

Manuel  
Monfort  
Pastor -  
DNI

Signat digitalment  
per Manuel  
Monfort Pastor -

(SIG)

Motiu: APROVAT  
PEL PLE EN DATA

27/02/2024

Data: 2024.02.28

11:42:19 +01'00'

## CONSORCI TELEDIGITAL GRANOLLERS

### ESTATUTS

#### Article 1

(SIG)

#### Constitució, naturalesa i personalitat jurídica

**1.1.** Amb la denominació de CONSORCI TELEDIGITAL GRANOLLERS es constitueix un Consorci per a la gestió del servei públic de comunicació audiovisual local de la demarcació de Granollers, a l'empara del que estableixen l'article 118 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; l'article 113 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; els articles 191, 269 i següents del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 312 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, així com de la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

**1.2.** El Consorci és una entitat pública de caràcter associatiu, voluntària i de naturalesa administrativa local, adscrita a l'Ajuntament de Granollers i constituïda per temps indefinit. Es regeix per aquests Estatuts, per la legislació de règim local, de l'audiovisual i l'altra sectorial aplicable.

**1.3.** El Consorci està dotat de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica per a l'acompliment dels seus fins.

En conseqüència, el Consorci pot adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, subscriure contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercir les accions que preveuen les lleis i en general realitzar tots els actes necessaris per a l'acompliment de les seves funcions.

**1.4.** L'activitat del Consorci ha d'atendre criteris de planificació, coordinació i cooperació i s'ha de desplegar sotmesa als principis d'autonomia, d'eficàcia, d'eficiència i qualitat, i de satisfacció de la ciutadania.

#### Article 2

##### Domicili

El domicili del Consorci s'estableix al Centre Audiovisual -2 planta- Edifici Roca Umbert - Fàbrica de les Arts, de l'avinguda de Prat de la Riba, 77, de Granollers -08401.



## Article 3

### Membres del Consorci

**3.1.** Integren el Consorci els ajuntaments concessionaris o interessats en el servei públic de comunicació audiovisual local que es relacionen en l'annex que s'adjunta com a part integrant d'aquests estatuts.

Aquest annex s'actualitza automàticament a resultes dels acords d'incorporació o cessament de membres consorciats, i aquestes actualitzacions s'han de comunicar als organismes de la Generalitat competents en matèria de règim local i de televisió i publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

**3.2.** És voluntat del Consorci incorporar tots els municipis als quals s'estengui la concessió del servei públic de televisió local corresponent al programa núm. 1 del canal múltiple 40, amb referència TL02B i denominació "Granollers" previst al Pla tècnic nacional, aprovat pel Reial decret 439/2004, de 12 de març.

**3.3.** També poden formar part del Consorci municipis integrants de la demarcació de Granollers definida en la planificació de la televisió digital local i també d'altres que, tot i no estar-hi inclosos, tinguin interès en les prestacions del Consorci.

**3.4.** A més, poden ser admeses al Consorci altres entitats i administracions públiques així com entitats privades sense ànim de lucre amb finalitats d'interès general concurrents o afins a les del consorci.

**3.5.** Dins dels tres mesos següents a la celebració de les eleccions municipals i de la constitució dels ajuntaments, els municipis consorciats han de comunicar a la Secretaria del Consorci la identitat de la persona que els representi al Ple.

Els canvis de representant i les delegacions que s'acordin així com les substitucions que corresponguin s'han d'acreditar mitjançant una certificació emesa pel secretari municipal.

## Article 4

### Admissió de membres

**4.1.** Les entitats interessades a formar part del Consorci han de formalitzar la seva sol·licitud en un escrit dirigit a la Presidència del Consorci en el qual han d'acreditar l'acord adoptat en aquest sentit pel seu òrgan de govern i la identitat de la persona que els representi, sens perjudici que el secretari de l'entitat en certifiqui el canvi, delegació o substitució, si escau.

**4.2.** L'admissió de nous membres s'ha d'aprovar pel Ple del Consorci i s'ha de formalitzar en un conveni en el qual s'estableixin les condicions de la seva integració, inclosa l'aplicació de la quota d'admissió que, si escau, determini el Ple, així com l'acceptació dels presents Estatuts.

## **Article 5**

### **Membres associats**

El Ple del Consorci pot reconèixer a persones o entitats afins o relacionades amb l'objecte del Consorci la condició de membre associat al Consorci, amb l'extensió que es determini en cada cas.

L'acord d'admissió dels membres associats ha d'establir l'abast dels seus drets i deures i el règim d'accés a les prestacions del Consorci, així com la seva contribució al sosteniment de les despeses de l'entitat.

El membre associat pot ser convidat i assistir, amb veu però sense vot, a les reunions el Ple.

## **Article 6**

### **Objectiu**

**6.1.** L'objectiu del Consorci és la gestió conjunta, per part dels municipis participants, del servei públic de comunicació audiovisual local i, significativament, el de televisió local corresponent al programa núm. 1 del canal múltiple 40, amb referència TL02B i denominació "Granollers", previst al Pla tècnic nacional, aprovat pel Reial decret 439/2004, de 12 de març, i modificat mitjançant el Reial decret 2268/2004.

Tanmateix, l'objectiu es pot desplegar integrant el Consorci en totes les plataformes i formes de difusió de la televisió local.

