



**AJUNTAMENT DE GRANOLLERS**

Oficina d'Habitatge de Granollers  
Carrer Rec 50  
08401 Granollers

**Sol·licitud de subvencions al pagament del lloguer (2018)**

**1. Dades de la persona sol·licitant i titular del contracte de lloguer**

**1. Nom i cognoms:**

DNI/NIF/NIE:

Estat civil:

Ha presentat declaració IRPF 2017?

- Sí  
 No

Va tenir ingressos al 2017?

- Sí  
 No

Procedència ingressos:

Autorització:

- Autoritzo a consultar dades del punt 11  
 Denego l'autorització

Signatura

**2. Tipus de sol·licitud**

**Nova sol·licitud**

**Tipus de sol·licitud:**

- Programa 1 - joves menors de 35 anys**  
 Individual (*només es computa les dades del sol·licitant*)  
 Conjunta (*dades de tota la unitat familiar/convivència*)

**Programa 2 - persones majors de 65 anys**

**Programa 3 - règim general:**

- Ser titular d'un contracte d'arrendament formalitzat a través de la Borsa de Lloguer Municipal  
 Reunir la condició de família monoparental  
 Que la sol·licitant i titular del contracte sigui una dona víctima de violència masclista  
 Acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat superior al 33%

**Línia de subvenció que se sol·licita**

- Línia 1:** Subvencions contractes **signats 2018** (*ajuts a l'accés i al lloguer*)  
 **Línia 2:** Subvencions contractes **anteriors a 2018** (*ajuts al lloguer*)

**Renovació per a perceptors de la subvenció en la convocatòria 2017**

Declaro que he estat perceptor de les subvencions al pagament del lloguer de l'Ajuntament de Granollers a la convocatòria 2017, i que amb la presentació d'aquesta sol·licitud, declaro responsablement que **continuo** formant part d'un dels **col·lectius** regulats a l'article 2 de les bases de la convocatòria 2018, i que:

- No** han variat les circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció en la convocatòria 2017.  
 **Sí** han variat les circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció en la convocatòria 2017, i que aporto la documentació justificativa corresponent respecte l'acreditació del compliment dels requisits de la convocatòria 2018.

### 3. Dades de la unitat familiar/convivència (no omplir aquest apartat en cas de joves amb sol·licitud individual)

#### 1r. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Estat civil:

Relació parentiu amb el 1r sol·licitant:

Ha presentat declaració IRPF 2017?

- Sí  
 No

Va tenir ingressos al 2017?

- Sí  
 No

Procedència ingressos:

Autorització:

- Autoritzo a consultar dades del punt 11  
 Denego l'autorització

Signatura

#### 2n. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Estat civil:

Relació parentiu amb el 1r sol·licitant:

Ha presentat declaració IRPF 2017?

- Sí  
 No

Va tenir ingressos al 2017?

- Sí  
 No

Procedència ingressos:

Autorització:

- Autoritzo a consultar dades del punt 11  
 Denego l'autorització

Signatura

#### 3r. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Estat civil:

Relació parentiu amb el 1r sol·licitant:

Ha presentat declaració IRPF 2017?

- Sí  
 No

Va tenir ingressos al 2017?

- Sí  
 No

Procedència ingressos:

Autorització:

- Autoritzo a consultar dades del punt 11  
 Denego l'autorització

Signatura

#### 4rt. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Estat civil:

Relació parentiu amb el 1r sol·licitant:

Ha presentat declaració IRPF 2017?

- Sí  
 No

Va tenir ingressos al 2017?

- Sí  
 No

Procedència ingressos:

Autorització:

- Autoritzo a consultar dades del punt 11  
 Denego l'autorització

Signatura

### 4. Notificacions

La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'aquesta sol·licitud de subvenció es farà per mitjà **d'exposició de llistes** al tauler d'anuncis de l'Oficina d'Habitatge de Granollers i també al taulell electrònic d'edictes i anuncis de l'Ajuntament de Granollers (<https://tauler.seu.cat/inici.do>). Les dades consignades en aquest apartat són per rebre els avisos corresponents:

Correu electrònic per rebre avisos

Telèfon/s mòbil/s per rebre avisos SMS

Altres telèfon/s de contacte

## 5. Declaració responsable

---

Està empadronat a l'habitatge objecte d'arrendament?

- No  
 Sí

Està al corrent de pagament del lloguer per tots els conceptes previstos en el contracte d'arrendament?

- No  
 Sí

Està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social?

- No  
 Sí

Vostè o algun membre de la unitat familiar/convivència disposa d'un habitatge en propietat?:

- No  
 Sí (en cas afirmatiu s'haurà d'aportar la documentació corresponent)

Ha sol·licitat/obtingut altres subvencions/ajuts per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període?

- NO  
 Sí, indicar quin \_\_\_\_\_  
(s'haurà d'aportar resolució de l'òrgan concedent, amb indicació del concepte, termini i quantia)

## 6. Dades del contracte d'arrendament de l'habitatge

---

Nom via

---

Número Escala Planta Porta

---

Població CP

---

Referència cadastral

---

Data de signatura del contracte

---

Data inici vigència

---

Cèdula d'habitabilitat vigent

- Sí  
 No

Certificat energètic

- Sí  
 No
- 

## 7. Subvencions Línia 1 - Dades econòmiques ajuts a l'accés

---

La primera mensualitat de pagament del lloguer té una carència superior a 1 mes?

- Sí  
 No
- 

Primera mensualitat de lloguer

Import Data

---

Impost de Transmissions patrimonials i actes jurídics documentats:

Import

---

## 8. Subvencions Línia 1 i 2- Dades econòmiques ajuts al pagament:

---

Import mensual lloguer

---

Forma pagament lloguer

- Rebut domiciliat       Ingress en compte  
 Transferència bancària       Rebut propietari/administrador
-

## 9. Declaro responsablement:

---

- Conèixer i acceptar les bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i complir tots els requisits per poder ser beneficiari/ària.
- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, i acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.
- Estar al dia en el pagament de qualsevol obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Granollers.
- Conèixer que l'incompliment dels requisits previstos a les bases de les subvencions serà motiu de la pèrdua de la subvenció amb possibilitat de retorn de les quantitats percebudes.
- Conèixer que l'atorgament d'aquestes subvencions és pels criteris de prioritització previstos en les bases reguladores, i que he aportat tota la informació i documentació corresponent per a la seva avaluació.

## 10. Em comprometo/ens comprometem a:

---

- Destinar la subvenció al pagament del lloguer de l'habitatge on tinc/tenim constituïda la nostra residència habitual i permanent
- Comunicar les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la percepció de la subvenció.
- Comunicar les aportacions que hagi rebut pel mateix concepte.
- Facilitar la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió, i sotmetre's a les mesures de control financer que s'escaiguin.

## 11. Autorització per consultar dades:

---

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència que hagin signat perquè l'Ajuntament de Granollers i l'Oficina d'Habitatge de Granollers (gestionada per Granollers Promocions, SA) puguin demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud relativa a:

Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) - Declaració de renda sobre les persones físiques, pensions públiques exemptes, i situació de compliment obligacions tributàries.

Servei públic d'ocupació Estatal (SEPE)- Prestacions per desocupació

l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)- Prestacions socials públiques

Padró municipal de l'Ajuntament de Granollers – Certificat empadronament i convivència

Direcció General del Cadastre –Certificat de titularitats

## 12. Data i signatura

---

Granollers,

---

### Signatura de la persona sol·licitant

---

Les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Granollers en relació amb la gestió i tramitació de les subvencions.

Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal. Podeu ampliar aquesta informació a: [www.granollers.cat/politicadeprivacitat](http://www.granollers.cat/politicadeprivacitat)

Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'a/e: [oac@ajuntament.granollers.cat](mailto:oac@ajuntament.granollers.cat) o per correu postal: Ajuntament de Granollers, Porxada, 6, 08401 Granollers (Barcelona)

