



ANUNCI

La regidora delegada de Serveis i Via Pública, en data 8 de febrer de 2022, ha dictat Resolució per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria del concurs públic per a la concessió de llicències d'us comú especial de domini públic amb parades de venda, establiment de restauració, casetes de jocs i tirs, aparells de fira amb moviment i d'altres instal·lacions similars relacionades amb la Fira d'atraccions de les Festes de l'Ascensió 2022, el text es transcriu literalment a continuació:

BASES REGULADORES DEL CONCURS PÚBLIC PER A LA CONCESSIÓ DE LICÈNCIES D'US COMÚ ESPECIAL DE DOMINI PÚBLIC AMB PARADES DE VENDA, ESTABLIMENT DE RESTAURACIÓ, CASETES DE JOCS I TIRS, APARELLS DE FIRA AMB MOVIMENT I ALTRES INSTAL·LACIONS SIMILARS RELACIONADES AMB LA FIRA D'ATRACCIONS DE LES FESTES DE L'ASCENSIÓ 2022

Per tal regular i establir les normes bàsiques per a la obtenció de les autoritzacions d'ocupació de la via pública per a la fira d'atraccions dins la Fira i Festes de l'Ascensió d'aquesta ciutat, s'especifiquen tot seguit els espais que quedaran reservats per a la instal·lació de parades de venda, establiments de restauració, casetes de jocs i tirs, aparells de fira amb moviment i altres instal·lacions similars relacionades amb la fira d'atraccions de l'Ascensió, segons el plànol d'ubicació del Parc Firal i carrer Londres que s'adjunta a aquestes Bases.

1- Requisits de presentació.

Poden sol·licitar llicència totes les persones físiques o jurídiques que disposin de la documentació adequada i suficient que justifiqui la seva condició de firaires, atenent la documentació que es requereix a la clàusula 10a de l'apartat 2 d'aquestes bases, i que estiguin al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers.

2- Condicions de l'autorització.

S'estableixen les condicions següents per a l'ús dels espais d'ús públic dins la Fira d'atraccions de l'Ascensió, d'obligat compliment per a tots els participants i sense perjudici de les normes que es desprenen de la vigent Ordenança dels espais d'us públic i Civisme.

Primera- Les atraccions de qualsevol mena, com ara aparells amb moviment infantils o per a adults, espectacles, inflables, llits elàstics, piscines, casetes de venda, bars, xurreries, degustacions, tómboles, tirs i altres instal·lacions similars per a activitats recreatives que s'instal·lin dins el terme municipal de Granollers s'hauran d'ubicar en els espais que autoritzi el Servei de Via Pública, hauran de disposar de la corresponent llicència municipal, que es concedeix d'acord amb el contingut que es detalla al document d'auto-liquidació (tipus d'atracció i superfície) que haurà d'estar degudament segellat per l'entitat recaptadora. L'incompliment d'aquest precepte podrà originar la no concessió de la llicència, sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.



Segona- La ubicació de les atraccions autoritzades no podrà dificultar o privar el pas normal de persones i vehicles de serveis i d'emergència pels espais autoritzats, ni dificultar l'accés a les finques privades ni a cap espai d'ús públic o servei públic.

El titular haurà d'atendre totes les disposicions que s'indiquen en aquestes condicions de llicència, així com les que es disposen en la vigent Ordenança dels espais d'ús públic i Civisme i altres normatives aplicables.

Tercera- És responsabilitat del titular de la llicència mantenir net de qualsevol brutícia l'espai utilitzat per l'activitat i el seu entorn més immediat mentre duri el termini de la llicència, així com la neteja de l'espai un cop s'hagin retirat les instal·lacions.

Quarta- Si s'ha de retirar algun element del mobiliari urbà per a la instal·lació de les atraccions, aquesta tasca requerirà autorització prèvia de l'Ajuntament i la despesa serà a càrrec del sol·licitant. Un cop finalitzada l'activitat s'hauran de reposar els elements retirats. El titular de la llicència també s'haurà de fer càrrec de la reparació de qualsevol desperfecte que s'hagi ocasionat a l'espai públic utilitzat, als elements constructius, les voreres, als elements d'enllumenat públic o altres serveis de companyies o al mobiliari urbà, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

Cinquena- Si amb motiu de la ubicació de les atraccions o dels vehicles d'habitatge, o a causa del pas de vehicles pesants per al muntatge i desmuntatge d'aquestes, es produeixen desperfectes en paviments tous, zones de gespa o praderia, o als jardins, el titular de la llicència es farà responsable de les despeses de reparació d'aquests desperfectes, tasca que durà a terme el servei d'Espais Verds d'aquest Ajuntament.

Sisena- L'espai ocupat per les atraccions i dels vehicles d'habitatge s'haurà d'ajustar a les mides que disposi la llicència i s'haurà de respectar en tot moment el pas dels vianants i usuaris a l'entorn de l'atracció.

Els elements de seguretat com rampes, tanques, cadenes o similars, no es consideraran com a superfície de l'atracció a l'efecte del pagament de la taxa, però no podran envair la zona de pas a l'entorn de l'atracció.

Setena- Els vehicles, remolcs i qualsevol altre element que no sigui part inseparable de l'atracció, no podrà romandre a l'interior del recinte de la fira mentre aquesta està en funcionament i oberta al públic.

Vuitena- La instal·lació dels equips de generació d'electricitat o qualsevol altre element complementari de les atraccions o dels vehicles d'habitatge, s'haurà de fer de manera que no molesti als veïns ni als usuaris dels espais públics de l'entorn de la fira, i també s'ha de tenir cura que no embrutin aquestes espais.

Novena- Aquesta llicència s'entén atorgada sense perjudici de tercer, salvant el dret de propietat i és revocable per raó d'interès públic, no crea cap dret subjectiu i el titular podrà ser requerit en tot moment, per motius justificats, per tal que retiri els elements dels espais d'ús públic.



Desena- Documentació que cal entregar prèviament a la concessió de l'autorització municipal:

- DNI o NIF del sol·licitant
- Certificat d'alta de l'IAE o últim pagament del mòdul o última declaració de renda.
- Últims rebut d'autònoms i TC dels treballadors si s'escau.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 € i rebut de pagament en vigor.
- Parades de venda de productes alimentaris:
 - Justificant de la formació del personal respecte la manipulació d'aliments
 - Declaració responsable per a la venda de productes alimentaris
- Manual d'instruccions de l'aparell.
- Certificacions tècniques corresponents.
- Documentació d'extintors (pols polivalent tipus ABC).
- Declaració responsable sobre compliment de les mesures Covid-19.

Onzena- La venda de begudes i refrescos alcohòlics només es podrà realitzar en els establiments d'alimentació autoritzats dins de la fira, com ara bars, restaurants i similars, i no es podran instal·lar parades de venda exclusiva de begudes alcohòliques. Totes les parades que venguin begudes haurà d'atendre les condicions següents:

- La venda de begudes estarà limitada a recipients de fins 33 cl.
- No es poden vendre begudes per emportar en els recipients originals (llauna, plàstic, vidre...) i s'hauran d'utilitzar gots de paper, plàstic o retornables.
- Està prohibit l'ús de gots de vidre.
- Està prohibida la venda de begudes alcohòliques als menors de 18 anys, la dispensació d'aquestes begudes per part de majors d'edat a menors, i el consum d'aquestes begudes per part d'aquests.
- Les parades de patates fregides, sucre, lllaminadures i similars no poden vendre begudes alcohòliques.

Dotzena- Totes les atraccions i parades de qualsevol tipologia que participin a les fires hauran de passar una inspecció tècnica que certifiqui el correcte muntatge i funcionament de totes les instal·lacions elèctriques, mecàniques o de qualsevol altra mena, amb expedició del corresponent certificat que s'haurà d'entregar al Servei de Via Pública.

