

ACTA DE SESSIÓ DEL PROCÉS DE SELECCIÓ 21/2020 EN EXECUCIÓ DEL PROCÉS EXTRAORDINARI DE CONSOLIDACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL, PER A LA PROVISIÓ, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, DE DUES PLACES DE CONSERGE, GRUP DE CLASSIFICACIÓ AP, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

Exp. núm.: 36/2020/13

1. **Constitució de l'òrgan de selecció i realització de la prova pràctica.**
2. **Resultats de la prova pràctica i resultats totals de la fase d'oposició.**
3. **Convocatòria a la prova de català de nivell B1**
4. **Terminis per presentar la documentació de la valoració de mèrits i informació molt important sobre com, on, quan lliurar la documentació.**

1. Constitució de l'òrgan de selecció i realització de la prova pràctica.

A les 9.00 hores del dia 1 d'octubre, al Centre Vallès de Granollers, es reuneix l'òrgan de selecció, amb l'assistència de tots els membres i amb quórum suficient per l'adopció d'acords. La sessió s'ha convocat en modalitat presencial.

- Presidència: Pau Juste Calvo, Director de Serveis de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Granollers.
- Vocalia 1: Titular: Liboria Luna Márquez, Tècnica mitjana en educació de l'Ajuntament de Granollers.
- Vocalia 2: Montserrat Bosch Lata, directora de l'Escola Municipal del Treball de l'Ajuntament de Granollers.
- Vocalia 3: Titular: Beatriz Hernáez Giménez, membre designat per l'Escola l'Administració Pública de Catalunya
- Secretaria: Júlia Ortega Ramos, tècnica superior de Recursos Humans de l'Ajuntament de Granollers.

Hi assisteix com a representant dels treballadors Rafael Garcia Pérez, membre del Comitè d'Empresa.

Comença la prova pràctica a les 9.15 hores, sense incidències remarcables.

A la capçalera dels enunciats, es fa constar la següent informació:

- Cal que l'aspirant trii **un** dels dos supòsits pràctics
- Temps de la prova: una hora i trenta minuts,
- Puntuació: 20 punts en total, dels quals són necessaris 10 per superar-la.
- **CRITERIS DE VALORACIÓ:**
 - 6 punts: demostració de coneixements de la feina a realitzar. Les tasques i accions que es proposen són correctes, resolen els problemes. (què fas?)

- 6 punts: explicació detallada de cada tasca i acció, per exemple amb quin material, quins estris, temps emprat, (com ho fas?)
- 5 punts: tenir en compte les prioritats. organitzar, ordenar les diferents accions a realitzar adequadament i de forma motivada, explicant el perquè, sentit crític. (quan ho fas?)
- 2 punts: elements que mostrin iniciativa, (“anar més enllà”).
- 1 punt: ordre, organització global de l'exercici, expressió clara, bona lletra. Cal ser concís, breu. (no cal estendre's redactant, pots fer-ho per exemple, esquemàticament. Escriu l'exercici “com si haguessis d'ensenyar o explicar-li a un company conserge nou, com es fa la feina”).

Es fa constar que el codi d'identificació de l'aspirant son els **4 darrers dígit del DNI (3 números i la lletra)**.

2. Resultats de la prova pràctica i resultats totals de la fase d'oposició.

Els dies 13 i 18 d'octubre, es reuneix l'òrgan de selecció ja constituït, per realitzar les correccions. Els resultats son els següents:

CODI	QUÈ FAS	COM HO FAS	QUAN HO FAS	ANAR MÉS ENLLÀ	ORDRE, CLAREDAT, ...	TOTAL
026K	3,5	1,5	3	0	0,5	8,5
036A	1	1	2	0	0,25	4,25
067N	3	2,5	2,5	0	0,5	8,5
077K	2,5	1,5	2	0	0,5	6,5
079M						No es presenta
087R	5	5,5	4,5	1	0,75	16,75
111K	4	5,5	4	2	0,5	16
119K	3	2	4	0,5	0,5	10
142P	5	2,5	4	0	0,75	12,25
167Y						No es presenta
206B	3	3	2,5	0	0,75	9,25
265N	5	2,5	2	0,5	0,75	10,75
308K	3	3	3	0	0,5	9,5
347F	5	3,5	4	1	0,5	14
412K	2,5	1	1	0	0,5	5
423T	5	2,5	3	1	1	12,5