## **Nous sol·licitants: Documentació a acompanyar amb la sol·licitud**

### **Documentació de la unitat familiar/convivència**

- DNI/NIF/NIE del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del sol·licitant en el cas de joves menors de 35 anys que presentin la sol·licitud individual.
- En cas de menors d'edat, original i còpia del llibre de família.
- En cas de separació o divorci: conveni regulador i sentència judicial, o en el seu defecte, acreditació de la seva tramitació.
- En el cas de famílies monoparentals, carnet acreditatiu vigent
- En cas de famílies amb un membre amb alguna discapacitat superior al 33%, certificació emesa per l'ICASS corresponent a la declaració de la discapacitat i grau.
- En el cas de tractar-se de dones víctimes de violència masclista documentació acreditativa corresponent.
- En cas de persones sol·licitants que han perdut l'habitatge a conseqüència d'un procés de desnonament o d'execució hipotecària, o d'altres processos reconeguts i validats d'intermediació en què s'hagi perdut l'habitatge, com en els casos de dació en pagament, o altres negocis jurídics acordats entre les parts, amb els mateixos efectes, en els darrers 2 anys, caldrà aportar l'escriptura, sentència, acta notarial, o documentació acreditativa corresponent.
- En cas de disposar de la propietat, usdefruit o qualsevol altre dret d'ús i gaudi d'un habitatge o més, caldrà aportar l'escriptura/es pública o sentència/es on figuri la titularitat.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.

### **Documentació relativa als ingressos (exercici 2017)**

- Declaració de renda completa dels obligats a presentar-la de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del titular en el cas de joves menors de 35 anys que presenti la sol·licitud individual.
- En cas de no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar:
  - Treballador en règim general: 1) certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat 2) certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social \* (*Informe de vida laboral, que es pot sol·licitar via telemàtica a [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es)*).
  - En cas de perceptors de pensions, subsidis o prestacions: documentació acreditativa del tipus, concepte, quantia i durada de la percepció emesa per l'organisme oficial corresponent.
- En el cas de no poder aportar la documentació anterior es podrà aportar certificat d'imputacions de renda emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

### **Documentació sobre l'habitatge en lloguer:**

- Contracte d'arrendament signat, on haurà de constar haver dipositat com a mínim una mensualitat de fiança en favor de la propietat.
- Cèdula d'Habitabilitat en vigor de l'habitatge en lloguer.
- Certificat Energètic o de l'etiqueta corresponent de l'habitatge en lloguer.

### **Documentació sobre les despeses subvencionables:**

#### Línia 1 – Contractes 2018

- Documents acreditatius d'haver abonat tots els rebuts de lloguer des de l'entrada en vigor del contracte fins a la data de presentació de la sol·licitud.

El rebut seran bancaris de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de d'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca. En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.
- Autoliquidació de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats del contracte d'arrendament corresponent, amb acreditació de la seva liquidació/pagament. En cas de tramitació telemàtica, impressió de l'autoliquidació presentada i abonada amb dades de control i verificació.

#### Línia 2- Contractes anteriors a 2018:

- Document acreditatiu d'haver abonat la darrera mensualitat de lloguer a la presentació de la sol·licitud.

El rebut seran bancaris de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de d'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca. En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.

## Renovació subvencions- Documentació a acompanyar amb la sol·licitud

---

- En cas d'haver-hi variat les circumstàncies respecte la subvenció atorgada als ajuts al lloguer de l'Ajuntament de Granollers a la convocatòria 2017, s'aportarà la documentació acreditativa corresponent per a nous sol·licitants del compliment dels requisits de la convocatòria 2018.
- En cas de persones sol·licitants que han perdut l'habitatge a conseqüència d'un procés de desnonament o d'execució hipotecària, o d'altres processos reconeguts i validats d'intermediació en què s'hagi perdut l'habitatge, com en els casos de dació en pagament, o altres negocis jurídics acordats entre les parts, amb els mateixos efectes, en els darrers 2 anys, caldrà aportar l'escriptura, sentència, acta notarial, o documentació acreditativa corresponent.

### Documentació relativa als ingressos (exercici 2017)

- Declaració de renda completa dels obligats a presentar-la de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del titular en el cas de joves menors de 35 anys que presenti la sol·licitud individual.
- En cas de no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar:
  - Treballador en règim general: 1) certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat 2) certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social \* (*Informe de vida laboral, que es pot sol·licitar via telemàtica a [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es)*).
  - En cas de perceptors de pensions, subsidis o prestacions: original i còpia de la documentació acreditativa del tipus, concepte, quantia i durada de la percepció emesa per l'organisme oficial corresponent.
- En el cas de no poder aportar la documentació anterior es podrà aportar certificat d'imputacions de renda emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

### Documentació sobre les despeses subvencionables:

- Documents acreditatius d'haver abonat les mensualitats de lloguer a partir del mes següent a la finalització de les subvencions al pagament del lloguer de la convocatòria 2017.  
El rebut seran bancaris de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de d'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca. En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.