deu (10) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació de concessió, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- Complir les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions i resta de condicions establertes en aquestes bases.
- Durant la percepció de l'ajut s'haurà de mantenir la residència habitual i permanent en l'habitatge objecte d'arrendament que serà acreditat a través de l'empadronament.
- Comunicar a l'Oficina d'habitatge l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import procedents de qualsevol altra administració o entitat pública, en un termini màxim de 10 dies.





## II. Pagament i control:

### 12. Pagament de la subvenció

S'efectuarà als beneficiaris per transferència bancària en el moment d'atorgament de la subvenció, segons acreditació efectuada a la sol·licitud.

### 13. Inspecció i control financer

#### Inspecció

L'Ajuntament de Granollers directament, mitjançant la Intervenció municipal, i amb la col·laboració de l'Oficina d'Habitatge durà a terme les activitats d'inspecció necessàries per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades, així com la continuació del compliment dels requisits per continuar sent receptor de les subvencions corresponents, de conformitat amb allò establert als articles 44 i 45 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*.

#### Control financer

La Intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol 111 de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.

L'Ajuntament realitza el control financer de les subvencions amb col·laboració d'una firma auditoria, per aquest motiu les actuacions directes a portar a terme en aquest apartat seran realitzades per aquesta, d'acord amb les condicions que s'estableixin al Pla d'auditories de la Corporació.

Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:

- Lliure accés a la documentació objecte de comprovació, incloent-hi els programes i fitxers informàtics.
- Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada.
- Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destinació de la subvenció.
- Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

### 14. Renúncia

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació en el registre corresponent de l'escrit manifestant la renúncia, signat pel beneficiari/la beneficiària.



## 15. Extinció i reintegrament

### Extinció:

Són causes d'extinció del dret d'abonament de la subvenció:

- Deixar de ser titular com a arrendatari d'un contracte d'arrendament d'habitatge a Granollers, llevat els casos de canvi d'habitatge degudament acreditats, i que suposi seguir complint els requisits per percebre la subvenció.
- Deixar d'atendre injustificadament dos (2) requeriments que l'ens o l'òrgan gestor digui a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la subvenció concedida. S'entén per requeriments els que han estat notificats d'acord amb els requisits establerts per la *Ley 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques*.
- Donada alguna de les causes previstes als apartats anteriors es procedirà a declarar l'extinció de la subvenció, que en tot cas, determinarà el reintegrament de forma proporcional sobre les justificacions efectuades respecte el total de la subvenció atorgada.

### Reintegrament

Són causes de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les justificacions de les despeses previstes en aquestes bases, i als preceptes de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*. Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan concedent ha de declarar l'import corresponent al reintegrament, aplicant el principi de proporcionalitat, que es determinarà en base a les despeses subvencionables degudament justificades.

## 16. Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*

## III. Règim jurídic

### 17. Entitat col·laboradora:

Té la condició d'entitat col·laboradora l'Oficina d'Habitatge de Granollers, gestionada a través de la societat pública municipal Granollers Habitatge, en els termes previstos a l'article 12.2 de la *Llei General de subvencions*.

Correspon a l'Oficina d'Habitatge de Granollers, com a entitat col·laboradora comprovar el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per l'atorgament de les subvencions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.

### 18. Protecció de dades i publicitat de les subvencions

Les dades de caràcter personal estan sotmeses a les publicacions corresponents que estableixi la normativa de subvencions i transparència. En aquest sentit, s'ha de donar publicitat, al portal de la transparència, de la informació a què fa referència l'article 15 de la *Llei 19/2014, del 29 de*



C. Sant Josep, 7, 3a  
Tel. 93 842 66 50  
08401 Granollers  
[urbanisme@granollers.cat](mailto:urbanisme@granollers.cat)

NIF P-0809500-B

desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a través de la Base Nacional de Subvencions, segons determina l'article 18 de la Llei general de subvencions.

En cap cas, formarà part de la publicitat activa ni es podrà donar accés a la informació concreta a la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, ni de forma anonimitzada, atès que l'aplicació dels criteris de puntuació conté dades personals especialment protegides, segons resulta de l'article 23 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La sol·licitud de les subvencions implicarà en qualsevol cas l'autorització perquè l'Ajuntament de Granollers o Granollers Habitatge, com a entitat col·laboradora, puguin sol·licitar la informació que resulti necessària per acreditar el compliment o manteniment dels requisits a qualsevol de les Administracions o organismes públics competents. En aquest sentit, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè els òrgans que gestionen les subvencions puguin demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), al padró municipal de l'Ajuntament de Granollers, al cadastre, al Departament competent en matèria d'afers socials i al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

### **19. Marc normatiu**

Aquestes subvencions es regulen per aquestes bases, i en tot allò que no estigui previst en les mateixes, seran d'aplicació els preceptes de la *Llei 38/2003, general de subvencions*, el *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament*, i l'*Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers*.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la finalitat per la qual s'atorguen.





## Annex 1

### Ingressos màxims

---

Els ingressos es ponderen en funció de la zona geogràfica on s'ubica l'habitatge i segons el nombre de membres de la unitat familiar/convivència, segons regula l'article 4.2 del *Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge*. L'IRSC és l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, regulat per la *Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic*. Es fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya als efectes d'aquestes bases en 7.967,73 euros anuals (any 2019)

Per determinar el límit d'ingressos màxims per poder obtenir la subvenció, no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant, en aplicació de la *Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència*.

En el còmput per a la determinació del límit d'ingressos màxim s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant o els membres de la unitat familiar/convivència.

Els ingressos computables seran els de tota la unitat familiar/convivència. En aquest sentit, es considera unitat de convivència el conjunt de persones empadronades en l'habitatge objecte d'arrendament, tant si tenen parentiu entre elles com si no.

En tot cas, es tindran en compte a efectes dels ingressos les persones que constin com a titulars arrendataris en el contracte d'arrendament.



## Annex 2

### Documentació a acompanyar amb la sol·licitud

---

#### 1. Documentació de la unitat familiar/convivència

- DNI/NIF/NIE del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar o de convivència
- En cas de menors d'edat, llibre de família.
- En cas de separació o divorci: conveni regulador i sentència judicial, o en el seu defecte, acreditació de la seva tramitació.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.

#### 2. Documentació relativa als ingressos: justificant dels ingressos percebuts dels mesos de **abril a juny** de tots els membres de la unitat familiar/convivència majors de 16 anys.

Treballador per compte aliena:

- Nòmines (abril-juny)
- Vida laboral actualitzada
- En el cas d'estar afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO), el certificat d'empresa on s'acrediti que la persona sol·licitant està inclosa en un ERTO.
- Declaració responsable sobre si s'ha sol·licitat/obtingut la prestació per ERTO

Treballadors per compte propi:

- La declaració trimestral d'IVA o IRPF corresponent al primer i segon trimestre de 2020. S'ha d'acreditar una disminució d'ingressos.
- Declaració responsable sobre si s'ha sol·licitat/obtingut la prestació per cessament de l'activitat

Perceptors d'altres pensions, subsidis o prestacions:

- Documentació acreditativa del tipus, concepte, quantia i durada de la percepció emesa per l'organisme oficial corresponent.



3. Documentació sobre l'habitatge en lloguer:

- Contracte d'arrendament signat, on haurà de constar haver dipositat com a mínim una mensualitat de fiança en favor de la propietat (llevat contractes signats abans de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans)

4. Documentació sobre les despeses subvencionables:

- Els rebuts de lloguer de **gener i febrer de 2020:**  
Rebuts justificatius de pagament mitjançant transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte o rebut emès per l'administrador de la finca.  
Si el contracte s'ha formalitzat durant aquest període, s'ha d'acreditar el pagament des de l'inici del contracte.
- Rebuts del lloguer de **març a juny de 2020:**  
En el cas d'estar abonats, caldrà aportar rebuts justificatius mitjançant transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte o rebut emès per l'administrador de la finca  
En el cas de les rendes de lloguer vençudes i no pagades, el certificat de la persona propietària o administradora de l'habitatge, acreditatiu de l'import detallat del deute i dels mesos corresponents.