



EDICTE

La Junta de Govern Local de Granollers, en data 29 de juny de 2021, va acordar el aprovar les *Bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a rehabilitar els elements comuns dels edificis d'habitatges amb la finalitat de fomentar la millora de l'eficiència energètica, la conservació i la millora de l'accessibilitat*, que es transcriuen literalment a continuació:

«Bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a rehabilitar els elements comuns dels edificis d'habitatges amb la finalitat de fomentar la millora de l'eficiència energètica, la conservació i la millora de l'accessibilitat.

Convocatòria 2021.

Preàmbul

Des del 2016, ja abans de la redacció del **Pla Local d'Habitatge 2018-2023** (PLH) de Granollers, aprovat pel Ple en sessió del 26 de març de 2019, l'Ajuntament de Granollers ha anat implementant una sèrie de mesures destinades al foment i a la millora del parc d'habitatges existents de la ciutat, apostant per la regeneració de la ciutat construïda. Entre altres, l'establiment en les Ordenances Fiscals, de la reducció en l'import de l'ICIO d'un 30% per a obres de rehabilitació d'elements comuns dels habitatges, i del 90% per a millora de les condicions d'accessibilitat; o el programa de subvencions municipals per a la rehabilitació i millora d'accessibilitat en els edificis organitzades del 2016 a 2018.

En la diagnosi realitzada pel **Pla Local d'Habitatge 2018-2023** (PLH) de Granollers, es conclouïa que vora el 73% dels habitatges de la ciutat tenen mancances en relació a l'aïllament tèrmic, i que tan sols el 27,3% eren accessibles, dades que, d'altra banda, resulten equiparables a les de la resta de ciutats de Catalunya.

Per aquest motiu, el PLH ja recull tot un paquet d'actuacions per a la millora de la qualitat del parc d'habitatges de Granollers, entre les que de forma més concreta s'enumeren les següents: 2.2.2. Ajuts per a la millora de l'accessibilitat en els edificis d'habitatges i locals; 2.2.3. Ajuts per a la millora de l'eficiència energètica dels habitatges; 2.2.7. Ajuts per a la rehabilitació de façanes i mitgeres en edificis de tipologia residencial.

Segons resulta així mateix del **Programa d'Actuació Municipal 2019-2023** (PAM) com a prioritat d'actuació municipal pel mandat 2019-2023, dins l'eix 3 *L'habitatge, un dret essencial* es preveuen les actuacions següents: *Fer millores al parc d'habitatges de la ciutat i augmentar*



la seva eficiència energètica, (...) Recollir i difondre bones pràctiques de construcció sostenible com l'ús d'energies renovables o (...) o la millora de l'eficiència energètica per reduir els consums; Col·laborar amb els col·legis professionals i les associacions per promoure la rehabilitació i l'eficiència dels habitatges; o Impulsar la rehabilitació (...) mitjançant el manteniment de les línies de subvencions.

Aquestes actuacions del PAM queden emmarcades dins l'**Agenda 2030**, com a Objectius de Desenvolupament Sostenible, on es preveuen accions concretes, de la mateixa manera que és necessari abordar els reptes plantejats des de la Unió Europea, amb el Pacte Verd Europeu com a full de ruta, per tal de reduir les emissions de CO2 en un 55% de cara al 2030. Tenint en compte que els edificis són grans consumidors d'energia en tot el seu cicle de vida (un 40% de l'energia total consumida), l'estratègia de rehabilitació energètica dels edificis d'habitatges (la majoria del parc) ha de ser prioritària.

La responsabilitat i l'obligació de conservació i manteniment dels edificis que recau en els seus propietaris, sumat a l'assoliment del nivells d'accessibilitat i d'un correcte comportament energètic per a la millora de la qualitat de vida, suposa, no obstant, una càrrega econòmica considerable, fet que, després de la crisi econòmica derivada de la irrupció de la pandèmia de la COVID-19, encara es fa més difícil d'afrontar per a molts ciutadans.

En aquest context, i en el marc dels objectius de les Agendes Urbanes Locals, des de diferents Organismes i arreu del territori s'estan implementant tot un seguit de programes d'ajuts encaminats a la rehabilitació energètica dels edificis existents a les ciutats. Així l'Ajuntament de Granollers preveu donar continuïtat a les ajudes a la rehabilitació que ve impulsant des de l'any 2016, prioritzant cada cop més les ajudes a la rehabilitació de l'envolvent dels habitatges per a la millora de l'hermeticitat, l'aïllament i l'estanquitat; aspectes clau perquè tingui lloc l'optimització del balanç energètic global, així com l'optimització dels consums per a la reducció de les emissions de CO₂ a l'atmosfera.

