



AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

Oficina d'Habitatge de Granollers
C. Rec 50 (local)
08401 Granollers

Sol·licitud de subvencions per incentivar l'aportació d'habitatges a la Borsa de Lloguer Municipal (2018)

1. Dades del propietari/ària sol·licitant

Nom i cognoms DNI/NIE

2. Identificació de la resta propietari/àries de l'habitatge:

Nom i cognoms DNI/NIE

Nom i cognoms DNI/NIE

Nom i cognoms DNI/NIE

Nom i cognoms DNI/NIE

Nom i cognoms DNI/NIE

Nom i cognoms DNI/NIE

3. Dades del representant legal (si escau)

Nom i cognoms DNI/NIE

Representació amb la què actua (*apoderat, etc.*)

4. Quanties sol·licitades

Es sol·licita la subvenció corresponent a les despeses de cèdula i certificat energètic?

No

Sí (*en cas afirmatiu, caldrà aportar la documentació justificativa de les despeses subvencionables*)

5. Forma preferent per rebre notificacions:

paper

per mitjans electrònics

6. Dades de notificació

Nom via

Número Escala Planta Porta

Població CP

Correu electrònic Telèfon mòbil per rebre avisos SMS

Telèfon/s

7. Dades del contracte d'arrendament de l'habitatge:

Nom via

Número Escala Planta Porta

Població CP

Referència cadastral

Data de signatura del contracte

Data inici vigència

Cèdula d'habitabilitat vigent

Sí
 No

Certificat energètic

Sí
 No

8. Declaració sobre si s'han sol·licitat/obtingut altres subvencions/ajuts

- Que **NO** he obtingut cap altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat
 Que **SÍ** he **demanat/obtingut** altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat

En cas afirmatiu, la subvenció ha estat demanada/atorgada per:

L'Ajuntament de Granollers

Altra administració: *en aquest cas, s'haurà d'aportar resolució de l'òrgan concedent, amb concepte, termini i quantia.*

9. Declaració responsable:

Declaro/em:

- Conèixer i acceptar les bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i complir tots els requisits per poder ser beneficiari/ària.
- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Estar al dia en el pagament de qualsevol obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Granollers.
- Acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.
- Conèixer que l'incompliment dels requisits previstos a les bases de les subvencions serà motiu de la pèrdua d'aquesta subvenció amb possibilitat de retorn de les quantitats percebudes.

Em comprometo/ens comprometem a:

- Destinar la subvenció a la finalitat prevista per a la seva concessió.
- Comunicar les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la percepció de la subvenció.
- Comunicar les aportacions que hagi rebut pel mateix concepte.
- Facilitar la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió, i sotmetre's a les mesures de control financer que s'escaiguin.

10. Autorització:

A l'Ajuntament de Granollers, perquè directament o a través de l'Oficina d'Habitatge de Granollers (que gestiona Granollers Promocions, SA) pugui verificar les dades i actualitzar, si escau, l'adequat compliment de totes les condicions, així com fer les gestions oportunes davant de tercers amb motiu de la sol·licitud d'aquesta subvenció als efectes de verificar els documents aportats.

11. Data

Signatura de tots/es els/les propietaris/àries.
La subvenció s'imputarà a qui consti com a primer titular.

Les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Granollers en relació amb la gestió i tramitació de les subvencions.

Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal. Podeu ampliar aquesta informació a: www.granollers.cat/politicadeprivacitat

Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'a/e: oac@ajuntament.granollers.cat o per correu postal: Ajuntament de Granollers, Porxada, 6, 08401 Granollers (Barcelona)

1 Documentació general

- DNI/NIF/NIE vigent de tots els titulars de l'habitatge.
- Quan s'actui mitjançant representant:
 - a) Document feaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'abast de les seves facultats
 - b) DNI/NIF/NIE del legal representant.

2 Documentació relativa a l'habitatge

- Escriptura pública o títol jurídic corresponent on resulti la propietat de l'habitatge.
- En cas de no disposar-ne cap títol, nota simple informativa de l'habitatge emesa pel Registre de la Propietat acreditativa de la titularitat, domini càrregues i gravàmens (a Granollers, Av. Sant Esteve, 88, o bé, a través de <https://www.registradores.org/registroonline>).
- Contracte d'arrendament de l'habitatge formalitzat a través del servei Borsa de Lloguer Municipal
- Cèdula d'Habitabilitat vigent.
- Certificació Energètica de l'habitatge.

3 Documentació a presentar sobre les despeses subvencionables corresponents a la tramitació de la Cèdula d'Habitabilitat i Certificat Energètic

- Factures emeses a nom del/s propietari/s acreditatives dels honoraris de tècnic/s, i si s'escau, de la documentació acreditativa d'abonament de les taxes i visats respecte la tramitació de la cèdula d'habitabilitat i del certificat energètic.

Haurà de constar que aquestes despeses corresponen a l'habitatge objecte d'arrendament.

- Hauran d'anar acompanyades del document acreditatiu d'haver-ne efectuat el pagament per un dels propietaris mitjançant rebut bancari o, excepcionalment, mitjançant rebut acreditatiu del pagament emès pel professional/tècnic on quedi acreditat que li han estat abonades les despeses que consten en la documentació relativa a la despesa.