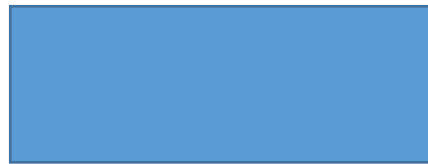




### CONVOCATÒRIA:

**Concurs oposició d'1 Plaça de tècnic/a especialista cultural, subgrup C1, nomenament de funcionari/ària de carrera i creació de borsa de treball.**

**CODI CANDIDAT/A:** enganxeu aquí l'etiqueta



(3 darrers números, dígit o lletres DNI/NIE + 3 primers números, dígit, símbols o lletres de l'@correu)\*

### DESCRIPCIÓ DE LA PROVA:

**Prova tipus test sobre coneixements teòrics: 10 punts. Mínim 5 per superar-la (eliminatòria).**  
Qüestionari de 50 preguntes, amb 4 opcions de resposta:

- 15 del temari de dret
- 5 del temari d'organització, valors i ètica pública
- 30 del temari específic
- + 4 preguntes de reserva

Cada pregunta correcta es puntuarà amb 0,20 i cada errada es penalitzarà amb - 0,05 punts. Les preguntes que es deixin en blanc, no descomptaran.

**Temps de realització: 1 hora, 15 minuts.**

**ENCERTS:** \_\_\_\_\_

**ERRADES:** \_\_\_\_\_

**EN BLANC:** \_\_\_\_\_

1. **D'acord amb la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, què ha de garantir l'Ajuntament en els actes culturals que organitzi?**
  - a) La convivència pacífica i ordenada entre els espectadors, els participants i els usuaris
  - b) La seguretat i la salut dels espectadors, els usuaris i el personal al servei dels actes
  - c) La qualitat, la comoditat i la sostenibilitat ambiental dels actes
  - d) **Tots tres aspectes citats anteriorment**
  
2. **En l'organització d'un acte cultural gratuït, es determina que l'aforament màxim per a l'espai que l'acull és de 1.000 persones. El dia que es realitza l'acte, una quantitat superior de persones volen entrar. Com a organitzador i responsable de l'acte decideixes:**
  - a) **No facilitar l'accés de més persones que les determinades i intentar raonar amb la gent que ha quedat fora.**
  - b) Facilitar l'accés de totes les persones que s'han quedat fora per evitar gent enfadada i aldarulls o altres problemes que impedeixin el desenvolupament de l'activitat
  - c) Facilitar l'accés només de persones que puguin ocupar espais lliures del recinte evitant aglomeracions
  - d) Modificar l'aforament i encabir més persones
  
3. **Com a responsable d'un acte cultural municipal t'has d'assegurar que disposes de:**
  - a) Una llicència municipal d'activitat
  - b) **Un pla d'autoprotecció i/ o d'un pla d'emergència**
  - c) Serveis de seguretat públics de forma presencial en el esdeveniment
  - d) Cap de les tres, ja que al tractar-se d'un acte municipal no és obligatori.
  
4. **Quina ha estat la principal aportació en l'àmbit de la cultura, de la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local sobre la seva predecessora Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de bases de règim local?:**
  - a) Mantenir la obligatorietat de tenir una biblioteca pública en municipis de més de 5.000 habitants.
  - b) Estendre l'obligatorietat de tenir una biblioteca pública a municipis de menys de 5.000 habitants
  - c) **Aclarir les competències municipals en matèria de cultura establint com a competència pròpia dels municipis la promoció de la cultura i equipaments culturals**
  - d) La LRSAL no ha suposat cap aportació en matèria de cultura als municipis
  
5. **En el muntatge d'un escenari per acollir un concert de la Festa Major, detectes que el personal de muntatge de l'empresa que has contractat no porta els EPI's reglamentaris per desenvolupar la seves funcions.**
  - a) Si és un muntatge senzill i tens la confiança que treballen bé, els adverteixes per que ho tinguin en compte l'endemà.
  - b) És responsabilitat de la empresa subcontractada, no cal fer res.
  - c) **Atures el muntatge i exigeixes que portin els EPI's corresponents**
  - d) Ho comuniques al Responsable de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament l'endemà per tal que exerceixi les sancions oportunes.
  
6. **Les activitats culturals, són actes que es puguin organitzar de forma més sostenible mediambientalment?.**
  - a) No, perquè no generen cap contaminació que perjudiqui al medi ambient.
  - b) Sí, si s'ha obtingut un Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental o la ISO 14001

- c) No, perquè possibles mesures d'aplicació no són competència de cultura.
- d) Sí, perquè podem facilitar bones pràctiques mediambientals en les tasques professional d'organització i en la presència dels públics en els actes.

**7. Quin dels següents és el festival d'art i paraula, impulsat per un dels equipaments culturals de la ciutat?**

- a) Festival Panoràmic
- b) Opera Aperta
- c) Lletra Estesa
- d) Laboratori de lletres i imatge

**8. A quin document pertany la següent frase? 'Tota persona té dret a formar part lliurement de la vida cultural de la comunitat, a gaudir de les arts i a participar en el progrés científic i en els beneficis que en resultin'.**

- a) A la Carta de Roma 2020
- b) A la Declaració Universal dels Drets Humans
- c) A la Llei de Drets Culturals de Catalunya
- d) És un dels 30 Objectius de Desenvolupament Sostenible.

**9. Quina seqüència ha de tenir un bon pla de comunicació?**

- a) 1. Determinar objectius 2. Decidir a qui dirigim la comunicació 3. Pensar quina és la idea que volem transmetre 4. Fixar el pressupost amb el que comptem 5. Seleccionar els mitjans adequats i la freqüència d'ús 6. Executar el pla i avaluar-ne l'impacte
- b) 1. Pensar quina és la idea que volem transmetre 2. Determinar objectius 3. Decidir a qui dirigim la comunicació 4. Seleccionar els mitjans adequats i la freqüència d'ús 5. Executar el pla i avaluar-ne l'impacte 6. Fixar el pressupost amb el que comptem
- c) 1. Fixar el pressupost amb el que comptem 2. Decidir a qui dirigim la comunicació 3. Determinar objectius 4. Pensar quina és la idea que volem transmetre 5. Seleccionar els mitjans adequats i la freqüència d'ús 6. Executar el pla i avaluar-ne l'impacte
- d) 1. Executar el pla i avaluar-ne l'impacte 2. Decidir a qui dirigim la comunicació 3. Pensar quina és la idea que volem transmetre 4. Fixar el pressupost amb el que comptem 5. Seleccionar els mitjans adequats i la freqüència d'ús 6. Determinar objectius

**10. Quina/es de les següents accions ajuden a fidelitzar el públic dels equipaments culturals de Granollers?**

- a) Plataformes de venda d'entrades i carnets
- b) Xarxes socials
- c) News letters
- d) Totes les respostes són correctes.

**11. El #SecretJove,**

- a) És el carnet de Biblioteques per a joves.
- b) Són les programacions del Gra.
- c) És l'oferta per a joves del d'Escena Gran per comprar entrades amb descomptes
- d) Cap de les respostes anteriors és correcte

**12. Quines són les funcions que, durant segles, ha tingut l'ús del foc d'artifici a la festa?**

- a) L'anunci de la festa i la delimitació del l'espai festiu
- b) L'espectacle i el joc amb el foc
- c) L'homenatge als difunts i la salutació a les autoritats
- d) Les respostes a) i b) son correctes

**13. A quina programació del calendari festiu de Granollers té lloc l'activitat "Fem un llibre"?**

- a) Carnaval
- b) Sant Jordi
- c) Festes de l'Ascensió
- d) Festa Major

14. Quin és l'import de la facturació que no es pot sobrepassar per poder formalitzar un contracte menor amb un proveïdor de l'Ajuntament?

- a) 15.000€ + IVA
- b) 10.000€ + IVA
- c) És indiferent l'import
- d) 5.000 € + IVA

15. A quina metodologia de treball correspon aquesta definició? Pràctica artística comunitària que involucra artistes i a comunitats en processos creatius de caràcter col·laboratiu, en un mateix projecte o activitat, amb l'objectiu final de transformar una realitat prèviament identificada.

