



Exp. núm.: 4/2022/13

ACTA DE SESSIONS I FINAL DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU 4/2022/13, DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A SUPERIOR ECONOMISTA, SUBGRUP A1, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I NOMENAMENT DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS, AMB CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

1.- Entrevista d'avaluació de competències

L'òrgan de selecció ha convocat les persones que havien superat la fase d'oposició a l'entrevista personal, el dia 4 d'octubre, a partir de les 11.00 hores per via telemàtica, mitjançant la plataforma Jitsi. Es constitueix amb l'assistència de la totalitat dels seus membres.

Prèviament al dia de la prova, la persona amb codi 88Nsai, ha acreditat que aquell dia i hora, li seria impossible realitzar-la, ja que es trobarà viatjant en avió i ha sol·licitat que es pugui realitzar un altre dia.

Considerant que ha quedat acreditat que la despesa del viatge és anterior a la convocatòria de l'entrevista, el tribunal ha entrevistat la candidata el divendres, dia 7 d'octubre, a les 8.30 hores. Les proves s'han gravat, tal com indiquen les bases reguladores del procés selectiu.

Les competències que s'han avaluat, d'acord amb l'acta de sessió anterior, són les següents:

- Compromís amb l'organització i aprenentatge permanent, 1,5 punts
- Planificació i organització, 1,5 punts
- Orientació a la ciutadania, 1,5 punts
- Comunicació interpersonal i treball en equip, 1,5 punts

Realitzades les dues entrevistes, d'acord amb els dies especificats, els resultats són els següents:

A cada indicador, valorar 0,75-1= si la conducta s'observa clarament; 0,25-0,5= si s'observa parcialment; 0= si s'observa en sentit contrari (negativament) o no apareix.	punt. màxima	88NSAI	99EANI
COMPETÈNCIES	PUNTS	PUNTS	PUNTS
ORIENTACIÓ A LA CIUTADANIA	1,50	0,75	0,75
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ	1,50	1,25	1,13
COMPROMÍS AMB L'ORGANITZACIÓ I APRENENTATGE PERMANENT	1,50	0,94	0,83
COMUNICACIÓ INTERPERSONAL. CAPACITAT RELACIONAL, TREBALL EN EQUIP	1,50	1,25	0,53
TOTAL ENTREVISTA	6,00	4,19	3,23

Pel que fa a la valoració de mèrits, s'acorden les següents puntuacions:



Pl. Porxada, 6, 1a
Tel. 93 842 66 18
08401 Granollers
rrhh@ajuntament.granollers.cat

NIF P-0809500-B

	FORMACIÓ MÀX. 7 PUNTS																idiomes	finis a 1 punt	SUBTOTAL 4: màx. 1 punt	BLOC B (1+2+3+4): FORMACIÓ	BLOC C: ALTRES (màx. 1 punt)	TOTAL (A+B+C)
	Experiència max. 10 punts				Formació univ max. 2 punts				fins a 2 punts		fins a 4 punts											
	finis a 10 punts	finis a 8 punts	finis a 8 punts	finis a 6 punts	finis a 0,5 punts	finis a 1,5 punts	finis a 2 punts	SUBTOTAL 1: màx. 2 punts	GENERAL		ESPECIFICA		SUBTOTAL 3: màx. 4 punts	SUBTOTAL (2+3) MÀX. 4 PUNTS								
	AP local 0,04*mes	AP o empreses 0,03*mes	autonom funcions equiparables	altres tasques 0,02*mes	postgraus 0,5 punts	masters, 1,5 punts	altres carreres, doctorat, 2		amb aprofitament, màx. 2	assistència, màx. 1,60	amb aprofitament, màx. 4 p	assistència, màx. 3,20										
88NSAI	0	0	0	1,04	1,04	0	0	0	0	0,1	0,1	1,6	1,6	3,2	3,3	0	0,3	0,3	3,6	0	4,64	
99Eani	0	0	0	0	0	0	0	0	0,8	0	0,8	1,6	0,2	1,8	2,6	0,4	0,3	0,7	3,3	0	3,3	

Ajuntament de Granollers

Àrea de Serveis Generals

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers 938426619

Els resultats totals son els següents:

CODI	Prova test	Prova pràctica	Entrevista	Valoració de mèrits	TOTAL
88Nsai	6,75	13,25	4,19	4,64	28,83
99Eani	7,9	11,3	3,23	3,3	25,73

Per tant, l'òrgan de selecció proposa el nomenament de **Saida Lanau Garcia i Cristina Cortés Galdeano**, per ocupar les dues places convocades.

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió.

Signa la secretària, prèvia conformitat de tots els membres.

Granollers, 17/10/2022