

EDICTE

La Junta de Govern Local de Granollers, el dia 16 d'abril de 2024, ha acordat aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria de subvencions a la creació d'empreses de l'any 2024. De conformitat amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), se sotmet a informació pública l'esmentat acord perquè les persones interessades hi puguin formular al·legacions, suggeriments o reclamacions en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la present publicació. En el cas que no es presenti cap al·legació, reclamació o suggeriment, s'entendrà adoptat definitivament l'acord. El text aprovat inicialment és el que es transcriu a continuació:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CREACIÓ D'EMPRESES. ANY 2024.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Granollers, a través del Servei de Promoció Econòmica, destinades a cofinançar les despeses derivades de la constitució i del primer any de funcionament de noves empreses.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de donar suport a les noves iniciatives empresarials de la ciutat contribuint al creixement de l'activitat emprenedora, del comerç, del sector de les indústries culturals i creatives, i de les empreses cooperatives.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses derivades de la constitució i del primer any de funcionament de noves empreses creades dintre del període comprès entre el dia 1 de gener de 2023 i el dia que finalitzi el termini per presentar sol·licituds a aquesta subvenció.

4.- Requisits que han de complir les persones beneficiàries de la subvenció i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques de nova creació i de naturalesa privada, que iniciïn una activitat econòmica de manera individual o col·lectiva, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Requisits generals:

- No tenir deutes amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte, a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvencions.
- Ser titular d'un compte bancari on fer el pagament de la subvenció.
- Estar donat/da d'alta al cens d'activitats econòmiques de l'Agència Tributària.
- Que l'activitat econòmica estigui localitzada al municipi de Granollers.

Requisits específics per a les persones físiques:

- Que l'activitat econòmica s'hagi donat d'alta en el període comprès entre el dia 1 de gener de 2023 i el dia que finalitzi el termini per presentar la sol·licitud d'aquesta subvenció. S'entendrà com a data d'inici de l'activitat econòmica, la que figuri com a data d'alta en el Règim Especial del Treball Autònom a la Tresoreria General de la Seguretat Social o mutualitat del col·legi professional corresponent.
- Estar desocupada el dia abans de la data d'inici de l'activitat econòmica.

Requisits específics per a les persones jurídiques:

- Que la **constitució de societat** s'hagi **produït** en el període comprès entre el dia 1 de gener de 2023 i el dia que finalitzi el termini per presentar la sol·licitud d'aquesta subvenció.

La concurrència dels requisits detallats al present article s'acreditarà en el moment de lliurar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Documentació acreditativa de la personalitat i representació:

a. En el cas de persones físiques:

- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- Document que acrediti la representació que té la persona signant de la sol·licitud.

b. En el cas de persones jurídiques:

- Fotocòpia del NIF i dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent, amb excepció de les entitats i associacions inscrites al registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes.

Ajuntament de Granollers

Àrea de Creativitat i Promoció econòmica
Promoció Econòmica

C. de les Tres Torres, 18-20 08401 Granollers (Masia Tres Torres) 938611390 -- C. del Mig, 22 08401 Granollers (Can Muntanyola) 938614783

- Document que acrediti la representació que té la persona signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- 2. Formulari de sol·licitud d'aquesta convocatòria de subvencions degudament emplenat, que estarà disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Granollers.
- 3. Memòria de l'activitat per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, que estarà disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Granollers.
- 4. Pressupost de l'activitat, d'acord amb el model normalitzat, on s'han de detallar i quantificar les despeses que motiven la sol·licitud de la subvenció, en concepte de constitució, inici i manteniment de l'activitat econòmica corresponents als 12 primers mesos d'activitat. La suma d'aquestes despeses ha de ser com a mínim del doble de la quantitat de subvenció sol·licitada i com a màxim de 18.000,00 €.
- 5. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions; de compromís de complir les condicions de la subvenció; i de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- 6. Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social, si no s'ha acceptat de forma expressa al final de la sol·licitud per a que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament de Granollers.
- 7. Certificat de l'entitat bancària que acrediti la titularitat del compte bancari de la persona beneficiària de la subvenció, mitjançant el model normalitzat de l'Ajuntament o l'equivalent expedit per l'entitat bancària, en el què serà ingressat l'import de la subvenció.
- 8. Certificat de situació censal de l'Agència Tributària, on aparegui el domicili de l'activitat econòmica per la qual es demana la subvenció.
- 9. Si escau, document de l'Agent de la Propietat Immobiliària que faci constar que el local en planta baixa on es localitza l'activitat estava buit i disponible per al mercat de lloguer o venda amb una anterioritat de 90 dies a la data d'inici de la nova activitat empresarial.

