



Ajuntament Granollers

Alcaldia

Recursos Humans

pl.Porxada 6, 1a planta - 08401 Granollers Tel: 938426619 Fax: 938426828 rrhh@ajuntament.granollers.cat

Selecció d'empleats públics (13)

Assumpte: Relatiu a aprovar la llista provisional d'admissió i exclusió al procés de selecció 17/2018, en execució del procés extraordinari de consolidació d'ocupació temporal, pel sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça d'enginyer/a tècnic/a, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Granollers i constitució d'una borsa de treball

Número Expedient: 402/2018/13

Fets

De conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, en sessió de la Junta de Govern Local, de 31 de juliol de 2018, s'han aprovat les bases i la convocatòria que han de regir el procés de selecció 17/2018, en execució del procés extraordinari de consolidació d'ocupació temporal, pel sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça d'enginyer/a tècnic/a, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Granollers i constitució d'una borsa de treball.

En data 27 d'agost de 2018 es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona les bases i la convocatòria del procés de selecció 17/2018.

En data 1 d'octubre de 2018 es va publicar la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El dia 21 d'octubre de 2018 va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

Fonaments de dret

L'article 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les persones aspirants, per tal de ser admesos7es i, si s'escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen totes les



Ajuntament Granollers

condicions exigides en les bases de la convocatòria.

L'article 78 de l'esmentat Decret prescriu que, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, o autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés.

Per tot això, i en ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

Primer. Declarar aprovada la llista provisional de les persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció 17/2018, en execució del procés extraordinari de consolidació d'ocupació temporal, pel sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça d'enginyer/a tècnic/a, de grup de classificació A2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Granollers i constitució d'una borsa de treball, de les persones relacionades a continuació:

Aspirants admesos/es

Aspirant	Català	Admesos
ELVIRA*LEDESMA, MARGARITA	Sí	Admesa
NOMDEDEU*HERNANDEZ, JORGE	Sí	Admès
PEY*TORRENTS, DANIEL	Sí	Admès
PUJADAS*SUBIRANAS, MIQUEL	Sí	Admès
SERRA*BLANCH, ANGEL	Sí	Admès
VALVERDE*DOMÍNGUEZ, SERGIO	Sí	Admès

Aspirants exclosos/es

No hi ha aspirants exclosos/es

Atès que no hi ha aspirants exclosos, l'anterior relació d'admesos i exclosos s'eleva a definitiva.

Segons el previst a la base sisena de les bases reguladores del procés selectiu 17/2018, l'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió del requisits exigits a les bases. Per tal de poder ser nomenat, un cop finalitzat el procés selectiu, l'aspirant proposat per el seu nomenament haurà de presentar la documentació acreditativa de les condicions exigides a la base tercera.

Segon. Establir que les proves selectives es duran a terme d'acord amb el calendari següent:



Ajuntament Granollers

Primera prova: qüestionari tipus test

Data: 18 de desembre de 2018

Hora: 9 h

Lloc: CTUG (Centre Tecnològic i Universitari de Granollers)

C/ Mare de Déu de Montserrat, núm. 36

Primera prova: exercici pràctic

Data: 18 de desembre de 2018

Hora: 12 h

Lloc: CTUG (Centre Tecnològic i Universitari de Granollers)

C/ Mare de Déu de Montserrat, núm. 36

Tercer. Establir la composició de l'òrgan de selecció, format per les persones següents:

Presidència:

Titular: Montserrat Domènech Borrull. Cap de Servei de Recursos Humans.

Suplent: Diego Castillo Giménez. Cap de Gestió i Desenvolupament de Recursos Humans.

Vocalia 1:

Titular: Àngel Mera Barrientos. Cap de Serveis Municipals i Manteniment.

Suplent: Laura Llavina Jurado. Tècnica mitja de Mobilitat.

Vocalia 2:

Titular: Josep Lluís Castell Romero. Director Serveis Municipals.

Suplent: Maite Centelles Farre. Cap de Servei d'Estudis Econòmics de Contractes de Serveis.

Vocalia 3:

Titular: Jordi Vicente Miret. Membre designat per l'Escola d'Administració Pública

Suplent: Montserrat Vilardell Almirall. Membre designat per l'Escola d'Administració Pública.

Secretaria:

Titular: Ester Serra Mitjans. Responsable de Programes de Selecció de Recursos Humans.

Suplent: Carme Barroso Salguero. Responsable de Programes de Formació.

Podrà assistir com a observador/a una persona membre de la Junta de Personal/Comitè d'Empresa que actuarà en el procés selectiu a títol individual, amb veu però sense vot.

El tribunal disposarà, si així ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració de les proves.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Quart. Exposar al públic la relació completa de persones aspirants admeses i excloses provisionalment al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (seuelectronica.granollers.cat)



Ajuntament Granollers

Cinquè. Concedir a les persones interessades un únic termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública de l'anunci d'aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Granollers, per formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït exclusivament respecte a la sol·licitud, el document identificatiu i l'exempció de la prova de llengua catalana, i la indicació de l'especialitat en els termes que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.