Aquestes subvencions municipals són complementàries d'altres i per a no excloure altres mesures que puguin implementar-se, i contribuir així a fomentar al màxim les actuacions de rehabilitació dels edificis, tant en clau energètica, com estructural i de qualitat del conjunt urbà, sense deixar de banda la millora de l'accessibilitat en els edificis residencials de la ciutat.

Primer. Objecte

L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir quines són les actuacions que són susceptibles de rebre subvencions per realitzar intervencions en matèria de rehabilitació d'envolvents en edificis d'habitatges, pel foment de l'eficiència energètica i la reducció dels consums energètics i de les emissions de CO₂, i dels ajustos raonables per a una adequació efectiva en matèria d'accessibilitat i mobilitat i per fer, i establir les condicions per accedir-hi.

Segon. Actuacions subvencionables



Línia 1 – REHABILITACIÓ D'ENVOLVENTS EN EDIFICIS D'HABITATGES, PEL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I LA REDUCCIÓ DELS CONSUMS ENERGÈTICS I DE LES EMISSIONS DE CO₂

Són subvencionables les actuacions per fer intervencions de rehabilitació de façanes, mitgeres i cobertes.

En particular:

- 3.1. Actuacions en façanes, mitgeres i cobertes per contribuir a la millora de l'eficiència energètica dels sistemes passius de l'edifici (actuacions de millora dels aïllaments, millora de l'hermeticitat, la ventilació, renovació de fusteries, etc)
- 3.2. Reparació, sanejament i aplicació d'acabats més eficients en façanes, mitgeres i cobertes, en intervencions totals o parcials
- 3.3. Actuacions en façanes, mitgeres i cobertes, per resoldre deficiències importants, greus i molt greus, que constin en informe d'inspecció tècnica d'edificis d'habitatges (ITE) i en el certificat d'aptitud emès per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, d'acord amb el Decret 67/2015.

LÍNIA 2 - SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I LA MOBILITAT INTERIOR EN EDIFICIS D'HABITATGES

LÍNIA 2.1: SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT EN EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL PLURIFAMILIAR

Són subvencionables les actuacions per realitzar els ajustos raonables per a una adequació efectiva en matèria d'accessibilitat. Es consideren subvencionables aquelles actuacions que adequin els accessos dels habitatges a la normativa vigent.

En particular:

- 1.1. Instal·lació de remuntadors d'escalas, rampes, ascensors o altres dispositius d'accessibilitat, inclosos els adaptats a les necessitats de persones amb discapacitat sensorial, així com la seva adaptació, una vegada instal·lats, a la normativa sectorial corresponent.
- 1.2. La instal·lació o dotació de productes de suport: grues o artefactes anàlegs que permetin l'accés i l'ús de les persones amb discapacitat als elements comuns dels edificis de tipologia residencial.
- 1.3. La instal·lació d'elements d'informació o d'avís, com senyals lluminosos o sonors que permetin l'orientació en la utilització de les escalas i els ascensors.

En general, es consideraran subvencionables totes aquelles obres que suposin una millora en les condicions d'accessibilitat dels edificis i dels seus accessos, com per exemple: la supressió de graons, la formació de rampes, instal·lació de baranes, etc.



LÍNIA 2.2: SUBVENCIONS PER A MILLORAR LA MOBILITAT A L'INTERIOR DELS HABITATGES DE PERSONES DE MÉS DE 70 ANYS O AMB GRAU DE DISCAPACITAT RECONEGUT

Són subvencionables les actuacions per fer arranjaments que millorin la mobilitat a l'interior dels habitatges de persones de 70 anys o més, o amb grau de discapacitat reconegut.

En particular:

- 2.1. En cambres higièniques: Intervencions que millorin la mobilitat i facilitin les activitats d'higiene personal, com ara:
 - Substitució de banyera per dutxa
 - Eliminació de graons
 - Redistribució d'aparells sanitaris
 - Instal·lació de productes de suport (agafadors, barres....)
 - Substitució d'aixetes
 - Ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses
- 2.2. A la resta de l'habitatge: Intervencions que millorin la mobilitat, com ara:
 - Instal·lació d'ajudes tècniques (ascensors i plataforma puja-escales, agafadors, barres,...)
 - Ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses

Tercer. Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions les juntes de les comunitats de propietaris, les agrupacions de juntes de comunitats de propietaris i els propietaris únics d'immobles, que compleixin els següent requisits:

Requisits específics:

- * Els immobles seran existents i ubicats al terme municipal de Granollers.
 - * Hauran de complir la legalitat urbanística vigent i no tenir expedients de disciplina urbanística en tràmit, a excepció d'ordres d'execució per a la conservació i manteniment de façanes i mitgeres en edificis residencials.
 - * Les obres s'hauran d'iniciar i acabar en els terminis establerts en la llicència urbanística municipal o la comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència.
 - * En el cas que les obres hagin estat executades o estiguin en curs d'execució prèviament a l'inici de la convocatòria corresponent, i atès el context de dificultats sobrevingudes amb la Covid19, es podran acollir a aquestes subvencions les obres que s'hagin començat o executat entre l'1 de gener del 2020 i el 31 de desembre del 2021 i que, a més, n'hagin obtingut la llicència urbanística o efectuada la comunicació prèvia durant aquest mateix període.
- En cas d'edificis d'habitatges plurifamiliars:



C. Sant Josep, 7. 3a
Tel. 93 842 66 50
08401 Granollers
urbanisme@granollers.cat

NIF P-0809500-B

- Com a mínim, el 70% de la superfície construïda sobre rasant de l'immoble ha de tenir ús residencial d'habitatge.
 - Com a mínim el 80% dels habitatges de l'edifici, han de constituir el domicili habitual i permanent dels seus propietaris o arrendataris (o estar empadronades persones sense títol habilitant)
 - No podran acollir-se a aquestes subvencions les propietats verticals d'edificis plurifamiliars que són propietat d'una o més persones físiques o jurídiques, on més d'un 50% dels habitatges estan destinats a lloguer.
- En cas d'edificis d'habitatges unifamiliars
 - Ha de constituir el domicili habitual i permanent dels seus propietaris. Aquesta condició s'ha de complir en totes les fases del procediment i en el moment de sol·licitar la subvenció.
 - La unitat familiar/convivència no pot superar 4 vegades IRSC que es determina per aquestes bases en les quanties següents, i segons còmput dels ingressos determinats en l'annex 2.

1 Membre	2 membres	3 Membres	4 o + membres
42.494,56	43.808,82	45.693,08	47.216,18

Requisits generals:

- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Els sol·licitants han d'estar al dia en el pagament dels tributs i/o qualsevol altra obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Granollers.

Quart. Pressupost protegible

El pressupost protegible a l'efecte del càlcul de la subvenció, està constituït pel pressupost d'execució material de l'empresa que realitza les obres relatives a la rehabilitació, a la millora de l'accessibilitat o de la mobilitat.

El pressupost d'execució material subvencionable és el de l'empresa o les empreses que realitzen les obres de millora de l'accessibilitat, de la mobilitat o de la rehabilitació, i ha de coincidir amb el pressupost presentat amb la llicència municipal de les obres o comunicació prèvia.

En cas de sol·licitar subvencions a més d'una línia, caldrà especificar detalladament el pressupost relatiu a cascuna de les línies.



No s'han d'incloure en el pressupost protegible l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'impost sobre construccions d'obres i serveis, etc., les taxes o els tributs que afectin les obres o els honoraris professionals.

Els tècnics municipals podran comprovar que els preus unitaris dels pressupostos de les obres no superen els preus dels barems de la construcció reconeguts oficialment en el *Boletín Económico de la Construcción* per trimestre durant l'any 2020 i 2021 o en el butlletí d'informació de l'Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya de l'any 2020 i 2021 (ITEC).

Cinquè. Import de les subvencions i límits

LÍNIA 1: REHABILITACIÓ D'ENVOLVENTS EN EDIFICIS D'HABITATGES, PEL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I LA REDUCCIÓ DELS CONSUMS ENERGÈTICS I DE LES EMISSIONS DE CO₂

La quantia màxima de les subvencions serà del 50% del cost subvencionable de l'actuació, si bé, no pot superar un màxim de 1.000 euros per habitatge de l'edifici

El manteniment de les subvencions a les quals es refereix aquest article exigirà que es mantinguin les condicions que habiliten per al reconeixement del dret a obtenir aquestes subvencions. El beneficiari haurà de comunicar immediatament a l'òrgan que li va reconèixer el dret a la subvenció qualsevol modificació de les condicions que van motivar el reconeixement, perquè l'Ajuntament de Granollers resolgui el que procedeixi.

