



SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA  
AMB LLOCS DE VENDA EN DIES INTERMITENTS

OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA

amb document d'identitat	
(Nom i cognoms)	
i que visc al municipi d	codi postal
amb adreça	i telèfon
correu electrònic	
actuant en representació d	document d'identitat
amb adreça	
Nom comercial	
Adreça de l'ocupació	
Dies d'ocupació	

**Motiu de la sol·licitud**

☐ Alta ☐ Baixa ☐ Modificació ☐ Canvi de titularitat (1)

☐ **Sol·licito** la inclusió d'aquestes dades en el padró fiscal del proper exercici.

**Documentació a presentar:**

- ☐ Croquis detallat de la superfície que es pretén ocupar
- ☐ Fotocòpia alta declaració censal (mod. 036)
- ☐ Fotocòpia del document d'identitat del titular o CIF de l'empresa amb còpia del document d'identitat del representant
- ☐ Fotocòpia de l'últim rebut d'autònoms o TC2
- ☐ Fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil de l'ocupació i últim rebut pagat.
- ☐ Fotocòpia de la documentació acreditativa de la formació de manipulador d'aliments (en cas de parades d'alimentació)

(1) Per canvi de titularitat s'ha de presentar tota la documentació a nom del nou titular

Les dades consignades en aquest document són necessàries per a la resolució i notificació de la sol·licitud, i resten incorporades al fitxer automatitzat de l'Ajuntament. Les dades de caràcter personal no poden ser cedides ni comunicades a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos. La persona interessada pot exercir els drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació de les dades d'acord amb allò establert a la Llei 15/99, de protecció de dades de caràcter personal, dirigint-se a l'OAC: oac@ajuntament.granollers.cat o al carrer de Sant Josep 7, 08401 Granollers. Més informació a [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat).

Granollers, d de 20

Signatura

## CONDICIONS DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB LLOCS DE VENDA EN DIES INTERMITENTS

- Els sol·licitants d'aquesta l·licencia hauran d'acreditar estar donats d'alta al cens de l'IAE a l'**epígraf: "663.2 venda ambulant"**
- Les parades s'hauran d'ajustar a les mides que es determinin a la l·licència i no es podran exposar articles de cap mena fora d'aquests límits.
- Només podran posar a la venda els articles per als quals hagin sol·licitat la corresponent autorització. En cap cas es podrà instal·lar una parada mòbil.
- L'horari d'obertura de les parades serà, com a màxim, entre les 8 i les 21h.
- Les parades hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, de la qual s'haurà de presentar el corresponent rebut pagat al lliurament de la sol·licitud.
- Quedarà prohibida la venda de begudes alcohòliques de qualsevol mena.
- L'ocupació haurà de disposar d'un extintor del model pols ABC de 9 kg.
- Les parades que estiguin destinades a la venda de productes relacionats amb l'alimentació hauran de presentar la corresponent formació per a la manipulació d'aliments.
- El titular de la l·licència és responsable de mantenir l'espai públic afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica. L'Ajuntament podrà exigir en qualsevol moment als titulars de les l·licències i concessions la instal·lació de papereres o contenidors.
- Està prohibit el subarrendament o traspàs de la parada.
- Els titulars de la l·licència hauran de estar presents a les parades. En el cas que el titular no pugui desenvolupar el dia a dia de l'activitat i tingui un treballador assegurat a la parada, haurà de presentar la corresponent documentació, i en cas de no ser possible per motius justificats i prèvia comunicació a l'Ajuntament, el seu lloc l'haurà d'ocupar una persona que estigui autoritzada per l'Ajuntament.
- Qualsevol incompliment d'aquestes normes suposarà la pèrdua de la l·licència a tots els efectes i podrà ser sancionat d'acord amb el que disposa la vigent Ordenança dels espais d'ús públic i civisme i altres normes aplicables.

## HE REBUT EL COMUNICAT

Nom i cognoms:

Document d'identitat:

Data: