



Junta de Govern Local

Cooperació, Pau i Drets humans

pl/Porxada 6, plta.baixa - 08401 Granollers Tel: 938426837 Fax: 938705245

Acord de Junta de Govern Local aprovat en data 29/07/2025

Elaboració, gestió de la convocatòria i concessió de subvencions (SUBVCONV)

Assumpte: Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions per a projectes de Cooperació Internacional 2025.

Número Expedient: 19/2025/SUBVCONV

Fets:

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat i Pla Director Municipal de Cooperació de Granollers i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des del Servei de Cooperació, Pau i Drets Humans es volen fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat l'àmbit de la cooperació internacional.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 1 d'octubre de 2024 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província en data 9 d'octubre de 2024, amb CVE 202410158321.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, estableix el seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la Llei General de Subvencions.

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions pels projectes de Cooperació Internacional és de 79.500,00 € (SETANTA NOU MIL CINC-CENTS EUROS), amb càrrec a l'aplicació pressupostària L1003/32730/48511 Atencions al Tercer Món Cooperació i Solidaritat.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la Llei General de Subvencions.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concurrència, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades que es detalla tot seguit, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS:

- a. No s'utilitza cap finançament extern.
- b. Pertany al sector econòmic: 94.9 Altres activitats associatives.
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació

- d. Tipus de beneficiari: persones jurídiques que no desenvolupen activitat econòmica.
- e. Impacte de gènere nul.
- f. Finalitat: cooperació internacional per al desenvolupament i cultural.
- g. La concessió de la subvenció serà publicable, per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- h. La convocatòria s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tractar-se de concurrència competitiva.
- i. Dades de la justificació: justificació anterior a l'últim pagament i la data màxima de justificació serà d'un màxim de 2 anys, a partir de l'atorgament, i en cap cas més enllà del 30 de juny de 2027.
- j. Regions d'impacte: Tot el món

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per aprovar les bases i convocatòria de concurrència competitiva d'acord amb les delegacions de competència de l'acord de Resolució d'Alcaldia E-5675/2023 de data 19 de juny de 2023(12/2023/289).

Fonaments de dret :

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, pel que fa a l'activitat de foment dels ens locals, i de les subvencions. L'article 122 del mateix cos normatiu contempla la possibilitat dels ens locals d'atorgar subvencions a entitats, organismes o particulars, que les seves activitats supleixin o complementin els serveis de competència local o siguin d'interès local. L'article 124 del mateix cos legal estableix que s'han d'aprovar unes bases reguladores.
3. L'Ordenança General de Subvencions Granollers, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 28 de febrer de 2006, publicada en el BOPB núm. 130 de data 1 de juny de 2006, i modificada per acord de Ple de data 25 de maig de 2010, i publicada al BOPB de data 10 de gener de 2011, que té per objecte regular i fixar el règim jurídic general, així com definir els criteris i el procediment de concessió de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Llei 19/2013, de 9 de desembre i la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.
5. Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que regula la publicitat de les subvencions, i article 20 que regula el contingut de la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS).



6. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

7. Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel que s'aprova el Reglament del Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, que estableix que aquest Registre té la finalitat de promoure la transparència, millorar la planificació i la gestió de les polítiques de les administracions públiques catalanes i col·laborar en la lluita contra el frau amb relació a subvencions i ajuts.

8. Llei 1/2023, de 20 de febrer, de Cooperación para el Desarrollo Sostenible y la Solidaridad Global.

9.- Reial Decret 188/2025, de 11 de març, per el que es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació per el desenvolupament sostenible i la solidaritat global.

10, Les bases reguladores específiques de la subvenció de cooperació i drets humans per al període 2024-2027, aprovades per la Junta de Govern Local de data 1 d'octubre de 2024 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 9 d'octubre de 2024.

