



Ajuntament Granollers

Alcaldia

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

Resolució

Relatiu a aprovar la llista provisional d'admissió i exclusió al procés de selecció 16/2021 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal, per a la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 2 places de Professor/a tècnic/a d'ensenyament secundari, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Granollers.

Fets :

En sessió de la Junta de Govern Local de data 11 de maig de 2021 es van aprovar les bases i la convocatòria que han de regir el procés de selecció 16/2021 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal, per a la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 2 places de Professor/a tècnic/a d'ensenyament secundari, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Granollers.

En data 17 de maig de 2021 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona les bases i la convocatòria del procés de selecció 16/2021 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal, per a la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 2 places de Professor/a tècnic/a d'ensenyament secundari, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Granollers.

En data 7 de juny va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

Fonaments de dret

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos/es i, si s'escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret prescriu que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar

1 / 4



Ajuntament Granollers

resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés.

Per tot això, i en ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

Resolc

Primer. Declarar aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció 16/2021 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal, per a la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 2 places de Professor/a tècnic/a d'ensenyament secundari, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Granollers, de les persones relacionades a continuació:

Aspirants admesos/es

Especialitat	Nom	Català
Mecanització i manteniment de màquines (611)	GONZALEZ*TRILLAS,VICTOR	SI
Mecanització i manteniment de màquines (611)	PONT*PI,DAVID	SI

Aspirants exclosos/es

(codi identificatiu 4 darrers dígit DNI + 3 primers dígit correu electrònic)

Especialitat	Nom	Català	Motiu exclusió
Mecanització i manteniment de màquines (611)	513Digo	No	Manca pagament de taxa

Segon. Establir que les proves selectives es duran a terme d'acord amb el calendari següent:

Prova tipus test

Data: 12 de juliol de 2021

Hora: 9 h

Lloc: Centre Vallès

C/ Veneçuela, núm.86

*El mateix dia 12 de juliol s'hauran de lliurar les programacions didàctiques d'acord amb els paràmetres establerts en la base 8a de les bases del procés selectiu.



Ajuntament Granollers

Preparació i presentació de la unitat didàctica

Dies: 14, 15 i 16 de juliol de 2021

Hora: de 9 a 13h i de 15 a 18h

Lloc: a Recursos Humans de l'Ajuntament de Granollers

Plaça de la Porxada, 6

1a planta

*El dia i l'hora exacte de preparació i presentació de la unitat didàctica, es comunicarà el dia 12, juntament amb els resultats de la prova tipus test.

Tercer. Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat)

Quart. Establir la composició de l'òrgan de selecció, format per les persones següents:

Presidència

Titular: Diego Castillo Giménez, cap de Serei de Recursos Humans

Suplent: Pau Juste Calvo, director de Serveis de Recursos Humans i Organització

Vocalia 1:

Titular: Laura Pou Crusellas, coordinadora pedagògica de l'Escola Municipal de Treball

Suplent: Montse Bosch Lata, Directora de l'Escola Municipal de Treball

Vocalia 2:

Titular: Enric Pagès Arisa, cap d'Estudis de l'Escola Municipal de Treball

Suplent: Antoni Corral Herrerias, cap d'Estudis de l'Escola Municipal de Treball

Vocalia 3:

Titular: Maria Carme Barceló Blanch, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Suplent: Gemma Soldevila Bosch, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretaria:

Titular: Júlia Ortega Ramos, Tècnica en Recursos Humans



Ajuntament Granollers

Suplent: Jordi Noguera, administratiu de Recursos Humans

Podrà assistir com a observador/a una persona membre de la Junta de Personal/Comitè d'Empresa que actuarà en el procés selectiu a títol individual, amb veu però sense vot.

El tribunal disposarà, si així ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració de les proves.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Cinquè. Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït exclusivament respecte a la sol·licitud, el document identificatiu i l'exempció de la prova de llengua catalana, i la indicació de l'especialitat en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

L'Alcalde

El Secretari General,

Granollers, 23/06/2021

Granollers, 22/06/2021