LÍNIA 2.1: SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT EN EDIFICIS D'HABITATGES

La quantia màxima de les subvencions serà del 50% del cost subvencionable de l'actuació, si bé, no pot superar cap dels paràmetres següents:

- Si l'actuació consisteix en la instal·lació d'ascensor, un màxim de 1.500 euros per habitatge de l'edifici.
- Per a altres actuacions d'eliminació de barreres arquitectòniques, un màxim de 800 euros per habitatge de l'edifici.

LÍNIA 2.2: SUBVENCIONS PER A MILLORAR LA MOBILITAT A L'INTERIOR DELS HABITATGES DE PERSONES DE MÉS DE 70 ANYS O AMB GRAU DE DISCAPACITAT RECONEGUT

La quantia màxima de les subvencions serà del 50% del cost subvencionable de l'actuació, si bé, no pot superar un màxim de 800 euros per habitatge.



Sisè. Sol·licituds i documentació

Per optar a les subvencions caldrà presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament la sol·licitud de subvenció mitjançant el tràmit corresponent, adjuntant la documentació que consta a l'annex d'aquestes bases.

En cas de no estar obligat a relacionar-se exclusivament per mitjans electrònics amb l'Ajuntament d'acord amb la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà presentar la sol·licitud a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà – OAC (C. Sant Josep 7), mitjançant model normalitzat, que es podrà obtenir a través del web de l'Ajuntament de Granollers www.granollers.cat. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que consta a l'annex d'aquestes bases.

La sol·licitud de les subvencions implicarà, en qualsevol cas, l'autorització perquè l'Ajuntament de Granollers o l'entitat gestora de l'ajut pugui sol·licitar la informació que resulti necessària per acreditar el compliment o manteniment dels requisits a qualsevol de les Administracions o organismes públics competents.

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà amb la publicació de la convocatòria que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i en la data indicada a la mateixa.

Setè. Esmena de sol·licituds

Una vegada rebuda la sol·licitud i examinada per comprovar possibles defectes o omissions, i sempre que els defectes siguin esmenables, es requerirà a les persones interessades perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, esmenin les sol·licituds o adjuntin els documents necessaris que s'hagin omès.

No s'exigirà als interessats l'aportació de la documentació corresponent, quan es disposi de la informació o es tingui accés a aquella en la forma prevista.

Si la sol·licitud no s'esmenés o la documentació requerida no s'aportés, es tindrà al sol·licitant per desistit de la seva petició, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la *Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la referida Llei

Vuitè. Criteris de prioritització

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, comparant les sol·licituds presentades en el termini,



d'acord amb els criteris establerts, per poder establir un ordre de prelación, i fins a esgotar el pressupost màxim.

Els criteris de prioritizació seran els següents:

Amb caràcter general Edificis plurifamiliars amb més de 8 habitatges	+10 punts
Per a les sol·licituds que es presentin a la <u>Línia 1</u> , de subvencions per a la rehabilitació d'envolvents en edificis d'habitatges, pel foment de l'eficàcia energètica i la reducció dels consums energètics i de les emissions de CO2:	
- Per als edificis acabats abans de l'any 1975:	30 punts
- Per als edificis acabats entre els anys 1975 i l'any 1985:	15 punts
- Per als edificis acabats entre els anys 1986 i l'any 1995:	5 punts
- En cas d'obres per resoldre patologies greus o molt greus que constin en ITE vigent de l'edifici	+5 punts
Per a les sol·licituds que es presentin a la <u>Línia 2.1</u> , de subvencions per a la millora de l'accessibilitat en edificis d'habitatges , si a l'edifici hi viuen persones de 70 anys o més, o amb grau de discapacitat reconegut.* <i>*Cal que aquestes persones estiguin empadronades a l'edifici amb una antiguitat mínima de 6 mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud</i>	5 punts per cada persona que compleixi aquesta condició, amb un màxim de 25 punts
Per a les sol·licituds que es presentin a la <u>Línia 2.2</u> , de subvencions per a millorar la mobilitat a l'interior dels habitatges de persones de més de 70 anys o amb grau de discapacitat reconegut	25 punts

Per resoldre situacions d'igualtat en la puntuació final, es podran prioritzar aquelles sol·licituds en què, d'acord amb les dades que disposa aquest Ajuntament, s'observin indicadors de vulnerabilitat social en el si de la comunitat de veïns, i aquelles en què el nombre d'habitatges beneficiats per l'actuació sigui més elevat.

