



Ajuntament Granollers

Regidoria de Recursos Humans i Organització

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

Resolució

Identificació de l'expedient:

Assumpte: Procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal de 13 places d'auxiliar administratiu, subgrup C2, de la plantilla de personal funcionari, per concurs oposició lliure.

Número Expedient: 32/2022/13

Fets:

Per resolució de l'Alcaldia, es va aprovar la convocatòria del procés selectiu referenciat. El dia 30 de desembre de 2022, es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, obrint a l'endemà la presentació d'instàncies durant 20 dies hàbils. El passat 30 de gener, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, on les persones han declarat responsablement disposar de tots els requisits de participació.

Segons designació: 1395/2023, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha proposat un membre vocal i el seu respectiu suplent, per formar part de l'òrgan de selecció, tal com estableixen les bases de la convocatòria i la normativa en matèria de processos selectius a la Funció Pública.

Fonaments de dret :

La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública (procedent del Reial Decret Llei 14/2021, de 6 de juliol) que regula un procés d'estabilització d'ocupació temporal.

L'article 77.2 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que per admetre les persones presentades i prendre part en proves selectives corresponents, és suficient que manifestin en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret especifica que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el/la president/a de la corporació, o l'autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista de persones admeses i excloses al procés,. El mateix article, estableix que s'han d'indicar el lloc, data i hora de les proves. Aquesta resolució ha de concedir un termini de 10 dies per possibles impugnacions i reclamacions.



Ajuntament Granollers

Les bases reguladores, es van aprovar avocant la competència delegada, de la Junta de Govern local a l'Alcaldeessa i es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Es poden consultar a la pàgina web municipal www.granollers.cat, apartat 'treballa a l'ajuntament', espai 'estabilització de l'ocupació'.

Per tot allò exposat, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-3350/2022, de 28 d'abril de 2022,

Resolc

Primer. Declarar aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses per participar en el procés selectiu referenciat, advertint els candidats que l'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement de la possessió del requisits exigits a les bases, sense els quals no podrien ser nomenats/des o contractats/des en cap cas:

Aspirants admesos/es:

Cognoms, Nom
AHROUCH*AHROUCH,HOUDA
BAS*ARABIA,MARTA
BOGAS*LOZANO,EVA
BONELLS*OLIVER,LAIA
BUYREU*SOLE,CARLES
CABANILLAS*GRACIA,MERCE
CAMARERO*BENITO,CARMEN
CANAL*OLIVERAS,PERE
CAÑADAS*ARMAS DE,MARIA PURIFICACION
CHIMENO*DOLCET,M ANGELS
FERNANDEZ*GUITART,LAURA
FONTANET*CASADO,MIREIA
GARCIA*TORRES,MARIA
GEA DE*HUELVA,MELANIA
GIFRA*FORES,MONTSERRAT
GIL*MONTES,ANTONIA
GONZALEZ*GARCIA,MARIA
GONZALEZ*SENAR,SUSANNA
JOFRA*FERNANDEZ,MARC
LLOP*NIEVES,SONIA
MARIN*RUBIO,MONTSERRAT
MESON*RIUS,MARIA
MUÑOZ*GARCIA,FRANCISCO JAVIER
PAGAN*CARRASCO,ELIA
PALACIN*MUÑOZ,MIRIAM
PARRA*LOPEZ,LAURA
POSTIGO*MARTIN,ALEJANDRO
PUJOL*GONZALEZ,MERITXELL



Ajuntament Granollers

Cognoms, Nom
RODRIGUEZ*LOPEZ, LORENA
RODRIGUEZ*MERIDA, SUSANA
ROQUE*PALMA, LAURA
ROVIRA*RUIZ, ANA MARIA
SANCHEZ*FORCADELL, CRISTINA
SANCHEZ*LLANOS, M SALOME
SANTOS*FERNANDEZ, SARA
SEGARRA*APARICIO, ANNA
SOLA*GORDILLO, YOLANDA
TRAVESA*CABRESPINA, MARIA CARME
TUXUERA*LAZARO, MARIA DEL MAR
VILAR*PALOS, SILVIA

Aspirants exclosos/es:

Motiu: manca pagament drets d'examen o bé, si escau, manca d'acreditació de la situació d'atur.

