

1 PLAÇA D'ECONOMISTA

Fitxa resum de la informació que necessites per preparar-te.

Pots consultar les bases de la convocatòria a aquest [enllaç](#)

Nº de places	Tècnic/a superior economista (codi 1.10.23.3)	
Tipus de personal	Funcionari de carrera	
Grup/subgrup	A1	
Lloc/s de treball adscripció definitiva	Tècnic/a superior economista	
Departament/s o servei/s	Servei de planificació econòmica i control pressupostari	
Borsa de treball	Si	
Requisits específics de participació		
	Titulació	Grau, llicenciatura
	Nivell de català	C1 (o fer la prova corresponent)
Condicions de treball		
	Jornada	Completa
	Salari brut mensual (2024)	3.057,82.-
Desglossament salarial (brut mensual)		
	Salari base	1.320,49.-
	Comp. de destí	22 (607,05.-)
	Comp. específic	1.130,28.-
Tipus de proves	Descripció	
	Accés lliure o promoció interna	Lliure
	Coneixements sobre el temari	Test 50 preguntes eliminatori (15 preguntes de Dret; 5 d'organització, valors i ètica pública i 30 temari específic): 10 punts, mínim 5 per superar-lo.
	Avaluació de competències	Prova pràctica eliminatòria (20 punts) i entrevista no eliminatòria (6 punts)
	Valoració del currículum	Experiència, formació i altres mèrits (introdueix les teves dades a la nostra plataforma Cv)
	Període prova o pràctiques	6 mesos pràctiques

FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

1	Fer el seguiment de la càrrega financera, del nivell d'endeutament i de l'evolució de les ràtios de tutela financera.
2	Realitzar estudis d'anàlisi sobre eficàcia, eficiència, cost i rendiment de les activitats del serveis de la Corporació, així com estudis per a l'establiment o modificació de tarifes de taxes i preus públics.
3	Elaborar previsions econòmiques a mig termini (evolució macromagnituds, càrrega financera, ingressos tributaris, etc...)
4	Participar en l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost, amb l'anàlisi de les propostes presentades pels diferents serveis.
5	Redactar informes de contingut econòmic-financer (memòria per a l'aprovació del Pressupost General, informe sobre la liquidació pressupostària, valoració del dubtós cobrament, valoració del compliment dels requisits de la normativa sobre estabilitat pressupostària, anàlisi de propostes de finançament creditici, etc.)
6	Fer el seguiment de l'execució dels diferents capítols pressupostaris, anticipant desviacions pressupostàries, analitzant-ne l'impacte i proposant mesures correctores.
7	Analitzar i valorar propostes de modificació del pressupost municipal emeses pels serveis gestors i elaborar-ne de pròpies per l'aplicació de recursos generals.
8	Vetllar pel seguiment dels projectes de despesa amb finançament afectat (càlcul de desviacions, control de la correcta comptabilització i proposta d'ajustos).
9	Assessorar i donar suport tècnic en matèria econòmica, financera i pressupostària, tant a nivell del propi servei com a altres unitats de la Corporació.
10	Qualsevol altra que li sigui encomanada pels seus superiors.

TEMARIS¹:

ANNEX I: Organització, valors i ètica pública: 10 Temes

ANNEX II: Dret administratiu: 18 temes.

ANNEX III: Temari específic: 62 temes

TOTAL: 90 temes

ANNEX I.

1. [L'organització del temps i del treball. El temps com a recurs. Els instruments de planificació i seguiment de tasques per a la gestió eficaç del temps. Els lladres del temps.](#)

¹ A cada tema dels annexos I i II, trobes enllaços a material suficient per preparar-te. El temari III, l'has de preparar pel teu compte. A l'apartat '[models de proves](#)' de la web de l'Ajuntament, pots consultar proves similars realitzades a processos selectius anteriors..

2. La gestió de projectes. L'equip de treball: creació i gestió. Estratègies comunicatives: assertivitat i empatia. El codi de conducta de l'equip. Anàlisi dels rols en un equip de treball.
3. La gestió i la mediació del conflicte.
4. Eines de treball en xarxa. La visió digital del servei públic.
5. Codi ètic del servei públic (I). Els valors inherents al servei públic. Els valors relacionats amb l'actuació dels servidors públics.
6. Codi ètic del servei públic (II). Els valors vinculats a les dimensions relacionals dels servidors públics. Els valors de les organitzacions responsables del servei públic.
7. La llei de prevenció de riscos laborals: articles 14 i 15, sobre els drets i obligacions de l'empresari i del treballador i els principis de l'activitat preventiva. Definició i abast de la prevenció de l'assetjament psicològic laboral, assetjament sexual, per raó de sexe i/o violència física.
8. Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació: Preàmbul i Títol I.
9. La transparència i la rendició de comptes dels poders públics. La transparència en l'accés a la informació pública. La protecció de dades de caràcter personal.
10. La planificació de la gestió pública. El pressupost com a instrument de planificació, d'administració i de gestió i com a mecanisme general de coordinació. Descripció dels eixos del programa d'Actuació Municipal de Granollers.

ANNEX II.

1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura, contingut i principis. Els drets i deures fonamentals. El Tribunal Constitucional: composició, competències i processos. El Poder Judicial.
2. Les Corts Generals. L'elaboració de les lleis. Les lleis orgàniques. Les lleis ordinàries. La delegació legislativa a favor del govern: els decrets legislatius i els decrets llei. La iniciativa legislativa. Els tractats internacionals.
3. Les comunitats autònomes. Constitució i competències. Relacions entre l'Estat i les comunitats autònomes: coordinació i control. Els estatuts d'autonomia de les comunitats autònomes: naturalesa jurídica i contingut. La distribució de competències. Tipologia competencial.
4. La Unió Europea i el dret comunitari. El Tractat de la Unió Europea. Les institucions i òrgans de la Unió Europea. El Consell. La Comissió. El Parlament Europeu. El Tribunal de Justícia. El Tribunal de Comptes. Les fonts del dret comunitari.
5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: estructura i contingut preliminar. Les institucions de la Generalitat de Catalunya: el Parlament, el President, el Govern, el Consell de Garanties Estatutàries, el Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes i el Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
6. Les administracions territorials. L'Administració instrumental. Els organismes públics. Organismes autònoms i entitats públiques empresarials. Societats mercantils i fundacions públiques.
7. El municipi (I). Concepte. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris. Competències i funcionament. La població, l'empadronament. Els drets i deures dels veïns i les veïnes. Autonomia municipal i tutela.
8. El municipi (II). Les ordenances i reglaments de les entitats locals: classes, procediment d'elaboració i aprovació. El Reglament Orgànic Municipal.

9. L'acte administratiu: concepte, elements i classes. Requisits: motivació i forma. Eficàcia dels actes administratius: notificació i publicació. Validesa i invalidesa dels actes.
10. El Procediment administratiu. Fases: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Terminis. Col·laboració i compareixença de ciutadans i ciutadanes. L'obligació de resoldre. El silenci administratiu i els actes presumptes. Desistiment i renúncia. La caducitat. L'administració electrònica. El model d'Administració electrònica de Catalunya.
11. La revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Els recursos administratius: concepte i classes. Recurs contenciós administratiu: concepte.
12. La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques: principis generals. La potestat sancionadora. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. El procediment sancionador i les seves garanties.
13. La contractació pública (I). Àmbit subjectiu d'aplicació de la normativa en matèria de contractes del sector públic. Tipus de contractes: contracte d'obres, contracte de concessió d'obres públiques, contracte de gestió de serveis públics, contracte de subministrament, contracte de serveis, contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat, contractes mixtos i contractes subjectes a una regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats.
14. La contractació pública (II). La configuració general de la contractació del sector públic i elements estructurals dels contractes. El règim especial de revisió dels actes en matèria de contractació i mitjans alternatius. Preparació dels contractes. Selecció del contractista i adjudicació dels contractes. Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius. Organització administrativa per a la gestió de la contractació.
15. La hisenda municipal. Les ordenances fiscals. Els tributs: concepte i naturalesa. Els impostos: concepte i principis. Els impostos directes. Els impostos indirectes. Taxes i contribucions especials. Els recursos no tributaris. Els preus públics.
16. El Pressupost general de les Entitats locals. Estructura pressupostària. Elaboració i aprovació: especial referència a les bases d'execució del Pressupost. La pròrroga del Pressupost. Les modificacions de crèdit: concepte, classes i tramitació. L'execució del Pressupost de despeses i ingressos: fases.
17. Les classes de personal al servei de l'Administració pública local. Drets i deures del personal al servei de l'Administració pública. El sistema retributiu. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Situacions administratives.
18. Patrimoni dels ens locals. Classificació de béns. Règim jurídic. Utilització i aprofitament dels béns. Especial referència al domini públic local.

ANNEX III

1. La iniciativa econòmica de les entitats locals i la reserva de serveis en favor de les entitats locals. El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics locals.
2. El patrimoni de les entitats locals: béns i drets que ho conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Prerrogatives i potestats de les entitats locals en relació amb els seus béns. Els béns comunals. L'inventari. Les muntanyes veïnals en mà comuna.

3. La política fiscal. Els estabilitzadors automàtics. El dèficit públic i el seu finançament: aspectes monetaris.
4. El sistema financer. El Banc Central i la política monetària. . Diner i inflació. Efectes de la inflació.
5. Funcions de la hisenda pública: assignació eficient de recursos, redistribució de renda i riquesa, i estabilització i creixement econòmic.
6. Teories sobre el creixement de la despesa pública.
7. El dèficit públic: concepte. Dèficit públic i cicle econòmic. Efectes macroeconòmics del dèficit públic.
8. Anàlisi cost-benefici: concepte, identificació de beneficis i costos, valoració, comparació, criteris de decisió.
9. Tècniques pressupostàries al servei de l'eficàcia: el pressupost d'execució o per objectius, el pressupost per programes i el pressupost de base zero.
10. El pressupost de les entitats locals: Activitat economicofinancera de les entitats locals. El pressupost com a norma de l'activitat economicofinancera. Marc normatiu del pressupost. Definició i delimitació del pressupost. Els principis pressupostaris.
11. L'estructura del pressupost local: Consideracions generals. Classificacions de les despeses i de les previsions d'ingressos Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica.
12. El Pressupost General de les Entitats Locals: Concepte i contingut. Especial referència a les bases d'execució del pressupost. L'elaboració i aprovació del Pressupost General. La pròrroga pressupostària.
13. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, requisits, finançament i tramitació.
14. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases.
15. Els pagaments a justificar. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses de caràcter pluriennal.
16. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat: especial referència a les desviacions de finançament. Incidència en el càlcul del resultat pressupostari i del romanent de tresoreria.
17. Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat financera. Principis generals.
18. Objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de despesa per a les Corporacions locals: establiment i conseqüències associades al seu incompliment.
19. Plans econòmic-financers: contingut, tramitació i seguiment. Plans d'ajustament i sanejament financer. Subministrament d'informació financera de les entitats locals.
20. La tresoreria de les Entitats Locals: Concepte i regulació. El principi d'unitat de caixa. Funcions de la tresoreria. Modalitats i instruments dels serveis financers de Tresoreria.
21. La realització de pagaments: prelación, procediments i mitjans de pagament. El compliment del termini en els pagaments: el període mitjà de pagament. L'estat de conciliació.

22. La planificació financera. El pla de tresoreria i el pla de disposició de fons. La rendibilitat d'excedents de tresoreria. Les operacions de tresoreria. El risc de tipus d'interès i de canvi en les operacions financeres.
23. La gestió de subvencions (I). Concepte de subvenció. Marc normatiu. Classificació de les subvencions. Principis generals per a la concessió. Subjectes del procediment subvencionador. La tramitació i la concessió de subvencions.
24. La gestió de subvencions (II). Formes de justificació. Seguiment, verificació i control de les subvencions. Incompliments per part del receptor. Infraccions i sancions en matèria de subvencions. Revocació i reintegrament. Responsabilitats administratives, comptables i penals.
25. Els comptes anuals: documents que les integren. Formulació dels comptes. La memòria.
26. El balanç de comprovació: concepte. El balanç de situació i el compte de pèrdues i guanys: concepte i classificació. L'estat de fluxos d'efectiu. L'estat de canvis del patrimoni net.
27. Anàlisi dels estats financers: Principals magnituds comptables. Anàlisi patrimonial i anàlisi financera. Anàlisi econòmica. Ràtios.
28. Comptabilitat analítica. Els costos històrics. Esquema comptable de la formació de costos. Costos estimats o pressupostats. Procediments comptables i comptes d'ajust. Costos estàndard. Procediments comptables i significats i qualificació de les desviacions. Distinció entre costos pressupostats i costos estàndards.
29. La instrucció de comptabilitat aplicable a les entitats locals.
30. El Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local. Estructura. Principis comptables públics.
31. Operacions de fi d'exercici: La liquidació del pressupost. Ajustos i regularitzacions. Determinació dels romanents de crèdit. Càlcul del Resultat Pressupostari. Càlcul del Romanent de Tresoreria.
32. El Compte General de les Entitats Locals: contingut, formació, aprovació i rendició. Una altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió, als òrgans de control intern i a altres Administracions Públiques.
33. Els sistemes del control de l'activitat econòmic-financera del sector públic (I). El control intern. Funció interventora. Concepte, regulació i principis generals. Modalitats del seu exercici: Fiscalització limitada prèvia (de requisits bàsics) i fiscalització prèvia plena. El reparament, la discrepància i la seva resolució. L'omissió de la fiscalització. La convalidació de despeses. El reconeixement extrajudicial de crèdits.
34. Sistemes del control de l'activitat econòmic-financera del sector públic (II). El control financer. Concepte. Regulació i principis generals. Àmbit subjectiu. Classes de control financer: control financer permanent. El treball de control. Els informes de control.
35. Sistemes del control de l'activitat econòmic-financera del sector públic (III). El control financer de subvencions i ajuts públics.
36. Sistemes del control de l'activitat econòmic-financera del sector públic (IV). El control financer de la gestió indirecta: empresa mixta, concessió, gestió interessada i concert. Possibilitats del seu exercici.

37. Sistemes del control de l'activitat econòmic-financera del sector públic (V). L'auditoria pública. Àmbit subjectiu. Formes d'exercici. Pla anual d'auditories i actuacions de control financer. Auditoria dels comptes anuals. Auditories públiques específiques. Normes d'auditoria del sector públic. Organismes emissors de normes públiques a Espanya. Normes tècniques d'auditoria generals de l'ICAC. Normes tècniques de la IGAE.
38. El control extern de l'activitat economicofinancera del sector públic local. La fiscalització de les entitats locals pel Tribunal de Comptes i els òrgans de control extern de les Comunitats Autònomes. Les relacions del Tribunal de Comptes i els òrgans de control extern de les Comunitats Autònomes. Organitzacions internacionals d'entitats fiscalitzadores: les normes INTOSAI. La jurisdicció comptable: procediments.
39. Possibles responsabilitats derivades dels actes i omissions en matèria de gestió econòmica local: Causes i classes de responsabilitat. Responsabilitat comptable. Responsabilitat per autoritzar despeses o reconèixer, liquidar o pagar obligacions sense crèdit suficient.
40. Les societats mercantils públiques. Constitució. Control. Rendició de comptes. Diferenciació entre societats prestadores de serveis i en règim d'activitat econòmica. Les fundacions: règim jurídic.
41. El crèdit local. Classes d'operacions de crèdit. Naturalesa jurídica dels contractes: tramitació. Les operacions de crèdit a llarg termini: finalitat i durada, competència i límits i requisits per a la concertació d'operacions. Les operacions a curt termini: requisits i condicions. Tutela financera.
42. Les fonts del dret financer. Els principis de jerarquia i competència. La Constitució. Els Tractats Internacionals. La Llei. El Decret-Llei. El Decret-Legislatiu. El Reglament. Altres fonts del Dret Financer.
43. Els ingressos públics. Categories d'ingressos públics. Els impostos: definició, classificació i elements essencials.
44. Principis generals de la imposició. Equitat impositiva: principi del benefici i de capacitat de pagament. La incidència i translació impositiva.
45. Eficiència impositiva: excés de gravamen. Principals distorsions dels impostos. Imposició òptima.
46. El procediment tributari en l'àmbit local: Aspectes generals del procediment tributari. Normes comunes a tots els procediments tributaris. Fases del procediment tributari. Procediments de gestió tributària.
47. Imposició i ordenació de tributs locals: Marc constitucional i legal de les hisendes locals. Ordenances fiscals: contingut, aprovació, vigència i impugnació.
48. L'Impost sobre Béns Immobles: Naturalesa, fet imposable i supòsits de no subjecció. Subjectes passius. Titularitats cadastrals. Beneficis fiscals. Base imposable i base liquidable. Tipus de gravamen, quota i meritació. Actes de gestió tributària i actes de gestió cadastral.
49. L'Impost sobre activitats econòmiques: Naturalesa, fet imposable i supòsits de no subjecció. Beneficis fiscals. Subjectes passius. Quota i deute tributari. Període impositiu i meritació. Gestió de l'impost. Revisió dels actes censals i de liquidació.

50. L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica: Naturalesa. Fet imposable. Subjectes passius. Quota de l'impost. Període impositiu i meritació. Gestió. Beneficis fiscals.
51. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: Naturalesa. Fet imposable. Actes no subjectes. Exempcions. Subjectes passius. Base imposable. Quota tributària. Meritació. Gestió i convenis de col·laboració.
52. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres: Origen i regulació. Característiques essencials de l'impost. Fet imposable. Beneficis fiscals. Subjecte passiu. Meritació. Base imposable. Tipus de gravamen. Quota tributària. Gestió.
53. Les taxes en l'àmbit local i altres ingressos de dret públic: Les taxes. Preus públics. Prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari
54. La relació jurídica tributària: concepte i elements. Fet imposable. Meritació. Exempcions. Subjecte actiu. Subjectes passius. Responsables. La solidaritat: extensió i efectes. El domicili fiscal. La representació. La transmissió del deute.
55. La base imposable. Mètodes de determinació. La base liquidable. El tipus de gravamen: concepte i classes. La quota tributària. El deute tributari: contingut.
56. La gestió tributària: delimitació i àmbit. El procediment de gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic. La consulta tributària. La prova en els procediments de gestió tributària. L'Agència Estatal d'Administració Tributària.
57. L'extinció de l'obligació tributària. El pagament: requisits, mitjans de pagament i efectes del pagament. La imputació de pagaments. Conseqüències de la falta de pagament i consignació. Altres formes d'extinció: la prescripció, la compensació, la condonació i la insolvència.
58. La recaptació dels tributs. Òrgans de recaptació. El procediment de recaptació en període voluntari. El procediment de recaptació en via de constrenyiment: iniciació, títols per a l'execució i providència de constrenyiment. Ajornament i fraccionament del pagament.
59. Desenvolupament del procediment de constrenyiment. L'embargament de béns. Alienació. Aplicació i imputació de la suma obtinguda. Adjudicació de béns a l'Estat. Terminació del procediment. Impugnació del procediment.
60. Les garanties tributàries: concepte i classes. Les garanties reals. Dret de prelación. Hipoteca legal tàcita. Hipoteca especial. Afecció de béns. Dret de retenció. Les mesures cautelars.
61. La inspecció dels tributs. Actuacions inspectores per a la gestió dels tributs: comprovació i recerca, obtenció d'informació, la comprovació de valors i informe i assessorament. Règim jurídic de les funcions inspectores. El procediment d'inspecció tributària.
62. L'impost sobre el valor afegit. Naturalesa i àmbit d'aplicació. Fet imposable. Exempcions. Subjectes passius i responsables: les seves obligacions. Base imposable. Tipus de gravamen. La regla de la prorrata. Deduccions i devolucions. Règims especials. Gestió de l'impost.