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

Es proposa a la Junta de Govern Local

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat l'àmbit de la cooperació internacional per a l'exercici 2025, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 1 d'octubre de 2024, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL ANY 2025.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Junta de Govern Local de 1 d'octubre de 2024, van ser aprovades les Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de cooperació i drets humans per al període 2024-2027, destinades a finançar projectes de cooperació i drets humans, que poden ser de dues modalitats

- a) Projectes de cooperació internacional desenvolupats en altres països
- b) Projectes de sensibilització desenvolupats a Granollers.

Aquestes Bases Reguladores Específiques es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de data 9 d'octubre de 2024, amb el CVE número 202410158321

Aquesta convocatòria fa referència a projectes de Cooperació internacional desenvolupats en altres països.

2.- Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.



Aquesta convocatòria té per objecte l'atorgament de subvencions per a projectes de cooperació internacional, en règim de concurrència competitiva, en el marc d'allò què disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Amb aquesta convocatòria es pretén donar compliment al Programa d'Actuació Municipal 2023- 2027, en allò que fa referència als projectes de cooperació, solidaritat i drets humans, com també atendre als objectius definits en el Pla Director Municipal de Cooperació 2022 -2030, aprovat pel Ple de l'Ajuntament del dia 26 de juliol de 2022, i publicat en el BOPB el dia 23 de setembre de 2022.

La finalitat de la subvenció és donar suport als projectes de cooperació, solidaritat i drets humans, d'acord amb l'àmbit 2 del Pla Estratègic de Subvencions, que té com a finalitat (segons la BDNS) la cooperació internacional pel desenvolupament cultural i preveu desenvolupar projectes de cooperació internacional i educació pel desenvolupament.

Es consideren projectes de Cooperació internacional al desenvolupament els projectes que es duen a terme en altres països, que són executats per una associació o diverses que fan de contrapart, que promouen la reducció de les desigualtats entre el Nord i del Sud, i que incideixen especialment en el desenvolupament econòmic, social, cultural, educatiu, sanitari, la preservació del medi ambient i el respecte als drets humans i la pau, amb la intenció d'aconseguir un món més humà, més equitatiu i més just.

És obligatori presentar dins la proposta del projecte de cooperació sol·licitada una activitat de sensibilització a la ciutat de Granollers, la qual estigui relacionada amb el projecte pel qual es demana la subvenció. No s'acceptaran propostes que no incloguin aquesta activitat de sensibilització i retorn.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats iniciats durant l'any 2025, amb data de finalització màxima de 31 de desembre de 2026.

3.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació del projecte d'acord amb els criteris indicats a l'article 14.2 de les bases reguladores específiques, i s'assignarà subvenció a aquells projectes que hagin obtingut la puntuació mínima requerida

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

1. Qualitat de la concepció i formulació del projecte. Fins a 30 punts

Anàlisi i descripció adequada de la situació de vulnerabilitat que justifica Màxim 7 punts la necessitat de portar a terme el projecte.

Claredat, coherència i definició dels objectius, activitats i resultats a Màxim 7 punts assolir.

Adequació dels mecanismes de seguiment, control i avaluació, amb Màxim 7 punts indicadors objectivament verificables.

Es presenta un pressupost complet, clar i coherent amb el projecte. Màxim 7 punts Despeses detallades en relació a les activitats previstes.

Es presenta documentació no obligatòria que complementa l'explicació Màxim 2 punts del projecte

2. Priorització per àmbits. Fins a 20 punts

Projectes adreçats a dones, que impulsin l'equitat de gènere	5 punts
Projectes de defensa de drets humans i cultura de pau	5 punts
Projectes de promoció de la cohesió social, governança i desenvolupament local	5 punts
Projectes educatius enfocats a la sostenibilitat i emergència climàtica	3 punts
Projectes de salut i atenció social	2 punts

3. Priorització geogràfica. Fins a 10 punts

Municipis i regions d'origen de la població nou vinguda a Granollers, en especial Marroc, Senegal i Bolívia. 5 punts

