

NORMATIVA

SERVEI D'ATENCIÓ A DOMICILI

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1. Objecte

Es objecte d'aquesta normativa la regulació de les condicions d'accés al Servei d'Atenció a Domicili de l'Ajuntament de Granollers.

El Servei d'Atenció a Domicili (SAD) es defineix com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen a la llar i de suport social a aquelles persones i/o famílies en situacions de manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials.

➤ Els serveis que comprèn són:

- A. Servei d'ajuda domiciliària: És un servei d'ajut a la família o a la persona en el seu domicili prestat pels professionals adients (treballador familiar /auxiliar de la Llar).
- B. Servei de teleassistència: Consisteix en la instal·lació d'un aparell de comunicació ràpida amb els serveis d'urgència mèdica i social.
- C. Servei de menjador a domicili: Consisteix en proporcionar àpats als usuaris en el seu domicili.

Art. 2 Beneficiaris

Poden optar als serveis d'aquesta normativa les persones físiques que tenen la condició d'habitants de Granollers, mitjançant la inscripció en el Padró Municipal, i que reuneixen les següents característiques:

- 2.1 Persones de més de 65 anys que viuen soles o amb una altra persona que també necessita atenció, amb dèficits físics o psíquics lleus i que amb aquesta ajuda poden continuar vivint en el seu domicili d'una forma digna.
- 2.2 Famílies amb l'absència temporal dels membres que exerceixen responsabilitats d'atenció a la família.
- 2.3 Famílies en les quals algun dels membres té una incapacitat temporal (malaltia, intervenció quirúrgica o seguiment d'un tractament) que dificulta o impossibilita l'adequada atenció dels menors, de persones grans o disminuïdes.
- 2.4 Adults en edat avançada amb càrregues familiars, amb dificultats o mancances greus (generalment avis amb néts al seu càrrec) per suportar aquestes càrregues.
- 2.5 Persones que per la seva edat, disminució, malaltia o pèrdua de les capacitats físiques no poden mantenir el seu domicili en condicions de salubritat que els permeti portar una vida digna.
- 2.6 Famílies en les quals hi ha una o més persones grans o disminuïdes que requereixen molta atenció a causa de patir dèficits físics greus i que necessiten un reforç per tal de poder-los continuar mantenint a casa.
- 2.7 Maternitat prematura (noies adolescents que afronten la maternitat soles o en parella) sense prou

suport familiar.

2.8 Famílies que tenen dificultats d'adaptació social, en grups familiars que pertanyen a d'altres cultures o ètnies, per donar suport a processos d'aprenentatge i d'adaptació.

2.9 Famílies desestructurades, amb fills menors, amb necessitat d'estimular la dinàmica familiar i/o la cura dels nens.

2.10 Famílies que tenen dificultats personals a causa d'un aprenentatge insuficient, en l'adquisició d'hàbits quotidians.

Són obligacions del beneficiari:

- a) Presentar la sol·licitud formal
- b) Acreditar la seva situació personal i/o familiar,
- c) Presentar un Informe mèdic, si s'escau
- d) Sotmetre's al pla d'intervenció social, si s'escau.
- e) Realitzar el pagament del servei, si s'escau
- f) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi de la situació motiu de la sol·licitud.

Art. 3. Requisits generals de la prestació

Per a la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària l'usuari ha de reunir els següents requisits:

- Tenir alguna de les característiques descrites a l'art. anterior.
- Acceptar el servei.
- Tenir el domicili amb unes condicions mínimes d'habitabilitat.

Malgrat això, mentre la cobertura del Servei no pugui fer-se extensiva a tota la població s'hauria de donar prioritat a l'atenció de les persones o famílies que es trobin en situació de necessitat social i que no disposin de recursos per fer front a la totalitat de la despesa que el servei requereix.

Art. 4 . Caràcter i forma de concessió del servei

El servei regulat en aquesta normativa és a tots els efectes despesa de dret públic; té caràcter individual i/o familiar, puntual o continuat, complementari amb altres ajuts públics o d'altres entitats privades i perseguirà una finalitat preventiva, educativa i assistencial.

Es concedirà a sol·licitud de la persona interessada mitjançant resolució del regidor de Benestar Social, previ informe del tècnic de Serveis Socials, en el qual es valorarà la situació segons el barem de necessitat (annex 1) i el barem econòmic, i finalitzarà amb una proposta tècnica. Es garantiran en tot moment els drets dels usuaris reconeguts a les lleis i en concret els establerts a l'art. 5 del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials - Dret a la informació i participació, a la intimitat i a la preservació de les dades personals, a no ser discriminats, etc.

Aquesta forma de concessió del Servei comporta la necessitat d'adequació de la situació personal i/o familiar als criteris fixats en aquestes bases, sense perjudici d'esgotar la partida pressupostària i amb possibilitat que es denegui el corresponent ajut.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT PER A L' ATORGAMENT DELS AJUTS ECONÒMICS

Art. 5. Sol·licituds

Per tal d'optar a la concessió del SAD, cal presentar una instància davant el Registre General de l'Ajuntament, en la qual se sol·liciti l'ajut, exposant la situació personal, limitat pel dret a la intimitat personal reconegut a l' art. 5 del Dret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema de Serveis Socials, basat en l'art. 18.1 de la Constitució.

Art. 6. Forma d'acreditació dels requisits dels sol·licitants

6.1 Els sol·licitants, com a persones físiques, acreditaran la seva situació personal i/o familiar adjuntant els documents següents:

- a) Copia del DNI o del NIF.
- b) Última declaració de renda del beneficiari
- c) Última declaració de renda dels fills, si s' escau
- d) Justificant de la pensió o dels ingressos
- e) Full d'empadronament a Granollers
- f) Informe mèdic, si s' escau.
- g) Compromís per part del peticionari de comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció d'ajuts econòmics amb la mateixa finalitat procedents d'altres administracions o ens públics o privats, així com el canvi de situació
- h) Dades bancàries per a la domiciliació del cobrament del servei i autorització signada pel titular del compte.

6.2 A més de la documentació per acreditar la situació personal del peticionari, i la despesa en alguns casos ,es realitzarà un informe social que inclogui la situació, valoració social i proposta tècnica de la despesa.

6.3 Els sol·licitants han d'utilitzar els models oficials d'instància que subministrarà, gratuïtament, l'Ajuntament.

Art. 7. Termini de presentació

Els interessats podran sol·licitar la prestació dels serveis esmentats sense termini temporal, sempre que compleixin les condicions d'accés, d'acord amb l'article 2 d'aquesta Normativa.

Art. 8. Esmena de la sol·licitud

En cas que la instància o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l' Ajuntament requerirà la rectificació o complement en un termini de deu dies hàbils a partir de la recepció de la notificació amb l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, s'entendrà que desisteix de la seva petició i s'arxivaran les actuacions, d'acord amb els articles 71 i 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999.

Art. 9. Criteris de valoració de la necessitat del servei

L' assistent social de la zona, en funció de la documentació presentada, estudiarà cada cas en relació amb els criteris establerts a la Taula de l' Annex 1, d'acord amb la següent puntuació del barem:

➤ La puntuació va de 5 a 25 punts distribuïts de la següent manera:

- Menys de 10 punts. El servei no es necessari, o bé pot optar per un servei privat.
- D' 11 a 15 punts: es pot prescindir del servei, però cal tenir-lo present, perquè amb qualsevol canvi pot ser necessari atendre'l.
- De 16 a 20 punts: necessita el servei i hauria de ser prioritari a l'hora d'adjudicar-li, és un cas clar de SAD.
- Més de 20 punts: és un cas massa deteriorat i necessita un recurs residencial.

Art. 10. Criteris d'aportació econòmica

La contribució econòmica de l'usuari estarà en funció dels seus ingressos, pensions, rendes i estalvis, de la seva unitat de convivència (composta per l'usuari, la seva parella i els fills d'ambdós que resideixin en el mateix domicili).

Les quotes a abonar pels usuaris dels Serveis d'Atenció Domiciliària vénen donades pel resultat d'aplicar l'escala en funció de la renda disponible mensual (RD) de la persona usuària o de la seva unitat familiar. La renda disponible mensual es calcula seguint la fórmula següent:

$$RD = ITUF / 12 - (MS + M + DH)$$

Els ingressos totals de la unitat familiar (ITUF) que s'han de tenir en compte per tal d'obtenir la renda disponible són els ingressos anuals de l'exercici anterior de la persona usuària i/o de la seva unitat familiar corresponent, quantitat que s'haurà de dividir per 12.

El punt de partida és la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que tenen l'obligació de presentar-la. Els no obligats a realitzar la Declaració de la Renda hauran de presentar un certificat de pensions emès per l'organisme corresponent i/o un certificat d'Ingressos i Retencions anuals emès per l'empresa corresponent, sense perjudici que si es té coneixement que la persona gaudeix d'ingressos no declarats, aquests també es tinguin en compte per establir els ITUF.

També es demanarà justificants dels estalvis i saldos bancaris.

A la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior, caldrà restar-li el mínim de subsistència (MS). Les quantitats considerades mínim de subsistència per unitat familiar per l'any 2003 són les següents:

Unitat Familiar	Quantitat
Una persona	383 EUR
Dues persones	569,56 EUR
En cas de ser més de dues persones, s'aplicarà el 50% del mínim de subsistència per a dues persones i es multiplicarà pel nombre de membres de la unitat familiar: $569,56 \text{ EUR} \times \text{n}^\circ \text{ de membres}$ - 2	

Per als anys successius, s'actualitzarà la taula en relació a les variacions de l'IPC.

Quan se sol·liciti el Servei de Menjador, el mínim de subsistència es restarà per una persona 83,61EUR i per dues persones 145,61EUR

Si en la unitat familiar es compten els ingressos dels fills, a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li 300EUR en concepte de despeses pròpies del fill

Si en la unitat familiar hi ha menors de 18 anys (M), a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li 78,81 EUR per cada menor en concepte de vestit, calçat i material escolar. Si l'infant és menor de 3 anys i va a l'escola bressol, també podrà restar-se el cost de l'escola bressol.

Si la persona usuària o la seva unitat familiar tenen despeses derivades de l'arrendament o hipoteca de l'habitatge (D H), a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li el tant per cent de despesa mensual que s'indica tot seguit:

Despesa mensual	Quantitat
Fins a 216,66 EUR	10 %
De 216,67 a 371,43 EUR	20 %
De 371,44 EUR en endavant	30 %

Efectuades aquestes operacions s'obté la renda disponible (RD) de la persona usuària del servei i l'usuari aportarà la quantitat econòmica segons el següent barem:

Renda disponible		Treballador Familiar		Teleassistència		Menjador a domicili
Fins a 18,57EUR	C-10%	0,95EUR	B-20%	3,50EUR	B-20%	1,55EUR
18,58-61,90EUR	B-20%	1,85EUR	A-50%	8,75EUR	B-20%	1,55EUR
61,91-133,90EUR	B-20%	1,85EUR	100%	17,50EUR	B-20%	1,55EUR
133,91-247,90EUR	A-50%	4,60EUR	100%	17,50EUR	A-50%	3,86EUR
247,91-338,90EUR	100%	9,25	100%	17,50EUR	100%	7,33EUR

Per als anys següents, s'actualitzarà la taula en relació a les variacions de l'IPC.

En el servei de treballador familiar quan l'usuari sigui beneficiari de més de 16h. al mes s'aplicarà una reducció del 20% en la resta d'hores. Quan la renda disponible superi el 75% al salari interprofessional l'usuari haurà de pagar la totalitat del servei i no s'aplicarà la reducció.

En el cas de família desestructurada o amb multiproblemes no se'ls plantejarà cap tipus d'aportació econòmica, per la dificultat que això suposa a l'hora d'una intervenció familiar. Es tindrà en compte, però, la valoració de l'assistent social, si aquesta creu que l'aportació econòmica té un caire educatiu.

En el cas que existeixin uns estalvis de més de 9.015,18EUR, l'aportació econòmica dels usuaris serà del 100% dels serveis.

Art. 11 . Proposta

Un cop presentades les sol·licituds, i valorada la situació pel tècnic referent, en funció dels criteris de valoració fixats en aquestes bases, aquest formularà una proposta d'atorgament del servei i de contribució econòmica si s'escau, que serà elevada al regidor delegat que en farà una resolució favorable o desfavorable.

Art. 12. Concessió. Òrgan competent i termini

Dins dels límits dels crèdits pressupostaris, correspon a l'alcalde la competència per atorgar el Servei d'Atenció a Domicili que es regula en aquesta normativa.

L'acte que resolgui el procediment de concessió del servei serà sempre motivat i haurà de produir-se en el termini màxim de quinze dies des de la data de la sol·licitud en el Registre General de la Corporació. En cas d'urgència aquests terminis es reduiran.

En el supòsit de la renovació periòdica del servei, prèvia sol·licitud dels beneficiaris, es resoldran en el termini màxim de quinze dies i en el seu defecte, el d'un mes. Transcorregut aquests terminis, sense la resolució expressa es podrà entendre estimada la renovació del servei.

L'acte de concessió ha d'explicitar el sol·licitant al qual es concedeix l'ajut i la quantitat atorgada.

L'acte de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment als interessats.

Art. 13 Acceptació i pagament

Els beneficiaris han d'acceptar el servei concedit sense cap reserva, durant el termini de quinze dies des de la notificació de l'atorgament, mitjançant la signatura del sol·licitant.

