



Ajuntament Granollers

Alcaldia

Cooperació i Drets humans

c/Rec, 19. 08401 Granollers Tel: 938426832

Resolució

Assumpte: Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions a projectes de cooperació internacional 2023

Número Expedient: 9/2023/SUBVCONV

Fets:

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'àrea de Coordinació de Govern es volen fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat l'àmbit de la cooperació internacional

Per acord de la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2021 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província en data 8 de juliol de 2021, amb CVE 202110091345.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, estableix el seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 84.000,00 € (VUITANTA-QUATRE MIL EUROS), amb càrrec a l'aplicació pressupostària K1020/32730/48511 Atencions al Tercer Món Cooperació i Solidaritat de l'exercici 2023.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concurrència, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades que es detalla tot seguit, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS:

- a. No s'utilitza cap finançament extern.
- b. Pertany al sector econòmic: 94.9 Altres activitats associatives.
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació



Ajuntament Granollers

- d. Tipus de beneficiari: persones jurídiques que no desenvolupen activitat econòmica.
- e. Impacte de gènere nul.
- f. Finalitat: cooperació internacional per al desenvolupament i cultural.
- g. La concessió de la subvenció serà publicable, per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- h. La convocatòria s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tractar-se de concurrència competitiva.
- i. Dades de la justificació: justificació prèvia a l'últim pagament i la data màxima de justificació serà d'un màxim de 2 anys, a partir de l'atorgament, i en cap cas més enllà del 30 de juny de 2025.
- j. Regions d'impacte: Barcelona (ES511)

L'alcalde és l'òrgan competent d'acord amb l'article 21.1s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, pel que fa a l'activitat de foment dels ens locals, i de les subvencions. L'article 122 del mateix cos normatiu contempla la possibilitat dels ens locals d'atorgar subvencions a entitats, organismes o particulars, que les seves activitats supleixin o complementin els serveis de competència local o siguin d'interès local. L'article 124 del mateix cos legal estableix que s'han d'aprovar unes bases reguladores.
3. L'Ordenança General de Subvencions Granollers, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 28 de febrer de 2006, publicada en el BOPB núm. 130 de data 1 de juny de 2006, i modificada per acord de Ple de data 25 de maig de 2010, i publicada al BOPB de data 10 de gener de 2011, que té per objecte regular i fixar el règim jurídic general, així com definir els criteris i el procediment de concessió de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Llei 19/2013, de 9 de desembre i la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.
5. Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que regula la publicitat de les subvencions, i article 20 que regula el contingut de la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS).
6. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.



Ajuntament Granollers

7. Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel que s'aprova el Reglament del Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, que estableix que aquest Registre té la finalitat de promoure la transparència, millorar la planificació i la gestió de les polítiques de les administracions públiques catalanes i col·laborar en la lluita contra el frau amb relació a subvencions i ajuts.

8. Les bases reguladores específiques de la subvenció de cooperació i drets humans aprovades per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2021 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 8 de juliol de 2021

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

Resolc

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat l'àmbit de la cooperació internacional per a l'exercici 2023, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

“

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL 2023

1.- Data d'aprovació i publicació de les bases reguladores específiques

Per acord de Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2021, van ser aprovades les Bases específiques de subvenció de cooperació i drets humans per al període 2021-2023 per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Granollers, a través de Coordinació de Govern, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu la realització de projectes de cooperació internacional desenvolupats en altres països

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de juliol de 2021, amb el CVE – núm. de registre 2021 1009 345.

2.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes desenvolupats en altres països, que són executats per una associació o diverses que fan de contrapart, que promouen la reducció de les desigualtats entre el Nord i del Sud, i que incideixen especialment en el desenvolupament econòmic, social, cultural, educatiu, sanitari, la preservació del medi ambient i el respecte als drets humans i la pau, amb la intenció d'aconseguir un món més humà, més equitatiu i més just, en el camí cap a la justícia global.



Ajuntament Granollers

1. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats al llarg del període 2023-2024, des de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2024.
2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat incidir especialment en el desenvolupament econòmic, social, cultural, educatiu, sanitari, la preservació del medi ambient i el respecte als drets humans i la pau, amb la intenció d'aconseguir un món més humà, més equitatiu i més just.

3.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius, d'acord amb les bases reguladores:

1) Potenciació del treball col·lectiu

- Projectes realitzats per dues entitats que figuren en el Registre Municipal. 0,5 punts
- Projectes realitzats per més de dues entitats que figuren en el Registre Municipal. 1 punt.

Puntuació màxima del criteri: 1 punt.

2) Priorització geogràfica

- Projectes fets en països de l'Àfrica Subsahariana, Centreamèrica i la Conca Mediterrània, 2 punts.
- Projectes fets en altres països amb un grau de desenvolupament baix*, 1 punt.
- Projectes fets en països amb un grau de desenvolupament mitjà*, 0,5 punts.

*Aquest punt es valorarà d'acord amb l'Informe sobre el Desenvolupament Humà de PNUD, tenint en compte els objectius del projecte i les taules sectorials.

Puntuació màxima del criteri: 2 punts.

3) Projectes que impulsen la interrelació entre Granollers i els municipis originaris d'una part de la població de la nostra ciutat

- Projectes impulsats per entitats en municipis d'altres països on una part significativa de la seva població viu a la nostra ciutat. 1 punt.
- Projectes impulsats per entitats de persones nouvingudes, que tenen una contrapart en el país d'origen. 1,5 punt.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 1,5 punts.



Ajuntament Granollers

4) Priorització per àmbits

- Projectes adreçats a dones, que impulsin l'equitat de gènere. 2,50 punts.
- Projectes educatius i de protecció del medi ambient. 2,50 punts.
- Projectes de cultura de pau i defensa dels drets humans en països en situació de postconflicte. 2,50 punts.
- Projectes de promoció de la cohesió social (culturals, esportius...), la governança i el desenvolupament local. 2,25 punts.
- Projectes de salut, atenció social i sanejament. 2 punts.
- Projectes d'intercanvi i acollida, de construcció de vies de comunicació, i de construcció i reconstrucció d'habitatges. 1,5 punts.

Puntuació màxima del criteri: 2,50 punts.

5) Implicació de la població destinatària

Els projectes han de partir necessàriament de les necessitats exposades per la població destinatària i han d'optimitzar al màxim els recursos destinats.

- Si les persones destinatàries han participat en el procés per a la formulació del projecte. 0,50 punts.
- Si les persones destinatàries estan implicades directament en l'execució del projecte. 0,75 punts.
- Si, a més d'estar implicades en l'execució del projecte, ho estan quan s'acaba. 1 punt.

Puntuació màxima del criteri: 1 punt.

6) Nombre de persones beneficiàries, tant directament com indirecta.

6.1. Directament

- Fins a 1.000 persones: 0,5 punts.
- De 1.001 a 5.000 persones: 0,75 punts.
- Més de 5.000 persones: 1 punt.

6.2. Indirectament

- Fins a 1.000 persones: 0,5 punts.
- De 1.001 a 5.000 persones: 0,75 punts.
- Més de 5.000 persones: 1 punt.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 2 punts.

7) Participació de treballadors que siguin habitants del país on s'executa el projecte.

- Fins a un 50% de la plantilla de personal de l'entitat executora del projecte: 0,5 punts.
- Entre el 51% i el 80% e la plantilla de personal de l'entitat executora del projecte: 0,75 punts.
- Més de 80% de la plantilla de personal de l'entitat executora del projecte: 1 punt



Ajuntament Granollers

Puntuació màxima d'aquest apartat: 1 punt.

8) Autosuficiència temporal del projecte

- Durada inferior a tres anys: 0,5 punts.
- Durada inferior a sis anys: 0,75 punts.
- Durada superior a 6 anys: 1 punt.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 1 punt.

9) Grau d'autosostenibilitat econòmica del projecte

Es valora la coherència pressupostària i grau de finançament previ del projecte (aportació de l'entitat que presenta el projecte i de la contrapart, juntes) de la següent forma:

- Fins a un 15% del pressupost del projecte: 0,40 punts.
 - Entre el 16% i el 25% del pressupost del projecte: 0,60 punts.
 - Del 25% al 40% del pressupost del projecte: 0.80 punts.
- Més del 40% del pressupost del projecte: 1 punt.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 1 punt.

10) Grau de suport

10.1) Suport de l'administració del territori -estatal, regional o local- on s'ha d'executar el projecte

- Suport de l'administració local al projecte: 0,25 punts.
- Suport de l'administració regional. 0,5 punts.
- Suport de l'administració estatal. 0,75 punt.

10.2.) Projectes amb suport per part d'agències de cooperació del nostre país i/o d'administracions supramunicipals i organitzacions municipalistes.

- Suport d'administracions supramunicipals o d'organitzacions municipalistes. 0,25 punts.
- Suport d'agències de cooperació: 0,50 punts.
- Suport d'administracions supramunicipals (o d'organitzacions municipalistes) i d'agències de cooperació: 0,75 punts.

Per a la seva valoració, el suport dels criteris 10.1 i 10.2 haurà de ser acreditat degudament.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 1,5 punts.

11. Nivell d'integració amb altres programes o projectes de la zona

- Projectes que s'integren en plans de mancomunitats de municipis. 0,5 punts.
- Projectes que s'integren en plans regionals. 0.75 punts.
- Projectes que s'integren en plans estatals. 1 punt.



Ajuntament Granollers

Per a la seva valoració, el nivell d'integració haurà de ser acreditat degudament.

Puntuació màxima: 1 punt.

12. Participació de les entitats en la vida associativa de la ciutat

-Projecte impulsat per una entitat que té la seu central en el municipi. 1 punt.

-La realització d'activitats vinculades a Can Jonch. 0,50 punts màxim (0,25 per activitat)

-Activitats de l'entitat obertes a la ciutat. 0,50 punts màxim (0,25 per activitat)

-Participació activa en el Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat (sessions consell, activitats conjuntes...). 1 punt.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 2,5 punts.

13. Sensibilització en els projectes de cooperació internacional

Projectes que continguin activitats de sensibilització a la nostra ciutat, prèvies a l'execució, mentre es fa l'activitat i en acabat.

-Si està previst de fer-les durant l'activitat i s'han inclòs i definit en el projecte, 0,50 punts.

-Si es fa una activitat pública en acabat, 0,75 punts.

-Si, a més de les activitats anteriors, hi ha el compromís de fer la devolució, en sessió de Consell, l'any d'acabament del projecte, 0,75 punts.

Puntuació màxima d'aquest apartat: 2 punts.

La puntuació mínima que haurà d'obtenir un projecte per poder passar a la fase de valoració econòmica és de 13 punts sobre un total de 20.

La valoració econòmica serà feta per ordre de puntuació, d'acord amb les limitacions pressupostàries definides en el punt 5, fins a l'acabament de la consignació.

5.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2023 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 84.000,00 € (VUITANTA-QUATRE MIL EUROS) € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària K1020/32730/48511 Atencions al Tercer Món Cooperació i Solidaritat i per la quantia màxima següent:

- 12.000 € (DOTZE MIL EUROS) per projecte.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat i, en qualsevol cas, l'import de la subvenció atorgada no superarà el 50% de l'actuació sol·licitada.

Cada entitat podrà presentar un màxim d'un projecte a la convocatòria.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

7 / 12



Ajuntament Granollers

- Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS) i estigui inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Granollers amb les dades actualitzades.
- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7.-Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la personalitat i representació:
 - Fotocòpia del NIF i dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
 - Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Pressupost de l'activitat, d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions; de compromís de complir les condicions de la subvenció; i de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur; les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració si són persones jurídiques beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000 €, d'acord amb el model normalitzat.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa al final de la present sol·licitud que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament.
- Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els supòsits previstos a l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i en els supòsits de no estar obligat, d'acord amb el model normalitzat.
- Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció, només en cas de canvi, d'acord amb el model normalitzat.
- La memòria ampliada, que ha d'incloure els aspectes indicats en l'article 10 de les bases específiques, apartats d.1 (marc del projecte), d.2 (finançament del projecte), d.3 (seguiment), d.4 (indicadors teòrics i avaluables), d.4 (contingut).



Ajuntament Granollers

- Fitxa tècnica del projecte (annex 1).
- Pressupost detallat d'aquestes activitats, d'acord amb l'article 10 de les bases específiques de subvenció quant a estructura, conceptes i percentatges

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona representant i serà original o còpia degudament autenticada.

No caldrà aportar els documents indicats a la sol·licitud en el cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a l'Ajuntament, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. Si és el cas, en aquest supòsit, caldrà indicar clarament la data i dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. No obstant, si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, podrà requerir a la persona interessada que els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acreditati també que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

Les persones sol·licitants podran presentar còpies digitalitzades, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigents en el moment de la convocatòria.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOPB i serà per un període de 20 dies hàbils.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 7 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Granollers, telemàticament, mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 7, podrà trobar-se a la Seu electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació



Ajuntament Granollers

procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà Cooperació i Drets humans, adscrit a a Coordinació de Govern.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 10.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i que estarà format per les següents persones:

- El/la regidor/a delegat/ada de Cooperació i Drets Humans, que actuarà de president/a.
- Dos tècnics de Cooperació i Drets Humans i Coordinació de Govern, un dels quals farà la funció de secretari de l'òrgan.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb la Resolució d'Alcaldia núm. E-350/2022, de 17 de gener de 2022, on es modifica i s'actualitza el règim de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament de període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Ajuntament Granollers

13.- Justificació

La justificació s'haurà de presentar mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica de l'Ajuntament, i revestirà la forma de compte justificatiu simplificat, que contindrà:

a) Compte justificatiu simplificat.

b) Relació de despeses per a la justificació simplificada.

c) Memòria justificativa signada pel representant legal de l'associació beneficiària o col·laboradora, en la qual indicarà les actuacions realitzades, el compliment de les condicions imposades i els resultats obtinguts de l'actuació subvencionada.

d) Relació d'ingressos rebuts.

e) Els annexos que ajudin a complementar la informació, com també els documents de verificació, assistència, seguiment, avaluació, fotografies, gràfics....

S'estableix un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, llevat que el cost final executat i justificat sigui inferior a l'import de la subvenció atorgada. Aquest 20 % de desviació pressupostària també serà el màxim per partida. Només es podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

La data màxima de justificació serà d'un màxim de 2 anys, a partir de l'atorgament, i en cap cas més enllà del 30 de juny de 2025.

La Intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol III de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.»

Segon.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 84.000,00 € (VUITANTA-QUATRE MIL EUROS), amb càrrec al document A-12023000018837, de l'aplicació pressupostària K1020/32730/48511 Atencions al Tercer Món Cooperació i Solidaritat, de l'exercici 2023.

D'acord amb l'article 19, bestretes, de les bases específiques de subvenció, amb la resolució de la convocatòria es farà l'atorgament de bestretes del 75% de les subvencions concedides i el 25% restant serà efectiu a partir de l'aprovació de la justificació del projecte i resta condicionat a l'existència del crèdit adequat i suficient en exercicis pressupostaris posteriors.

Tercer.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOPB i serà per un període de 20 dies hàbils.



Ajuntament Granollers

Quart.- Comunicar a la Intervenció municipal, als efectes del subministrament de la informació a:

a.- La BDNS, les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, per tal que es doni trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva publicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

b.- Al RAISC, la tramesa del fitxer de convocatòries al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.

Cinquè.- Publicar a la seu electrònica l'extracte de la convocatòria, un cop publicades al BOPB, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers i a la premsa local.