



Ajuntament Granollers

Alcaldia

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrrh@granollers.cat

Resolució

Relatiu a aprovar la llista provisional d'admissió i exclusió al procés de selecció 11/2020 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior museística, grup de classificació A1, de la plantilla de personal laboral del patronat del Museu, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball

Fets

En sessió de la Junta de Govern Local de data 5 de maig de 2020 es van aprovar les bases i la convocatòria que han de regir el procés de selecció 11/2020 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior museística, grup de classificació A1, de la plantilla de personal laboral del patronat del Museu, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball

En data 14 de maig de 2020 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona les bases i la convocatòria del procés de selecció 11/2020 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior museística, grup de classificació A1, de la plantilla de personal laboral del patronat del Museu, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball.

En data 19 d'octubre de 2020 es publica la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en data 9 de novembre de 2020 va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

Fonaments de dret

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos/es i, si s'escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret prescriu que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés.



Ajuntament Granollers

Per tot això, i en ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

Resolc

“**Primer.** Declarar aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció 11/2020 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior museística, grup de classificació A1, de la plantilla de personal laboral del patronat del Museu, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball, de les persones relacionades a continuació:

Aspirants admesos/es provisionalment

Nom	Català	Taxes	Admesos
ARTOLA * PINO, MARTA	SI	SI	Admès/esa
FLAQUER * SANCHEZ, CARLES	SI	SI	Admès/esa
GAMO * LOPEZ, ANDREA	SI	SI	Admès/esa
PERELLA * COSCONERA, MARIA CARMEN	SI	SI	Admès/esa
PORTELLA * SERDA, ROGER	Manca	SI	Admès/esa

Aspirants exclosos/es provisionalment

Nom	Català	Taxes	Exclosos	Motiu d'exclusió
BADIA * MAS, BIBIANA	SI	Manca	Exclòs/osa	Pagament de les taxes

Segon. Les persones que no han acreditat el coneixement de català com a mínim amb el nivell C1, hauran de superar, amb caràcter obligatori i eliminatori, la prova de coneixements.

El coneixement de la llengua catalana requerit (nivell C1) podrà acreditar-se fins al dia de la prova de català que serà:

Data: 13 de gener de 2021

Hora: 9:30 h

Lloc: Centre Vallès

C/ Veneçuela, 86

Tercer. Establir que les proves selectives es duran a terme d'acord amb el calendari següent:



Ajuntament Granollers

Primer exercici

Data: 17 de febrer de 2021

Hora: 9 h

Lloc: Centre Vallès

C/ Veneçuela, 86

Segon exercici

Data: 17 de febrer de 2021

Hora: 12:30 h

Lloc: Centre Vallès

C/ Veneçuela, 86

Quart. Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat)

Cinquè. Establir la composició de l'òrgan de selecció, format per les persones següents:

Presidència

Titular: Diego Castillo Giménez, Cap de servei de desenvolupament de RH i de PRL

Suplent: Pau Juste Calvo, Director de serveis de Recursos Humans i organització

Vocalia 1:

Titular: Joan Antoni Arrizabalaga Blanch, Cap de servei del Museu la Tela

Suplent: Roser Rodríguez Baches, Director/a de Serveis d'arxiu i gestió documental

Vocalia 2:

Titular: Xavier Romero Hidalgo, Tècnic superior en medi ambient (medi natural)

Suplent: Conxita Font Girgas, Cap de servei de salut pública i consum

Vocalia 3:

Titular: Roger Gibaja Gibernau, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Suplent: Montse Carpio Carro, membre designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretaria:

Titular: Ester Serra i Mitjans, Gestora de Selecció

Suplent: Carme Barroso Salguero, Gestora de Formació

Podrà assistir com a observador/a una persona membre de la Junta de Personal/Comitè d'Empresa que actuarà en el procés selectiu a títol individual, amb veu però sense vot.



Ajuntament Granollers

El tribunal disposarà, si així ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració de les proves .

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Sisè. Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït exclusivament respecte a la sol·licitud, el document identificatiu i l'exempció de la prova de llengua catalana, i la indicació de l'especialitat en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.