Un cop acceptat el servei, mitjançant la signatura, el beneficiari resta obligat a complir la càrrega jurídica i econòmica que comporta i l'Ajuntament està obligat a la prestació del servei.

La manca de signatura del beneficiari, sense cap justificació, dins del termini establert equivaldrà a la renúncia del servei.

La utilització d'aquest servei implicarà l'abonament mensual del preu fixat segons el criteri de contribució econòmica i a les ordenances fiscals aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. JUSTIFICACIÓ

Art. 14. Control de l'Ajuntament

L'Ajuntament pot comprovar en tot moment la realització adequada del Servei a la llar del beneficiari.

CAPÍTOL IV. REVOCACIÓ, REVISIÓ I RENÚNCIA

Art. 15. Revocació

L'Ajuntament pot revocar qualsevol ajut sotmès a aquestes bases, un cop acceptada pel beneficiari, per raó d'incompliment de qualsevol de les obligacions que li corresponen amb la legislació general o aquestes bases.

L'acte de revocació anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de deu dies, durant el qual el beneficiari podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Art. 16. Revisió

La resolució de l'atorgament del Servei d'Ajut a Domicili pot ser modificada per l' Ajuntament concedint, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació del seu contingut, o bé amb l'import de l'ajut, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi un canvi de la situació que va motivar la petició de l'ajut.
- b) Quan el sol·licitant hagi obtingut per la mateixa causa altres subvencions i aquestes no siguin complementàries.

Art. 17. Renúncia

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a l' ajut atorgat, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitzarà mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

CAPÍTOL V. INFRACCIONS I SANCIONS

Art. 18. Normativa reguladora

Als sol·licitants o beneficiaris del Servei d'Ajut al Domicili regulat en aquesta normativa se'ls aplicarà la tipificació d'infraccions i sancions que preveu l'art. 82 de la LGP per a aquesta matèria.

Correspon a l'alcalde la competència per imposar les sancions amb la incoació prèvia de l'expedient sancionador corresponent, on es doni audiència a l'interessat abans d'adoptar la resolució.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Presentació d'escrits

Qualsevol escrit que els sol·licitants o els beneficiaris hagin de presentar en virtut d'aquestes bases, el podran presentar directament al Registre General de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans que permet la Llei RJ -PAC 30/1992, de 26 de novembre.

REQUISITS GENERALS DE PRESTACIÓ

Per la prestació d'un recurs d' Atenció Domiciliària és condició que sigui un usuari/família que:

- reuneixi les característiques de les descrites en l'apartat USUARI,
- accepti el servei
- tingui el domicili amb unes condicions mínimes d'habitabilitat

Malgrat això, mentre la cobertura dels Serveis d' Atenció Domiciliària no pugui fer-se extensiva a tota la població s'haurà de donar prioritat a l'atenció de les persones o famílies :

- Que es trobin en situació de necessitat social.
- Que econòmicament no disposi de recursos per fer front a la totalitat de la despesa que el servei que necessiten requereix.

Per tal de poder valorar la idoneïtat d'un recurs d'Atenció Domiciliària cal tenir en compte diferents aspectes que hi incideixen:

- Xarxa familiar i relacional de la persona o família. No és el mateix atendre a una persona amb forts dèficits funcionals i de salut, però que té una xarxa familiar potent i per tant només necessita un reforçament, o bé atendre aquesta mateixa persona si es troba totalment aïllada.
- Estat de salut. Situació econòmica. Situació de l'habitatge. Per tractar-se d'uns serveis que es presten en el propi domicili de l'usuari, s'ha de valorar l'estat de l'habitatge i si cal, les possibilitats que té de ser arranjat, o bé si realment és un habitatge inhabitable, doncs caldrà pensar en la necessitat de buscar un recurs alternatiu.
- Dependència funcional i/o social. Entenem per dependència funcional, els dèficits físics o psíquics que impedeixen a la persona desenvolupar les tasques habituals (caminar, menjar, higiene personal, etc.). La dependència social comprèn aquells estats o actituds que fan impossible que una persona o família pugui desenvolupar-se en societat (tramitar uns documents, anar a comprar, agafar transports, etc.).

Un altre aspecte és l'econòmic. És educatiu que els usuaris facin una aportació econòmica per a la percepció d'un servei, a més del principi que tothom pagui segons les seves possibilitats.

La contribució econòmica dels usuaris ens pot donar una referència de la qualitat del servei ja que els usuaris, en la mesura que hi contribueixen econòmicament, n'exigeixen més qualitat.

USUARIS

El Servei d'Atenció Domiciliària és polivalent, és a dir, és un servei dirigit a persones de totes les franges d'edat que per motius físics, psíquics o socials es troben en situació de manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials, sempre i quan, es pressuposa una millora en les seves condicions de vida, o la prevenció d'un deteriorament previsible.

A part de poder atendre les persones o famílies que sofreixen unes mancances, també pot donar suport a aquelles famílies que, sense patir unes mancances concretes, estan suportant una situació molt estressant, i és de preveure que en un futur, de no tenir un suport es produirà una situació límit que necessitarà més atenció i recursos.

A continuació prioritzarem les situacions susceptibles d'atenció domiciliària.

- Vells o disminuïts que viuen sols o amb una altra persona que també necessita atenció, amb dèficits físics o psíquics lleus i que amb aquesta ajuda poden continuar vivint en el seu domicili d'una forma digna.
- Famílies amb absència temporal de membres que exerceixen responsabilitats d'atenció a la família.
- Famílies en les quals algun dels membres té una incapacitat temporal (malaltia, intervenció quirúrgica o seguiment d'un tractament) que dificulta o impossibilita l'adequada atenció dels menors, persones grans o disminuïdes.
- Adults en edat avançada amb càrregues familiars, amb dificultats o mancances greus (generalment avis amb nêts al seu càrrec) per suportar aquestes càrregues.
- Persones que per la seva edat, disminució malaltia o pèrdua de les capacitats físiques, no podem mantenir el seu domicili en condicions de salubritat que els permeti portar una vida digna.
- Famílies en les quals hi ha una o més persones grans o disminuïdes que requereixen molta atenció

pels greus dèficits físics i que necessiten un reforç per tal de poder-los continuar mantenint a casa.

- Maternitat prematura (noies adolescents que afronten la maternitat soles o en parella) sense suport familiar vàlid.
- Famílies que tenen dificultats d'adaptació social, en grups familiars pertanyents a d'altres cultures o ètnies, per donar suport a processos d'aprenentatge i adaptació.
- Famílies desestructurades, amb fills menors, amb necessitat d'estimular la dinàmica familiar i/o la cura dels nens.
- Famílies que tenen dificultats personals a causa d'un aprenentatge insuficient en l'adquisició d'hàbits quotidians

ANNEX I

BAREMS DE NECESSITAT DEL SERVEI

XARXA FAMILIAR I RELACIONAL	SALUT	ECONOMIA RENDA DISPONIBLE	SITUACIÓ DE LA VIVENDA	DEPENDÈNCIA SOCIAL I/O DEPENDÈNCIA FUNCIONAL
Xarxa familiar i, veïnal bona 1 PUNT	Estat de salut bó. 1 PUNT	247,91 - 338,90 € 1 PUNT	Vivenda accessible en òptimes condicions d'habitabilitat 1 PUNT	Es independent, pot desenvolupar totes les activitats de la vida diària. 1 PUNT
Avis o família amb xarxa familiars bona amb necessitat d'un suport temporal... Família monoparental, amb necessitat d'un suport temporal.. 2 PUNTS	Malaltia lleu temporal 2 PUNTS	133,91 - 247,90 € 2 PUNTS	Vivenda senzilla en bones condicions d'habitabilitat. 2 PUNTS	Li calen petits ajuts per algunes activitats de la vida diària 2 PUNTS
Viu amb familiars que tenen problemes o amb una altre gran vàlida. Viu sol amb una xarxa relacional bona. Família amb problemes, xarxa relacional deficient o inexistent 3 PUNTS	Malaltia lleu crònica 3 PUNTS	61,91 - 133,90 € 3 PUNTS	Cal alguns arranjaments però tenen les condicions mínimes d'habitabilitat. 3 PUNTS	Li calen petits ajuts per a totes les activitats de la vida diària. 3 PUNTS
Viu sol/a. Parella amb problemes tots dos. Poca relació amb familiars o veïns. 4 PUNTS	Malaltia física o psíquica crònica. 4 PUNTS	18,58 - 61,90 € 4 PUNTS	Vivenda deteriorada inaccessible i insuficient. 4 PUNTS	Necessita força ajut per algunes o totes les activitats de la vida diària. 4 PUNTS
Viu sol/a. Sense cap mena de relació, ni veïnal i familiar. Família multiproblemàtica amb infants que es troben en situació d'alt risc. 5 PUNTS	Malaltia física o psíquica greu 5 PUNTS	Fins a 18,57 € 5 PUNTS	Vivenda molt deteriorada, inaccessible, inhabitable. 5 PUNTS	Depenent total per a totes les activitats de la vida diària. 5 PUNTS