L'Ajuntament podrà contractar una empresa especialitzada per tal que emeti tots els certificats d'una mateixa fira, i en aquest cas, els titulars de les llicències tindran la obligació de satisfer les taxes que corresponguin per aquests treballs, d'acord amb el que regula la vigent Ordenança Fiscal 2.1 epígraf 5.2.6.a) i b).

Tretzena- L'Ajuntament podrà exigir als titulars de les parades d'alimentació, en qualsevol moment durant els dies de celebració de la fira, que justifiquin documentalment la correcta formació en manipulació d'aliments dels treballadors que estiguin a les parades, així com els justificants de la correcta gestió amb una empresa autoritzada dels residus especials, com ara l'oli de cuina o altres. La manca de justificació d'aquests aspectes podrà comportar el tancament immediat de l'activitat sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.



Catorzena- Els titulars de les parades o atraccions són responsables de que el seu personal conegui les normes d'actuació en cas d'accident o emergència i l'ús dels sistemes d'extinció d'incendis. A la mateixa parada o atracció, s'ha de disposar de la targeta de recomanacions i telèfons d'emergència que emet i distribueix l'Ajuntament i dels extintors necessaris amb pols ABC.

Quinzena- L'Ajuntament podrà limitar el nivell sonor dels equips de so de les atraccions i parades en la mesura que cregui convenient a criteri dels inspectors o agents municipals, i en cas que no es compleixin les recomanacions podrà ordenar el tancament dels equips de so. L'incompliment de les ordres o requeriments dels inspectors municipals podrà comportar el tancament de l'activitat sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

Setzena- L'Ajuntament establirà un dia i uns horaris de «fira tranquil·la» per atendre les necessitats de les persones amb sensibilitats especials, que seran d'obligat compliment per a totes les activitats de la fira, en el qual la realització de l'activitat estarà limitada en els aspectes següents:

- no es podran fer activitats sorolloses com ho són l'ús d'altaveus, sirenes i similars.
- no es podrà posar música.
- no es podran encendre llums de cap mena.
- no es farà cap activitat complementària com fer fum sec, llençar aigua o escuma, o qualsevol altra similar.

Dissetena- Les casetes i parades d'alimentació hauran de complir els requisits següents:

- Han de tenir els aparells de fred suficients i adequats per conservar a la temperatura adequada els productes alimentaris. Els aparells han de tenir un termòmetre fàcilment visible.
- Tots els aliments exposats han d'estar convenientment protegits de la climatologia, de la contaminació ambiental i de la que li puguin aportar les persones.
- Hi ha d'haver un punt d'aigua potable, sigui fix o portàtil.
- Han de fer un correcte tractament i eliminació dels residus. Els residus d'oli no es poden abocar al medi ni a la xarxa de clavegueram.
- El personal ha de tenir formació en manipulació d'aliments.
- El personal ha de seguir en tot moment pràctiques correctes d'higiene.
- El personal ha de dur roba de treball d'ús exclusiu.
- Els gots, els plats i els coberts han de ser d'un sol ús.
- S'han de complir totes les mesures d'higiene i desinfecció que requereix la normativa relacionada amb el Covid-19.

3- Calendari 2022:

- 1- Presentació de sol·licituds: fins el dia 8 d'abril.
- 2- Pagament de la taxa corresponent: fins el 13 de maig.
- 3- Repartiment d'ubicacions i marcatge: dilluns 16 de maig.
- 4- Inici del muntatge atraccions de gran format: dissabte 21 de maig.
- 5- Inici del muntatge resta d'atraccions i casetes: dilluns 23 de maig.
- 6- Inici del muntatge parades de venda: dijous 26 de maig.



- 7- Comprovació del muntatge i emissió del certificat corresponent: dijous 26 de maig.
- 8- Obertura de la fira al públic: del dijous 26 al diumenge 29 de maig.
- 9- Últim dia de desmuntatge de totes les atraccions i casetes: dimarts 31 de maig.