Novè. Resolució

L'òrgan instructor d'aquestes subvencions és el/la Direcció del Servei d'Urbanisme, i Habitatge qui, un cop avaluades les sol·licituds, formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de la subvenció a l'òrgan competent per resoldre.

L'òrgan competent per la resolució d'aquests ajuts és la Junta de Govern Local.



No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

La resolució decidirà sobre la concessió de les subvencions que es regulen a l'article cinquè d'aquestes bases i en la quantia corresponent per a cada sol·licitud concreta. Aquestes subvencions es podran denegar bé per no complir els requisits establerts en les presents bases, per haver-se presentat fora de termini, per haver-se exhaurit la dotació pressupostària disponible, o per denegar-se la llicència urbanística tramitada.

Les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu quan hagin transcorregut sis (6) mesos des de la presentació de la seva sol·licitud sense que s'hagi notificat la resolució.

L'obtenció d'aquesta subvenció, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

Desè. Obligacions dels beneficiaris/les beneficiàries:

Atorgada la subvenció, els beneficiaris/les beneficiàries estan obligats/des a:

- Acceptar la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per al seu atorgament. S'entén acceptada la concessió de la prestació per part de les persones beneficiàries si en el termini de deu (10) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- Realitzar les actuacions subvencionades d'acord amb la llicència d'obres obtinguda o amb la comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència i amb la documentació aprovada amb la resolució de concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament de Granollers qualsevol modificació del/de la representant dels sol·licitants, de l'adreça de les notificacions, de les dades bancàries, així com de les actuacions, del projecte i/o planificació i estudi econòmic presentat i de la reassignació dels conceptes de despesa que preveuen els pressupostos inicialment presentats, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, sense que en cap cas pugui existir una modificació de l'import total del pressupost presentat. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.
- Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament.
- Comunicar a l'Ajuntament de Granollers l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import procedents de qualsevol altra administració o entitat pública. Si la persona o entitat beneficiària obté una subvenció addicional, l'Ajuntament pot minorar la subvenció atorgada. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar en un termini de deu (10) dies hàbils des de la sol·licitud o recepció d'altres subvencions.
- Acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.



L'incompliment d'aquests requisits serà motiu de la pèrdua de la subvenció i, si escau, al reintegrament de les prestacions atorgades indegudament mitjançant el procediment de revocació.

Onzè. Justificació de les actuacions subvencionades

La justificació de les actuacions subvencionades es realitza un cop finalitzades les obres, mitjançant la presentació de les factures i la documentació acreditativa del seu pagament, que consta a l'annex d'aquestes bases.

Es determina que la justificació documental de la despesa s'haurà de fer en un termini màxim de cinc (5) mesos finalitzades les obres, llevat el cas que es presentin els corresponents documents acreditatius conjuntament amb la sol·licitud.

Dotzè. Pagament de la subvenció

El pagament de l'import de la subvenció concedida, en funció de la disponibilitat de la dotació pressupostària d'aquesta convocatòria, es tramita un cop acabades les obres i presentada la justificació de les actuacions subvencionades, i s'efectuarà per transferència bancària contra la presentació de les justificacions d'abonament, segons documentació que consta com a annex a les presents bases.

Els imports de les factures i rebuts presentats a l'Ajuntament determinen la quantia per al pagament de la subvenció. L'import de la subvenció concedida no s'incrementa quan els costos de les obres són superiors al pressupost inicialment protegit.

En el cas que la justificació sigui inferior a la subvenció concedida, s'abonarà la subvenció proporcionalment a la despesa justificada.

Tretzè. Compatibilitats

Les presents subvencions són compatibles amb l'atorgament de qualsevol altres subvencions, ajudes, o beneficis fiscals atorgats per altres administracions amb la mateixa finalitat que els ajuts regulats en aquestes bases, fins al màxim del 80% de l'import de les despeses subvencionables.

En cas que la persona o entitat que sol·licita la subvenció de l'Ajuntament sigui beneficiària d'alguna altra subvenció per a la mateixa finalitat, s'haurà de comunicar en l'imprès de sol·licitud.

Catorzè. Inspecció i control



Inspecció

L'Ajuntament de Granollers durà a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades.

Control financer

La Intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol 111 de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.

L'Ajuntament realitza el control financer de les subvencions amb col·laboració d'una firmes auditora, per aquest motiu les actuacions directes a portar a terme en aquest apartat seran realitzades per aquesta, d'acord amb les condicions que s'estableixin al Pla d'auditories de la Corporació.

Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:

- Lliure accés a la documentació objecte de comprovació, incloent-hi els programes i fitxers informàtics.
- Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada.
- Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destinació de la subvenció.
- Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

Quinzè Renúncia

El beneficiari/la beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament de Granollers escrit corresponent, signat pel beneficiari/per la beneficiària.

Setzè. Suspensió i extinció i revocació

a) Suspensió

Són causes de suspensió automàtica del pagament de la subvenció:

- No executar les obres segons la llicència d'obres obtinguda o amb la comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència, i segons la documentació aprovada amb la resolució de concessió de la subvenció.
- Deixar d'atendre injustificadament dos (2) requeriments que l'ens o l'òrgan gestor ha dut a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la subvenció concedida. S'entén



per requeriments els que han estat notificats d'acord amb els requisits establerts per la Ley 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.

b) Revocació

Són causes de revocació de la subvenció l'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, i als preceptes bàsics de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*. Un cop tramitat el procediment legalment establert, que implicarà el reintegrament.

La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona o entitat sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

c) Reintegrament

Són causes de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les justificacions de les despeses previstes en aquestes bases, i als preceptes de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*. Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan concedent ha de declarar l'import corresponent al reintegrament, aplicant el principi de proporcionalitat, que es determinarà en base a les despeses subvencionables realment justificades.

Dissetè. Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*

Divuitè. Protecció de dades

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la *Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal* i l'article 12 del seu reglament de desplegament, aprovat pel *Reial Decret 1720/2007, les dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Usuaris dels serveis municipals*, del qual és responsable l'Ajuntament de Granollers i seran objecte de tractament per la gestió dels diferents serveis públics municipals de l'Ajuntament, i no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el consentiment dels/de les sol·licitants de les subvencions o si no ho autoritza una llei, llevat les necessàries per la gestió a l'Oficina d'Habitatge de Granollers gestionada per la societat municipal Granollers Promocions, SA.

Tanmateix, les dades de caràcter personal estan sotmeses a les publicacions corresponents que estableixi la normativa de subvencions i transparència.

Dinovè. Marc normatiu i règim jurídic



Aquesta convocatòria de subvencions es regula de conformitat amb aquestes bases. En tot allò que no estigui previst en les presents Bases, seran d'aplicació els preceptes de la *Llei 38/2003, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers.*

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la finalitat per la qual s'atorguen.

Annex 1: Documentació a presentar

Documentació a presentar per sol·licitar la subvenció

Documentació administrativa

LÍNIA 1: SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'ENVOLVENTS EN EDIFICIS D'HABITATGES, PEL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I LA REDUCCIÓ DELS CONSUMS ENERGÈTICS I DE LES EMISSIONS DE CO₂

- Sol·licitud segons el model normalitzat, degudament signat pel sol·licitant o propietari/s en cas d'un únic propietari, o pel president/a de la comunitat de propietaris.
- En cas d'intervenció en elements comuns dels edificis, Certificat de l'acta de reunió de la junta de propietaris, on hi consti expressament que la majoria dels propietaris, que representen la majoria de les quotes de participació, o la majoria de les quotes dels presents i representants, adopten els acords següents:
 - Realització de les obres de millora de rehabilitació.
 - Sol·licitud de la subvenció.
 - Aprovació del pressupost.
 - Designació de l'empresa o de les empreses que es contracten perquè executin les obres.
- Acreditació de l'any en que es va acabar de construir l'edifici, mitjançant algun d'aquests documents:
 - Nota simple del registre de la propietat on consti la data de la declaració d'obra



C. Sant Josep, 7, 3a
Tel. 93 842 66 50
08401 Granollers
urbanisme@granollers.cat

NIF P-0809500-B

- nova
- Certificat cadastral emès pel Servei de Gestió Tributària de la Diputació (C. Isabel de Villena, 66 - Granollers)
 - Qualsevol altra document que tingui valor acreditatiu
- Si cal projecte tècnic, les dades del professional tècnic que intervindrà en la direcció facultativa.
 - El nomenament de la persona que representarà la junta de propietaris o els propietaris per a la presentació i seguiment de la tramitació de la sol·licitud de subvenció.
 - Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona sol·licitant:
 - En edificis d'habitatges sotmesos al règim de propietat horitzontal caldrà presentar el document d'identificació de la junta de propietaris (NIF), de la persona jurídica corresponent i DNI del/de la representant.
 - En edificis d'habitatges amb un únic propietari caldrà presentar el document d'identificació, DNI o NIE, o NIF, del propietari o de qui el representi. En aquest cas, caldrà acreditar la representació.

