



BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A LA PRODUCCIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE PRODUCTES DE PALOU

1 Objecte

L'objecte d'aquesta subvenció és cofinançar activitats de producció i comercialització de productes agroalimentaris de Palou.

2 Finalitat

La finalitat d'aquesta subvenció és estimular la producció i comercialització de productes agroalimentaris inclosos a la marca "Productes de Palou".

3 Període d'execució de les activitats subvencionables

Les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció s'han d'haver executat en el període comprès entre l'1 de juny de 2016 i el 28 de febrer de 2018.

4 Import

L'import de la subvenció no superarà el 50% del cost de l'actuació sol·licitada, amb un màxim de 5.000 € per beneficiari.

5 Persones beneficiàries

Es pot presentar a aquesta convocatòria qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada:

- Titular d'una activitat que produeixi o elabori producte agroalimentari, o bé,
- Que tingui previst iniciar i ser titular, abans del 28 de febrer de 2018, d'una activitat que produeixi o elabori producte agroalimentari.

Les persones beneficiàries no poden estar afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6 Requisits

- Estar donat d'alta com a activitat a Hisenda i Seguretat Social en el moment de presentar la sol·licitud o en el moment de justificar la subvenció.
- Produir com a mínim un producte amb la marca "Productes de Palou"¹ en el moment de presentar la sol·licitud o en el moment de justificar la subvenció.
- En els darrers 3 anys no haver rebut ajuts de mínimis que, sumats a l'import sol·licitat, superin els 7.500 €.

7 Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables son, a títol orientatiu:

- Recuperació de regadius: instal·lació de sistemes de reg localitzat.
- Conversió a ecològic.
- Arrendament de terres: cost d'1 any d'arrendament (aquesta despesa no podrà superar el 25% de la quantitat justificada).
- Etiquetatge: adquisició de maquinària i materials per a l'etiquetatge de producte.

¹: Es pot demanar informació sobre el funcionament de la Marca al telèfon 938614783 o a l'adreça productesdepalou@ajuntament.granollers.cat



- Processament i transformació de producte: instal·lacions per al processament o transformació de producte.
- Màrqueting: campanyes de promoció.
- Tràmits: despeses administratives d'obertura, registre, adequació o modificació d'activitat.

8 Termini per presentar la sol·licitud

S'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci al BOP i finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2016. La Junta de Govern podrà acordar la pròrroga del termini de presentació de sol·licituds.

9 Documentació a presentar

- Instància signada per la persona sol·licitant on s'indiquin les dades de contacte i, com a mínim, una adreça electrònica. En el cas d'activitats existents, la persona sol·licitant ha de ser la titular de l'activitat.
- Còpia del DNI de la persona sol·licitant.
- Declaració que en els darrers 3 anys no ha rebut ajuts de mínimis que, sumats a l'import sol·licitat, superin els 7.500 €.
- Compte bancari on s'efectuarà la transferència per l'import de la subvenció atorgada i documentació del banc que acrediti que el titular del compte bancari correspon amb el beneficiari de la subvenció.
- Certificat d'inexistència de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció.
- Certificat d'inexistència de deutes amb l'Agència Tributària (Hisenda) de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció.
- Memòria descriptiva de la o les actuacions objecte de l'ajut indicant, com a mínim:
 - Objectiu del projecte.
 - Descripció de les actuacions previstes.
 - Pressupost detallat de les despeses previstes.
 - Termini d'execució.
 - Import sol·licitat.

