

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE BEQUES PER AL FOMENT DE LA MOBILITAT PER ALS ALUMNES DE CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR EN CENTRES DE GRANOLLERS, BENEFICIARIS DE LA BECA ERASMUS+ PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS A L'ESTRANGER PER AL CURS 2025-2026

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Junta de Govern Local de data 10 de març de 2026, van ser aprovades les Bases Reguladores específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Granollers a través del Servei de d'Educació, de beques destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu el foment de la mobilitat per als alumnes de cicles formatius de grau superior en centres de Granollers, beneficiaris de la beca Erasmus+, i que aquesta convocatòria pretén:

- Regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les beques que atorgui l'Ajuntament a través del Servei d'Educació destinades a finançar part de les despeses generades per la mobilitat a aquell alumnes que participen en el Programa Erasmus+ en Grau Superior.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província núm. 202610047612 de data 13 de març de 2026.

2.- Objecte, condicions i finalitat de les beques

L'objecte de les beques de la present convocatòria és finançar part de les despeses generades per la mobilitat a aquells alumnes que participen en el Programa Erasmus+ en Cicles Formatius de Grau Superior, i són atorgades amb la finalitat d'incentivar les estades de pràctiques a l'estranger dels cicles formatius de grau superior, a través de la convocatòria de beques per complementar les beques que atorga el Ministerio i que serveixen per sufragar les despeses de mobilitat dels alumnes de grau superior que ja hagin obtingut un beca a través del seu centre educatiu per participar en al Programa Erasmus+ en Grau Superior; i s'hauran de destinar al finançament de les despeses generades per la mobilitat a l'estranger dels alumne participants. L'import podrà anar destinat tant a desplaçaments, habitatge, com a dietes.

El període d'execució de les beques concedides s'hauran de destinar a finançar les despeses generades per la mobilitat dels alumnes que participen en el Programa Erasmus + durant el curs 2025-2026.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes beques hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat: Fomentar l'intercanvi d'alumnat a nivell internacional.

3.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les beques objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

4.- Criteris objectius d'atorgament de l'ajut

Les beques s'atorgaran a aquells sol·licitants que reuneixin els requisits exigits al punt 6 de la convocatòria.

5.- Quantia total màxima de les beques a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà a aquesta convocatòria serà de 3.600,00€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària L4111.32513.48020.

L'import de la beca a concedir a cadascun dels beneficiaris serà com a màxim de 450€. No podran atorgar-se beques per import superior a l'esmentat.

Amb tot, si l'atorgament total de beques, atès el nombre de sol·licituds que reuneixin els requisits exigits, superés el crèdit disponible indicat al punt anterior, l'import de la beca a assignar a cadascun dels alumnes serà proporcionalment reduït per tal de poder becar tots els beneficiaris.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes beques les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fomenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Ser estudiants de cicle formatiu de grau superior en algun centre de Formació Professional de Granollers
- b) Ser participant en el Programa europeu Erasmus+.
- c) Haver obtingut la beca de mobilitat Erasmus+ per part del seu centre educatiu.
- d) Aportar la documentació requerida en el termini establert a la corresponent convocatòria.
- e) Realitzar la mobilitat dins el 2026 o en els casos de postgraduats, en el curs següent.
- f) Tenir la nacionalitat d'un dels països participants en el Programa Erasmus+, o bé ser-ne resident permanent.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7.- Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

A la sol·licitud de beca caldrà adjuntar, la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant
- Comprovant de matrícula del cicle formatiu de grau superior del curs en què es sol·liciti la beca.
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb el model normalitzat.
- Document expedit per la secretaria del centre educatiu, conforme l'alumne té atorgada una beca de mobilitat Erasmus+ de grau superior. Aquest document ha d'anar degudament signat i segellat.

L'Ajuntament, comprovarà la veracitat de les dades aportades i les contrastarà amb la documentació que facilitin els centres educatius.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB i finalitzarà el 24 d'abril de 2026 a les 24.00h.

Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat.

Els models normalitzats de sol·licitud i declaració responsable podran trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (<https://seuelectronica.granollers.cat>), i a les oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC), situades al c/ Sant Josep, núm. 7.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5 es podran presentar a les oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC), situades al c/ Sant Josep, núm. 7, planta baixa, en horari d'atenció al públic, o a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (<https://seuelectronica.granollers.cat>).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les dades de contacte facilitades pel sol·licitant hauran de ser vàlides durant tot el procés de selecció i de gestió de la beca.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les beques previstes en les presents bases serà el Servei d'Educació, a través del Consell de la Formació Professional i l'Ocupació de Granollers.

La proposta de concessió de les beques serà elaborada per la Comissió de Selecció, que estarà integrada per

- 1 membre de cada centre educatiu de formació professional amb mobilitat internacional de la ciutat.
- el cap de secció d'estudis postobligatoris de l'Ajuntament de Granollers.
- 1 membre de la Cambra de comerç de Barcelona.
- 1 tècnic del servei de projectes europeus de l'Ajuntament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les beques serà la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia núm. 5675/2023, de 19 de juny de 2023, de Designació dels membres de la Junta de Govern Local i competències delegades, concretament en el seu punt tercer.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les beques serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

L'Ajuntament de Granollers publicarà en el tauler d'edictes electrònic municipal la llista de les concessions i denegacions, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i en el taulell d'anuncis del Servei gestor.

Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Així mateix, la Comissió de Selecció comunicarà a les persones seleccionades la seva condició, i se'ls informará del dia i hora de l'acte públic d'entrega dels premis.

12. Justificació

Les beques atorgades podran justificar-se en qualsevol moment un cop finalitzada l'activitat objecte de la beca, i no més tard del dia 31 d'octubre de 2026, i en els casos dels postgraduats el 30 d'agost de l'any següent i hauran d'ajustar-se a allò previst a les bases d'atorgament.

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que es determinin pels corresponents centres educatius per a la justificació de les beques Erasmus+, d'acord als criteris fixats pel Departament d'Ensenyament o del Ministerio de Educación respectivament, i sempre que siguin relatives a:

- Transport d'anada i tornada a la ciutat de destí de les pràctiques (o aeroport més proper).
- Transport des del lloc de l'allotjament a l'empresa de pràctiques.
- Allotjament en el país de destinació.
- Dietes.

Les persones guardonades amb la beca, per a la seva justificació, hauran de presentar;

Còpia de la justificació realitzada davant del seu centre educatiu, de conformitat a allò previst per la normativa de participació al programa de beques Erasmus+, que inclourà necessàriament la justificació de les despeses considerades com a subvencionables.

Declaració responsable conforme l'import acumulat de les beques/beques rebudes pel mateix concepte no supera el cost de les activitats.

Lliurament d'un vídeo (d'entre 2 i 8 minuts) on es reculli la següent informació:

1. Que ha rebut una beca de l'Ajuntament de Granollers que complementa la beca Erasmus+ de mobilitat europea.
2. La motivació inicial per participar en la beca, i com ha estat el procés de sol·licitud, selecció, formació preparatòria,...
3. Explicació de la destinació (país, ciutat), empresa d'acollida, tasques.
4. Balanç personal i reflexió sobre tots els aprenentatges adquirits: «què he après amb aquesta experiència?» «Ho recomanaria?»
5. Imatges de la ciutat d'acollida, del lloc de treball, entrevistes (si es vol) amb personal de l'empresa,...

13.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.