Ajuntament de Granollers

Àrea d'Educació i Cohesió
Servei d'Educació i Infància
c/Jaume Camp i Lloreda 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers 938426848

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 1-10
CVE 202610143682
Data 28-9-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

EDICTE

La Junta de Govern Local de Granollers, el dia 8 de setembre de 2026, ha acordat aprovar inicialment les Bases Reguladores Específiques que regiran l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes i activitats educatives de les associacions de famílies dels centres concertats de Granollers pel curs escolar 2026/2027. De conformitat amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), se sotmet a informació pública l'esmentat acord perquè les persones interessades hi puguin formular al·legacions, suggeriments o reclamacions en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la present publicació. En el cas que no es presenti cap al·legació, reclamació o suggeriment, s'entendrà adoptat definitivament l'acord. El text aprovat inicialment és el que es transcriu a continuació:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA per a projectes i activitats educatives de les associacions de famílies dels centres concertats de Granollers pel curs escolar 2026/2027 ANY 2026

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Granollers a través del Servei d'Educació destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu el suport i el complement de l'activitat educativa de les AFAs dels centres concertats de Granollers.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat dinamitzar l'activitat educativa de les AFAs de centres concertats, especialment aquelles destinades a potenciar la participació de tot les famílies i/o tot l'alumnat en les activitats organitzades per l'entitat, fomentant així la cohesió dins la comunitat educativa.

La modalitat dels projectes/activitats subvencionables quedarà determinada pels àmbits que s'especificaran a la convocatòria, però generalment seran els següents:

a. El foment de la participació, especialment dels membres de les famílies amb més vulnerabilitat, en projectes educatius i/o culturals de l'entitat.
b. El desenvolupament d'actuacions encaminades a que tot l'alumnat pugui gaudir i participar de les activitats educatives complementàries

A la convocatòria es podrà establir, si escau, un nombre màxim de projectes/activitats a presentar i incompatibilitats en la presentació de projectes/activitats.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Ajuntament de Granollers

Àrea d'Educació i Cohesió
Servei d'Educació i Infància
c/Jaume Camp i Lloreda 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers 938426848

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període del 1 de gener de 2026 a 31 de desembre de 2026

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions de familiars dels centres concertats de la ciutat de Granollers, legalment constituïdes, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).
Les associacions hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, amb les dades actualitzades. La informació necessària per a la inscripció i/o actualització de les dades de les entitats en el Registre Municipal es troba disponible a la web de l'Ajuntament, aquest tràmit es pot realitzar de forma telemàtica a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament (https://seuelectronica.granollers.cat)

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.
La identificació i la signatura electrònica de les persones beneficiàries es faran a través dels sistemes d'identificació i signatura admesos per la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la personalitat i representació:
  - Fotocòpia del NIF i dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent, amb excepció de les entitats i associacions inscrites al registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes.
  - Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat
- Pressupost de l'activitat, d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions; de compromís de complir les condicions de la subvenció; i de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur; les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració si són persones jurídiques beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€, d'acord amb el model normalitzat.

1. Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa al final de la present sol·licitud que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament de Granollers.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 2-10
CVE 202610143682
Data 28-9-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

2. Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els supòsits previstos a l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i en els supòsits de no estar obligat, d'acord amb el model normalitzat.
3. Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció, només en cas de canvi, d'acord amb el model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

No caldrà aportar els documents indicats a la sol·licitud en el cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a l'Ajuntament, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. Si és el cas, en aquest supòsit, caldrà indicar clarament la data i dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. No obstant, si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, podrà requerir a la persona interessada que els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

Si la documentació es presenta per mitjans electrònics:

a. No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la personalitat del/de la sol·licitant, en el cas d'estar degudament identificat.
b. No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acrediti també que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.
c. Les persones sol·licitants podran presentar còpies digitalitzades, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigents en el moment de la convocatòria.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà 20 dies hàbils després, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent. Serà una convocatòria única.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Granollers, telemàticament, mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 5, podrà trobar-se a la Seu electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 3-10
CVE 202610143682
Data 28-9-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Ajuntament de Granollers

Àrea d'Educació i Cohesió
Servei d'Educació i Infància
c/Jaume Camp i Lloreda 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers 938426848

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.
Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

a. El projecte. Es valorarà que en els objectius es contempli la inclusió de tot el col·lectiu a qui estigui adreçat l'esmentat projecte, així com la coherència entre els objectius i les activitats a desenvolupar. Fins a 6 punts
b. Nombre d'alumnes amb NEE de caràcter socioeconòmic i d'alumnes que tenen dret a ajuts per material que atorga Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers. Fins a 4 punts
L'import de la subvenció que cada sol·licitant pugui rebre dependrà de la puntuació obtinguda pel seu projecte/activitat i de la quantitat total de projectes/activitats que s'hagin acollit a la convocatòria.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions regulades serà de 2000,00€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària L4111/32004/48208 SUBVENCIÓ AFAs ESCOLES CONCERTADES

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats.