**6.2.** Són elements integrants d'aquest objectiu:

- a)** La coordinació dels membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives a la gestió del servei públic de comunicació audiovisual local de la demarcació de Granollers i en les plataformes i formes de la seva difusió, emprant les modalitats disponibles en cada moment.
- b)** La col·laboració amb persones i entitats públiques i privades afins al Consorci a fi de la realització d'activitats d'interès comú.

- c) La coordinació i supervisió tècnica, en nom dels ens consorciats, de les xarxes de transport de la TDT local i en les plataformes de difusió que es basteixin en què s'integri.
- d) La promoció i l'impuls d'iniciatives locals relacionades amb el fet informatiu i el foment de les tecnologies de la comunicació relacionades amb la televisió que afecten els municipis consorciats.
- e) Qualsevol altre element connex o vinculat amb l'objecte del Consorci.

## Article 7

### Funcions

**7.1.** Per tal de complir aquests objectius, el Consorci desplega les funcions següents:

- a. Representar els municipis consorciats davant les empreses i organismes relacionats amb la TDT i les altres plataformes de difusió, amb les entitats de coordinació i control de les xarxes i formes de telecomunicacions, i, a aquests efectes, subscriure els convenis de col·laboració amb persones físiques i jurídiques o entitats públiques i privades que siguin adequats per a la consecució dels objectius.
- b. Elaborar estudis i plans de caràcter general i concret per a aconseguir els objectius del Consorci en l'àmbit dels municipis consorciats.
- c. Establir els mecanismes de desplegament del servei públic de comunicació audiovisual local i vetllar-ne el manteniment i actualització.
- d. Contractar les obres, els serveis i subministraments que requereixi el compliment del objectius del Consorci.
- e. Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament d'aplicacions i serveis informatius audiovisuals dels municipis consorciats.
- f. Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius i qualsevol tipus d'ajudes destinades a la promoció dels serveis audiovisuals locals
- g. Promoure i exercir les accions de tot ordre en defensa i interès dels objectius del Consorci.
- h. Representar les entitats municipals i associades davant d'altres administracions i institucions en assumptes relacionats amb els serveis audiovisuals locals i el foment i l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació.

- i. Gestionar la titularitat de les infraestructures i de la prestació de serveis públics de comunicació audiovisual local.
- j. Tenir cura i gestionar l'arxiu de les produccions i emissions audiovisuals del Consorci i dels municipis que ho sol·licitin.

**7.2.** El Consorci pot dur a terme les seves funcions directament i també a través d'organismes i societats instrumentals i de qualsevol altra forma de gestió admesa en dret.

Així mateix, pot formalitzar convenis de col·laboració amb altres institucions especialitzades a fi del desplegament de les seves funcions i activitats.

## **Article 8**

### **Principis**

L'activitat del Consorci s'ha d'ajustar als principis següents:

- a. Promoure l'accés dels ciutadans a la informació, que és la base de l'exercici dels drets i del compliment dels deures que els corresponen.
- b. Respectar la veracitat, imparcialitat i objectivitat en les informacions, així com el pluralisme polític, social i cultural, i també l'equilibri territorial.
- c. Preservar el dret a la llibertat d'expressió i d'opinió, procurant-ne un exercici respectuós.
- d. Harmonitzar el dret públic de saber amb els drets que siguin conseqüència d'interessos particulars legítims.
- e. Atendre les necessitats socials, educatives i culturals i d'entreteniment de la població seguint criteris de qualitat.
- f. Tenir cura especial dels drets dels col·lectius més vulnerables i, entre d'altres, de la gent gran, de la joventut i de la infància i de les persones amb funcionalitat diversa.
- g. Abstenir-se d'emissions que enalteixin o puguin promoure conductes contràries als drets humans, violentes, que atemptin contra la llibertat, la tolerància o la igualtat de les persones.

- h.** Respectar el pluralisme i la igualtat dels ciutadans i els principis establerts a la regulació bàsica de Catalunya.
- i.** Mantenir l'orientació comarcal de la televisió i, per tant, la prioritat dels continguts d'interès en aquest àmbit.
- j.** Atendre els criteris que fonamenten la prestació dels serveis públics.

## **Article 9**

### **Òrgans del consorci**

Els òrgans de govern del Consorci són:

- a.** El Ple del Consorci.
- b.** La Comissió Executiva i de Comptes.
- c.** La Presidència.
- d.** La Direcció.

## **Article 10**

### **El Ple del Consorci**

**10.1.** El Ple del Consorci és el màxim òrgan de govern de l'entitat i està format per un representant de cada un dels seus membres, nomenat, cessat i substituït lliurement pels seus òrgans de govern.

**10.2.** Els representants dels municipis consorciats i aquells que els substitueixin ajustaran la durada del seu mandat a la del govern municipal que representin, sens perjudici que puguin ser renovats.

**10.3.** La representació i el vot dels integrants del Ple del Consorci podran ser delegats en un altre membre mitjançant un certificat adreçat a la Presidència del Consorci amb un mínim de vint-i-quatre hores d'antelació a l'inici de la sessió.

## **Article 11**

### **Funcions del Ple del Consorci**

**11.1.** El Ple del Consorci té atribuïdes les següents funcions:

- a.** Fixar l'orientació general del Consorci, aprovar el pla general d'actuació i els plans anuals d'activitats i les directrius estratègiques; establir els criteris pel que fa a la definició, elaboració i distribució de programes, els



continguts i el servei públic de comunicació audiovisual local que gestiona, i determinar la prioritat de les actuacions que acordi dur a terme.

- b.** Aprovar el Reglament d'organització i funcionament del servei públic de comunicació audiovisual local i, si escau, altres reglaments interns del Consorci.
- c.** Aprovar el pressupost anual del Consorci, les modificacions que corresponguin i la seva liquidació; el compte general, l'inventari de béns, el balanç i el compte d'explotació del tancament de l'exercici, així com la memòria de l'activitat econòmica desplegada durant l'exercici; el resultat de la gestió del servei, l'econòmica de l'exercici anterior i l'aplicació de romanents.
- d.** Fixar l'import de les aportacions al Consorci que els ens consorciats i associats hagin de fer efectives, en proporció a la ponderació del seu vot, per tal de contribuir al sosteniment de l'entitat i al desplegament de les seves activitats, la qual cosa es pot fer efectiva de forma integrada en el pressupost, o bé, de manera independent.
- e.** Exercir la condició d'òrgan de contractació del Consorci, sens perjudici de delegar aquesta funció en la Comissió Executiva respecte dels procediments, el pressupost de licitació dels quals (IVA exclòs) sigui superior a l'import màxim dels contractes menors.
- f.** Aprovar l'admissió de membres del Consorci, fixar-ne les condicions i establir la contribució econòmica que pertorqui, així com la seva separació i cessament, tot fixant la quota de liquidació d'obligacions que correspongui.
- g.** Acordar el reconeixement de la condició de membre associat i establir-ne les condicions.
- h.** Aprovar la modificació dels Estatuts i interpretar-los en cas de dubte.
- i.** Elegir, d'entre els seus membres, a qui correspongui la Presidència i una o dues vicepresidències.
- j.** Designar i cessar la persona a qui correspongui la Direcció del Consorci, així com els màxims responsables de la gestió del servei públic de comunicació audiovisual local.
- k.** Fixar les condicions de les convocatòries a la Direcció del Consorci i a les dels màxims responsables de la gestió del servei audiovisual, i resoldre-les nomenant els càrrecs convocats, tenint en adequada consideració



l'informe preceptiu del Consell Consultiu i Assessor del Consorci relatiu a la capacitat, el mèrit i la idoneïtat de les candidatures.

- l.** Aprovar la plantilla del personal del Consorci, les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius del Consorci, així com totes les condicions de treball del personal al seu servei.
- m.** Autoritzar la creació, l'ampliació, la remodelació i l'extinció dels centres i serveis que integrin el Consorci, dels ens amb personalitat jurídica que en depenguin, directament o indirecta, i la participació en altres d'existents.
- n.** Acordar la formalització de convenis que tinguin per finalitat el compliment dels objectius del Consorci.
- o.** Totes aquelles altres que no estiguin expressament atribuïdes als restants òrgans de govern del Consorci.

**11.2.** Addicionalment, correspondrà al Ple aprovar el contracte-programa pel finançament del servei de televisió digital local i la definició dels seus objectius específics, segons els termes de l'article 33.3 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya i, per tant, amb la prèvia informació pública de la proposta i de l'emissió de l'informe preceptiu per part del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

## **Article 12**

### **Apoderaments**

El Ple del Consorci pot conferir poder a fi del desplegament i la gestió de les activitats destinades al compliment dels seus acords i decisions.

## **Article 13**

### **Règim de sessions**

**13.1.** El Ple del Consorci es reuneix, en sessió ordinària, dos cops a l'any i, en sessió extraordinària, sempre que ho decideixi la Presidència i també a petició d'una tercera part dels seus membres, i en qualsevol cas, s'ha de convocar en un termini màxim de quinze dies.

**13.2.** Després de la constitució dels governs municipals resultants de les eleccions, se celebrarà un Ple on es nomenaran els membres designats per cada ajuntament.





## Article 14

### Convocatòria

**14.1.** La convocatòria de les reunions del Ple correspon a qui ocupi la Presidència i s'ha de fer mitjançant correu electrònic, o un mitjà del qual quedi constància, adreçat a l'adreça designada per cada membre, amb quatre dies d'anticipació a la data de la reunió, tot indicant el lloc, el dia i l'hora així com l'ordre del dia, fora del qual no es poden adoptar acords, llevat que, concorrent-hi més de la meitat dels membres, s'admeti per majoria absoluta, així com la documentació necessària a fi de la deliberació.

**14.2.** També es pot convocar, en cas d'urgència, amb vint-i-quatre hores d'anticipació, mitjançant qualsevol procediment del qual quedi constància.

**14.3.** El Ple del Consorci pot celebrar sessió quan, reunits tots els seus membres, així ho decideixin per unanimitat.

**14.4.** Amb caràcter general les sessions hauran d'esser presencials, no obstant, es podran celebrar telemàticament i/o mixta, sempre que el sistema que s'utilitzi permeti identificar les persones assistents, continuar amb la comunicació, intervenir en la deliberació i emetre el vot corresponent.

S'entén, en aquest cas, que la seu de les reunions telemàtiques és la del Consorci i s'haurà d'indicar clarament a la convocatòria.

## Article 15

### Quòrum de constitució

**15.1.** Per a la vàlida constitució del Ple del Consorci cal, en primera convocatòria, per si mateixos o degudament representats, la meitat dels seus membres,

i es podrà constituir en segona convocatòria, quinze minuts més tard, amb la presència d'un terç dels seus membres. En tot cas, és necessari que hi assisteixi qui ocupi la Presidència i la Secretaria, o qui legalment els substitueixi, així com qui ocupi la Direcció, per bé que sense vot.