Projectes a Colòmbia, països d'Amèrica Central i la Mediterrània o altres països que tinguin processos de pau en marxa o situacions de violència generalitzada, violació de drets humans o involució democràtica. 3 punts

Municipis i regions de qualsevol altre país prioritari per l'ACCD 2 punts

4. Persones destinatàries. Fins a 10 punts

Participació dels beneficiaris directes en el diagnòstic, el disseny i l'elaboració del pla d'activitats de la proposta Màxim 4 punts

Adequació de la intervenció a les necessitats i característiques de la població destinatària. Claredat i estratègia en l'elecció de la població destinatària, Màxim 4 punts

Preveu la formació de membres de la contrapart i beneficiaris del projecte Màxim 2 punts

5. Treball en xarxa, participació ciutadana. Fins a 10 punts

L'entitat o associació participa activament en el Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat. Màxim 4 punts

L'entitat o associació participa activament en les activitats de sensibilització programades per la resta d'entitats de la ciutat. Màxim 4 punts

Projectes realitzats per dues o més entitats que figuren en el Registre Municipal Màxim 2 punts

6. Integració i Sostenibilitat. Fins a 10 punts

El projecte genera mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència. Màxim 5 punts

Existència de suport i recolzament per part de les autoritats locals. Per a la seva valoració, s'haurà de ser acreditat degudament. Màxim 5 punts

7. Projecte impulsat per una entitat que té la seu central en el municipi. Fins a 10 punts

La puntuació mínima que ha d'obtenir un projecte per poder passar a la fase de valoració econòmica és de 55 punts sobre un total de 100, en els projectes de cooperació internacionals del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 59.625,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària

5 / 10



L1003/32730/48511 Atencions al tercer món cooperació i solidaritat.

A més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, es podrà disposar d'una quantia addicional màxima de 19.875,00 euros (DINOU MIL VUIT CENTS SETANTA CINC EUROS), a càrrec l'aplicació pressupostària per a la concessió de subvencions sense que es requereixi d'una nova convocatòria, donat el cas que s'incrementi l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, de conformitat a l'establert

Els projectes presentats han de tenir un pressupost màxim de 30.000 euros i la subvenció màxima que es pot sol·licitar per cada projecte serà de 12.000,00 euros. L'import de la subvenció atorgada no superarà el 50% del cost de l'actuació sol·licitada.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Es pot presentar a aquesta convocatòria qualsevol entitat o associació de naturalesa privada sense ànim de lucre, sempre que no estigui afectada per cap de les prohibicions contingudes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En cas que l'entitat beneficiària de la subvenció no executi directament el projecte, sinó que tingui una contrapart en el país de destinació, l'entitat beneficiària adquirirà la condició d'entitat col·laboradora d'acord amb allò que estableixen els articles 12.1, 13 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Només podran presentar-se a aquesta convocatòria les entitats o associacions de naturalesa privada inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Granollers amb les dades actualitzades. El requisit no serà indispensable en el cas que l'entitat sol·licitant sigui un organisme del qual l'Ajuntament forma part.

La informació necessària per a l'actualització de les dades de les entitats en el Registre Municipal, es troba disponible al web de l'Ajuntament: <https://seuelectronica.granollers.cat/portal/sede/> a l'apartat d'Oficina Virtual, Carpeta de l'Entitat.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7.-Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent: Les entitats beneficiàries o col·laboradores que es vulguin acollir als ajuts econòmics objecte d'aquesta normativa, hauran de presentar la documentació administrativa assenyalada en l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions, llevat si aquestes dades ja consten actualitzades al Registre municipal d'entitats i associacions. Aquesta documentació és:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrita en el registre corresponent.
 - b) Fotocòpia del NIF de l'entitat.
 - c) Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI. A més, caldrà adjuntar:
 - d) Formulari per a la presentació de projectes de cooperació, amb tots els camps complimentats.
- En els projectes de cooperació internacional caldrà afegir:

.En cas d'edificació, reforma o ampliació d'edificis, l'acreditació de la titularitat dels terrenys, de l'edifici, com també còpia dels plànols corresponents.



