



Ajuntament Granollers

Regidoria de Recursos Humans i Organització

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

Resolució

Assumpte: Aprovació llista provisional de persones admeses i excloses, per a la provisió de 8 places d'administratiu/va, escala d'administració general, subescala administrativa, subgrup C1, mitjançant concurs oposició de promoció interna i nomenament de funcionari/ària de carrera.

Número Expedient: 18/2022/13

Fets:

En sessió de Junta de Govern Local, de 8 de novembre de 2022, es van aprovar les bases reguladores del procés de selecció 18/2022/13, per a la provisió, pel sistema de concurs oposició de promoció interna, de vuit places d'administratiu/va, de la plantilla de personal funcionari.

El termini per a la presentació de sol·licituds es va obrir l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC i va finalitzar el passat 31 de gener de 2023.

Segons designació 2715/2022, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha proposat un membre vocal i el seu respectiu suplent, per formar part de l'òrgan de selecció, tal com estableixen les bases de la convocatòria i la normativa en matèria de processos selectius a la Funció Pública.

Fonaments de dret

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos/es i, si s'escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret prescriu que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés.

Per tot allò exposat, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-3350/2022, de 28 d'abril de 2022,



Ajuntament Granollers

Resolc

Primer. Declarar aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, composició de l'òrgan de selecció i data de les proves, del procés selectiu de 8 places d'administratiu/va, subgrup C1 i modalitat concurs oposició de promoció interna, de la plantilla de personal funcionari

Segon.- Elevar la llista a definitiva si no hi ha al·legacions un cop finalitzat el termini per presentar-les.

Aspirants admesos/es

COGNOMS, NOM
ACACIO*ARIAS,RAQUEL
FERNANDEZ*MARIN,AIDA
NOGUER*GONZALEZ,JORDI
PEREZ*GARCIA,ISABEL PILAR

Recordatori als aspirants admesos: cal pujar la documentació acreditativa de mèrits i requisits a la plataforma Currículum: registra les teves dades, que es troba a la web, apartat "treballa a l'Ajuntament"

Aspirants exclosos/es

Motiu: no és personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Granollers.
(codi generat amb 3 darrers dígit document d'identitat)

CODI ASPIRANT
25Z814
33V571
64D809
65J931
74B405

Tercer .- Nomenar els següents membres de l'òrgan de selecció:

President: Pau Juste Calvo, director de Recursos Humans i Organització.

Suplent: Diego Castillo Giménez, cap del servei de Recursos Humans i PRL.

Vocal 1: Jordi Mena Navarrete, cap del servei de comptabilitat.

Suplent: Marti Albí Arabia, adjunt a intervenció.

Vocal 2: Eva Brualla Martí, designada per l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

Suplent: Jordi Garcia Patón.

Vocal 3 i secretària: Júlia Ortega Ramos, tècnica superior de recursos humans.

Suplent: Juan José Masero Sánchez, cap de secció d'administració de recursos humans.



Ajuntament Granollers

Assessorament de l'òrgan de selecció/formadors interns:

- Isabel Mas Pares, interventora.
- Cristina Sancho Rey, tesorera.
- Daniel León Corts, director d'àrea de planificació econòmica i control pressupostari.
- Pau Juste Calvo, director de recursos humans i organització.
- Diego Castillo Giménez, cap del servei de recursos humans i prevenció de riscos laborals.
- Carme Barroso Salguero, gestora de formació.
- Anna Sellarés Cirach, coordinadora tècnica del CIRD.
- Antoni Bonet Alamillo, coordinador tècnic de PRL.
- Júlia Ortega Ramos, tècnica superior de recursos humans.

Podrà assistir com a observador/a una persona membre de la Junta de Personal/Comitè d'Empresa que actuarà en el procés selectiu a títol individual, amb veu però sense vot.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Tercer .- Convocar els aspirants a la formació especialitzada de 30 hores de durada, d'assistència obligatòria (mínim 80%). En cas de no complir-se aquest percentatge, la persona candidata perdrà el dret a fer la prova d'avaluació, tipus test, de 20 punts i caràcter eliminatori.

Mòduls formatius :

- 1. Organització, funcionament, règim jurídic i contractació pública;**
- 2. Procediment administratiu i administració electrònica.**
Formadors mòduls 1 i 2: Diputació de Barcelona: 18,20,25,27 abril i 2,4,9,11 maig de 12:30 a 14 hores mitjançant la plataforma Zoom.
- 3. Valors transversals de la gestió pública.** Formadors: Pau Juste i Anna Sellarés: 19 d'abril de 16 a 18h. Lloc pendent de determinar.
- 4. Recursos humans i Prevenció de Riscos Laborals.** Formadors: Diego Castillo i Toni Bonet: 26 abril de 16 a 19h.
- 5. Comunicació i treball col·laboratiu.** Formadors: Carme Barroso i Júlia Ortega: 3 maig de 16 a 18h.
- 6. El control i la gestió econòmica i pressupostària.** Formadors: Daniel León, Isabel Mas, Cristina Sancho: 10 maig de 16 a 19h

Quart .- Concedir a les persones excloses un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions que puguin considerar oportunes, en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Si no es presentés cap al·legació, aquesta resolució esdevindrà definitiva, sense necessitat de més tràmits, fet que es comunicarà a les persones interessades per diligència als mitjans de comunicació habituals.

Setè. Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses



Ajuntament Granollers

provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat)

El regidor delegat

Granollers, 20/03/2023