



**ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ 6/2021 PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR PLACES VACANTS O SUBSTITUCIONS, EN RÈGIM D'INTERINITAT O QUALSEVOL ALTRE MODALITAT DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURS DE MÈRITS, D'OFICIAL ADMINISTRATIU, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1, DEL CONSORCI ADMINISTRATIU D'EDUCACIÓ ESPECIAL MONTSERRAT MONTERO (ANNEX 8).**

La Resolució 2021/74, de 26 de maig, del President del Consorci, aprova les bases generals del procés de selecció de personal laboral per a la creació de borses de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat, així com qualsevol altre modalitat de contractació temporal, mitjançant el procediment de concurs de mèrits de les diferents categories laborals del personal del Consorci Administratiu d'Educació Especial Montserrat Montero, que recullen la part comuna de tots els processos selectius.

El segon punt de la part resolutiva de la mateixa resolució aprova l'annex 8 relatiu a la part específica del procediment de selecció d'Oficial Administratiu, grup de classificació C1.

El Consell General del Consorci, en sessió celebrada el dia 17 de juny de 2021, dona compte de la Resolució 2021/74, de 26 de maig, del President del Consorci, relativa a l'aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procés de selecció de personal laboral per a la creació de borses de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat, així com qualsevol altre modalitat de contractació temporal, mitjançant el procediment de concurs de mèrits de les diferents categories laborals del personal del Consorci d'Educació Especial Montserrat Montero, i constitució d'una borsa de treball.

En data 29 de juny de 2021, es publica al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona les bases generals que han de regir la convocatòria dels processos de selecció de personal laboral per a la creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat, o qualsevol altre modalitat de contractació temporal, mitjançant el procediment de concurs de mèrits del Consorci Montserrat Montero, així com l'annex 8 relatiu a la part específica del procediment de selecció d'Oficial Administratiu, grup de classificació C1.

El dia 29 de juny de 2021 es publica la convocatòria del procés selectiu a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, finalitzant el termini de presentació de sol·licituds el 13 de juliol de 2021.

La RES 2021/115, de 26 de juliol, del President del Consorci, declara aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció de personal laboral per a la creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat, o qualsevol altre modalitat de contractació temporal, mitjançant el procediment de concurs de mèrits del Consorci Montserrat Montero, així com l'annex 8 relatiu a la part específica del procediment de selecció d'Oficial Administratiu, grup de classificació C1, publicada a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers el dia 5/08/2021.

Un cop finalitzat el termini per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït exclusivament respecte a la sol·licitud, el document identificatiu i l'exempció de la prova de llengua catalana, en els termes que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les



administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de febrer, s'han presentat les següents reclamacions:

- La senyora Cristina Ortega Brutau presenta dos registres de data 5/08/2021 amb codi 13520472166133243615 i 13520472174514154003 on sol·licita s'incorpori documentació referent a la titulació mínima exigida. S'estima l'al·legació quedant ADMESA a la llista d'aspirants d'Oficial Administratiu.

La RES 2021/129, de 10 de setembre, del President del Consorci, declara aprovada la llista definitiva de les persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció de personal laboral per a la creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat, o qualsevol altre modalitat de contractació temporal, mitjançant el procediment de concurs de mèrits del Consorci Montserrat Montero, així com l'annex 8 relatiu a la part específica del procediment de selecció d'Oficial Administratiu, grup de classificació C1, publicada a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers el dia 14/09/2021, i estableix la composició de l'òrgan de selecció.

El dia 17 de setembre de 2021 es publica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers la convocatòria dels aspirants no exempts de la prova de nivell C de català, amb el següent resultat:

Aspirant	Resultat prova nivell suficiència C1 català
Garran González, Juana	Exempta – Aporta certificat suficiència nivell C1

A les 9h del dia 15 d'octubre de 2021, es reuneix el tribunal que procedeix a valorar els mèrits dels aspirants, amb el resultat següent:

Nom	Català	Experiència (màxim 5p)	Formació (màxim 5p)	TOTAL
Rodríguez Fernández, Raquel	Exempta	0,64	5	5,64
Cruz Pulido, Ana Isabel	Exempta	1,43	3,20	4,63
Fortes López, Núria	Exempta	0,71	3,30	4,01
Fernández Otero, Ana Belen	Exempta	0,89	3	3,89
Garcia López, Natalia	Exempta	0,86	2,70	3,56
Flores Gustafsson, Sandra Elisabeth	Exempta	1,68	1,6	3,28
Barrantes Madueño, Maria Teresa	Exempta	0,5	2,6	3,1
Nonay Pont, Jordi	Exempt	0,25	2,6	2,86
Pérez López, Yolanda	Exempta	1,65	1	2,65
Merino González, Marc	Exempt	0,36	1,8	2,16
Jaén Aguado, Celeste	Exempta	0,17	1,8	1,97
Ortega Brutau, Cristina	Exempta	0,12	1,7	1,82
Fernández Regaña, Laura	Exempta	0	1,25	1,25
Arranz Arroyo, Eva	Exempta	0	1	1
Casal Escofet, Pedro Oriol	Exempt	0	1	1
Hernández Arjona, Marina	Exempta	0	1	1
Garran González, Juana	Exempta	0	0,5	0,5
Alonso Roda, Luis	Exempt	0	0	0
Hernández González, Esther	Exempta	0	0	0
Llamas Cuenca, Alejandro	Exempt	0	0	0
López Ribas, Núria	Exempta	0	0	0
Martín Montero, Cristina	Exempta	0	0	0
Vicente Medina, Laura	Exempta	0	0	0
Viles Arrufat, Mireia	Exempta	0	0	0



El tribunal acorda:

1. En el cas que s'hagués de cobrir places vacants o substitucions, els aspirants amb la mateixa puntuació, haurien de realitzar una entrevista personal sobre qüestions relacionades amb el lloc de treball i experiència professional amb el tribunal qualificador, tal i com preveu al punt 2.3 de la base cinquena de les bases generals que han de regir les borses de treball de les diferents categories laborals.
2. Exposar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (<https://seuelectronica.granollers.cat>), la present acta.

La Presidenta  
Sra. Carme Gràcia i Minguell

Vocal 1  
Sr. Alfred Lacasa Tribó

Vocal 2  
Sra. Isabel Rubio Sánchez

Assessora especialista  
Sra. Anna Cabot Tramunt