Documentació relativa a les persones:

- a) La relació de les persones propietàries i/o llogateres, segons el model normalitzat
- b) Autorització individual de cadascuna de les persones propietàries i llogateres perquè els òrgans que gestionen la sol·licitud puguin obtenir per mitjans telemàtics dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud, segons model normalitzat.

En cas que no consti l'autorització descrita, caldrà aportar:

- Certificat de convivència
- Certificat cadastral sobre titularitat de l'immoble
- Certificat acreditatiu del grau de limitació del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el cas de les persones amb discapacitat, dependència o situacions similars (SISPAP, anteriorment ICASS).

Donat el cas que no s'aporti autorització, o la documentació indicada d'un/s habitatge/s concret/s de l'immoble, aquest habitatge quedarà exclòs del còmput de la quantia de la subvenció, quan aquesta es determini en funció del nombre d'habitatges.

LÍNIA 2.1: SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT EN EDIFICIS D'HABITATGES

- Sol·licitud segons el model normalitzat, degudament signat pel sol·licitant o propietari/s en cas d'un únic propietari, o pel president/a de la comunitat de propietaris.



C. Sant Josep, 7, 3a
Tel. 93 842 66 50
08401 Granollers
urbanisme@granollers.cat

NIF P-0809500-B

- En cas d'intervenció en elements comuns dels edificis, Certificat de l'acta de reunió de la junta de propietaris, on hi consti expressament que la majoria dels propietaris, que representen la majoria de les quotes de participació, o la majoria de les quotes dels presents i representants, adopten els acords següents:
 - Realització de les obres de millora de l'accessibilitat.
 - Sol·licitud de la subvenció.
 - Aprovació del pressupost .
 - Designació de l'empresa o de les empreses que es contracten perquè executin les obres.
- Si cal projecte tècnic, les dades del professional tècnic que intervindrà en la direcció facultativa.
- El nomenament de la persona que representarà la junta de propietaris o els propietaris per a la presentació i seguiment de la tramitació de la sol·licitud de subvenció.
- Document acreditatiu de les persones de 70 anys o més o amb un grau de discapacitat reconegut, empadronades a l'edifici amb una antiguitat mínima de 6 mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud (segons model)
- Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona sol·licitant:
 - En edificis d'habitatges sotmesos al règim de propietat horitzontal caldrà presentar el document d'identificació de la junta de propietaris (NIF), de la persona jurídica corresponent i DNI del/de la representant.
 - En edificis d'habitatges amb un únic propietari caldrà presentar el document d'identificació, DNI o NIE, o NIF, del propietari o de qui el representi. En aquest cas, caldrà acreditar la representació.

Documentació relativa a les persones residents en edificis plurifamiliars:

- a) La relació de les persones propietàries i/o llogateres, segons el model normalitzat
- b) Autorització individual de cadascuna de les persones propietàries i llogateres perquè els òrgans que gestionen la sol·licitud puguin obtenir per mitjans telemàtics dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud, segons model normalitzat.

En cas que no consti l'autorització descrita, caldrà aportar:

- Certificat de convivència
- Certificat cadastral sobre titularitat de l'immoble
- Certificat acreditatiu del grau de limitació del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el cas de les persones amb discapacitat, dependència o situacions similars (SISPAP, anteriorment ICASS).



C. Sant Josep, 7, 3a
Tel. 93 842 66 50
08401 Granollers
urbanisme@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Donat el cas que no s'aporti autorització, o la documentació indicada d'un/s habitatge/s concret/s de l'immoble, aquest habitatge quedarà exclòs del còmput de la quantia de la subvenció, quan aquesta es determini en funció del nombre d'habitatges.