En el cas de persones jurídiques caldrà aportar també:

- 1. En el cas de creació de qualsevol tipus de societat (cooperativa, mercantil,...), documentació que acrediti la data de constitució de la mateixa, escriptura de constitució o document equivalent.
- 2. Per acreditar el CCAE, només en el cas d'empreses culturals i creatives, el duplicat de documents d'inscripció i assignació de CCC per a empresari (document Resolució Inscripció d'Empresari al Sistema de la Seguretat Social).

En el cas de persones físiques caldrà aportar també:

- 1. Informe de vida laboral que acrediti que la persona sol·licitant, estava desocupada el dia abans de la data d'inici de l'activitat econòmica.

2. Alta de la persona sol·licitant en el Règim Especial del Treball Autònom de la Tresoreria General de la Seguretat Social o mutualitat del col·legi professional corresponent.
3. Document que acrediti el codi CCAE objecte de subvenció, només en el cas d'empreses culturals i creatives.

L'Ajuntament de Granollers comprovarà d'ofici els següents requisits:

- La no existència de deutes amb l'Ajuntament de Granollers.
- La inscripció al registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes de les entitats i associacions que correspongui.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

No caldrà aportar els documents indicats a la sol·licitud en el cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a l'Ajuntament, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. Si és el cas, en aquest supòsit, caldrà indicar clarament la data i dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. No obstant, si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, podrà requerir a la persona interessada que els porti en el termini de 10 dies hàbils.

Si la documentació es presenta per mitjans electrònics:

- No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acrediti també que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.
- Les persones sol·licitants podran presentar còpies digitalitzades, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigents en el moment de la convocatòria.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds serà el que s'indiqui a l'anunci de publicació de la convocatòria al BOPB. L'òrgan competent podrà acordar la pròrroga del termini de presentació de sol·licituds, en benefici de la present convocatòria, sense necessitat de nova publicació al BOPB. L'eventual pròrroga del termini de presentació de sol·licituds es farà pública a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Granollers:

- a) Telemàticament, mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat o pel representant legal de l'entitat.
- b) En el cas que la sol·licitud sigui a nom de persona física, també, es podrà presentar per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà

signat per l'interessat o pel seu representant legal, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del carrer Sant Josep, 7, en horari d'obertura al públic, sol·licitant cita prèvia amb anterioritat mitjançant el web:

<https://citaprevia.gestorn.com/granollers/#nbb>.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 5, podrà trobar-se a la Seu Electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

9.1. La valoració de les sol·licituds estimades i la proposta d'atorgament de subvencions es començarà per les empreses del grup A que s'indica a la base onzena.

9.2. Una vegada finalitzada la proposta d'atorgament de les empreses del grup A, es destinarà el crèdit sobrant a la valoració de les sol·licituds del grup B.

9.3. En el cas que la suma total dels imports a atorgar a les sol·licituds estimades superi el crèdit destinat a la convocatòria d'aquesta subvenció, segons l'ordre de valoració establert al punt 9.2, es farà un repartiment proporcional a l'import màxim individual al que puguin optar cada una de les sol·licituds estimades, amb la finalitat de distribuir i repartir el crèdit pressupostari. Si el repartiment proporcional anterior dona com a resultat un import de subvenció inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà el criteri de la data d'antiguitat de la sol·licitud per excloure les sol·licituds estimades que van presentar-se més tard, amb l'objectiu que l'import mínim a atorgar sigui de 1.000,00 €.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'acord d'aprovació de la convocatòria de les subvencions, que es publicarà al BOPB i a la seu electrònica de l'Ajuntament, detallarà la dotació disponible a l'aplicació pressupostària L5201/24110/47002 SUBVENCIONS A LA CREACIÓ D'EMPRESSES.

11.- Import individualitzat de les subvencions

Els imports que es podran subvencionar a cada persona beneficiària són els que es detallen a continuació. L'import i percentatge de les **subvencions que s'atorguin no excedirà**, en qualsevol cas, **el 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionats**:

A) Subvenció a les empreses que estiguin localitzades en planta baixa dins de la Zona de Baixes Emissions de Granollers (ZBE), segons es detalla al plànol de l'annex 3 d'aquestes bases, i que reuneixin les següents condicions:

A1) Les empreses de comerç al detall: import fins a 5.000,00 €

Es defineix empresa de comerç al detall com la que està donada d'alta a un epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) inclòs dins de l'Agrupació 64 i 65 que s'indica a l'annex 1 d'aquestes bases «Taula d'epígrafs IAE».

Queden exclosos de l'objecte d'aquesta subvenció els establiments de venda de complements de telefonia mòbil.

A2) Les empreses de restauració: import fins a 5.000,00 €

Es defineix empresa de restauració com la que està donada d'alta a un epígraf de l'IAE inclòs dins del Grups 671, 672 i 676 que s'indica a l'annex 1 d'aquestes bases «Taula d'epígrafs IAE».

S'inclou dins l'àrea de la ZBE les dues voreres dels carrers que delimiten la ZBE, i que són els carrers Roger de Flor, Josep Torras i Bages, Enric Prat de la Riba, Foment, Avinguda de Sant Esteve, Avinguda del Parc i carrer Girona.

A3) Les empreses culturals i creatives: import fins a 5.000,00 €

Es defineix empresa cultural i creativa la que es classifica en algun dels codis CCAE que es detallen a l'annex 2 d'aquestes bases «Codis CCAE sector cultural i creatiu». **En el cas de les empreses culturals i creatives no aplica el requisit de la zona de baixes emissions.**

B) Les empreses de qualsevol activitat, que es localitzin fora de la Zona de Baixes Emissions i dins el municipi: import fins a 2.500,00 €

Els imports anteriors dels grups A) i B) seran incrementats **un 50 %** si la nova activitat empresarial és una cooperativa o es localitza en un local comercial buit, en planta baixa, sempre que s'acrediti que el local no ha acollit cap tipus d'activitat comercial durant els tres mesos anteriors a l'inici de la nova activitat econòmica. En cas de donar-se les dues condicions l'increment no és acumulable.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el servei de Promoció Econòmica.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 10.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i que estarà format per les següents persones:

- La regidora de Promoció Econòmica, que la presideix
- El director de Granollers Mercat
- La cap del Servei d'Emprenedoria de Granollers Mercat
- Un/a tècnic/a del Servei de Promoció Econòmica
- El cap de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica

El/La secretari/a de Granollers Mercat, farà la funció de secretari/a de la Comissió.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions ho serà l'òrgan que tingui competència segons les resolucions sobre delegació de competències o atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Granollers, que siguin d'aplicació en el moment de la seva concessió.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació al tauler d'edictes electrònic municipal de la llista de les subvencions atorgades i denegades. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat de les persones beneficiàries i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, d'acord amb el model normalitzat que es troba disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

Una vegada transcorregut el termini d'un mes, des de la recepció de l'indicat acord, sense que s'hagi presentat el document d'acceptació, s'entendrà que la subvenció ha estat acceptada de manera tàcita i sense reserves.

15.- Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament de Granollers i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons percebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, un cop ha transcorregut el termini establert per fer-ho.

16.- Despeses subvencionables

La despesa subvencionable serà aquella efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació i que es correspongui de forma directa amb l'activitat subvencionada, tant pel que fa al concepte com al període d'execució.

Les despeses subvencionables són les següents:

Les despeses relacionades amb la constitució, inici i funcionament de l'activitat econòmica. S'inclouen en aquest concepte els imports pagats en concepte de taxa i llicència d'inici d'activitat, les quotes de cotització al RETA (Regim Especial del Treball Autònom), els honoraris del/a tècnic/a per a la tramitació d'obres i activitats, les despeses de primer establiment com la retolació, les obres i instal·lacions al local, el lloguer del local, les despeses de la gestoria, la creació de la web, les despeses en publicitat i dominis informàtics, les despeses de disseny i producció de material gràfic de promoció de l'empresa.

Únicament serà subvencionable la despesa per serveis prestats per tercers.

Les despeses **NO** subvencionables són les següents:

- L'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Els interessos deutors de comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i despeses derivades de procediments judicials.
- Les despeses no estructurals, és a dir, la compra de mercaderies per a la seva venda, o qualsevol despesa variable que es produeixi motivada per una venda.

En cas de d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, aquest béns hauran de destinar-se a l'objecte de la subvenció per un període de 5 anys si són bens registrables en un registre públic o de 2 anys en la resta de casos.

17.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà d'un sol cop i prèvia presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent dels justificants que en ella s'exigeixen.

18.- Termini i forma de justificació

El termini per presentar la documentació justificativa s'inicia en el termini d'un mes des de la notificació de l'acord de concessió i finalitza el 15 de juliol de 2025.

Aquesta justificació es presentarà per la persona beneficiària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, a l'apartat de catàleg de tràmits, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases.

2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGs, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, que contindrà:

- **La relació de despeses per a la justificació simplificada, signada per la persona beneficiària de la subvenció, corresponents a la constitució, inici i funcionament de l'activitat durant el primer any, d'acord amb les despeses detallades en la sol·licitud.**
- Certificat de l'entitat bancària que acrediti la titularitat del compte bancari de la persona beneficiària de la subvenció, només **en cas que els pagaments de les despeses subvencionades s'hagin realitzat des d'un compte bancari diferent** al que es va comunicar en la sol·licitud de la subvenció.
- **Relació d'ingressos o subvencions rebuts per a la mateixa finalitat**, segons model normalitzat que estarà disponible a la seu electrònica.
- En cas de no haver donat el consentiment al moment de presentar la sol·licitud, certificat d'inexistència de deutes de la persona beneficiària de la subvenció amb:
 - la Tresoreria General de la Seguretat Social
 - l'Agència Tributària

S'estableix un percentatge màxim del 20 % de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, llevat que el cost final executat i justificat sigui inferior a l'import **del doble** de la subvenció atorgada. Només es podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Les persones perceptores de la subvenció **hauran de conservar els originals de totes les despeses justificades** pel cas que siguin requerides per la corporació o empresa auditora en l'exercici de la funció de control financer.

19.- Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de solucionar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan la persona beneficiària hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament de Granollers superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionat.
- Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

22.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris i finalitat de la subvenció, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

24.- Mesures de difusió del finançament públic

Les persones beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Granollers en l'execució del projecte o activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

25.- Causes del reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o projecte, per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts, per resistència o obstrucció de les actuacions de comprovació i control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26.- Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i el títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers.

28.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i altra legislació concordant.

ANNEX 1 - TAULA D'EPIGRAFS IAE

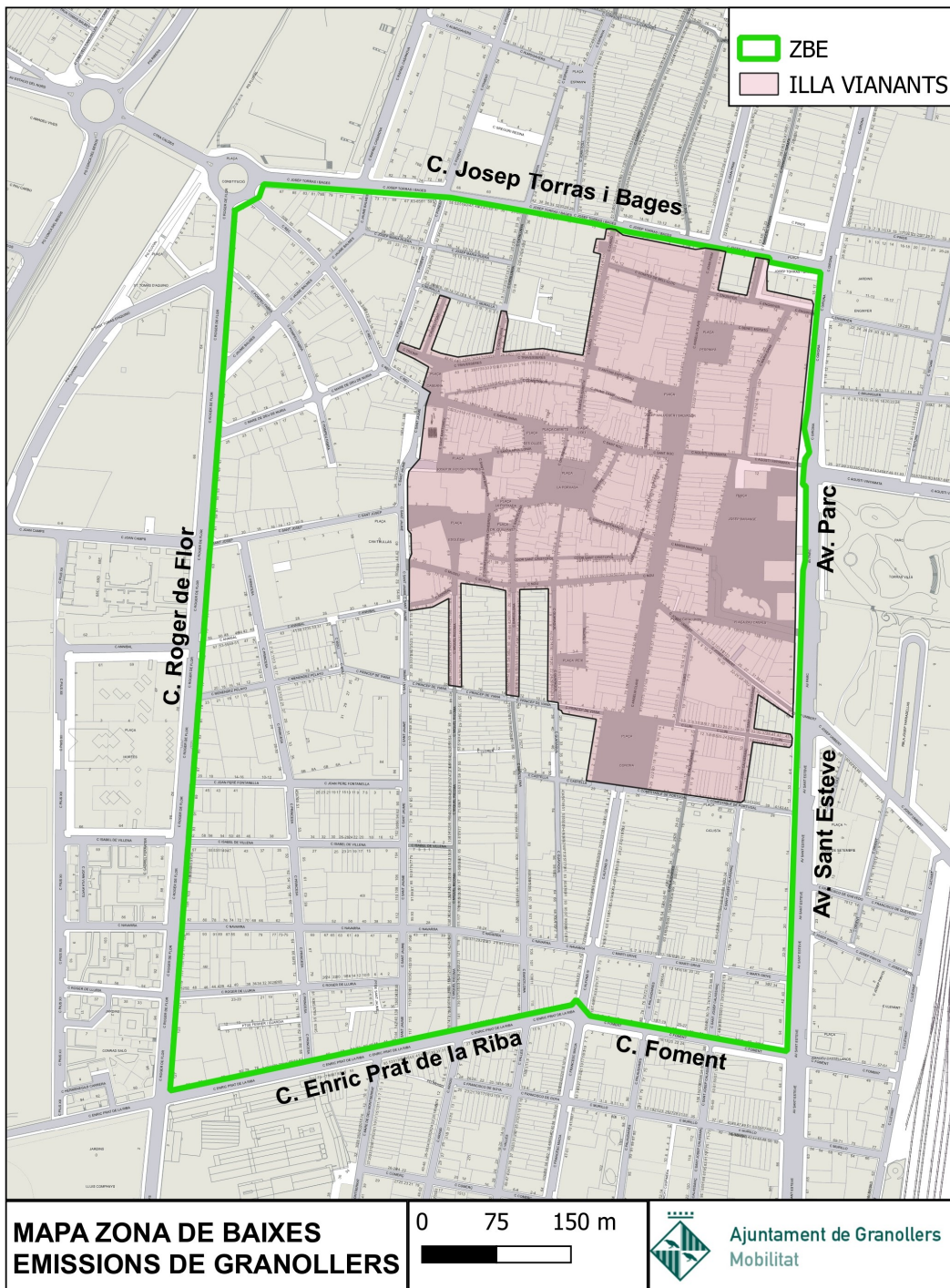
Secció	Divisió	Agrupació	Grupo	Epígrafe	Denominació	Alta en I.A.E
1	6	64			COMERCIO AL POR MENOR DE PROD. ALIMEN.	
1	6	64	641		COM.MEN.FRUTAS,VERDURAS	Si
1	6	64	642		COM. DERIV. CARNE, AVES, CONEJOS Y CAZA	
1	6	64	642	642.1	COM.MEN.CARNES,HUEVOS,CAZA Y GRANJA	Si
1	6	64	642	642.2	COM.MEN.CARNICERIAS-CHARCUTERIAS	Si
1	6	64	642	642.3	COM.MEN.CARNICERIAS-SALCHICHERIAS	Si
1	6	64	642	642.4	COM.MEN.CARNICERIAS	Si
1	6	64	642	642.5	COM.MEN.HUEVOS,AVES,GRANJA Y CAZA	Si
1	6	64	642	642.6	COM.MEN.CASQUERIAS	Si
1	6	64	643		COM. DERIV. PESCA Y CARACOLES	
1	6	64	643	643.1	COM.MEN.PESCADOS	Si
1	6	64	643	643.2	COM.MEN.BACALAO Y SALAZONES	Si
1	6	64	644		COM. PAN, PAST. CONF. Y PRODUC. LACTEOS	
1	6	64	644	644.1	COM.MEN.PAN,PASTELES,CONFITERIA,LACTEOS	Si
1	6	64	644	644.2	DESPACHOS PAN, PAN ESPECIAL Y BOLLERIA	Si
1	6	64	644	644.3	COM.MEN.PTOS.PASTELERIA,BOLLERIA	Si
1	6	64	644	644.4	COM.MEN.HELADOS	Si
1	6	64	644	644.5	COM.MEN.BOMBONES Y CAMELOS	Si
1	6	64	644	644.6	COM.MEN.MASAS FRITAS	Si
1	6	64	645		COM.MEN.VINOS Y BEBIDAS	Si
1	6	64	646		COM. TABACOS Y ARTICULOS DE FUMADOR	
1	6	64	646	646.1	COM.MEN.TABACOS EN EXPENDIDURIA	Si
1	6	64	646	646.2	COM.MEN.TABACO EXTENSIONES TRANSITORIAS	Si
1	6	64	646	646.3	COM.MEN.TABACO EXPENDIDURIAS COMPLEMENT.	Si
1	6	64	646	646.4	COM.MEN.TABACO CON VENTA POR RECARGO	Si
1	6	64	646	646.5	COM.MEN.TABACO MAQUINAS AUTOMATICAS	Si
1	6	64	646	646.6	COM.MEN.TABACO VENTA NO ESTANCADA	Si
1	6	64	646	646.7	COM.MEN.ARTICULOS FUMADORES POR MINUSV.	Si
1	6	64	646	646.8	COM.MEN. ARTICULOS PARA FUMADORES	Si
1	6	64	647		COM. PROD. ALIMENT. Y BEBIDAS EN GENERAL	
1	6	64	647	647.1	COM.MEN.PTOS.ALIMENTICIOS Y BEBIDAS	Si
1	6	64	647	647.2	COM.MEN.PTOS.ALIMENTICIOS MENOS 120 M2	Si
1	6	64	647	647.3	COM.MEN.PTOS.ALIMENTICIOS 120 - 399 M2	Si
1	6	64	647	647.4	COM.MEN.PTOS.ALIMENTICIOS SUP.400 M2	Si
1	6	64	647	647.5	PTOS.ALIMENTICIOS Y BEB. MAQUINAS	Si
1	6	65			COMERCIO AL POR MENOR DE PROD. INDUST.	
1	6	65	651		COM. PROD.TEXT.,CONF.,CALZ.,PIEL Y CUERO	
1	6	65	651	651.1	COM.MEN.PTOS.TEXTILES PARA EL HOGAR	Si
1	6	65	651	651.2	COM.MEN.PRENDAS DE VESTIR Y TOCADO	Si
1	6	65	651	651.3	COM.MEN.LENCERIA Y CORSETERIA	Si
1	6	65	651	651.4	COM.MEN.MERCERIA Y PAQUETERIA	Si
1	6	65	651	651.5	COM.MEN.PRENDAS ESPECIALES	Si
1	6	65	651	651.6	COM.MEN.CALZADO Y COMPLEMENTOS PIEL	Si
1	6	65	651	651.7	COM.MEN.CONFECCIONES DE PELETERIA	Si
1	6	65	652		COM. MEDICAM. Y PROD. FARMAC. Y HERBOL.	
1	6	65	652	652.1	FARMACIAS	Si
1	6	65	652	652.2	COM.MEN.PTOS.DROGUERIA,PERFUMERIA	Si
1	6	65	652	652.3	COM.MEN.PTOS.PERFUMERIA Y COSMETICA	Si
1	6	65	652	652.4	COM.MEN.PLANTAS Y HIERBAS,HERBOLARIOS	Si
1	6	65	653		COM. ART. PARA EQUIP. DE HOGAR Y CONST.	
1	6	65	653	653.1	COM.MEN.MUEBLES (EXCEPTO OFICINA)	Si
1	6	65	653	653.2	COM.MEN.APARATOS DE USO DOMESTICO	Si
1	6	65	653	653.3	COM.MEN.ART.MENAJE,FERRETERIA,ADORNO	Si

1	6	65	653	653.4	COM.MEN.MATERIALES DE CONSTRUCCION	Si
1	6	65	653	653.5	COM.MEN.PUERTAS,VENTANAS Y PERSIANAS	Si
1	6	65	653	653.6	COM. MEN. ARTICULOS DE BRICOLAGE	Si
1	6	65	653	653.9	COM.MEN.ART.HOGAR NCOP	Si
1	6	65	654		COM. VEHIC.,AERONAV.,EMBARC.,ACCES.,REC.	
1	6	65	654	654.1	COM.MEN.VEHICULOS TERRESTRES	Si
1	6	65	654	654.2	COM.MEN.ACCESORIOS Y RECAMBIOS VEHICULOS	Si
1	6	65	654	654.3	COM.MEN.VEHICULOS AEREOS	Si
1	6	65	654	654.4	COM.MEN.VEHICULOS FLUVIALES Y MARITIMOS	Si
1	6	65	654	654.5	COM.MEN.DE TODA CLASE DE MAQUINARIA	Si
1	6	65	654	654.6	COM.MEN.CUBIERTAS,BANDAS Y CAMARAS AIRE	Si
1	6	65	655		COM. COMBUST., CARBURANTES Y LUBRICANTES	
1	6	65	655	655.1	COM.MEN.COMBUSTIBLES TODAS CLASES	Si
1	6	65	655	655.2	COM.MEN.GASES COMBUSTIBLES	Si
1	6	65	655	655.3	COM.MEN.CARBURANTES Y ACEITES VEHICULOS	Si
1	6	65	656		COM. MEN. DE BIENES USADOS	Si
1	6	65	657		COM.MEN. INSTRUMENTOS MUSICA Y ACCESORIO	Si
1	6	65	659		OTRO COMERCIO AL POR MENOR	
1	6	65	659	659.1	COM.MEN.SELLOS,MONEDAS,MEDALLAS,COLECC	Si
1	6	65	659	659.2	COM.MEN.MUEBLES Y MAQUINAS DE OFICINA	Si
1	6	65	659	659.3	COM.MEN.APARATOS MEDICOS, ORTOPEDICOS	Si
1	6	65	659	659.4	COM.MEN.LIBROS,PERIODICOS,REVISTAS.	Si
1	6	65	659	659.5	COM.MEN.ART.JOYERIA,RELOJERIA,BISUTERIA	Si
1	6	65	659	659.6	COM.MEN.JUGUETES,ART.DEPORTE,ARMAS...	Si
1	6	65	659	659.7	COM.MEN.SEMILLAS,ABONOS,FLORES,PLANTAS	Si
1	6	65	659	659.8	COM.MEN."SEX-SHOP"	Si
1	6	65	659	659.9	COM.MEN.OTROS PTOS. NCOP	Si
1	6	67	671		EN RESTAURANTES	
1	6	67	671	671.1	RESTAURANTES CINCO TENEDORES	Si
1	6	67	671	671.2	RESTAURANTES CUATRO TENEDORES	Si
1	6	67	671	671.3	RESTAURANTES DE TRES TENEDORES	Si
1	6	67	671	671.4	RESTAURANTES DE DOS TENEDORES	Si
1	6	67	671	671.5	RESTAURANTES DE UN TENEDOR	Si
1	6	67	672		EN CAFETERIAS	
1	6	67	672	672.1	CAFETERIAS TRES TAZAS	Si
1	6	67	672	672.2	CAFETERIAS DOS TAZAS	Si
1	6	67	672	672.3	CAFETERIAS DE UNA TAZA	Si
1	6	67	676		CHOCOLATERIAS,HELADERIAS Y HORCHATERIAS	Si

ANNEX 2 - CODIS CCAE SECTOR CULTURAL I CREATIU

SUBSECTOR	ETIQUETA CCAE	CODI CCAE
Patrimoni, museus, arxius i biblioteques	Activitats de museus	9102
	Gestió de llocs i edificis històrics	9103
	Activitats de biblioteques	9105
	Activitats d'arxius	9106
	Comerç al detall d'articles de segona mà en establiments especialitzats (antiquaris)	4779
Arts visuals	Creació artística i literària	9003
	Activitats de fotografia	7420
	Comerç al detall d'art en establiments especialitzats (galeries d'art)	4778
Arts escèniques	Arts escèniques	9001
	Activitats auxiliars a les arts escèniques	9002
	Gestió de sales d'espectacles	9004
Música	Activitats d'enregistrament de so i edició musical	5920
	Gestió de sales d'espectacles	9004
	Fabricació d'instruments musicals	3220
	Reproducció de suports enregistrats	1820
Audiovisual (cinema, televisió i ràdio)	Activitats de postproducció cinematogràfica, de vídeo i de programes de televisió	5912
	Activitats d'exhibició cinematogràfica	5914
	Activitats de producció cinematogràfica i de vídeo	5915
	Activitats de producció de programes de televisió	5916
	Activitats de distribució cinematogràfica i de vídeo	5917
	Activitats de distribució de programes de televisió	5918
	Activitats de radiodifusió	6010
	Activitats de programació i emissió de televisió	6020
	Activitats d'agències de notícies	6391
	Lloguer de cintes de vídeo i discos	7722
Comerç al detall d'enregistrament de música i vídeo en establiments especialitzats	4763	
Llibre i premsa	Creació artística i literària	9003
	Edició de llibres	5811
	Edició de periòdics	5813
	Edició de revistes	5814
	Altres activitats d'edició	5819
	Activitats d'agències de notícies	6391
	Comerç al detall de llibres en establiments especialitzats	4761
	Comerç al detall de periòdics i articles de papereria en establiments especialitzats	4762
	Impressió de periòdics	1811
Altres activitats d'impressió i arts gràfiques	1812	
Arquitectura	Serveis tècnics d'arquitectura	7111
Publicitat	Agències de publicitat	7311
Indústries de la llengua	Activitats de traducció i d'interpretació	7430
Disseny	Activitats de disseny especialitzat	7410
Vídeojoocs	Edició de vídeojoocs	5821
Educació	Educació relacionada amb la cultura	8552

ANNEX 3 - ZONA DE BAIXES EMISSIONS DE GRANOLLERS (ZBE)



Ajuntament de Granollers

Àrea de Creativitat i Promoció econòmica

Promoció Econòmica

C. de les Tres Torres, 18-20 08401 Granollers (Masia Tres Torres) 938611390 -- C. del Mig, 22 08401 Granollers (Can Muntanyola) 938614783

El/La secretari/ària per delegació,

Signat digitalment per
MARIA CARMEN ORTIZ
ARRONTES
Data: 17/04/2024 10:48:55