

Exp. núm.: 86/2022/13

Assumpte: Procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal, de dues places de tècnic/a superior en dret, subgrup A1, de la plantilla de personal funcionari, adscrites al lloc de treball de Tècnic/a superior de serveis jurídics, per concurs oposició lliure.

ACTA DE CONSTITUCIÓ I SESSIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ.

El dia 29 de febrer de 2024, a les 9.00 hores, a la sala de reunions de La Porxada, 6, s'ha reunit el tribunal qualificador, amb quòrum suficient per l'adopció d'acords.

Ordre del dia:

1. Constitució de l'òrgan de selecció.
2. Adopció d'acords respecte de la prova teòrica pràctica.
3. Execució dels exercicis i correcció.
4. Valoració de mèrits.
5. Proposta de nomenament.

1.- Constitució de l'òrgan de selecció.

President: Pau Juste Calvo, director de Recursos Humans i Organització.

Vocal 1: Manel Monfort Pastor, secretari de l'Ajuntament de Granollers.
d'Administració Pública de Catalunya.

Suplent: Miquel Sallés Puig.

Vocal 3 i secretària: Júlia Ortega Ramos, tècnica superior de Recursos Humans.

Vocal 4: Isabel Mas Parés, interventora de l'Ajuntament de Granollers.

El vocal 2, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, Josep Berdagué Pujol i el seu suplent, Miquel Sallés Puig han excusat l'absència.

Assessores: Núria Blanchar Cazorla, directora de serveis de contractació i compres.
Montserrat Òdena Larrosa, directora de serveis d'urbanisme i habitatge
Assisteix amb veu i sense vot, Rafael Garcia Pérez, membre del comitè unitari d'empresa.

2.- Adopció d'acords respecte de la prova teòrica pràctica.

De conformitat amb les bases reguladores del procés selectiu, la prova consisteix en dos supòsits teòric pràctics sobre les funcions del lloc de treball i el temari. Cada persona candidata ha d'escollir-ne un. Pel que fa a l'avaluació i execució, l'encapçalament de la prova fixava el següent:

Temps disponible: 2 hores

Puntuació: 27 punts.

Ajuntament de Granollers

Àrea de Serveis Generals

Recursos Humans i Organització
pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers 938426619

codi	requisits de participacio		EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL FUNCIONS LLOC I CATEGORIA			FORMACIÓ								TOTAL MÈRITS	
	titulació	català	Ajuntament de Granollers (0,27*mes treballat)	Altres Administracions (0,054*mes treballat)	TOTAL EXPERIÈNCIA (màx. 16 punts)	Postgraus= 0,25	Màsters univ.= 0,75	Titulacions univ. i/o doctorat= 1	Subtotal (màx. 1 punt)	Formació complementària (màx. 2 punts)	ACTIC	Idiomes	subtotal (màx. 1 punt)		TOTAL FORMACIÓ (màx. 2 punts)
18J005	si	si	20,988	0	16,000	0	0	0	0	2	0	0,5	0,5	2	18,000

5.- Resultats totals i proposta de nomenament.

Per tant, els resultats del procés selectiu son els següents:

Codi candidat/a	Fase oposició	Fase mèrits	Total
18J005	23,25	18	41,25

De conformitat amb els resultats, es proposa **Gisela Bou Garriga** per ocupar una de les dues places convocades. La segona plaça, queda deserta.

D'acord amb el punt 5.2. de les bases reguladores del procés selectiu, s'estableix un termini de tres dies, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, per esmenes sobre la informació declarada dins del termini de presentació de sol·licituds. Un cop finalitzat, si no hi ha al·legacions, l'acta esdevindrà ferma.

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió. Signa la secretària, prèvia conformitat de tots els membres,

Signat digitalment per
JULIA ORTEGA RAMOS
Data: 14/03/2024 11:51:31