Per norma general, l'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionats, i amb el límit de la consignació pressupostària fixada. No obstant això, es podrà arribar fins al 100% del cost total de l'activitat/projecte a què s'apliqui, sempre i quan es justifiqui la necessitat a l'expedient.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 4-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el servei d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i que estarà format per les següents persones:

1. Regidora d'Educació, Serveis Socials i Gent Gran: Sra. Isabel Llorente (presidenta).
2. Cap del Servei d'Educació: Sra. Ester Cruz.
3. Tècnica d'Educació: Sr. Isidre Plaza

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-350/2022, de 17 de gener de 2022.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció de l'indicat acord, d'acord amb el model normalitzat que es troba disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 5-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament de Granollers i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons percebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions han d'estar inscrites en el corresponent registre oficial i les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG han d'estar inscrites en el registre públic corresponent.
8. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, un cop ha transcorregut el termini establert per fer-ho.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'actuació subvencionada, i s'efectuïn dins del període d'execució establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.

Es consideraran també, com a conceptes subvencionables, a efectes d'aquestes bases:

- Compra de material didàctic
- Sortides, i activitats complementàries i extraescolar: transports, lloguer d'espais per representacions d'activitats educatives i culturals, participació en les activitats….

La despesa subvencionable serà aquella efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació i que es correspongui de forma directa amb l'activitat subvencionada, tant pel que fa al concepte com al període d'execució.

No seran despesa subvencionable els interessos deutors de comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i despeses derivades de procediments judicials.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 6-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

S'admetran com despesa indirecta o general elegible, a banda de les específiques de l'activitat subvencionada, despeses relatives als funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució de l'activitat fins un màxim del 10% de l'import a justificar. En tot cas, haurà d'estar identificada com a despesa indirecta a la memòria i relació de despeses.

En cas de d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, aquest béns hauran de destinar-se a l'objecte de la subvenció per un període de 5 anys si són bens registrables en un registre públic o de 2 anys en la resta de casos.

Quan l'import d'una despesa subvencionable superi les quantitats establertes a la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic per el contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors excepte que per les seves característiques no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzen, presten o subministren o excepte que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades que hauran d'aportar-se a la justificació o sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no s'hagi escollit l'econòmicament més avantatjosa.

17.- Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte o activitat subvencionat sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit del 50 % del cost total del projecte o activitat.

18.- Forma de pagament

*De conformitat amb el que preveu l'article 15.4 de l'Ordenan*ça general de subvencions de Granollers, i atesa la naturalesa de les activitats subvencionades i dels beneficiaris, que facin difícil el desenvolupament de les activitats subvencionades sense un suport econòmic previ i suficient, i per la finalitat social d'alt interès que es satisfà, es preveurà el pagament anticipat del 100% de les subvencions concedides, sense necessitat d'exigir cap garantia ni aval als perceptors en cas de no existir desconfiança respecte del compliment en la seves finalitats i responsabilitats, d'acord amb l'experiència d'anteriors convocatòries.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que sigui facilitat pel beneficiari, segons disponibilitat de Tresoreria.

19.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31 de març de 2027,
Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, a l'apartat de catàleg de tràmits, i revestirà la forma de:

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 7-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Granollers

Àrea d'Educació i Cohesió
Servei d'Educació i Infància
c/Jaume Camp i Lloreda 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers 938426848

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol
   a. Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament, **per import igual al cost de l'activitat subvencionada.** En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
   b. Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
   S'estableix un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, llevat que el cost final executat i justificat sigui inferior a l'import de la subvenció atorgada. Només es podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
   Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins el termini establert, el beneficiari podrà sol·licitar una pròrroga per un termini no superior a la meitat del termini inicial. Aquesta sol·licitud haurà de presentar-se al Registre general de l'Ajuntament de Granollers abans que finalitzi el termini previst, i s'hauran de motivar els fets que impedeixen presentar la justificació dins del termini assenyalat.

20.- Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de solucionar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho s'iniciarà l'expedient de revocació la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 8-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el beneficiari hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament de Granollers superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionat.
3. Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

23.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris i finalitat de la subvenció, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Granollers en l'execució del projecte o activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 9-10
CVE 202610143682
Data 28-9-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Ajuntament de Granollers

Àrea d'Educació i Cohesió
Servei d'Educació i Infància
c/Jaume Camp i Lloreda 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers 938426848

26.- Causes del reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, per incompliment total o parcial de l'objectiu de l 'activitat o projecte, per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts, per resistència o obstrucció de les actuacions de comprovació i control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i el títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i altra legislació concordant.

Granollers, 21 de setembre de 2026

El secretari general
Alfred Lacasa Tribó

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Validació CSV:
16343212563675524762 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-9-2026 | CVE 202610143682 | Pàg. 10-10 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona