



**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A EMPRESES I AUTÒNOMS DELS SECTOR D'HOTELERIA I RESTAURACIÓ AMB LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES (TERRASSES), ACTUACIÓ INCLOSA EN EL PLA DE MESURES SOCIOECONÒMIQUES DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS PER FER FRONT ALS EFECTES DE LA CRISI DE LA COVID-19.**

## **I. Objecte, requisits i quantia de les subvencions**

### **1. Objecte**

L'objectiu d'aquestes subvencions és fer front als efectes econòmics de la crisi de la Covid-19 en totes aquelles activitats del sector de la restauració i hoteleria (empreses i autònoms) amb llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires (terrasses) d'un establiment ubicat a Granollers, mitjançant ajudes econòmiques directes.

### **2. Persones beneficiàries**

Poden ser destinataris d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques (empreses i autònoms) donades d'alta en el cens d'activitats econòmiques del municipi de Granollers, titulars d'una llicència d'ocupació de via pública amb taules i cadires concedida amb anterioritat a la declaració de l'estat d'alarma pel Covid-19 i que han patit una reducció involuntària de la seva facturació com a conseqüència dels efectes del coronavirus.

### **3. Requisits**

Per poder obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, caldrà complir tots els requisits següents:

- a) Ser titulars d'una llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires (terrasses) d'un establiment ubicat a Granollers, concedida amb anterioritat a la declaració de l'estat d'alarma.
- b) Estar donades d'alta en el cens d'activitats econòmiques del municipi de Granollers
- c) Que hagin patit una disminució en la facturació dels ingressos econòmics del primer i segon trimestre del 2020, comparats amb els ingressos dels mateixos trimestres de l'any 2019. En el cas dels establiments que hagin iniciat les seves activitats en l'any anterior a la convocatòria, la comparació es farà sobre la mitjana de la facturació de tots els trimestres de l'any anterior.
- d) Complir les obligacions tributàries davant l'Ajuntament, l'Estat i la Generalitat de Catalunya o bé disposar de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altre condició especial dels seus deutes amb l'Ajuntament, l'Estat (Agència Tributària i Seguretat Social) i Generalitat. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, abans de la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament. Pel que fa a les quotes a la Seguretat Social, s'aplicarà el criteri establert a l'article 17.1) del RDL 8/2020, de 17

de març. ) A aquests efectes, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Generalitat de Catalunya, la Seguretat Social i l'Ajuntament, sens perjudici que l'Ajuntament pugui requerir la presentació dels corresponents certificats si així ho considera oportú.

- e) No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no tenir deutes pendents ni sancions de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Granollers, segons resulta de l'article 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

#### **4. Concepte subvencionable**

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria han d'anar destinades a cobrir o finançar a fons perdut les activitats i les despeses per la reobertura i manteniment dels locals amb llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires (terrasses) d'un establiment ubicat a Granollers, com poden ser les adaptacions i les mesures necessàries per assolir i mantenir la seguretat sanitària de les seves instal·lacions així com ajudar a fer front als impostos i taxes a que obliguen aquestes activitats.

Aquest concepte es justifica per la necessitat de tenir activitat econòmica de proximitat, assegurar la presència de serveis de restauració i bar oberts al públic, per l'acompanyament i dinamisme que significa la presència de terrasses, amb taules i cadires per compartir un espai públic viu i equilibrat, així com el seu valor social i per la qualitat de vida i benestar que aquests serveis aporten a la ciutadania.

#### **5. Crèdit pressupostari**

Aquesta línia d'ajuts forma part del Pla de Mesures socioeconòmiques (PMS), aprovat en sessió plenària de maig de 2020 de l'Ajuntament de Granollers, que inclou actuacions a desenvolupar en el segon semestre de l'any per afavorir la revitalització del teixit econòmic, i, en concret, per afavorir el retorn a la normalitat del sector de la restauració. Entre elles, hi figura :

*Partida pressupostària: K3312.15324.47903*

*Import: 120.000€.*

#### **6. Quantia i condicions**

La quantia de la subvenció serà una única quantitat resultat d'aplicar la combinació de dues variables:

- La superfície atorgada en la corresponent llicència d'ocupació d'espai públic per taules i cadires per les activitats de terrasses que lliga amb el grau de les adaptacions i les mesures necessàries per assolir i mantenir la seguretat sanitària de les seves instal·lacions.



- El percentatge de disminució corresponent a la facturació comparada entre els ingressos del primer i segon trimestre del 2020, en relació amb els ingressos dels mateixos trimestres de l'any 2019, de cada un dels sol·licitants que compleixen requisits.

En el cas dels establiments que hagin iniciat les seves activitats en l'any anterior a la convocatòria, la comparació es farà sobre la mitjana de la facturació de tots els trimestres de l'any anterior.

L'import de la subvenció es determinarà per a cada sol·licitant (Si) per aplicació directe de la fórmula:

$$Si = S1 + S2$$

- S1= 1a part de la subvenció relacionada amb la superfície de la llicència de la terrassa, a major superfície major despesa en adaptacions i en mesures necessàries per assolir i mantenir la seguretat sanitària de les seves instal·lacions.
- S2= 2a part de la subvenció relacionada amb la disminució dels ingressos de l'activitat, aplicant-se proporcionalment al valor entre la disminució entre 2019 i 2020 de cada sol·licitant i la mitjana aritmètica de disminució resultant de tots els sol·licitants; a més davallada major subvenció en proporció.

El càlcul de la subvenció serà:

$$S1 = (3 \text{ €/m}^2 \times \text{SUP})$$

On,

SUP= superfície de terrassa en m<sup>2</sup>, de la llicència vigent d'ocupació d'espai públic amb taules i cadires

$$S2 = (\text{mitjana } \text{€/}\% \text{perdut}) \times \%i$$

On,

**mitjana € / %perdut** :: correspon a un import de € per cada unitat de pèrdua de facturació resultant de la mitjana aritmètica de disminució entre els sol·licitants admesos aplicada sobre el crèdit pressupostari de la subvenció a la que s'ha disminuït la part aplicada a S1 del conjunt de sol·licitants i que maximitza el repartiment del crèdit pressupostari establert en 120.000 €, però no el supera.

**%i** : correspon al percentatge de disminució de facturació entre 2019 i 2020 de cada sol·licitant en els períodes definits

L'import màxim subvencionable serà igual al 80% de l'import de la taxa de la llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires (terrasses) de cada un dels titulars de la llicència, sense que en cap cas en pugui superar el límit màxim de 1.000,00 euros per sol·licitud.

Les quanties a atorgar es resoldran una vegada rebudes totes les sol·licituds en el període obert a tal efecte, sempre que la documentació i els requisits siguin correctes i entrant en els càlculs els sol·licitants finalment admesos.

## **7. Compatibilitat amb altres subvencions/prestacions:**

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional estatal o de la Unió Europea o d'organismes internacionals, si bé no podran superar en el seu conjunt el 100% de la disminució dels ingressos en els dos períodes comparats. A aquests efectes els sol·licitants s'obliguen a presentar una declaració responsable de que la suma de totes les ajudes rebudes destinades a pal·liar la davallada d'ingressos no superen aquesta disminució.

## **II.- Tramitació:**

### **8. Sol·licituds i documentació**

Per optar a aquestes subvencions caldrà presentar la sol·licitud de subvenció mitjançant model normalitzat, que es podrà obtenir a través del web de l'Ajuntament de Granollers [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat), i que haurà d'anar acompanyat de la documentació que consta a l'annex 1 d'aquestes bases.

La forma de presentació de les sol·licituds serà preferentment de forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers que es pot accedir a través del web [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat), o presencialment a l'OAC .

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà amb la publicació de la convocatòria que es farà pública al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* a través de la Base de Datos Nacional de Subvencions (BDNS) i en la data indicada a la mateixa.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, que s'haurà de formalitzar per escrit.

### **9. Esmena de sol·licituds**

Una vegada rebuda la sol·licitud i examinada per comprovar possibles defectes o omissions per l'Ajuntament de Granollers, i en el cas de defectes esmenables, es requerirà a les persones interessades perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, esmenin les sol·licituds o adjuntin els documents necessaris que s'hagin omès. Es podrà sol·licitar documentació complementària per concretar i comprovar el compliment dels requisits sobre la sol·licitud presentada.

Les notificacions dels requeriments corresponents es practican segons allò previst al punt XX d'aquestes bases.

Si la sol·licitud no s'esmenés o la documentació requerida no s'aportés, es tindrà al sol·licitant per desistit/da de la seva petició, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la *Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a la referida Llei.

L'incompliment dels requisits en el moment de presentació de la sol·licitud i la presentació fora del termini de la convocatòria comporta la denegació de la subvenció.



## 10. Criteris de prioritizació

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concurrència competitiva comparant les sol·licituds presentades en el termini de la convocatòria, d'acord amb els criteris establerts en l'apartat 6 d'aquestes bases .

## 11. Resolució:

L'òrgan instructor d'aquestes subvencions és el Director de Serveis Municipals de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Granollers, qui un cop avaluades les sol·licituds, formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de la subvenció a l'òrgan competent per resoldre.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquests ajuts és la Junta de Govern Local.

La resolució decidirà sobre la concessió de les subvencions i en la quantia que resulten de les presents bases.

Aquestes subvencions es podran denegar bé per no complir els requisits establerts en les presents bases, bé per la presentació fora del termini de la convocatòria, o bé per haver-se exhaurit la dotació pressupostària disponible. No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

Les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu quan hagin transcorregut sis (6) mesos des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvencions establerta a la convocatòria corresponent, sense que s'hagi notificat la resolució.

L'obtenció d'aquesta subvenció, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

## 12. Notificació

La notificació de tot els actes de tramitació, pagament i justificació d'aquestes subvencions, d'acord l'article 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i els articles 40, 41 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'ha de fer per mitjà de l'exposició al Tauler d'edictes i anuncis de l'Ajuntament de Granollers, que es pot accedir a través de la seu electrònica <https://tauler.seu.cat/inici.do>. Els actes resolutoris es notificaran en la forma indicada anteriorment.

Atès que les resolucions es pronunciaran sobre un conjunt de sol·licituds, i a efectes de la seva notificació, s'identificaran les sol·licituds per la primera lletra del nom i cognoms, i els tres últims dígits i lletra de DNI/NIE, així com pel número d'expedient que correspondrà al número de registre d'entrada de la seva sol·licitud en el registre de l'OAC.

## 13. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

#### **14. Obligacions dels beneficiaris/les beneficiàries**

Atorgada la subvenció, els beneficiaris/les beneficiàries estan obligats/des a:

- a. Acceptar la subvenció amb la finalitat de fer front als efectes econòmics de la crisi de la Covid-19 en totes aquelles activitats del sector de la restauració i hoteleria (empreses i autònoms) amb llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires (terrasses) d'un establiment ubicat a Granollers. S'entén acceptada la concessió de la subvenció per part de les persones beneficiàries si en el termini de deu (10) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació de concessió, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- b. Complir les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions i resta de condicions establertes en aquestes bases.

#### **II. Pagament i control:**

##### **15. Pagament de la subvenció**

S'efectuarà als beneficiaris per transferència bancària en el moment d'atorgament de la subvenció, segons acreditació efectuada a la sol·licitud.

##### **16. Inspecció i control financer**

###### **Inspecció**

L'Ajuntament de Granollers directament, mitjançant la Intervenció municipal, durà a terme les activitats d'inspecció necessàries per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades, així com la continuació del compliment dels requisits per continuar sent receptor de les subvencions corresponents, de conformitat amb allò establert als articles 44 i 45 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*.

###### **Control financer**

La Intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol 111 de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.

L'Ajuntament realitza el control financer de les subvencions amb col·laboració d'una firmes auditoria, per aquest motiu les actuacions directes a portar a terme en aquest apartat seran realitzades per aquesta, d'acord amb les condicions que s'estableixin al Pla d'auditories de la Corporació.

Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:

- Lliure accés a la documentació objecte de comprovació, incloent-hi els programes i fitxers informàtics.



- Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada.
- Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destinació de la subvenció.
- Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

## 17. Renúncia

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació en el registre corresponent de l'escrit manifestant la renúncia, signat pel beneficiari/la beneficiària.

## 18. Extinció i reintegrament

### Extinció:

Són causes d'extinció del dret d'abonament de la subvenció:

- a) Quan el beneficiari/ària incompleixi, totes o algunes de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- b) Quan el beneficiari/ària hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- c) Deixar d'atendre injustificadament dos (2) requeriments que l'ens o l'òrgan gestor digui a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la subvenció concedida. S'entén per requeriments els que han estat notificats d'acord amb els requisits establerts per la *Ley 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques*.
- d) Donada alguna de les causes previstes als apartats anteriors es procedirà a declarar l'extinció de la subvenció, que en tot cas, determinarà el reintegrament de forma proporcional sobre les justificacions efectuades respecte el total de la subvenció atorgada.

### Reintegrament

Són causes de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les justificacions de les despeses previstes en aquestes bases, i als preceptes de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*. Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan concedent ha de declarar l'import corresponent al reintegrament, aplicant el principi de proporcionalitat, que es determinarà en base a les despeses subvencionables degudament justificades.

## 19. Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*

### **III. Règim jurídic**

#### **20. Protecció de dades i publicitat de les subvencions**

Les dades de caràcter personal estan sotmeses a les publicacions corresponents que estableixi la normativa de subvencions i transparència. En aquest sentit, s'ha de donar publicitat, al portal de la transparència, de la informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a través de la Base Nacional de Subvenciones, segons determina l'article 18 de la Llei general de subvencions.

En cap cas, formarà part de la publicitat activa ni es podrà donar accés a la informació concreta a la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, ni de forma anonimitzada, atès que l'aplicació dels criteris de puntuació conté dades personals especialment protegides, segons resulta de l'article 23 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La sol·licitud de les subvencions implicarà en qualsevol cas l'autorització perquè l'Ajuntament de Granollers, pugui sol·licitar la informació que resulti necessària per acreditar el compliment o manteniment dels requisits a qualsevol de les Administracions o organismes públics competents. En aquest sentit, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè els òrgans que gestionen les subvencions puguin demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), al padró municipal de l'Ajuntament de Granollers, al cadastre, al Departament competent en matèria d'afers socials i al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

#### **21. Marc normatiu**

Aquestes subvencions es regulen per aquestes bases, i en tot allò que no estigui previst en les mateixes, seran d'aplicació els preceptes de la *Llei 38/2003, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers.*

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la finalitat per la qual s'atorguen.





## Annex 1

### Documentació a acompanyar amb la sol·licitud

---

#### 1. Documentació del titular sol·licitant

- DNI/NIF/NIE del sol·licitant
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.
- Adreça i referència de la llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa a Granollers.
- Declaració responsable la concurrència d'altres ajuts destinats a compensar les pèrdues amb motiu de l'epidèmia del Covid-19.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa a la sol·licitud que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament, o declaració responsable, en els supòsits previstos a l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i en els supòsits de no estar obligat, d'acord amb el model normalitzat.

#### 2. Documentació relativa als ingressos:

##### 2.1.-Empresaris i professionals en Estimació objectiva (Mòduls)

Llibre d'ingressos i despeses (primer i segon trimestre de 2020 i primer i segon trimestre de 2019)

##### 2.2.-Empresaris i professionals en Estimació directa

Model 303. IVA Primer trimestre 2019

Model 303. IVA Segon trimestre 2019

Model 303. IVA Primer trimestre 2020

Model 303. IVA Segon trimestre 2020

##### 2.3.-Resta d'empresaris

Model 303. IVA Primer trimestre 2019

Model 303. IVA Segon trimestre 2019

Model 303. IVA Primer trimestre 2020

Model 303. IVA Segon trimestre 2020