



## AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

OAC Oficina d'Atenció al Ciutadà  
Carrer de Sant Josep, 7  
08401 Granollers

# Sol·licitud de subvencions per a les actuacions de millora de la mobilitat a l'interior dels habitatges

### Tipus del promotor/sol·licitant

Propietari/ària de l'habitatge

Altres (especificar) \_\_\_\_\_

### Dades del promotor/sol·licitant

Nom i cognoms/Raó social

NIF/CIF/NIE

### Dades del representant legal

Nom i cognoms

NIF/NIE

Representació (*familiar, etc*)

### Dades de la persona de contacte, i que facilitarà l'accés al tècnic

Nom i cognoms

Correu electrònic

Telèfon/s

### Dades per a notificacions

Tipus via:

Nom via

Número

Escala

Planta

Porta

Població

CP

Telèfon

Correu electrònic

Telèfon per rebre avisos SMS

### Dades de l'immoble

Tipus via:

Nom via

Número

Escala

Planta

Porta

Població

CP

Referència cadastral:

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades personals s'inclouran al fitxer titularitat de l'Ajuntament de Granollers per gestionar els serveis d'habitatge. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, dirigint un escrit i adjuntant còpia de DNI a l'OAC, c. Sant Josep 7, 08401 Granollers.

### Tipus d'obres d'accessibilitat

---

En cambres higièniques: Intervencions que millorin la mobilitat i facilitin les activitats d'higiene personal, com ara:

- Substitució de banyera per dutxa
- Eliminació de graons
- Redistribució d'aparells sanitaris
- Instal·lació de productes de suport (agafadors, barres,...)
- Substitució d'aixetes
- Ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses

A la resta de l'habitatge: Intervencions que millorin la mobilitat, com ara:

- Instal·lació d'ajudes tècniques (agafadors, barres,...)
- Ampliació i/o canvi de sentit d'obertura de portes o col·locació de portes corredisses

### Descripció del tipus d'actuació

---

---

---

---

---

---

### Declaració sobre si s'han sol·licitat/obtingut altres subvencions/ajuts

---

Que **NO** he demanat ni obtingut cap altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període.

Que **SÍ** he **obtingut** altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període (*indicar quina*):

Nom de la subvenció/prestació

Administració/ens que l'atorga

Període/períodes sol·licitats

Quantitat sol·licitada/obtinguda

---

---

---

---

---

**Declaració responsable:**

---

Declaro/em:

- Conèixer i acceptar les bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i complir tots els requisits per poder ser beneficiari/ària.
- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Estar al dia en el pagament de qualsevol obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Granollers.
- Acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.
- Conèixer que l'incompliment dels requisits previstos a les bases de les subvencions serà motiu de la pèrdua de la subvenció amb possibilitat de retorn de les quantitats percebudes.

Em comprometo/ens comprometem a:

- Destinar la subvenció a la finalitat prevista pel seu atorgament.
- Comunicar les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la percepció de la subvenció.
- Comunicar les aportacions que hagi rebut pel mateix concepte.
- Facilitar la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió, i sotmetre's a les mesures de control financer que s'escaiguin.

**Autorització:**

---

A l'Ajuntament de Granollers, perquè directament o a través de l'Oficina d'Habitatge de Granollers que gestiona Granollers Promocions, SA, pugui verificar les dades i actualitzar, si escau, l'adequat compliment de totes les condicions, així com fer les gestions oportunes davant de tercers amb motiu de la sol·licitud d'aquesta subvenció als efectes de verificar els documents aportats.

**Data i signatura:**

---

Granollers, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Signatura del sol·licitant - propietari / representant legal

## **Documentació a presentar amb la sol·licitud**

---

### Documentació administrativa

- Si cal projecte tècnic, les dades del professional tècnic que intervindrà en la direcció facultativa.
- Per a les actuacions per fer arranjaments a l'interior dels habitatges, caldrà acreditar que hi viuen persones més grans de 70 anys o aportar el document de reconeixement del grau de discapacitat.
- Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona sol·licitant: DNI/NIE/NIF, del propietari o de qui el representi. En aquest cas, caldrà acreditar la representació.
- Declaració responsable relativa a estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o Declaració responsable relativa a si s'han demanat o obtingut altres subvencions públiques oprivades per a la mateixa actuació. Hi ha de constar la relació detallada de l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, si s'escau.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.

### Documentació tècnica

- Pressupost de contracte de l'empresa o empreses que realitzen les obres, degudament desglossat per a cada actuació, amb l'estat d'amidaments i preus unitaris.
- Llicència municipal d'obres o comunicació prèvia d'obres exemptes de llicència, o justificació de la seva sol·licitud.
- Caldrà aportar projecte tècnic en les actuacions següents:
  - Actuacions que modifiquin estructura de l'edifici.
  - Actuacions que modifiquin les obertures de façana de l'edifici.
- El projecte tècnic haurà d'estar redactat per personal tècnic competent, i inclourà:
  - La justificació de l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), fins on sigui tècnicament, econòmicament o urbanísticament viable.
  - Justificació del compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat.

---

## **Documentació a presentar un cop finalitzades les obres**

---

- Escrit comunicant la finalització de les obres (pot ser una instància genèrica)
- Fotografies en color de les obres realitzades
- Factures
- Documentació acreditativa del pagament: rebut signat pel constructor (o industrial corresponent), rebut domiciliat o justificant d'ingrés en comte
- Certificat final d'obra (només en cas que s'hagi requerit projecte tècnic)
- Si s'han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, cal portar relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents