

Exp. núm.: 94/2022/13

Assumpte: Procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal, d'una plaça d'arxiver/a, subgrup A1, de la plantilla de personal funcionari, adscrita al lloc de treball de tècnic/a superior d'arxiu, per concurs oposició lliure.

Exp. núm.: 94/2022/13

Assumpte: Procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal, d'una plaça d'arxiver/a, subgrup A1, de la plantilla de personal funcionari, adscrita al lloc de treball de tècnic/a superior d'arxiu, per concurs oposició lliure.

DILIGÈNCIA DE RECTIFICACIÓ DE LA VALORACIÓ DE MÈRITS.

L'acta anterior de 30 d'octubre, conté una errada en el càlcul de l'experiència professional de la persona candidata amb codi 42B064. El valor correcte és el que es fan constar a la taula de la pàgina següent:

Ajuntament de Granollers

Àrea de Serveis Generals

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers 938426619

codi candidat/a	requisits de participacio		Ajuntament de Granollers (0,27*mes treballat)	Altres Administracions (0,054*mes treballat)	TOTAL EXPERIÈNCIA (màx. 16 punts)	FORMACIÓ							TOTAL FORMACIÓ (màx. 2 punts)	TOTAL MÈRITS	
	titulació	català				Postgraus = 0,25	Màsters univ.= 0,75	Titulacions univ. i/o doctorat= 1	Subtotal (màx. 1 punt)	Formació complement ària (màx. 2 punts)	ACTIC	Idiomes			subtotal (màx. 1 punt)
55J261	si	si	16	0	16,00	0,25	0	0	0,25	2	0,3	0	0,3	2	18,000
42B064	si	si	0	5,405	5,405	0,25	0,75	0	1	2	0,3	0,5	0,8	2	7,405

Ajuntament de Granollers

Àrea de Serveis Generals

Recursos Humans i Organització
pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers 938426619

Per tant, els resultats del procés selectiu son els següents:

Codi candidat/a	Fase oposició	Fase mèrits	Total
55J261	16,5	18	34,5
42B064	15	7,405	22,405

La correcció de l'errada no modifica el resultat final del procés selectiu i l'òrgan de selecció proposa a **Laura Casanovas Palou**.

D'acord amb el punt 5.2. de les bases reguladores del procés selectiu, s'estableix un termini de tres dies, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, per esmenes sobre la informació declarada dins del termini de presentació de sol·licituds. Un cop finalitzat, si no hi ha al·legacions, l'acta esdevindrà ferma.

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió. Signa la secretària, prèvia conformitat de tots els membres,