- a) Investigació-Acció Participativa
- b) Animació Sociocultural
- c) Intervenció Participativa
- d) Desenvolupament Cultural Comunitari

16. Quins son els principals conceptes metodològics en la gestió de públics?

- a) Anàlisi, apoderament, captació i retenció
- b) Segmentació, captació, retenció i fidelització
- c) Anàlisi, captació, retenció i fidelització
- d) Segmentació, apoderament, captació i retenció

17. La producció artística aborda processos i procediments tècnics essencials en la gestió de projectes culturals. Quina de les següents respostes no és una de les tres grans fases en les que es pot seqüenciar la producció artística?

- a) Disseny
- b) Preproducció
- c) Producció
- d) Postproducció

18. Quin és el model de gestió del Teatre Auditori de Granollers i Roca Umbert Fàbrica de les Arts:

- a) Directe a través d'una societat mercantil municipal
- b) Indirecte a través d'una entitat
- c) Directe des del propi ens municipal
- d) Indirecte a través d'una concessió

19. La llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural té com a objectius:

- a) La recuperació, l'inventari, la protecció, la difusió i el foment de la cultura popular i tradicional catalana
- b) El suport i l'impuls a la dinamització cultural
- c) El desenvolupament de l'associacionisme cultural
- d) Les tres respostes anteriors són correctes

20. Quan parlem d'actes culturals amb pirotècnia a la via pública i concretament, de la Instrucció Tècnica Complementària número 18. A que es refereix?

- a) Forma part de la llei de la Pirotècnica, que han de complir les empreses que s'hi dediquen a la fabricació d'aquests articles.
- b) Forma part del reglament d'articles pirotècnics i 'cartutxeria' i regula el seu ús a les manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals.
- c) Regula com han d'actuar les colles de diables a la via pública
- d) És la documentació que s'ha d'enviar a la subdelegació del govern per fer un acte de foc a la via pública

**21. Segons la llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus (DOGC núm. 1367, de 14.11.1990) són museus:**

- a) Les institucions permanents, amb finalitat de lucre, al servei de la societat i del seu desenvolupament, obertes al públic, que reuneixen un conjunt de béns culturals mobles i immobles, els conserven, els documenten i estudien, els exhibeixen i en difonen el coneixement per a la recerca, l'ensenyament i el gaudi intel·lectual i estètic i es constitueixen en espai per a la participació cultural, lúdica i científica dels ciutadans.
- b) Les institucions permanents, sense finalitat de lucre, al servei de la societat i del seu desenvolupament, obertes al públic, que reuneixen un conjunt de béns culturals mobles i immobles, els conserven, els documenten i estudien, els exhibeixen i en difonen el coneixement per a la recerca, l'ensenyament i el gaudi intel·lectual i estètic i es constitueixen en espai per a la participació cultural, lúdica i científica dels ciutadans.
- c) Les institucions permanents, que reuneixen un conjunt de béns culturals mobles i immobles, els conserven, els documenten i estudien, els exhibeixen i en difonen el coneixement per a la recerca, l'ensenyament i el gaudi intel·lectual i estètic i es constitueixen en espai per a la participació cultural, lúdica i científica dels ciutadans.
- d) Les institucions permanents, sense finalitat de lucre, al servei de la societat i del seu desenvolupament, obertes al públic.

**22. Quin dia es celebra la cerimònia del pregó a la Festa Major de Blancs i Blaus?**

- a) L'últim dijous d'agost
- b) El 30 d'agost
- c) Durant la darrera setmana del mes d'agost, ho decideix el Consistori.
- d) El dijous següent a la festa de santa Maria

**23. L'Ajuntament de Granollers concedeix subvencions nominatives per a projectes i activitats culturals. Quin/s dels següents requisits calen per poder accedir-hi?**

- a) Tenir la majoria d'edat
- b) Ser de Granollers i no estar vinculada a cap partit polític
- c) Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes.
- d) Estar inscrita al registre de la Generalitat de Catalunya i al registre de la subdelegació del govern.

