



## SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT EN HABITATGES, EDIFICIS I LOCALS

### TIPUS DEL PROMOTOR/SOL·LICITANT

- Comunitat de propietaris     Propietari/ària de local  
 Propietari/ària d'habitatge unifamiliar     Propietari/ària únic d'edifici d'habitatges

### DADES DEL PROMOTOR/SOL·LICITANT

Nom i cognoms/Raó social \_\_\_\_\_

NIF/CIF/NIE \_\_\_\_\_

### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms \_\_\_\_\_ NIF/DNI/NIE \_\_\_\_\_

Representació (president de la comunitat, representant nomenat per la comunitat, etc.)  
\_\_\_\_\_

### DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE, I QUE FACILITARÀ L'ACCÉS AL TÈCNIC

Nom i cognoms \_\_\_\_\_

Adreça electrònica \_\_\_\_\_ Telèfon/s \_\_\_\_\_

### DADES PER A NOTIFICACIONS

Tipus via \_\_\_\_\_ Nom via \_\_\_\_\_

Número \_\_\_\_\_ Escala \_\_\_\_\_ Planta \_\_\_\_\_ Porta \_\_\_\_\_

Població \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Telèfon/s \_\_\_\_\_ Adreça electrònica \_\_\_\_\_

Telèfon mòbil per rebre avisos SMS \_\_\_\_\_

### DADES DE L'IMMOBLE

Tipus via \_\_\_\_\_ Nom via \_\_\_\_\_

Número \_\_\_\_\_ Escala \_\_\_\_\_ Planta \_\_\_\_\_ Porta \_\_\_\_\_

Població \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

En cas de locals/habitatges, referència cadastral \_\_\_\_\_

En cas de comunitats de propietaris: Nombre total d'habitatges \_\_\_\_\_ Nombre total de locals \_\_\_\_\_



### TIPUS D'OBRES D'ACCESSIBILITAT

- Instal·lació de remuntadors d'escaleres, rampes o altres dispositius d'accessibilitat, inclosos els adaptats a les necessitats de persones amb discapacitat sensorial, així com l'adaptació, una vegada instal·lats, a la normativa sectorial corresponent.
- La instal·lació o dotació de productes de suport: grues o artefactes anàlegs que permetin l'accés i l'ús de les persones amb discapacitat als elements comuns dels edificis de tipologia residencial.
- La instal·lació d'elements d'informació o d'avís, com senyals lluminosos o sonors que permetin l'orientació en la utilització de les escaleres i els ascensors.
- Instal·lació d'ascensor

### DESCRIPCIÓ DEL TIPUS D'ACTUACIÓ

---

---

---

---

### DECLARACIÓ SOBRE SI S'HAN SOL·LICITAT/OBTINGUT ALTRES SUBVENCIONS/AJUTS

- Que **NO** he demanat ni obtingut cap altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període.
- Que **SÍ** he demanat/obtingut una altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període (indiqueu quina):

Nom de la subvenció/prestació \_\_\_\_\_

Administració/ens que l'atorga \_\_\_\_\_

Període/períodes \_\_\_\_\_

Quantitat sol·licitada/obtinguda \_\_\_\_\_



## DECLARACIÓ RESPONSABLE

### Declaro/Declarem:

- Conèixer i acceptar les bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i complir tots els requisits per poder ser beneficiari/ària.
- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Estar al dia en el pagament de qualsevol obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Granollers.
- Acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.
- Conèixer que l'incompliment dels requisits previstos a les bases de les subvencions serà motiu de la pèrdua de la subvenció amb possibilitat de retorn de les quantitats percebudes.

### Em comprometo/ens comprometem a:

- Destinar la subvenció a la finalitat prevista pel seu atorgament.
- Comunicar les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la percepció de la subvenció.
- Comunicar les aportacions que hagi rebut pel mateix concepte.
- Facilitar la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió, i sotmetre's a les mesures de control financer que s'escaiguin.

## AUTORITZACIÓ

A l'Ajuntament de Granollers, perquè directament o a través de l'Oficina d'Habitatge de Granollers que gestiona Granollers Promocions, SA, pugui verificar les dades i actualitzar, si escau, l'adequat compliment de totes les condicions, així com fer les gestions oportunes davant de tercers amb motiu de la sol·licitud d'aquesta subvenció als efectes de verificar els documents aportats.

Granollers, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Signatura del sol·licitant - propietari / representant legal de la comunitat de propietaris



## DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD

Tota la documentació s'haurà de presentar en original i còpia

### 1) Documentació administrativa

- En cas d'intervenció en elements comuns dels edificis, certificat de l'acta de reunió de la junta de propietaris, on hi consti expressament que la majoria dels propietaris, que representen la majoria de les quotes de participació, o la majoria de les quotes dels presents i representants, adopten els acords següents:
  - Realització de les obres de millora de l'accessibilitat.
  - Sol·licitud de la subvenció.
  - Aprovació del pressupost.
  - Designació de l'empresa o de les empreses que es contracten perquè executin les obres.
- Si cal projecte tècnic, les dades del professional tècnic que intervindrà en la direcció facultativa.
- El nomenament de la persona que representarà la junta de propietaris o els propietaris per a la presentació i seguiment de la tramitació de la sol·licitud de subvenció.
- En cas d'intervenció en edificis unifamiliars, caldrà acreditar que hi viuen persones més grans de 65 anys, o bé persones amb mobilitat reduïda o diversitat funcional.
- Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona sol·licitant:
  - En edificis d'habitatges sotmesos al règim de propietat horitzontal caldrà presentar el document d'identificació de la junta de propietaris (CIF), de la persona jurídica corresponent i DNI/NIE/NIF del/de la representant.
  - En edificis d'habitatges amb un únic propietari caldrà presentar el document d'identificació, DNI/NIE/NIF, del propietari o de qui el representi. En aquest cas, caldrà acreditar la representació.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.

### 2) Documentació tècnica

- Pressupost de contracte de l'empresa o empreses que realitzen les obres, degudament desglossat per a cada actuació, amb l'estat d'amidaments i preus unitaris.
- Llicència municipal d'obres o comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència, o justificació de la seva sol·licitud.
- Caldrà aportar projecte tècnic en les actuacions següents:
  - Instal·lació d'ascensors.
  - Actuacions que modifiquin estructura de l'edifici.
  - Actuacions que modifiquin les obertures de façana de l'edifici.
- El projecte tècnic haurà d'estar redactat per personal tècnic competent, i inclourà:
  - La justificació de l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), fins on sigui tècnicament, econòmicament o urbanísticament viable.
  - Justificació del compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat