

ANUNCI

La Junta de Govern Local de 18 de desembre de 2018 ha aprovat les Bases específiques i la Convocatòria dels ajuts econòmics adreçats a persones d'escassa capacitat econòmica que restin gravades per l'impost de béns immobles (IBI) del període impositiu corresponent a l'any 2019, amb el text que es transcriu literalment a continuació:

" BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DELS AJUTS ECONÒMICS A PERSONES AMB ESCASSA CAPACITAT ECONÒMICA QUE RESTIN GRAVADES PER L'IMPOST DE BÉNS IMMOBLES DEL PERÍODE IMPOSITIU CORRESPONENT A L'ANY 2019

Primera.- Objecte i finalitat.

Aquestes Bases tenen per objecte fixar els criteris de concessió dels ajuts que l'Ajuntament atorga a aquelles persones amb escassa capacitat econòmica que estiguin gravades per l' IBI del municipi de Granollers, amb la finalitat de compensar parcialment la càrrega tributària municipal associada a l'habitatge habitual.

Segona.- Renda de la unitat familiar .

Per membre de la unitat familiar, concretament, es tindran en compte els ingressos del/s sol·licitant/s i del seu cònjuge o parella estable.

Si conviuen altres familiars de fins a primer grau de consanguinitat empadronats al domicili, només es tindran en compte el 50 % dels ingressos.

En cas de divorci o separació de la persona sol·licitant amb el seu cònjuge o parella estable, i en cas de mantenir-se tots dos empadronats al domicili, caldrà aportar documentació acreditativa d'aquesta situació.

En cas d'acreditació de violència masclista, només es tindrà en compte la renda o ingressos personals de que disposi la dona víctima d'aquesta violència.

Tercera.- Requisits que han de reunir els beneficiaris .

Podran sol·licitar ajuts econòmics les persones físiques que reuneixin les condicions següents :

a. Restar empadronades al municipi de Granollers abans del dia 1 del mes de gener de 2019 tant per al sol·licitant, com per a la resta de membres de la unitat convivent . Ser propietari, llogater (quan consti en el contracte d'arrendament que l'IBI és a càrrec de l'arrendatari, *en aquest cas el llogater haurà d'aportar autorització signada del propietari de l'immoble per tal de poder efectuar la consulta pertinent*) o usufructuari de l'habitatge habitual i/o figuri com a tercer al qual se li pugui repercutir l' IBI per figurar al seu contracte.

b. Constar com a contribuents de l'Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana del municipi de Granollers l'exercici en el qual es sol·liciti l'ajut per l'habitatge que constitueixi la seva residència habitual.

c. Hauran de coincidir necessàriament l'habitatge que constitueixi la residència habitual i el domicili on consti empadronat el beneficiari.

d. En el moment de la sol·licitud de l'ajut, estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers, la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'Agència Tributària de Catalunya i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària excepte, si és el cas, les persones que acreditin uns ingressos inferiors al SMI (Salari Mínim Interprofessional) i d'acord amb el que estableix l'article 607 de la Llei d'enjudiciament civil 1/2000, de 7 de gener (LEC).

e. Que els subjectes passius de l'habitatge pel qual se sol·licita l'ajut no constin com a titular cadastral, en tot el territori nacional, de cap altre bé immoble de caràcter urbà. S'exclourà d'aquesta restricció, únicament, la propietat d'una plaça d'aparcament i un traster, o, un espai similar al traster. En aquest últim cas, el valor cadastral d'aquest espai similar al traster, no podrà sobrepassar els 19.525 €

f. Per a la determinació dels ingressos es tindrà en compte la Renda de la Unitat Familiar (d'acord al punt tercer d'aquestes Bases) a data 1 de gener de 2019, data coincident amb la meritació de l'impost. Per tant, qualsevol moviment de padró posterior a aquesta data no serà tingut en consideració als efectes de calcular els requisits per a l'atorgament de l'ajut.

Els/les sol·licitants, i les persones computables de la unitat familiar d'acord al punt tercer d'aquestes bases, han de tenir uns ingressos anuals bruts inferiors o iguals als que es mostren a la taula següent.

Número de persones que conviuen a l'habitatge	Indicador Ingressos Econòmics i coeficient multiplicador	Ingressos Bruts Màxim Anual per unitat de convivència
1	IRSC X 2,5	19.919,20 €
2	IRSC X 2,65	21.114,35 €
3	IRSC X 2,80	22.309,50 €
4	IRSC X 2,95	23.504,65 €
5 o més	IRSC X 3,10	24.699,80 €
Persones amb discapacitat al nucli familiar	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05, cadascuna de les persones amb discapacitat	
Famílies Monoparentals/ Nombroses	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05	
Acreditació d'haver patit Violència masclista	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05	
IRSC Indicador Renda Suficiència de Catalunya	14 mensualitats	

IRSC és l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, regulat per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

La quantia de l' IRSC als efectes del quadre anterior serà la que es fixi anualment.

Es considerarà persona discapacitada la que tingui aquesta condició legal amb un grau igual o superior al 33%.

Es considerarà família monoparental la que tingui aquest caràcter reconegut per l'òrgan competent.

Es considerarà la situació de violència masclista d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

Als efectes de determinar els ingressos bruts, es prendrà en consideració la suma de la base imposable general més la base imposable de l'estalvi de la declaració de l'IRPF, o en el seu defecte, rendiments íntegres del treball.

Els ingressos seran la suma de totes les rendes que han obtingut els membres de la unitat familiar durant l'any 2017.

No totes les rendes computen igual, es distingeixen entre sustentadors principals (els propis sol·licitants, (pare, mare) i els que no són sustentadors principals (fills i avis), En els cas de sustentadors principals les seves rendes computen el 100% i la resta ho fan amb el 50%.

Quarta.- Acreditació i Documentació .

Per poder valorar cada situació de forma fidedigna es requerirà la documentació acreditativa necessària en cada cas.

D'acord al què disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que aquest els pugui recavar o consultar.

Es concedirà un únic ajut per habitatge.

Les persones físiques que vulguin acollir-se als ajuts regulats a les presents Bases, hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament una sol·licitud mitjançant model normalitzat que anirà acompanyada de la següent documentació:

a. Fotocòpia del NIF/NIE en vigor del sol·licitant i de la resta de persones que conviuen en l'habitatge pel qual es sol·licita l'ajut.

b. Declaració de l'IRPF dels sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència. En cas que no l'hagi presentat per no estar-hi obligat, l'acreditació s'efectuarà mitjançant la declaració responsable i l'aportació de la documentació acreditativa dels ingressos i retencions. A aquesta documentació s'ha d'afegir el certificat corresponent de l'Agència Tributària sobre la no-presentació de la declaració de renda.

c. Autorització expressa a l'Ajuntament de Granollers de tots els membres computables (d'acord al punt quart d'aquestes Bases) per a que es puguin realitzar les consultes necessàries a les diferents administracions públiques i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud i el compliment dels requisits necessaris per al gaudiment de l'ajut

d. Aportar model normalitzat on constin les dades bancàries del compte on poder transferir l'import de l'ajut, amb determinació del codi IBAN corresponent. El titular o cotitular del compte on es realitzi la transferència ha de ser la persona sol·licitant de l'ajut.

e. En els supòsits que no es puguin obtenir les dades a través de les consultes corresponents, el sol·licitant haurà de presentar els justificants i/o certificacions que acreditin l'acompliment dels requisits establerts.

Documentació complementària si s'escau:

a) Si és el cas, el títol de família nombrosa i/o el títol de família monoparental vigents expedits per l'organisme competent.

b) Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència per acreditar com a nou membre de la unitat familiar el menor acollit.

c) En cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, o invalidesa, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.

d) En cas de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

Cinquena.- Tramitació.

Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran baremades.

L'Ajuntament valorarà, de conformitat als barems establerts al punt segon d'aquestes bases, les sol·licituds amb la documentació aportada que compleixin els requisits fixats en aquestes bases.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de la Llei del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En cas que l'Ajuntament no pugui acreditar formalment que la persona interessada ha estat informada del requeriment de documentació, es procedirà a la publicació d'acord a la normativa vigent.

Sisena.- Termini i Lloc de presentació de les sol·licituds .

Els sol·licitants podran presentar les peticions, juntament amb la documentació acreditativa esmentada, des del *14 de gener de 2019 fins al 15 de febrer de 2019*, ambdós inclosos, mitjançant els següents canals:

- a. Presencialment a través del Registre General de l'Ajuntament ubicat al carrer St. Josep, 7 de Granollers, de dilluns a dijous de 8:30 del matí a 19 hores de la tarda i divendres de 8:30 del matí a 14 hores del migdia.
- b. Telemàticament a través de l'oficina virtual de tràmits (www.granollers.cat) les 24 hores del dia.
- c. Per correu certificat a l'atenció de l' Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) amb adreça corresponent al carrer Sant Josep, núm. 7, 08401 Granollers (Barcelona) mitjançant l'enviament des de les oficines de correus en el seu horari de funcionament habitual.

Setena.- Vigència de l'ajut

La vigència d'aquest ajut s'estén a l'exercici en el que sigui atorgat.

Vuitena.- Quantia de l'ajut.

- a. La quantia màxima dels ajuts regulats a les presents bases serà de 200 euros per cada sol·licitud individual.
- b. La quantia dels ajuts regulats a les presents bases no podrà ultrapassar el 50% de la quota líquida anual de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana per l'habitatge pel qual es sol·licita l'ajut. *De forma que si el rebut és de 385,28 euros, l'ajut màxim a rebre serà de 192,64 euros. Només podran percebre l'ajut de 200 euros els sol·licitants que paguin una quota d'IBI de 400 euros o més.*
- c. Aquest ajut econòmic, serà compatible amb d'altres ajuts atorgats per l'Ajuntament de Granollers.
- d. Aquest ajut resta exempt de l' IRPF de conformitat amb el que disposa l'article 1 i 4.1b) del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol de " medidas urgentes para reducir la carga tributaria soportada por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras medidas de carácter económico ", que estableix que les ajudes emeses per les Entitats Locals pel col·lectiu en risc d'exclusió social, situacions d'emergència social i altres necessitats bàsiques són inembargables i estan exemptes de tributació.

Novena.-Composició de la Comissió Qualificadora .

La Comissió qualificadora estarà formada per:

- President: El Regidor de l'Àrea d'Acció Comunitària i Benestar.
Vocal: Cap de Serveis de l'Àrea d'Acció Comunitària i Benestar.
Vocal: L'Interventor General.

Vocal: Cap del Servei de Gestió Tributària.

Secretari: Tècnic d'Administració General de l'Àrea de Serveis a la Persona.

Desena.- Forma i Termini de concessió de l'ajut.

Els ajuts s'atorgaran mitjançant Decret de Regidor/a delegat a la vista de l'informe tècnic, de forma conjunta per a tots els beneficiaris.

El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i publicat resolució expressa, la sol·licitud es considerarà desestimada.

L'Ajuntament de Granollers publicarà en el tauler d'edictes electrònic municipal la llista dels ajuts atorgats i denegats, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i al tauler d'anuncis de Serveis Socials. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

Onzena.- Import màxim i partida pressupostària.

L'import màxim que es destinarà durant l'any 2019 per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta convocatòria serà de 25.000,00 euros, sense necessitat d'esgotar la totalitat del crèdit pressupostari disponible (en cas de no haver sol·licituds suficients).

Es reservarà un 4 % del pressupost (1.000,00 €) per atendre el resultat d'estimació de possibles recursos que s'interposin contra la denegació d'ajuts sol·licitats.

L'atorgament d'ajuts a les sol·licituds que compleixin els requisits, es realitzarà per ordre de registre d'entrada (data i hora) (on les primeres sol·licituds tindran prioritats sobre les últimes, d'acord al període de sol·licitud establert) i fins a esgotar el crèdit pressupostari disponible.

Aquests ajuts econòmics tindran la consideració de despeses públiques i es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària J5121.23110.48040 del pressupost per l'exercici 2019.

Dotzena.- Forma de Pagament de l'Ajut.

L'ajut es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte assenyalat pel beneficiari, en el termini màxim de tres mesos des de l'acord de concessió, o per compensació de l'impost de béns immobles en el cas de fraccionament o ajornament. La tresoreria municipal, abans d'ordenar la transferència bancària verificarà el pagament de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana de l'exercici pel qual es demana l'ajut (total o de les fraccions vençudes en cas de pagament per fraccions).

Tretzena.-Justificació de l'acompliment de la finalitat de la subvenció .

S'entén justificada la finalitat amb l'acreditació comptable del pagament de l'Impost corresponent a l'exercici a on s'hagués concedit l'ajut.

Catorzena.- Obligacions per part dels Beneficiaris.

Els beneficiaris s'obliguen a facilitar quanta informació en temps i forma que els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.