.En cas d'adquisició d'equipament destinat a edificis que ja estan en funcionament, l'acreditació de la petició d'aquest equipament i de qui serà la titularitat final.

.En cas de d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, aquest béns hauran de destinar-se a l'objecte de la subvenció per un període de 5 anys si són béns registrables en un registre públic o de 2 anys en la resta de casos.

.En programes formatius i sanitaris, el detall del estadi que se seguirà en la implementació corresponent.

.Presència de cooperants, si s'escau.

.Distribució de tasques, tant pel que fa a la contrapart, com a l'entitat que presenta el projecte.

e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament o l'entitat de dret públic atorgant les que s'obtinguin en el futur.

f) Compromís de complir les condicions i càrregues de la subvenció.

g) Dades bancàries on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.

h) Certificats conforme l'entitat beneficiària o col·laboradora està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o consentiment perquè l'Ajuntament pugui efectuar la comprovació d'aquest estat.

i) En cas que la subvenció sol·licitada superi els 10.000,00 euros s'haurà d'adjuntar un certificat de les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a l'efecte que es facin públiques (article 15.2 de la Llei 19/2014 del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern).

En els projectes de cooperació internacional, el pressupost de despeses haurà de regir-se d'acord amb les partides i conceptes següents:

Despeses directes: Les necessàries i imprescindibles per a l'execució sobre terreny del projecte.

-Terrenys, immobles i construccions. Valor de la compra i/o lloguer dels terrenys on s'està executant el projecte. Infraestructures que cal construir, rehabilitar o llogar sobre les que s'implementa el projecte (inclou mà d'obra, direcció d'obra, llicència d'obres i taxes i materials de construcció). En les despeses imputades a terrenys i construcció d'immobles vinculats a la intervenció, haurà de ser aportada documentació suficient sobre la seva titularitat.

-Equips, material i subministraments. Les originades per l'adquisició i el lloguer dels equips necessaris per a l'execució del projecte, com també del transport, si s'escau, fins al lloc on es desenvoluparà l'acció: maquinària, mobiliari, equips informàtics, elements de transport i equipament divers, incloses les despeses de tramesa.

-Personal local. El que forma part del pla operatiu i sense el qual el projecte no es podria executar, com també els serveis tècnics i professionals que cal per a la realització d'accions de formació.

-Personal expatriat. El que forma part del pla operatiu, sense el qual el projecte no es podria executar, i que viu de manera permanent en el país on es desenvolupa el projecte. No es podrà incloure en aquesta partida el personal que es desplaça sobre el terreny per fer el seguiment i la coordinació indirecta del projecte, el qual s'haurà d'imputar en l'apartat de despeses indirectes.

-Viatges, estades i dietes. Inclou l'ús de mitjans de transports per al desplaçament, dietes i allotjaments necessaris i directament relacionats amb l'execució del projecte, com també el



combustible, les assegurances i el manteniment de vehicles, sempre que estiguin específicament vinculats al projecte presentat.

-Funcionament. Comprèn totes les despeses directament necessàries per a la marxa del projecte: electricitat, aigua, comunicacions, manteniment dels equipaments i seguretat.

-Sensibilització. Podran ser incloses, sempre que en l'informe d'activitats es detallin les accions desenvolupades per sensibilitzar la població i donar a conèixer el projecte.

-Despeses financeres. Les vinculades a assessories jurídiques o financeres, notariales o registrals, quan siguin indispensables per a l'execució del projecte, com també despeses bancàries derivades de les transferències de fons al país en execució.

-Imprevistos. En el cas d'incloure aquest apartat, posteriorment se n'haurà d'explicar la destinació dels recursos i justificar-los.