**24. Amb quin nom es coneix el projecte d'art públic que, a partir d'intervencions artístiques que serveixen de disparador per a diverses accions educatives i artístiques, té com a objectiu la dinamització del territori i millora del paisatge urbà de Granollers?**

- a) Art i Paisatge Urbà
- b) Murs altaveu
- c) Urban Art
- d) Murs que parlen

**25. Quins tipus d'activitats promou el projecte municipal de treball comunitari Coenzims?**

- a) Activitats socioculturals vinculades a la programació dels Centres Cívics de Granollers
- b) Activitats familiars vinculades a la programació del Museu de Granollers

**c) Activitats socioeducatives vinculades a la programació del Teatre Auditori de Granollers**

d) Activitats tecnològiques vinculades a la programació de Biblioteques de Granollers

**26. En quina de les següents fases del disseny de projectes culturals s'identifiquen els objectius i la previsió d'avaluació?**

a) Bases contextuais del projecte

b) Diagnosi

**c) Definició del projecte**

d) Producció del projecte

**27. Quina entitat d'àmbit estatal és la que gestiona el cobrament del cànon de drets d'autor per llibres prestats a les biblioteques, en defensa dels legítims interessos d'autors i editors de llibres i publicacions periòdiques, facilitant i promovent l'ús legal de les seves obres?**

**a) Centro Espanyol de Derechos Reprográficos (CEDRO)**

b) Sociedad General de Autores y Editores (SGAE)

c) Asociación de gestión de derechos intelectuales (AGEDI)

d) Artistas intérpretes o ejecutantes, sociedad de geografía de España (AIE)

**28. D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.**

a) Les dades dels participants a un concurs d'Instagram s'incorporaran a un fitxer únic de l'Ajuntament de Granollers

**b) Les dades dels participants a un concurs d'Instagram no s'incorporaran a cap fitxer de l'Ajuntament de Granollers.**

c) Les dades dels participants a un concurs d'Instagram s'incorporaran a un fitxer únic de l'Ajuntament de Granollers només si no són menors d'edat.

d) Les dades dels participants a un concurs d'Instagram s'incorporaran a un fitxer Excel compartit amb d'altres equipaments culturals.

**29. Granollers compta amb les programacions específiques per a públic familiar:**

a) Patinautes, Diverdivendres i Xip-xip

b) Patinautes, Diverdivendres, Roda d'espectacles i Petits flautistes

**c) Patinautes, Roda d'Espectacles, Petit Edison i Diverdivendres**

d) Edunautes, Diverdivendres, Roda d'espectacles

**30. Quines programacions i iniciatives ha impulsat Granollers, per pal·liar la discriminació de gènere a les programacions culturals?'**

a) Fem Pop

b) Les dones Prenen l'Escenari

c) Dones i Arts Escèniques

**d) Totes les respostes anteriors són correctes.**

**31. Segons el codi ètic del servei públic de Catalunya, quina d'aquestes afirmacions NO és correcta?**

a) El retiment de comptes és un valor inherent al servei públic.

b) L'alineament amb les polítiques públiques és un valor vinculat a les dimensions relacionals dels servidors públics.

c) La centralitat de les persones és un valor inherent al servei públic.

**d) Totes les afirmacions són correctes.**

**32. A què es refereix el codi ètic del servei públic de Catalunya, quan parla de grups d'interès?**

- a) Son els grups que vetllen per promoure les relacions intraorganitzatives i interorganitzatives, les relacions amb els càrrecs polítics i amb el personal directiu.
- b) També es coneixen com stakeholders, lobbys o grups de pressió.
- c) Son persones físiques o jurídiques privades i organitzacions sense personalitat jurídica, que duen a terme activitats directes o indirectes de participació activa en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques, amb la finalitat d'influir en l'orientació d'aquestes polítiques en defensa d'un interès propi, de tercers o general.
- d) Les respostes b i c són correctes.**

**33. Pel que fa a la gestió del temps de treball, quines d'aquestes pautes es consideren adequades, quan utilitzem el correu electrònic com a eina de treball?**

- a) Agrupar els correus electrònics en carpetes o directoris**
- b) Utilitzar les majúscules per remarcar els aspectes importants de les nostres comunicacions.
- c) No adjuntar documents, és més eficient redactar un missatge llarg que contingui totes les dades.
- d) Totes les respostes son correctes.

**34. Quins d'aquests comportaments es consideren, d'acord amb la normativa, assetjament sexual?**

- a) Fer comentaris o bromes sexuals obscenes.
- b) Fer demandes de favors sexuals.
- c) Difondre rumors, preguntar o explicar sobre la vida sexual i les preferències sexuals de la persona.
- d) Tots els anteriors son comportaments que, d'acord amb la normativa, es consideren assetjament sexual.**

**35. Indica quina de les següents afirmacions és certa, respecte de l'article 14 de la Llei de Prevenció de Riscos:**

- a) El cost d'algunes de les mesures de seguretat serà a càrrec del treballador.
- b) L'empresari/a atribuirà als i les treballadors/es funcions en matèria de prevenció i protecció, i no podrà contractar activitats especialitzades de prevenció per complementar les seves accions.
- c) L'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i l'adopció de les mesures necessàries per garantir la protecció de la seguretat i salut dels treballadors/es**
- d) L'Empresari només ha de complir les obligacions que s'estableixen en la normativa de prevenció de riscos quan l'hagi acceptat la expressament i per escrit.

**36. Segons l'article 86 de la Constitució Espanyola, en cas d'una necessitat extraordinària i urgent, el Govern pot dictar disposicions legislatives provisionals?**

- a) Sí, prendran la forma de decret delegat.
- b) Sí, prendran la forma de decret llei.**
- c) Sí, prendran la forma de decret legislatiu.
- d) No, excepte que una norma de la Unió Europea ho autoritzi.

**37. D'acord amb l'establert a l'article 13.1 del Tractat de la Unió Europea, quina de les següents NO és una institució de la Unió Europea?**

- a) El Consell d'Europa.
- b) El Parlament Europeu.
- c) El Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- d) La Comissió Europea.

**38. Segons l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, quin dels següents és un servei mínim d'un Ajuntament de menys de 5.000 habitants?:**

- a) Servei de lectura pública de manera descentralitzada.
- b) Mercat.
- c) Prevenció i extinció d'incendis.
- d) Neteja viària.

**39. Segons l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, quines son les causes de pèrdua de la condició de funcionari de carrera?:**

- a) La sanció disciplinària per falta greu.
- b) La pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a desenvolupar un càrrec públic que tingui caràcter ferm.
- c) La renúncia voluntària del funcionari manifestada verbalment.
- d) La resposta a) i b) són correctes.

**40. Contra la resolució d'un recurs d'alçada:**

- a) Només es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan superior jeràrquic del que el va dictar.
- b) No es pot interposar cap altre recurs administratiu, llevat del recurs extraordinari de revisió.
- c) Es podrà interposar un nou recurs d'alçada quan la resolució d'aquest sigui dictat per un/a regidor/a delegat, essent l'òrgan competent l'Alcalde/essa.
- d) Es pot presentar recurs jurídic administratiu davant la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya quan la resolució és d'un Ajuntament de la Comunitat Autònoma de Catalunya en matèria de tributs locals cedits.

**41. Quina/es de les següents són normes que s'incorporen a l'ordenament intern dels Estats Membres i tenen efecte directe?:**

- a) Les Directives.
- b) Les sentències del Tribunal de Justícia de la Unió Europea dictades davant qüestions prejudicials elevades pels òrgans judicials dels Estats Membres.
- c) Els Acords dels Estats Membres.
- d) Cap de les respostes anteriors és correcta.

**42. Són empleats/des públics/ques:**

- a) El personal funcionari de carrera i funcionari interí.
- b) El personal laboral temporal i laboral indefinit.
- c) El personal eventual.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

**43. Un contracte que té per objecte l'adquisició d'un bé moble, és:**

- a) Un contracte de subministrament.
- b) Un contracte de gestió de serveis públics.
- c) Un contracte de concessió d'obres públiques.



d) Cap de les respostes anteriors és correcta.

**44. D'acord amb la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, són contractes d'obra aquells que tenen per objecte:**

- a) L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte.
- b) La realització d'algun dels treballs enumerats a l'Annex I de la Llei.
- c) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits fixats per l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte d'obra.
- d) **Totes les respostes anteriors són correctes.**

**45. L'Impost sobre Béns Immobles (IBI):**

- a) És un impost indirecte de titularitat municipal.
- b) És un impost que grava el valor dels immobles.
- c) La base imposable d'aquest impost està constituïda pel valor cadastral dels bens immobles.
- d) **Les respostes b i c són correctes.**

**46. Els valors superiors de l'ordenament jurídic propugnats des de la Constitució espanyola de 1978 són:**

- a) **La llibertat, la justícia, la igualtat i el pluralisme polític.**
- b) La llibertat, la justícia i la lliure competència.
- c) La llibertat, la igualtat, el pluralisme polític i la llibertat sindical.
- d) La llibertat, la igualtat i la fraternitat.