**15.2.** Cal la concurrència de dos terços del total membres per a adoptar acords relatius a la modificació dels estatuts, a l'admissió i separació de nous membres i a la dissolució del Consorci.

**15.3.** En tots els casos en què, degut al número de partícpis, el resultat d'aplicar els percentatges indicats sigui inviable, s'ha d'aplicar el percentatge immediatament superior que el faci possible.

## Article 16

### Ponderació de vot i adopció d'acords

**16.1.** El vot dels Ajuntaments membres del Consorci es pondera en funció de la població de dret del municipi, segons la darrera revisió publicada del padró d'habitants, per l'Institut d'Estadística de Catalunya o organisme similar. Aquesta revisió serà actualitzada cada quatre anys, en el Ple que tingui lloc després de les darreres eleccions locals.

**16.2.** Respecte de les altres entitats membres del Consorci, la ponderació del seu vot es determina en el conveni que fixi les condicions de la seva incorporació, amb el benentès que la totalitat dels vots dels membres del Consorci que no tinguin la qualitat de concessionaris de televisió digital local no pot superar el 25 % de la totalitat dels vots del Ple.

**16.3.** Els acords s'adopten per la majoria simple dels vots presents i representats, excepció feta dels acords relatius a (i) l'aprovació de l'encàrrec de gestió corresponent a la gestió directa dels serveis del Consorci que, si escau, es decideixi a fi del desplegament del contracte-programa, (ii) la modificació dels Estatuts i del Reglament d'organització i funcionament, (iii) l'admissió, separació i cessament de membres, (iv) la dissolució del Consorci, (v) el nomenament dels màxims responsables de la gestió del servei i (vi) la cessió global d'actius i passius, en cas de dissolució, per al qual cal la majoria de dos terços de vots dels membres del Consorci, segons el sistema de ponderació establert en el punt 16.1.

**16.4.** Les deliberacions i els acords que s'adoptin s'han de reflectir en una acta estesa per la persona que ocupi la Secretaria, amb el vistiplau de la Presidència, a fi de la seva aprovació pels assistents, preferentment en acabar la reunió.

## Article 17

### La Comissió Executiva i la Comissió Especial de Comptes

**17.1.** La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat que assumeix el govern i la gestió ordinàries del Consorci, en cas que aquest executi la gestió directa dels serveis objecte del Consorci.

**17.2.** La Comissió Executiva té la composició següent:

- a. Presidència: correspondrà a la Presidència del Consorci, que podrà delegar aquesta funció en les vicepresidències.
- b. Vocalies: a designar pel Ple d'entre els seus membres, amb un mínim de sis i un màxim de deu persones.

c. Secretaria: correspondrà a la Secretaria del Consorci.

**17.3.** Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada cada tres mesos en sessió ordinària i en sessió extraordinària a petició d'una tercera part dels seus membres o quan ho decideixi així la Presidència.

**17.4.** Correspon a la Comissió Executiva:

- a. Fer el seguiment de la gestió ordinària del Consorci.
- b. Formar i elevar el pressupost i la seva liquidació al Ple del Consorci a fi de la seva aprovació.
- c. Fer el seguiment de la gestió econòmica del Consorci, en adequada coordinació amb la Intervenció.
- d. Exercir les funcions del consell d'administració en les societats de què es doti el Consorci a fi de la gestió directa dels serveis públics de comunicació audiovisual.
- e. En general totes aquelles funcions que essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, el Ple o la Presidència li deleguin, amb els límits que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**17.5.** La Comissió Executiva en funció de la Comissió Especial de Comptes es reunirà com a mínim una vegada a l'any en sessió ordinària i, en sessió extraordinària, a petició d'una tercera part dels seus membres i quan així ho decideixi la Presidència i sempre que correspongui reunir-se en funcions de consell d'administració de les societats de què es doti el Consorci.

**17.6.** El règim de convocatòria de les sessions i el quòrum d'assistència per a considerar constituïda vàlidament la sessió serà el previst als articles 14 i 15, respectivament.

**17.7.** Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres assistents. I en tots els casos en què, degut al número de partícips, el resultat d'aplicar els percentatges de quòrum i majoria sigui inviable, s'aplicarà el percentatge immediatament superior que sigui possible.

**17.8.** Amb caràcter general les sessions hauran d'ésser presencials, no obstant, es podran celebrar telemàticament, sempre que el sistema que s'utilitzi permeti identificar les persones assistents, continuar amb la comunicació, intervenir en la deliberació i emetre el vot corresponent.

S'entén que la seu de les reunions telemàtiques és la del Consorci i s'haurà d'indicar clarament a la convocatòria.

## Article 18

### Presidència

**18.1.** El Ple del Consorci ha d'eleger, d'entre els seus membres, a qui correspongui la Presidència.

**18.2.** Corresponen a qui ocupi la Presidència del Consorci les atribucions següents:

- a. Exercir la representació institucional del Consorci.
- b. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions i decidir els empats amb vot de qualitat.
- c. Elevar al Ple la documentació i els informes que consideri oportuns.
- d. Resoldre les discrepàncies que es suscitin a la Comissió de Comptes.
- e. Atendre i promoure els expedients de separació i cessament de membres consorciats.
- f. Realitzar les funcions no atribuïdes al Ple o als altres òrgans del Consorci, sens perjudici de les delegacions que s'acordin.
- g. Dictar les resolucions que siguin necessàries a fi del compliment de les funcions del Consorci i donar-ne compte al Ple.