Aquest calendari es podrà modificar per motius degudament justificats o per causa de força major, circumstància que s'haurà de comunicar als participants de la fira amb la major brevetat possible.

4- Presentació de sol·licituds per a l'emplaçament de les atraccions de la Fira.

Per tal de participar a la Fira d'atraccions de l'Ascensió s'hauran de presentar les sol·licituds corresponents abans del dia 8 d'abril de 2022, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, c. Sant Josep núm. 7 planta baixa de Granollers, o a la seu electrònica de l'Ajuntament "www.granollers.cat", indicant:

- Les dades del sol·licitant.
- El detall de l'element o elements que es vol instal·lar, els metres a ocupar i el lloc on es vol situar l'atracció d'acord amb els emplaçaments numerats del plànol adjunt.
- Adjuntar la documentació que s'ha indicat en l'apartat 2.10 anterior.

S'admeten les instàncies o sol·licituds presentades a partir de l'1 de gener de 2022, però és requisit indispensable complementar aquestes sol·licituds amb la documentació que es requereix en aquest apartat, dins el termini màxim del 8 d'abril de 2022.

5- Assignació dels llocs.

L'ajuntament amb aquestes Bases determina inicialment els espais disponibles dins el Recinte Firal i el c. Londres per a la ubicació de totes les atraccions, casetes i parades de la Fira d'Atraccions de les Festes de l'Ascensió, d'acord amb el plànol adjunt, on es distribueixen els espais per a cada tipus d'atracció i indicant lloc d'ubicació i superfície màxima:

- atraccions majors i espectacles per a adults
- atraccions i aparells infantils
- casetes de tir, tómboles i similars
- bars, xurreries i parades de venda d'alimentació

Les sol·licituds d'emplaçament de les instal·lacions s'han d'ajustar a la mida prevista al plànol per a cada emplaçament.

Només s'admetran les persones sol·licitants que hagin complert tots els requisits exigits en aquestes bases.

Les peticions que puguin ser satisfetes a l'emplaçament sol·licitat d'acord amb la numeració del plànol adjunt, aquestes places es consideraran adjudicades de manera definitiva en aquests espais.

En el cas de coincidència de dues o més sol·licituds per a un mateix emplaçament, les places seran adjudicades per sorteig entre aquestes sol·licituds.

Els sol·licitants que no hagin obtingut plaça per causa del sorteig realitzat, per manca d'un espai que s'ajusti a les condicions tècniques o de superfície de la seva sol·licitud, o per manca d'espai en el recinte de la fira per encabir totes les sol·licituds rebudes, l'Ajuntament amb les sol·licituds presentades en termini no satisfetes, crearà una bossa de sol·licituds en llista d'espera ordenada d'acord amb la data i hora de presentació.



En el cas que abans de l'inici de la fira quedin espais disponibles, l'Ajuntament els oferirà a les sol·licituds que hagin quedat a la bossa en llista d'espera seguint l'ordre establert, tenint en compte les condicions tècniques i la categoria de l'atracció per a cada lloc vacant.

6- Pagament de la taxa.

D'acord amb la condició primera de l'autorització, les persones interessades que hagi resultat adjudicatàries d'una llicència, hauran d'abonar mitjançant la presentació de la corresponent autoliquidació, **abans del dia 13 de maig**, la taxa per l'ocupació del domini públic amb activitats recreatives prevista a la vigent Ordenança Fiscal que es detalla tot seguit:

OF 2.15 Activitats Recreatives

Tarifa 1. Fires d'atraccions de les festes de l'Ascensió, per m².

- a) Bars i degustacions i xurreries i similars: 13,68 €
- b) Llocs de venda de gelats, caramels, fruits secs, sucre i similars: 11,76€
- c) Tómboles, rifes ràpides, bingos i similars: 12,20 €
- d) Casetes de fira, tir, dards i similars: 11,76 €
- e) Aparells infantils de moviment, com trens, cucs escalètric, llits, llits elàstics, espectacles, piscines i similars:
 - Aparells de menys de 250 m²: 7,04 €
 - Aparells de més de 250 m²: 3,96 €
- f) Aparells majors de moviment, com sínies, autos de xoc i similars.
 - Aparells de menys de 250 m²: 7,04 €
 - Aparells de més de 250 m²: 3,96 €

7- Marcatge i repartiment dels espais assignats.