Per a titulars d'activitats existents caldrà aportar, a més:

- Còpia de l'alta de l'activitat econòmica a Hisenda i a la seguretat social.
- Per a productors: qualsevol documentació que acrediti que s'estan explotant les parcel·les o els bens de producció als que es refereix el projecte:
 - Còpia de la DUN (Declaració Única Agrària) de l'any en qüestió, o bé;
 - Còpia de l'escriptura pública acreditativa de titularitat, o bé;
 - Còpia del contracte d'arrendament o acord d'explotació amb el/la propietari/ària, o bé;
 - Declaració jurada sobre l'existència d'un vincle contractual amb el/la propietari/ària, o bé;
 - Còpia dels rebuts de pagament de l'arrendament.
- Per a elaboradors: acreditació que es disposa de possibilitat de transformar producte primari de Palou.
- En el cas de persones jurídiques caldrà aportar, a més :
 - Còpia del DNI del/la representant legal.
 - Còpia del NIF de l'entitat.
 - Escriptura de constitució i estatuts.



- Poders de representació i/o certificat expedit pel/la secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de la persona sol·licitant.

10 Lloc de presentació de la sol·licitud

La sol·licitud de subvenció, acompanyada de la resta de documentació, s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del carrer Sant Josep, núm.7; en horari d'obertura al públic.

11 Publicitat de la convocatòria

Aquestes bases i la convocatòria es faran públiques mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Granollers.

12 Dotació pressupostària

La dotació és de 13.000,00 euros, que estan previstos a la partida "J2300/24153/47900 - SUBVENCIO PRODUC. I COMER. SECTOR AGROPECUARI PX'16" del Pressupost de l'Ajuntament de Granollers per a l'any 2016.

13 Òrgan instructor

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria de subvencions és la Regidoria de Promoció Econòmica.

14 Òrgan competent per valorar les sol·licituds

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una Comissió de Valoració integrada per la regidora de Promoció Econòmica, el tècnic de dinamització agrària i el secretari del Consell d'Administració de Granollers Mercat, que farà la funció de secretari de la comissió.

15 Criteris d'atorgament

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris que es mostren a continuació (una única puntuació per cada aspecte).

Aspecte	Criteri	Puntuació
ASPECTES AMBIENTALS	Projectes amb certificació ecològica.	10
	Projectes sense certificació ecològica però que prevegin tècniques de producció o elaboració emmarcades en un model agroecològic.	8
	Altres projectes.	5
TIPUS DE PRODUCTE	Projectes que prevegin únicament la producció de Productes de Palou.	5
	Projectes que prevegin únicament la transformació de Productes de Palou.	8
	Projectes que prevegin la producció i la transformació de Productes de Palou.	10
ETIQUETATGE	Projectes que prevegin l'etiquetatge dels productes produïts o transformats i que aquestes etiquetes estiguin escrites en català i incloguin la imatge de la marca "Productes de Palou".	10
	Altres projectes.	0
COMERCIALIZACIÓ	Projectes que prevegin venda de proximitat ² dels productes produïts o transformats.	10
	Projectes que no prevegin venda de proximitat dels productes produïts o transformats.	5
MÀRQUETING	Projectes que prevegin la promoció del/s producte/s utilitzant la imatge de la marca "Productes de Palou".	10
	Altres projectes.	5

2: Segons el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris, venda de proximitat és aquella que es fa directament (venda directa) o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària (venda en circuit curt).



En cas que el conjunt de l'import sol·licitat superi la dotació pressupostària s'aplicarà una reducció de l'import atorgat a cada sol·licitud ponderada segons la puntuació obtinguda.

16 Resolució i atorgament de les subvencions

Les subvencions seran aprovades per la Junta de Govern Local, i seran atorgades en el termini màxim de 3 mesos des de l'endemà de la data de finalització de la presentació de sol·licituds.

La manca de resolució d'atorgament en el termini indicat produeix l'efecte desestimatori.

La resolució d'atorgament indicarà el nom de la/es persona/es beneficiàries de la subvenció, el seu número de DNI, l'import de la subvenció, i la forma i terminis de justificació.

17 Acceptació de la subvenció

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció restarà obligada a signar, en el termini d'un mes des de la notificació de l'atorgament, un escrit d'acceptació de la subvenció, d'acord amb el model que es podrà descarregar de la web de l'Ajuntament (seu electrònica) o que li serà facilitat.

