



## DONACIÓ O CESSIÓ DE DOCUMENTS O IMATGES

\_\_\_\_\_ amb document d'identitat \_\_\_\_\_

i domicili a \_\_\_\_\_

carrer \_\_\_\_\_

telèfon \_\_\_\_\_ adreça electrònica: \_\_\_\_\_

disposo d'una sèrie de documents o imatges dels quals soc l'autor/a, propietari/ària, o realitzador/a, i que presenten un interès i valor documental, i per aquest motiu en faig:  donació  cessió a l'Ajuntament de Granollers.

Breu descripció d'aquests:

---

---

---

---

---

---

---

### Amb aquesta donació o cessió AUTORITZO a l'Ajuntament de Granollers a:

1. Integrar els documents o imatges a l'Arxiu Municipal de Granollers.
2. Poder utilitzar, reproduir i difondre aquests documents, per a usos interns i públics, per part de les diferents àrees i serveis, organismes autònoms i empreses municipals.
3. Posar el material reproduït a disposició dels investigadors i del públic en general, per a la seva divulgació, de la manera que els responsables tècnics de l'Arxiu Municipal estimin més adient.
4. En cas de donació, tenir els drets d'explotació que li poguessin correspondre, sense límit territorial ni temporal.  
En cas de cessió, tenir els drets d'explotació que li poguessin correspondre, sense límit territorial ni temporal, de forma no exclusiva.
5. Si ja existeix un fons o col·lecció regulat per contracte s'hi integrarà la donació o reproducció segons les condicions establertes en el contracte que el regula.
6. Convenir la citació en l'ús públic d'aquest material amb el nom i cognoms de la persona donant o cedent, de la següent manera: «Donació o cessió de Nom i cognoms / Arxiu Municipal de Granollers». En cas de desitjar que la citació es faci amb un altre nom, indicar-ho aquí.

7. Reconèixer a l'Ajuntament de Granollers la facultat d'establir els criteris de tractament específic més adequats per garantir la millor gestió i preservació de tot aquest material

Granollers, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Signatura:

L'acceptació dels documents queda condicionada a la valoració que realitzin el personal tècnic de l'arxiu un cop examinats els documents.

#### Política de privacitat

· Les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Granollers en relació amb el registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.  
· Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal.  
Podeu ampliar aquesta informació a: [www.granollers.cat/politica-de-privacitat](http://www.granollers.cat/politica-de-privacitat)  
· Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'a/e: [oacl@granollers.cat](mailto:oacl@granollers.cat) o per correu postal: Ajuntament de Granollers, Porxada, 6, 08401 Granollers (Barcelona)