CODI	QUÈ FAS	COM HO FAS	QUAN HO FAS	ANAR MÉS ENLLÀ	ORDRE, CLAREDAT, ...	TOTAL
436T	4	2,5	3,5	0,5	0,5	11
450N	4,5	4,5	4,5	0	1	14,5
474G						No es presenta
496B						No es presenta
507X	4	4,5	3,25	0,5	0,75	13
510E	5	5	2,5	0,5	0,75	13,75
513F	4	4,25	3,5	0,25	0,5	12,5
577E	2	2,5	2	0,5	0,5	7,5
580L	4	2	2,5	0	0,5	9
588N	3,5	4	3	0,5	0,5	11,5
592M	5,5	3,5	5	2	1	17
606V	4,5	2	1,5	0,5	0,5	9
615A	5,5	1	4,5	1,5	1	13,5
624L	5,5	4	4	1	0,75	15,25
654P	5	6	3	1	0,5	15,5
659A	5	3,5	5	0	1	14,5
687H	5	5	4	1,5	0,5	16
711K	4	5	3,5	0,5	0,5	13,5
711M	2,5	2	1,5	0	0,25	6,25
733Z	3,5	1,5	2	0	0,5	7,5
753H	3,5	1,5	3	0,5	0,5	9
769C	2	2,25	0,75	0	1	6
811R	4	3	2,5	0	0,75	10,25
812E	3,5	4,25	4	1,5	0,5	13,75
829X	5	4,5	5	0,5	1	16
834Q	4	5	3	0	0,75	12,75
839F	3	2,25	3,5	0,25	0,25	9,25
845K	6	5	4,25	0,5	1	16,75
845K						No es presenta
866N	5	5	4	0,5	0,75	15,25
893W	4	3	2	0	0,75	9,75
895X	3	3	2,25	0	0,5	8,75
926E	2	1	1,5	0,5	0,5	5,5

CODI	QUÈ FAS	COM HO FAS	QUAN HO FAS	ANAR MÉS ENLLÀ	ORDRE, CLAREDAT, ...	TOTAL
977A	2	1,5	1,5	0	0,5	5,5
999V	2,5	2	1,5	0	0,5	6,5

Per superar la fase de proves, els aspirants han de tenir una puntuació igual o superior a **15 punts**, sumant la prova tipus test i la prova pràctica. Per tant, **es convoca els següents aspirants a presentar la documentació necessària per a la valoració dels seus mèrits:**

CODI ASPIRANT	SUMA TEST+PRÀCTIC (MIN. 15 PUNTS)
087R	19,875
111K	22,25
142P	19,25
265N	17
347F	20,25
423T	18,375
*436T	16
450N	21,375
507X	18,625
510E	23,125
513F	18,75
588N	18
592M	23,125
615A	19,75
624L	19,25
654P	22,25
*659A	19,875
687H	20,875
711K	18
811R	18,375
812E	19,375
829X	20,75
834Q	15,75
845K	17,875
866N	19,375

Per consultes sobre la prova, podeu enviar un correu electrònic a seleccio@granollers.cat, fent constar a l'assumpte: **CONSERGES**.

3. Convocatòria a la prova de català de nivell B1

*Es convoca les següents persones, per realitzar la prova de català de nivell B1, ja que no han acreditat disposar d'aquest nivell de llengua catalana:

- **659A**
- **436T**

La prova es farà el dia **3 de novembre a les 12 hores, a la sala de Recursos Humans, primera planta de l'edifici de l'Ajuntament, Plaça de La Porxada, Granollers.**

4. Terminis per presentar la documentació de la valoració de mèrits i informació molt important sobre com, on, quan lliurar la documentació.

Les persones que tenen una puntuació igual o superior a 15 punts a la fase d'oposició, han de lliurar la documentació per a la valoració dels seus mèrits professionals:

INFORMACIÓ MOLT IMPORTANT SOBRE LA PRESENTACIÓ DE MÈRITS:

QUAN S'HA DE PRESENTAR?: data límit fins el dia **8 de novembre**, aquest inclòs. Qualsevol document que es presenti posteriorment NO es tindrà en compte.

ON PRESENTAR-HO?: Es pot fer de diverses maneres:

- **Telemàticament**, escanejant la documentació i enviant-la per correu electrònic a seleccio@granollers.cat, fent constar a l'assumpte "conserges" (**via recomanada**).
- **Presencialment**, demanant cita prèvia a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- **Telemàticament**, escanejant la documentació i adjuntant-la a una sol·licitud genèrica, indicant que es pel procés selectiu de "conserges".

COM ES PRESENTA? fotocòpia, si es presenta en paper o pdf si la presentació és telemàtica. Cal evitar enviar o pujar imatges via telemàtica.

QUINA DOCUMENTACIÓ CAL PRESENTAR?:

- **Per acreditar l'experiència com a conserge** (d'acord amb les bases, **no es valoraran altres categories o funcions**):
 - o certificat de vida laboral **juntament amb**:
 - contracte de treball, **o bé**
 - nomenament (si es funcionari).
- **Per acreditar els cursos**: cal presentar el certificat on s'especifiqui el nombre d'hores
- **Per acreditar els títols de formació reglada, superiors al certificat d'escolaritat**: certificat, rebut de pagament de les taxes o diploma.

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 15.15 hores del dia 18 d'octubre.

Signen l'acta, prèvia conformitat de tots els membres, president i secretària.

Granollers, 21/10/2021

Granollers, 21/10/2021