18 Garanties

L'empresa beneficiària resta exclosa d'aportar altres garanties de compliment de la finalitat de la subvenció ja que no es realitza cap pagament a compte o anticipat.

19 Justificació de la subvenció

La subvenció quedarà justificada amb:

- La justificació de l'execució de les actuacions previstes en la memòria del projecte presentada en el moment de fer la sol·licitud.
- L'aportació de les factures corresponents a les despeses realitzades i el seu comprovant de pagament.
- L'aportació d'un certificat d'inexistència de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció.
- L'aportació d'un certificat d'inexistència de deutes amb l'Agència Tributària (Hisenda), de la persona, física o jurídica, beneficiària de la subvenció.
- La signatura de la "carta d'adhesió i compromís" amb la marca "Productes de Palou"³, en cas de no haver-la signat amb anterioritat a la sol·licitud.
- En el cas que l'activitat no estigués donada d'alta en el moment de fer la sol·licitud, tota la documentació acreditativa de l'alta de l'activitat, així com d'explotació o transformació dels bens de producció indicats a l'apartat 9 d'aquestes bases.

El termini màxim per a presentar la justificació és el 28 de febrer de 2018.

20 Revisió, revocació, modificació i renúncia

L'alteració de les condicions que varen determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent per a la mateixa actuació d'altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la subvenció de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o el percentatge que s'hagi fixat en les bases específiques, així com la no justificació adequada de la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació a què el beneficiari estigui obligat a justificar, en els termes i dintre del termini

³ Es pot demanar a productesdepalou@ajuntament.granollers.cat o descarregar a <http://www.granollers.cat/productesdepalou/on>



establert a aquest efecte, pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament, bé sigui en relació amb el seu contingut o condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció.

Si l'import de l'actuació correctament justificada és inferior a la prevista, es revisarà la subvenció atorgada d'acord amb la quantitat justificada per tal que la subvenció representi com a màxim el 50% de la despesa justificada, i es dictarà la resolució corresponent.

Tant en el cas de la modificació com en el de la revocació s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies al beneficiari abans de resoldre.

La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

La renúncia produïda una vegada iniciada l'activitat subvencionadora, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena. En aquest cas, el reintegrament no comportarà el pagament de l'interès de demora si la renúncia està degudament justificada.

21 Pagament de la subvenció

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte del beneficiari, en el cas que la documentació presentada sigui correcta.

En el cas que aquesta documentació no sigui correcta, es podrà fer un nou requeriment de justificació de la subvenció que implicarà interrompre el còmput del termini per al pagament.

22 Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la *Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, els beneficiaris han de complir les següents:

- Informar de la subvenció atorgada per l'Ajuntament en cas de realitzar accions voluntàries de comunicació.
- Autoritzar a l'Ajuntament a fer difusió de l'activitat subvencionada.
- Acceptar i complir les bases i condicions de la subvenció.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributaries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i amb la Seguretat Social.
- Dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i mantenir la seva activitat empresarial i la seva alta a la Seguretat Social o equivalent durant almenys un any.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.
- Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Les persones beneficiàries de la subvenció restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.



L'Ajuntament de Granollers quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les empreses destinatàries de les subvencions atorgades. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

23 Compatibilitat de la subvenció

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions públiques amb la mateixa finalitat.

Aquesta subvenció s'aplica com a ajuts de mínimis en el sector de la producció de productes agrícoles, de manera que, en el període dels darrers 3 anys l'import rebut per altres ens públics o privats per aquesta via pel beneficiari no pot excedir els 7.500 €.

24 Normativa aplicable

- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, aprovada pel Ple el dia 28 de febrer de 2006 i publicada al BOP núm. 130, de data 1 de juny de 2006.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, abans indicada pel que fa als articles considerats com a normativa bàsica.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reglament (CE) Núm. 1535/2007 de la Comissió de 20 de desembre de 2007 relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector de la producció de productes agrícoles.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 62 i 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.