Per abonar els drets d'examen, cal seguir el procediment següent:

1. Accedir a la [Carpeta Ciutadana](#), botó situat a la dreta quan estàs a l'espai 'treballa a l'Ajuntament' de la web.
2. Anar al menú: Els meus rebuts i multes > Altres rebuts i autoliquidacions
3. Identificar-se utilitzant el Certificat Digital o mitjançant el sistema VàLid.
4. Prémer el botó: Crear nova liquidació
5. Triar el tipus: Drets d'examen i prémer 'següent'.
6. Seleccionar el tipus de taxa del llistat (drets d'examen a places fixes) i fer clic a "Validar l'import"
7. Escollir si es farà la liquidació en nom propi o en representació. Si no ets la persona que s'inscriu al procés de selecció, tria "representant una altra persona o entitat" i emplena el seu DNI al camp que apareixerà.
8. A l'espai d'observacions, posar 'EXP 21/2022/13
9. Revisar les dades i premeu "Crear autoliquidació" per a confirmar.
10. Clica "Pagar ara" per fer el pagament amb targeta, bizum, o bé, clica "carta de pagament" per imprimir el document i fer les gestions al teu banc.

Per acreditar que la persona es trobava en situació de desocupació o atur durant el termini de presentació de sol·licituds (del 2 al 30 de gener de 2023):

- Document DONO: demandant d'ocupació no ocupat

o bé,

- Certificat de vida laboral on es pugui observar que la persona està a l'atur en durant



Ajuntament Granollers

el termini de presentació de sol·licituds.

Codi generat amb 3 darrers dígit document d'identitat + 3 darrers dígit telefon mòbil:

CODI ASPIRANT
00J055
03S846
07C124
08V628
10J903
12Y528
14S351
15Y428
19C679
26W400
30S737
31Z058
33W779
34B369
35E045
39P748
40D379
41A567
43W149
49S460
50L988
50N850
50X937
52A493
52C962
59B373
65J931
70A*no fa constar telèfon
70A678
71J179
73W375
74T015
75S424
80V519
83J236
84F121
88X306
90Q*no fa constar telèfon
94E005
96M217



Ajuntament Granollers

Segon. Publicar la relació completa d'aspirants admesos i la relació anonimitzada de persones excloses, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat).

Tercer. Nomenar l'òrgan de selecció del procés selectiu:

President:

Titular: Pau Juste Calvo, director de Recursos Humans i Organització.

Suplent: Diego Castillo, Giménez, cap del servei de Recursos Humans i Organització.

Vocal 1:

Titular: Manel Monfort Pastor, secretari de l'Ajuntament de Granollers.

Suplent: Francesc Gabriel Palau Helguera, tècnic superior de serveis jurídics.

Vocal 2:

Titular: Josep Berdagué Pujol, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Suplent: Miquel Sallés Puig.

Vocal 3 i secretària:

Titular: Júlia Ortega Ramos, tècnica superior de Recursos Humans.

Suplent: Angel Mera Barrientos, cap de servei de control de gestió de contractes.

Vocal 4:

Titular: Isabel Mas Parés, interventora de l'Ajuntament de Granollers.

Suplent: Montserrat Òdena Larrosa, Director/a de serveis d'urbanisme i habitatge

Assessors/es , amb veu i sense vot:

- Carles Ribell Toledano, director d'àrea.
- Petra Macayo Garcia, coordinadora administratiu/va àrea territori i sostenibilitat
- Lluís Colomer Carbonell, inspector cap de la policia local de Granollers
- Silvia Julià Pons, coordinadora tècnica de gestió de Recursos Humans
- Montse Bosch Lata, directora de l'Escola Municipal del Treball.
- Rosa Andreu Rovira, cap de servei d'Acció comunitària.
- Ester Cruz Casals, cap del servei d'educació
- Ricard Pérez Giménez, cap de servei de gestió tributària
- Isidre Plaza Sánchez, coordinador tècnic del centre Vallès.

Podrà assistir, amb veu i sense vot, el/la president/a del comitè unitari d'empresa o membre d'aquest en qui delegui.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Quart.- Establir el següent calendari de les proves selectives:

Prova teòrica/pràctica: 27 punts, mínim 13,5 punts per superar-la (eliminatòria):

Data: dissabte, 24 de febrer de 2024

Hora: 9 hores

Lloc: Escola Municipal del Treball, carrer Roger de Flor, 66, Granollers.



Ajuntament Granollers

Es demanarà que la persona resolgui situacions equivalents a les que podria trobar-se en un dia de treball, d'acord amb el temari i les funcions dels diferents llocs de treball. Cada persona participant haurà de triar UNA d'entre totes les proves que proposarà el tribunal, **un total de dues per cada lloc de treball dels descrits a les bases reguladores del procés selectiu**. Abans de realitzar els exercicis, els candidats coneixeran quina part dels 27 punts correspon als diferents apartats de la prova (criteris de puntuació). El temps de realització serà de dues hores.

Cinquè. Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït respecte a l'admissió de la sol·licitud, en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

El regidor delegat

Granollers, 01/03/2023