**47. Segons l'Estatut d'Autonomia de Catalunya:**

- a) **La capital de Catalunya és la ciutat de Barcelona, que és la seu permanent del Parlament.**
- b) La seu permanent de la Presidència de la Generalitat és la ciutat de Girona.
- c) Els membres del Govern, en sessió oficial constituïda, només es poden reunir al Palau de la Generalitat.
- d) Les respostes a) i b) són correctes.

**48. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'han de pagar:**

- a) Els propietaris d'un vehicle que, donat de baixa dels registres corresponents per antiguitat, només participa a exhibicions, degudament autoritzat.
- b) Les Administracions públiques (Estat, comunitats autònomes i entitats locals) en relació amb llurs vehicles oficials adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.
- c) Els propietaris de remolcs de càrrega útil no superior als 750 kg.
- d) **Els propietaris d'un vehicle apte per a la circulació a les vies públiques.**

**49. Les notificacions segons la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:**

- a) Sempre i en tot cas s'han d'entregar presencialment.
- b) Sempre i en tot cas s'han d'entregar electrònicament.
- c) **Les notificacions electròniques han de ser preferents.**
- d) Admeten qualsevol forma, la llei no en recomana cap.

**50. Qui convoca i presideix les sessions del Ple?**

- a) El regidor o la regidora de més edat.
- b) **L'alcalde/essa de la corporació.**
- c) El líder de l'oposició.

- d) El/La interventor/a general.

### Prequntes de reserva

1. Segons l'art. 4 de la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no discriminació, què es l'aporofòbia?
  - a) el rebuig, menyspreu o l'odi envers les persones bisexuals.
  - b) el rebuig, menyspreu o l'odi envers persones pobres, sense sostre o sense llar.**
  - c) el rebuig, menyspreu o l'odi envers els jueus com a grup religiós o ètnic.
  - d) el rebuig, menyspreu o l'odi envers les persones amb diversitat funcional.
  
2. Segons l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tota notificació:
  - a) S'ha de cursar dins del termini de quinze dies a partir de la data en què s'hagi dictat l'acte, i ha de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que siguin procedents, si s'escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual s'hagin de presentar i el termini per interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercir, si s'escau, qualsevol altre que considerin procedent.
  - b) S'ha de cursar dins del termini de deus dies a partir de la data en què s'hagi dictat l'acte, incloent la preceptiva publicació en un tauler d'anuncis o edictes, electrònic o en format paper, que ha de contenint el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que siguin procedents, si s'escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual s'hagin de presentar, el termini per interposar-los i, en tot cas, amb protecció de dades personals per no generar indefensió.
  - c) S'ha de cursar dins del termini de cinc dies hàbils a partir de la data en què s'hagi dictat l'acte, i ha de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que siguin procedents, si s'escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual s'hagin de presentar i el termini per interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercir, si s'escau, qualsevol altre que considerin procedent.
  - d) S'ha de cursar dins del termini de deu dies a partir de la data en què s'hagi dictat l'acte, i ha de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que siguin procedents, si s'escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual s'hagin de presentar i el termini per interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercir, si s'escau, qualsevol altre que considerin procedent.**
  
3. Quines són les formes d'iniciació d'ofici del procediment administratiu per part de l'administració:
  - a) Únicament, per iniciativa pròpia de l'òrgan competent. .
  - b) Per iniciativa pròpia de l'òrgan competent o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.**
  - c) A conseqüència d'una ordre superior, en tots els casos.
  - d) Únicament, com a conseqüència d'una denúncia per part de l'òrgan que té atribuïda la competència d'iniciació.
  
4. Quina d'aquestes característiques NO es correspon amb la comunicació assertiva?
  - a) Demanar un favor
  - b) Reclamar allò que és legítim
  - c) Evitar el conflicte**
  - d) Reconèixer els èxits d'altres persones.