



# Ajuntament Granollers

Regidoria de Recursos Humans i Organització

**Recursos Humans**

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

## Resolució

**Assumpte:** Relatiu a aprovar la llista definitiva de persones admeses i excloses, composició de l'òrgan de selecció i data de les proves, del procés selectiu per a la provisió, pel sistema concurs de mèrits per mobilitat interadministrativa, d'un lloc de treball de tècnic/a superior de recursos humans..(Exp. 1/2023/15)

**Número Expedient:** 1/2023/15

### Fets:

En sessió de la Junta de Govern Local de 21 de març de 2023, es van aprovar les bases reguladores del procés selectiu, publicades el 23 de març de 2023 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El 3 de maig de 2023, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, on les persones han declarat responsablement que disposen dels requisits de participació.

Segons designació 3046/2023, de 30 de març, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha proposat un membre vocal i el seu respectiu suplent, per formar part de l'òrgan de selecció, tal com estableixen les bases de la convocatòria i la normativa en matèria de processos selectius a la Funció Pública.

### Fonaments de dret :

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos/es i, si s'escau, de prendre part en les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret estableix que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés.

Per tot allò exposat, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-3350/2022, de 28 d'abril de 2022,



# Ajuntament Granollers

## Resolc

**Primer.** Declarar aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses, composició de l'òrgan de selecció i data de les proves, del procés selectiu per a la provisió, pel sistema concurs de mèrits per mobilitat interadministrativa, d'un lloc de treball de tècnic/a superior de recursos humans (Exp. 1/2023/15).

**Segon.-** Advertir els candidats que l'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement de la possessió del requisits exigits a les bases, sense els quals no podrien ser nomenats/des en cap cas.

**Tercer.-** Elevar la llista a definitiva perquè s'ha comprovat que els aspirants exclosos no tenen la condició de funcionaris de carrera.

### Aspirants admesos/es

Nom
ORTEGA*RAMOS,JULIA

**Aspirants exclosos/es.** Motiu: No és personal funcionari de carrera i no presenta projecte

(codi aspirant generat amb els 3 darrers dígit del DNI i els tres darrers dígit del mòbil)

Codi aspirant
04S254
01F345
35Z905

**Quart.** Acordar que l'òrgan de selecció es reunirà per avaluar el projecte i realitzar la valoració dels mèrits presentats per l'aspirant, el proper dia **22 de maig de 2023**, a les 11:30 hores.

**Cinquè.** Nomenar els següents membres de l'òrgan de selecció:

#### Presidència:

Titular: Pau Juste Calvo, director de Recursos Humans i Organització

Suplent: Ricard Ros Puig, gerent de l'Ajuntament de Granollers

#### Vocalia 1:

Titular: Diego Castillo Giménez, cap del Servei de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals

Suplent: Dani Leon, director Àrea de Serveis Generals

#### Vocalia 2:

Titular: Manel Monfort Pastor, secretari de l'Ajuntament de Granollers.

Suplent: Francesc Gabriel Palau Helguera, tècnic superior de Serveis Jurídics.



## Ajuntament Granollers

### **Vocalia 3:**

Titular: Bernat Calpe Palma, vocal designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.  
Suplent: Laura Porqueres Roma, vocal designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

### **Secretaria:**

Titular: Jordi Noguer González, administratiu de Recursos Humans.  
Suplent: Dolors Portero Trujillo, Coordinador/a tècnic/a de relacions amb la ciutadania

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**Sisè.** Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït exclusivament respecte a la sol·licitud, en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

Si no es presentés cap al·legació, aquesta resolució esdevindrà definitiva, sense necessitat de més tràmits, fet que es comunicarà a les persones interessades per diligència als mitjans de comunicació habituals.

**Setè.** Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers ([seuelectronica.granollers.cat](http://seuelectronica.granollers.cat)).