## Article 19

### Les vicepresidències

El Ple del Consorci ha d'eleger, d'entre els seus membres, fins a dues vicepresidències, una Vicepresidència primera i una Vicepresidència segona.

Correspon a la Vicepresidència 1a suplir, segons decideixi el Ple, qui ocupi la Presidència, en cas d'absència i exercir les funcions que, en la seva representació, els siguin atribuïdes. Correspon a la Vicepresidència 2a suplir, segons decideixi el Ple, qui ocupi la Vicepresidència 1a en cas d'absència i exercir les funcions que, en la seva representació, els siguin atribuïdes.

## Article 20

### La Secretaria i la Intervenció

El serveis de Secretaria i Intervenció seran assumits per l'ajuntament al qual està adscrit el Consorci.

## Article 21

### Direcció del Consorci

**21.1.** La Direcció del Consorci es configura com l'òrgan al qual correspon la gestió economicoadministrativa de l'entitat. Té la consideració de personal directiu per a àrees o serveis complexos, segons els termes de l'article 9 b) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

El Ple nomenarà el/la director/a, a proposta de la Presidència d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment de selecció que en garanteixi la publicitat i la concurrència.

**21.2.** Sens perjudici de les funcions que li delegui el Ple, li corresponen les següents:

- a. Representar el Consorci i els seus organismes en tots els actes de la dinàmica operativa del Consorci, quan la seva representació no sigui assumida directament per la Presidència.
- b. Executar i fer complir els acords del Ple i de la Presidència i adoptar les disposicions particulars que requereixin el seu compliment.
- c. Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'ens, de conformitat amb les directrius del Ple, en els aspectes econòmics, administratius i de gestió, i adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament del Consorci.
- d. Dirigir la gestió dels recursos humans, tecnològics i financers del Consorci.
- e. Elaborar els programes destinats al correcte desenvolupament dels serveis del Consorci i orientar, coordinar i dirigir el contracte – programa que es dicti, si escau.
- f. Elaborar el projecte de pressupost d'ingressos i despeses, de la seva liquidació i formar els comptes anuals del Consorci i sotmetre'ls a l'aprovació del Ple.

- g.** Atendre els requeriments i les indicacions dels òrgans competents en la fiscalització del Consorci.
- h.** Desplegar l'estructura organitzativa i de personal d'acord amb els criteris generals establerts pel Ple del Consorci i exercir les competències que integrin el comandament directe en matèria de personal.
- i.** Preparar les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball.
- j.** Nomenar i cessar els càrrecs de comandament del Consorci, informant-ne al Ple.
- k.** Formalitzar i rescindir els contractes del personal del Consorci i determinar-ne la retribució, segons els acords adoptats pel Ple i atenent la regulació aplicable en cada cas.
- l.** Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament del CTDT, proposar la instrucció d'expedients disciplinaris i exercir el control del personal. Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes a la legislació laboral vigent.
- m.** Reconèixer les obligacions, ordenar i fer efectius els pagaments i obrir i cancel·lar tota mena de comptes corrents i, en general, fer efectiva la gestió econòmica del Consorci i, per tant, totes les operacions pròpies del gir i tràfic bancari, excepció feta de les d'endeutament que, si escau, es reserven al Ple i a la conformitat de la Intervenció.
- n.** Sol·licitar i acceptar subvencions i adoptar actes i autoritzar i disposar despeses, incloses les plurianuals, en l'àmbit de les seves competències, i fer efectives les que aprovi el Ple.
- o.** Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació, la quantia dels quals no excedeixi de 300.000 €, i sempre que no tinguin una durada superior a quatre anys.
- p.** I adquirir i alienar béns i drets, quan el seu valor no superi els 300.000 €, i aprovar la cessió temporal de béns.
- q.** Adoptar actes i autoritzar i disposar despeses, incloses les plurianuals, en l'àmbit de les seves competències, sempre que s'observin les prescripcions següents:

- a. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament.
- b. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70 % per a l'exercici següent immediat, del 60 % per al segon exercici, i del 50 %, per al tercer i quart; percentatges tot ells referits al crèdit corresponent a l'any en què es comprometí l'operació.
- r. Aprovar convenis amb altres entitats, l'import dels quals no superi els 60.000 €.
- s. Aprovar les bases, la convocatòria i l'atorgament de beques, premis i subvencions.
- t. Proposar al Ple els preus públics i les contraprestacions econòmiques que s'estableixin per als serveis prestats pel Consorci.
- u. Proposar al Ple l'aprovació dels assumptes que siguin de la seva competència.
- v. Subscriure i firmar els documents públics i privats en què es facin efectives i es despleguin les funcions indicades.
- w. Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, reguladores de les bases del règim local, s'atribueixin a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables.
- x. Qualsevol altra que li atribueixi el Ple o la Presidència.

## Article 22

### **Reglament d'Organització i Funcionament del Servei Públic Audiovisual del Consorci**

Atenent les previsions de l'article 33.1 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya, el Consorci ha de dictar el Reglament d'organització i funcionament del servei públic audiovisual local en què, a partir dels principis generals que regulen la comunicació audiovisual a Catalunya, es contempli, si més no:



- a. La definició de les missions de servei públic dirigides a la satisfacció de les necessitats de la comunitat local i la forma organitzativa destinada a la gestió del servei.
- b. El dictat del procediment aplicable al nomenament, per part del Ple, dels màxims responsables de la gestió del servei, tot contemplant la necessitat que el Ple disposi d'un informe no vinculant del Consell Consultiu i Assessor relatiu a la capacitat i idoneïtat de les candidatures.

## **Article 23**

### **Consell Consultiu i Assessor del Consorci**

El Reglament d'organització i funcionament que ha de dictar el Consorci ha de contemplar la constitució d'un consell de naturalesa consultiva i assessora destinat a articular l'adequada participació social i política del territori en la gestió del servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local i al qual correspon informar, preceptivament, respecte de les candidatures a la gestió del servei.

## **Article 24**

### **Personal del Consorci**

**24.1.** El personal al servei del Consorci s'integra en la plantilla aprovada pel Ple, en la qual ha de constar el número, la classificació, la categoria, les funcions i retribucions dels llocs de treball.

**24.2.** El personal que, si escau, decideixi incorporar el Consorci pot ser funcionari o laboral i procedir, segons sigui el cas, d'una adscripció dels municipis membres del Consorci, dels seus organismes o societats instrumentals, segons els termes normatius d'aplicació en la matèria.

**24.3.** La selecció de personal del Consorci s'ha de fer atenent els principis de publicitat, lliure concurrència i igualtat que regeixin en cada cas.

## **Article 25**

### **Patrimoni**

**25.1.** El patrimoni del Consorci pot consistir en béns i drets de qualsevol classe i naturalesa i ha de quedar reflectit al corresponent inventari, a fi de la revisió i aprovació anual del Ple del Consorci.

**25.2.** El patrimoni incorpora el fons documental dels programes i imatges d'arxiu del servei de comunicació audiovisual desplegat.

**25.3.** Les entitats membres podran adscriure al Consorci béns de domini públic o patrimonials per a la consecució de les finalitats consorciades. Els esmentats béns conservaran la qualificació originària.

## **Article 26**

### **Recursos**

**26.1.** Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposa dels recursos següents:

- a. Rendiment dels serveis que presti.
- b. Aportacions de les entitats consorciades.
- c. Subvencions, ajudes i donatius.
- d. Productes del seu patrimoni.
- e. Qualsevol altre que pugui correspondre al Consorci d'acord amb les lleis.

**26.2.** La participació dels municipis consorciats en el finançament de les despeses de funcionament del Consorci es realitza en proporció a la ponderació del seu vot en el Ple; la dels altres membres, segons contempli el conveni de la seva incorporació al Consorci i la dels membres associats, segons s'hagi definit en cada cas.

**26.3.** D'acord amb els criteris establerts a l'apartat anterior, el Ple del Consorci fixa, cada any, l'aportació econòmica que pertoca a cada membre, en l'aprovació del pressupost, sens perjudici que acordi, si escau, l'establiment d'aportacions extraordinàries.

## **Article 27**

### **Pressupost**

**27.1.** El Ple del Consorci ha d'aprovar el pressupost anual d'explotació i d'inversions abans del 31 de desembre de cada any, per tal d'aplicar-lo a l'exercici econòmic següent i, en el seu cas, les modificacions durant l'exercici.

Si en aquella data no s'ha aprovat el pressupost, s'entén prorrogat l'anterior.

**27.2.** El Consorci estarà subjecte al control pressupostari i comptable del Municipi al qual estigui adherit, formant part del seu pressupost i incloent-ne en el seu compte general, d'acord a les disposicions vigents sobre règim local.

**27.3.** Les Bases d'execució del pressupost regularan la gestió pressupostària pel que fa, entre d'altres, a les competències per a l'autorització o disposició de despeses, dipòsit dels fons i persones autoritzades per al seu moviment i operatòria en pagaments, segons els termes d'aquests estatuts.

**27.4.** El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes és el de la comptabilitat pública i s'ha d'adaptar a les disposicions vigents sobre règim local, i en tot cas subjectar-se a l'ajuntament al qual està adscrit.

**27.5.** La fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària correspon a la Intervenció.

## **Article 28**

### **Separació**

**28.1.** Totes les entitats consorciades es poden separar del Consorci d'acord amb el procediment i els efectes regulats als articles 125 i 126 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i amb subjecció a la dinàmica que s'estableix en aquest article.

**28.2.** L'entitat consorciada que opti per separar-se del Consorci ha d'estar al corrent dels compromisos contrets fins a la data i ha de notificar la seva decisió mitjançant una comunicació dirigida a la Presidència, amb una antelació mínima de sis mesos, en què assumeixi i garanteixi el compliment de les obligacions aprovades fins al moment de l'efectiva separació i de la quota de separació que correspongui.

**28.3.** La Presidència ha de verificar l'actualitat de les obligacions i proposar al Ple la quota de separació, calculant-la segons resultaria d'aplicar les operacions que correspondrien en cas de dissolució del Consorci i, per tant, contemplant la liquidació del seu actiu i passiu, inclòs el d'ordre social i les obligacions contretes

per als següents tres anys, així com la forma i les condicions en què el membre que es separi hagi de pagar la quota resultant, si és negativa, o rebre'n l'import, si és positiva.

**28.4.** El pronunciament del Ple pot decidir la dissolució del Consorci o, mantenir-ne la continuïtat, sempre que hi romanguin almenys dos municipis, així com, si escau, aprovar la separació i la proposta de la Presidència relativa a les condicions aplicables, amb les precisions que corresponguin.

El pronunciament s'ha de notificar al membre que n'hagi sol·licitat la separació dins del termini de sis mesos des de la sol·licitud.

En tot cas, si la quota resulta negativa, la separació no es fa efectiva fins que es liquidi la quota de separació o es subscrigui el corresponent document de liquidació.

**28.5.** La separació, així com el cessament d'entitats integrants del Consorci, ha de tenir el corresponent reflex en l'annex previst en l'article 3.1 dels presents Estatuts i s'ha de comunicar al Registre d'Entitats Locals de Catalunya i ser objecte de publicitat en el Butlletí Oficial de la Província.

## **Article 29**

### **Cessament**

El Ple del Consorci, amb la prèvia audiència del membre afectat, pot acordar la separació d'un membre del Consorci en el cas d'incompliment greu de les obligacions establertes a càrrec de les entitats consorciades i, significativament, de les destinades a contribuir al sosteniment econòmic del Consorci.

La separació així acordada determina que l'entitat incomplidora deixi de tenir accés a les prestacions del Consorci, des que s'acordi, així com l'establiment d'una quota de cessament, segons el règim previst respecte de la quota de separació.

## **Article 30**

### **Dissolució**

**30.1.** El Consorci es dissol per acord dels seus membres que l'integren per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius i degut a la separació d'algun dels seus membres, tret d'acord de continuïtat i persistència en el Consorci, com a mínim, de dues entitats públiques, així com per les causes previstes en les lleis.

**30.2.** La dissolució del Consorci determina la seva liquidació i extinció.

L'acord de dissolució determina que el liquidador hagi de proposar la liquidació dels béns del Consorci i en el seu cas, la reversió de les obres i de les instal·lacions existents, d'acord amb les previsions establertes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La distribució del romanent, bé sigui positiu o negatiu, s'ha de fer efectiva entre les entitats consorciades en proporció a la ponderació del seu vot en el Ple.

**30.3.** Les entitats consorciades poden acordar, per majoria absoluta, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci que es liquida.

**30.4.** La liquidació del Consorci ha de contemplar la dels drets i deures de les entitats associades.

**30.5.** En cas de dissolució del Consorci, el patrimoni s'ha de distribuir entre els seus membres en proporció a la ponderació del seu vot en el Ple.

## **ANNEX I**

Els ajuntaments que formen part del Consorci Teledigital Granollers són els següents:

- Ajuntament d'Aiguafreda
- Ajuntament de Bigues i Riells del Fai
- Ajuntament de Caldes de Montbui
- Ajuntament de Canovelles
- Ajuntament de Cànoves i Samalús
- Ajuntament de Granollers
- Ajuntament de la Garriga
- Ajuntament de la Roca del Vallès
- Ajuntament de les Franqueses del Vallès

## **REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI PÚBLIC AUDIOVISUAL DEL CONSORCI TELEDIGITAL VALLÈS ORIENTAL**

### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament es dicta en compliment de les previsions establertes en l'article 33.1 de la Llei 2/2005, de 29 de desembre, de comunicació audiovisual de Catalunya.

### **Article 2. Principis generals**

2.1. El compliment dels objectius i el desplegament de les funcions del Consorci s'han d'ajustar als principis generals establerts en la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de comunicació audiovisual de Catalunya (en endavant LCAC), i en la seva transcripció a l'article 9 dels Estatuts del Consorci.

2.2. Nogensmenys, el Consorci ha de preservar la participació de tots els municipis als quals destina les seves prestacions en la gestió del servei públic audiovisual que constitueix el seu objectiu, la qual cosa s'articula, bàsicament, a través de la seva integració en el Ple.

### **Article 3. La gestió del servei públic de televisió corresponent al Consorci**

3.1. La gestió del servei públic audiovisual d'àmbit local corresponent al Consorci es farà efectiva a través de la societat Vallès Oriental Televisió, SLU, de la qual el Consorci és soci únic, que es subjecta al que disposen els seus estatuts, al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; així com, en particular, a la LCAC.

3.2. En conseqüència, la definició, l'elaboració i la distribució dels continguts audiovisuals s'ha de realitzar a través de la referida societat, a la qual, igualment que al Consorci, es reserva la possibilitat de comptar amb el suport del sector privat d'acord amb els termes i els límits que determina l'article 23.3. de la LCAC.



## **Article 4. Missions del servei públic de televisió local del Consorci**

L'aplicació i el seguiment estricte dels principis que regeixen el Consorci en el desplegament de les seves funcions, segons defineixen els articles 7 i 8 dels seus estatuts, configuren les missions del Consorci, en el benentès de la seva interpretació segons els termes de la LCAC.

La força vinculant de les missions del Consoci establertes en aquest Reglament s'estén a la societat Vallès Oriental Televisió, SLU, com a gestora del servei públic audiovisual corresponent al Consorci.

El desplegament de les missions del Consorci ha de contemplar, com a mínim:

- El percentatge de producció pròpia que autoritzi el Consell de l'Audiovisual de Catalunya, amb relació a la programació en cadena i la sindicació de programes.
- Una programació en què la llengua normalment emprada sigui el català i en la qual s'atenguin els termes que estableix la normativa sobre política lingüística.
- La presència d'informatius en la programació en horaris de màxima audiència.
- Un màxim del 25 % de programació de televisió de proximitat en cadena.
- El percentatge de sindicació de programes de proximitat que estableixi el Consell de l'Audiovisual de Catalunya

## **Article 5. Consell Consultiu i Assessor**

5.1. El Consell Consultiu i Assessor del Consorci és l'òrgan de consulta i assessorament previst en la LCAC i en els Estatuts del Consorci per tal de preservar la participació dels grups socials i polítics més representatius dins el territori del Consorci i de les entitats sense ànim de lucre que en formin part en el compliment dels objectius del Consorci, així com, significativament, en el nomenament dels màxims responsables de la gestió del servei públic de televisió local de la demarcació de Granollers.

5.2. A més de la Presidència del Consorci, a qui correspon presidir-lo, i de qui ocupi la Secretaria, que l'ha de convocar per correu electrònic i ha d'estendre acta de les reunions, formen part del Consell:

- Les persones que representin els partits i formacions polítiques que hagin obtingut major representació en els municipis integrants del Consorci, fins a un màxim d'onze membres.

- Fins a cinc representants d'entitats ciutadanes d'àmbit comarcal pertanyents als municipis integrants del Consorci, designats pel Ple del Consorci a proposta de la Presidència.
- Fins a cinc persones, eventualment representants d'entitats expertes en la matèria objecte del Consorci designades pel Ple, a proposta de la Presidència.
- Addicionalment, la Presidència del Consorci pot convidar a participar en les reunions d'altres persones o entitats relacionades amb el tema que s'hagi de tractar, amb veu però sense vot.

5.3. La durada del nomenament dels membres del Consell és coincident amb la dels membres del Ple del Consorci i formar-ne part no genera cap dret retributiu, per bé que el Ple pot decidir l'establiment de dietes compensatòries.

## **Article 6. Designació dels membres del Consell**

Un cop constituït el Ple, seguidament, qui n'ocupi la Secretaria ha de remetre als partits i a les persones i entitats que hagi designat el Ple, una comunicació formal convocant-los a formar part del Consell tot demanant que designin, quan correspongui, la persona que els representi.

Una segona comunicació, als vint dies després que la primera es mantingui sense resposta, els ha de fer saber que s'entendrà que refusen l'ofertament i el seu lloc es podrà mantenir vacant o oferir-se a un altre candidat, segons decideixi el Ple.

## **Article 7. Règim del Consell**

7.1. El Consell s'ha de reunir, en sessió ordinària, una vegada a l'any i quan correspongui emetre el seu pronunciament preceptiu respecte de la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats a ocupar els màxims càrrecs de gestió del servei; i, en sessió extraordinària, sempre que ho insti la Presidència del Consorci.

També s'ha de reunir quan ho demani una quarta part dels seus membres, en una comunicació dirigida a la Presidència amb expressió dels assumptes que determinin la iniciativa, i qui ocupi la Secretaria l'ha de convocar a fi de la seva reunió en un termini no superior a quinze dies.

7.2. La convocatòria de les sessions ordinàries, que s'han de celebrar anualment, s'ha de fer efectiva amb una antelació de set dies i incloure l'ordre del dia i, si procedeix, la documentació que calgui avaluar.

Per a les reunions extraordinàries pertinents l'antelació mínima es ceneix a quaranta-vuit hores.

7.3. Cal la concurrència de la meitat més un dels membres del Consell per tal que les seves reunions s'entenguin degudament constituïdes en primera convocatòria.

En segona convocatòria, a celebrar, si escau, trenta minuts després de l'hora en què s'hagi fixat la primera esdevinguda ineficaç, és suficient qualsevol quòrum que hi concorri.

7.4. Les decisions del Consell s'adopten, majoritàriament, per consens, tret del supòsit en què no fos possible i sempre que la Presidència decideixi sotmetre la qüestió debatuda a votació. En aquest cas decideix la majoria simple i, en els supòsits d'empat, dirimeix el vot de Presidència.

## **Article 8. Funcions del Consell**

8.1. Les funcions del Consell són:

- a. Articular la participació de la societat civil de la demarcació de Granollers en la gestió del servei públic del Consorci.
- b. Vetllar el seguiment dels principis que vinculen el Consorci i el compliment de les seves funcions.
- c. Conèixer i avaluar les prestacions del Consorci.
- d. Emetre, a iniciativa pròpia o a petició del Ple del Consorci, de la Presidència o de qui ocupi la Direcció i també de la societat Vallès Oriental Televisió, SLU, informes o avaluacions relatives al servei públic del Consorci i a les qüestions relacionades que es plantegin.
- e. Avaluar la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats a ocupar el càrrecs de màxima responsabilitat de la gestió del servei públic del Consorci.

8.2. Tot i que no siguin vinculants, els pronunciaments, els informes i les indicacions del Consell han de ser objecte d'adequada consideració pel Ple del Consorci i dels seus òrgans gestors.


### **Article 9. Màxims responsables de la gestió del servei públic de televisió local**

La consideració de màxims responsables del servei públic de televisió local es reserva a la Direcció del Consorci i a l'Administració de la societat Vallès Oriental Televisió, SLU.

### **Article 10. Nomenament dels màxims responsables del servei públic de televisió local**

9.1. Correspon al Ple, a proposta de la Presidència i amb previ informe del Consell Consultiu i Assessor, el nomenament dels màxims responsables del servei públic del Consorci per majoria de dos terços.

El Director



ALBERT JORDANA  
(R: B65169179)  
2023.12.04  
12:06:18 +01'00'

Albert Jordana Casajuana

Secretària per delegació

NURIA  
BLANCHAR  
CAZORLA - DNI [REDACTED]  
[REDACTED]

Signat digitalment per  
NURIA BLANCHAR  
CAZORLA - DNI  
Data: 2023.12.04  
12:31:14 +01'00'

Núria Blanchar Cazorla