-Despeses indirectes. Les de caràcter administratiu i de funcionament de l'entitat sol·licitant no directament relacionades amb l'execució del projecte, com també les directament vinculades a la formulació, seguiment i avaluació del projecte, i despeses administratives.

Les despeses indirectes no podran passar del 10% del total del pressupost total ni tampoc del 10% de l'import sol·licitat a l'Ajuntament.

El fet de no presentar el formulari amb els camps degudament emplenats farà desestimar el projecte sol·licitat. També serà motiu de desestimació no comptar amb la informació necessària a cada apartat o si les dades no donen garantia que les accions es puguin desenvolupar adequadament.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que hi consten o es declaren.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 1 de setembre de 2025 i finalitzarà el dia 30 de setembre de 2025 (inclòs).

La sol·licitud de subvenció, mitjançant formulari normalitzat, acompanyada de la documentació exigida, s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant certificat o DNI electrònic.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 7, podrà trobar-se a la Seu electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, l'òrgan instructor podrà donar als sol·licitants un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció del requeriment, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació, amb l'avertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi complert el requeriment, se'ls tindrà per desistits de la seva sol·licitud. En cas de desistiment, es dictarà resolució que declari aquesta circumstància.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el servei/oficina de Cooperació, Pau i Drets humans.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 10.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i que estarà format per les següents persones:

- El/la regidor/a delegat/ada de Cooperació i Drets Humans, que actuarà de president/a.
- Dos tècnics municipals de l'àmbit de Cooperació i Drets Humans, o d'una altra àrea, si és necessari, un dels quals farà la funció de secretari de l'òrgan.

En cas que es presentessin més de 8 projectes a la convocatòria, la Comissió avaluadora podrà ser ampliada fins un màxim de 4 tècnics/tècniques del mateix o d'altres serveis o bé amb assessors externs a l'Ajuntament.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és el Servei de Cooperació i Drets Humans, que revisarà les sol·licituds de subvenció presentades. Seran desestimades les sol·licituds que no compleixin amb l'apartat 6.2 de les bases reguladores específiques, les sol·licituds que no presentin els apartats del formulari adequadament complimentats i els projectes que no aconseguixin el llindar mínim de puntuació establerta.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per aprovar les bases i convocatòria de concurrència competitiva d'acord amb les delegacions de competència de l'acord de Resolució d'Alcaldia E-5675/2023 de data 19 de juny de 2023(12/2023/289).

11.- Termini de resolució i de notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos a comptar des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució d'atorgament en el termini indicat tindrà caràcter de desestimació per silenci administratiu.

La resolució d'atorgament indicarà el nom dels beneficiaris de la subvenció, el seu número de DNI/NIF, l'actuació subvencionada i el seu cost, l'import concedit, el percentatge respecte del cost de l'actuació subvencionada, la forma i terminis de justificació i, si s'escau, la valoració econòmica referida a les infraestructures i ús de les instal·lacions municipals derivades de l'execució de l'activitat subvencionada.

L'acte de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment als interessats, d'acord amb allò previst en els articles 39 i 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació."

Segon- Autoritzar la despesa que es destinarà a subvencions de cooperació internacional de la convocatòria 2025 per un import de 59.625,00 euros (CINQUANTA NOU MIL SIS-



CENTS VINT-I-CINC EUROS), amb càrrec a l'aplicació pressupostària L1003/32730/48511 Atencions al Tercer Món Cooperació i Solidaritat de l'exercici 2025.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal, als efectes del subministrament de la informació a:

a.- La BDNS, les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, per tal que es doni trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva publicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

b.- Al RAISC, la tramesa del fitxer de convocatòries al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.

Quart.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia 1 de setembre de 2025 i finalitzarà el dia 30 de setembre de 2025 (inclòs).

Cinquè.- Publicar l'extracte de la convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, un cop publicada al BOPB, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers i altres canals de comunicació.

El secretari general
Signat digitalment per Manuel Monfort
Pastor
Data: 29/07/2025 13:50:41