El dilluns dia 16 de maig es celebrarà l'acte de marcatge i repartiment d'espais al mateix recinte de la fira, per determinar els llocs d'ubicació concreta de cadascuna de les diferents atraccions, atenent les condicions tècniques de l'espai disponible i les condicions tècniques de l'aparell o atracció a ubicar.

L'Ajuntament es reserva el dret a reubicar atraccions en el cas que es determini impediments tècnics justificats que impossibilitin l'emplaçament en el lloc sol·licitat per motius de seguretat o incompatibilitat amb l'espai destinat a l'atracció en concret.

L'assistència a aquest acte és obligatori i inexcusable per obtenir la llicència d'ocupació.

Per participar-hi és requisit previ imprescindible presentar la justificació del pagament de la taxa. Els sol·licitants que en aquesta data no hagin satisfet la taxa corresponent perdran el dret de l'emplaçament assignat i quedaran en llista d'espera per a la ocupació d'espais vacants, si aquests es produeixen i si l'Ajuntament ho creu necessari per al bon funcionament de la fira.

Posteriorment a aquest acte s'atorgaran les llicències corresponents a les persones interessades, per acord de la regidora delegada de Serveis i Via Pública.

8- Clàusula Covid-19.

Atenent la incertesa que suposa actualment la pandèmia COVID-19 i les afectacions que es puguin produir per minimitzar el risc de contagis, es concretaran definitivament les condicions i la distribució de les atraccions de la Fira atenent les condicions que el PROCICAT vagi determinant per a aquest tipus d'esdeveniment en cada moment.

El titular de la llicència ha de complir les indicacions, relacionades amb l'emergència sanitària, dels responsables de l'Ajuntament.



La sol·licitud d'una llicència suposa l'acceptació incondicionada del compliment de les mesures que adoptin les autoritats sanitàries amb motiu de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19, i el compromís d'adaptar l'activitat i les instal·lacions quan sigui necessari. Les condicions de la llicència, com la ubicació, els horaris, les dates, les característiques de les instal·lacions, o altres circumstàncies, queden condicionades a les mesures que adoptin les autoritats sanitàries. La modificació de les condicions de la llicència o la suspensió de l'activitat per aquest motiu no donen lloc a indemnització.

L'incompliment de les mesures descrites en la present clàusula, quan s'hagi advertit o ordenat prèviament el seu compliment, dona lloc al cessament de l'activitat i a la pèrdua de la llicència sense dret a indemnització.

9- Mitjà de notificació i publicacions.

Els actes administratius que generi la present convocatòria es publicaran al web municipal «www.granollers.cat» i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació.

A partir del dia 14 d'abril de 2022, les persones sol·licitants podran consultar al web municipal indicat si la seva petició ha estat admesa.

10- Inspeccions i control.

L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions, pel que fa a la ubicació de les parades, que aconselli l'interès públic i els criteris de seguretat i mobilitat. Aquestes modificacions no comportaran cap indemnització al sol·licitant.

En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment de manera verbal o per escrit, i en defecte del seu compliment, es procedirà al cessament immediat de l'activitat, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

11- Protecció de dades.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Granollers en relació amb la tramitació i gestió de la sol·licitud d'autoritzacions i permisos relacionats amb la afectació de la via pública.

Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal.

Podeu ampliar aquesta informació a: www.granollers.cat/politicadeprivacitat.

Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'a/e: oac@granollers.cat o per correu postal: Ajuntament de Granollers, Porxada, 6, 08401 Granollers (BCN).

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.



Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

Granollers, 9 de febrer de 2022

La secretària per delegació,
Gisela Bou Garriga.