



Ajuntament Granollers

Alcaldia

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

Resolució

Identificació de l'expedient:

Expedient 5/2022/13

Relatiu a aprovar la llista provisional d'admissió i exclusió al procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de titulats/des en dret, per contractacions i nomenaments de tipus temporal de l'Ajuntament de Granollers, composició de l'òrgan de selecció i data de les proves.

Fets :

En sessió de la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2022, es van aprovar les bases reguladores del procés selectiu. Posteriorment, el dia 29 de març de 2022 es va introduir una esmena a la base quarta, relativa a fer constar que el termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de la publicació de la convocatòria al BOPB.

El 6 d'abril de 2022, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona ha publicat les bases i la convocatòria de l'esmentat procés selectiu. El 26 d'abril de 2022, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, on les persones han declarat responsablement disposar de tots els requisits de participació.

Fonaments de dret

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos/es i, si s'escau, de prendre part en les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret determina que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés. Per tot això, i en ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

Resolc



Ajuntament Granollers

Primer. Declarar aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses, tenint en compte que de conformitat amb allò establert a la base sisena reguladora del procés selectiu, l'admissió no implica el reconeixement a les persones interessades dels requisits exigits a les bases. Després de la realització de les proves es sol·licitarà, a les persones que les superin, l'acreditació del títol universitari i del certificat del nivell C1 de català, a fi de convocar els no exempts a la prova corresponent. Si es detectés que alguna persona no compleix amb el requisit de la titulació, o que l'ha obtingut posteriorment al termini de presentació de sol·licituds, quedaria exclosa.

Aspirants admesos/es:

	Nom
1	ALBAREDA*VILALTA,JORDI
2	AYALA*ESTRUGA,ARIADNA
3	BARBESA*MARZABAL I,AGNES
4	CAPELLA I*GOMEZ,GERARD
5	CARTAÑA*NICOLAS,RAQUEL
6	CASADO*DELGADO,JOSE LUIS
7	COBOS*GUERRERO,ROSER
8	COMA*PONS,SARA
9	DELGADO*FERNANDEZ,EVA
10	DIAZ*RANDO,JOSE MANUEL
11	DURAN*GOMEZ,JAUME
12	DURAN*MARTINEZ,XAVIER
13	FUSALBA*RAÑA,XAVIER
14	GONZALEZ*CRUZ,ANTONI
15	JUNYENT*TRASERRA,ANNA
16	MALLENCO*SANCHEZ,CRISTINA
17	MERINO*LIEBANA,BARBARA
18	MOLINA*MARTINEZ,CARLA
19	MOYA*GUTIERREZ,MIRIAM



Ajuntament Granollers

	Nom
20	MOYA*LOPEZ,ADRIAN
21	NARANJO*MESA,ANA MARIA
22	NAVARRO*GARCIA,EDUARD
23	OLLER*MIRO,AMELIA
24	ORTIZ*ARRONTES,MARIA CARMEN
25	PEREZ*CRUZ DE LA,ALBA
26	RALUY*ESTEVE,OLGA
27	RAMOS*GARCIA,PATRICIA
28	REBOLLEDO*ONETO,PEDRO
29	RODRIGUEZ*TEIXIDO,SERGI
30	SANCHEZ*PASCUAL,MARINA
31	VALLELLANO*VALLES,FRANCISCO

Aspirants exclosos/es per manca de pagament de la taxa o d'acreditació de la seva situació de desocupació:

* codi creat amb els 2 darrers dígets del DNI + 3 primeres lletres del primer cognom.

CODI*
6SLEG
6JSAN
7GGAR
0JLOP
6VROC

Segon. Establir que les proves selectives es realitzaran el dia **20 de maig de 2022**, d'acord amb el calendari i les condicions següents:

Prova tipus test de 25 preguntes sobre el temari, amb quatre alternatives de resposta. Les errades suposaran una penalització d'1/4 respecte dels encerts i les preguntes sense respondre, no restaran. Puntuació màxima 10, mínim de 5 per superar-la.

Hora: 9 h

Lloc: Centre Vallès, C/ Veneçuela, núm. 86

Prova pràctica. Desenvolupar i resoldre un cas pràctic, a escollir entre dos casos que



Ajuntament Granollers

proposarà el tribunal, relacionats amb les funcions del lloc de treball i les matèries pròpies del temari. Per realitzar l'exercici, la persona treballarà amb un ordinador, amb paquet Lliure Office i es permetrà consultar qualsevol tipus de documentació a internet. No es podrà portar documentació en format paper o dispositius propis. Aquest exercici es puntua amb 10 punts, i per superar-la cal obtenir una puntuació mínima de 5. En el moment de lliurar els enunciats dels casos, es donaran a conèixer els criteris de correcció (desglòs dels 10 punts).

Els candidats hauran de presentar l'exercici en format pdf i enviar-ho per correu electrònic a l'adreça seleccio@granollers.cat, abans que finalitzi el temps de realització de la prova, guardant una còpia de seguretat a l'escriptori de l'ordinador. La prova que es tindrà en compte és la que s'envii per e-mail. En cas de problemes en la recepció o altres incidències, degudament motivades, el tribunal decidirà.

Hora: a partir de les 10.00 h (un cop lliurats els resultats del test)

Lloc: Centre Vallès, C/ Veneçuela, núm. 86

Tercer. Establir la composició de l'òrgan de selecció, format per les persones següents:

Presidència

Titular: Pau Juste Calvo, cap de servei de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals

Suplent: Núria Blanchar Cazorla, directora de Serveis de Contractació

Vocalia 1:

Titular: Manel Monfort Pastor, Secretari General

Suplent: Diego Castillo Giménez, director de Serveis de Recursos Humans i Organització

Vocalia 2:

Titular: Francesc Palau Helguera, lletrat de Serveis jurídics de Secretaria.

Suplent: Angel Mera Barrientos, cap de servei de Control de Gestió de Contractes.

Vocalia 3:

Titular: Montserrat Aliberch Goula, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Suplent: Rosa March Escue, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretaria:

Titular: Júlia Ortega Ramos, tècnica superior en Recursos Humans

Suplent: Carme Barroso Salguero, gestora de Formació

Podrà assistir com a observador/a una persona membre de la Junta de Personal/Comitè d'Empresa que actuarà en el procés selectiu a títol individual, amb veu però sense vot.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Quart. Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat).



Ajuntament Granollers

En el cas que no hi hagi al·legacions a la llista provisional, aquesta relació d'admesos i exclosos s'eleva a definitiva.

Cinquè. Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït respecte a l'admissió de la sol·licitud, en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.