LÍNIA 2.2: SUBVENCIONS PER A MILLORAR LA MOBILITAT A L'INTERIOR DELS HABITATGES DE PERSONES DE MÉS DE 70 ANYS O AMB GRAU DE DISCAPACITAT RECONEGUT

- Sol·licitud segons el model normalitzat, degudament signat pel sol·licitant o propietari/s en cas d'un únic propietari, o pel president/a de la comunitat de propietaris. Si cal projecte tècnic, les dades del professional tècnic que intervindrà en la direcció facultativa.
- Per a les actuacions per fer actuacions per millorar la mobilitat a l'interior dels habitatges, caldrà acreditar que hi viuen persones més grans de 70 anys o aportar el document de reconeixement del grau de discapacitat.
- Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona sol·licitant: DNI o NIE, o NIF, del propietari o de qui el representi. En aquest cas, caldrà acreditar la representació.

Documentació tècnica

- Pressupost de contracte de l'empresa o empreses que realitzen les obres, degudament desglossat per a cada actuació, amb l'estat d'amidaments i preus unitaris.
- Llicència municipal d'obres o comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència, o justificació de la seva sol·licitud. Aquests documents no seran necessaris si la subvenció es sol·licita només per a instal·lar una cadira pujaescales.
- Caldrà aportar projecte tècnic en les actuacions següents:
 - Instal·lació d'ascensors.
 - Actuacions que modifiquin estructura de l'edifici.
 - Actuacions que modifiquin les obertures de façana de l'edifici.

Documentació a presentar un cop finalitzades les obres

- Escrit comunicant la finalització de les obres (pot ser una instància genèrica)
- Fotografies en color de les obres realitzades
- Factures
- Documentació acreditativa del pagament: rebut signat pel constructor (o industrial corresponent), rebut domiciliat o justificant d'ingrés en comte. De conformitat amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre de modificació de la normativa tributària i



C. Sant Josep, 7. 3a
Tel. 93 842 66 50
08401 Granollers
urbanisme@granollers.cat

NIF P-0809500-B

pressupostària, el pagament de les operacions d'import superiors a 2.500 euros no es podrà fer en efectiu i, en aquests casos, caldrà aportar els justificants de pagament mitjançant transferència bancària. En cas que el pagament de les obres es faci a terminis, per iniciar els tràmits de pagament de la subvenció concedida, caldrà acreditar el pagament del 50 % com a mínim, del pressupost subvencionat.

- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.
- Declaració responsable relativa a estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o Declaració responsable relativa a si s'han demanat o obtingut altres subvencions públiques o privades per a la mateixa actuació. Hi ha de constar la relació detallada de l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, si s'escau.
- Certificat final d'obra (només en cas que s'hagi requerit projecte tècnic).
- Si s'han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, cal portar relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

Annex 2 Còmput dels ingressos

Únicament en el cas d'edificis unifamiliars, als efectes de justificar que no es superen els límits establerts en les bases per a la unitat familiar.

• Ingressos ponderats

Els ingressos es ponderen en funció de la zona geogràfica on s'ubica l'habitatge i segons el nombre de membres de la unitat familiar/convivència, segons regula l'article 4.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge. L'IRSC és l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, regulat per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic. Es fixa el valor en aquestes bases segons consta al punt tercer.

Per determinar el límit d'ingressos màxims per poder obtenir la subvenció, no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant, en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.

En el còmput per a la determinació del límit d'ingressos màxim s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant.



- **Ingressos computables**

Els ingressos que es tenen en compte per a l'obtenció de l'ajut correspondran a la quantia de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49, respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de las persones físiques (IRPF), corresponent a la declaració o les declaracions presentades per la persona sol·licitant o per cadascun dels membres de la unitat familiar/convivència, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de l'ajut.

En el cas de persones que no estiguin obligades a presentar la declaració de l'IRPF, es prendrà en consideració els ingressos bruts anuals acreditats restant les despeses fiscalment deduïbles a efectes de IRPF.

c) Persones de les que es tindrà en compte els ingressos:

Els ingressos computables seran els de tota la unitat familiar/convivència. En aquest sentit, es considera unitat de convivència el conjunt de persones empadronades en l'habitatge objecte d'arrendament, tant si tenen parentiu entre elles com si no. En tot cas, es tindran en compte a efectes dels ingressos les persones que constin com a titulars arrendataris en el contracte d'arrendament.»

La publicació d'aquestes bases es sotmet a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* d'acord amb el que estableix l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS). En el cas de que no es formulin al·legacions en el termini estipulat, les bases esdevindran aprovades definitivament sense ulterior tràmit.

Granollers, 30 de juny de 2021

La secretària, per delegació

Gisela Bou Garriga