

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚMERO 19 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

**Dia:** 13 de maig de 2014

**Hora:** 17:05 h

**Lloc:** Sala de govern de la casa consistorial de Granollers

### ASSISTENTS

#### Alcalde president

Il·lm. Sr. Josep Mayoral i Antigas

#### Tinents i tinentes d'alcalde

Sra. Pietat Sanjuán i Trujillo

Sra. Alba Barnusell i Ortuño

Sr. Albert Camps i Giró

Sra. Maria del Mar Sánchez i Martínez

Sr. Juan Manuel Segovia Ramos

#### Regidors i regidores

#### Secretària general

Sra. Aurora Corral Garcia

#### Interventor general

Sr. Francesc Aragón Sánchez

### ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Sr. Jordi Terrades i Santacreu

Sra. Aroa Ortego i Cobos

Sra. Andrea Canelo Matito

L'Alcalde expressa el condol per la mort de la Presidenta de la Diputació de León, la Sra. Isabel Carrasco Lorenzo.

### **1).-APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR .**

Va ésser llegit l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, la qual fou aprovada sense cap esmena

### **2).-DESPATX OFICIAL .**

NO N'HI HA

## ÀREA DE GOVERN I ECONOMIA

### **3).-PROPOSTA RELATIVA A ENCARREGAR LA GESTIÓ DE L'ESPAI, DE LA PRODUCCIÓ I MUNTATGE, I DEL DISSENY DE L'ESTAND MUNICIPAL DE LA FIRA DE L'ASCENSIÓ DE GRANOLLERS 2014 A L'EPE GRANOLLERS MERCAT**

L'estand municipal, dins de la Fira de l'Ascensió de Granollers 2014, que tindrà lloc al Parc Firal del 29 de maig a l'1 de juny, es dedica temàticament d'una banda, a la promoció de la ciutat, des del punt de vista patrimonial i, de l'altra, a la promoció econòmica de la ciutat, a través de l'activitat de les empreses més destacades.

Atesa la temàtica esmentada, i com ja es va fer en edicions anteriors, l'Ajuntament de Granollers encomana a l'EPE Granollers Mercat, l'espai, la proposta de disseny, producció i gestió d'aquest estand institucional.

L'Entitat Pública Empresarial "Granollers Mercat" és una entitat pública empresarial local constituïda per l'Ajuntament de Granollers. "Granollers Mercat" disposa de personalitat jurídica pròpia i de la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats. Podrà adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en la legislació vigent.

La situació econòmica ha fet que continuem apostant per un estand senzill, de concepció molt similar a la de l'any passat i amb uns costos molt ajustats, pràcticament iguals als de l'any anterior. El pressupost presentat per l'EPE Granollers Mercat el dia 30 d'abril de 2014, amb registre d'entrada núm. 8104, recull l'objectiu esmentat i s'ajusta a preus de mercat.

A efectes de liquidació l'EPE Granollers Mercat presentarà una memòria justificativa de l'execució d'aquest encàrrec a la qual s'annexarà la còpia de la factura corresponent.

Atès que hi ha suficient consignació pressupostària a la partida H121.92050.22699 Altres despeses comunicació institucional.

D'acord amb l'informe emès per la cap de Premsa de l'Ajuntament de Granollers de data 25 d'abril de 2014

#### **Fonaments de dret :**

Article 4.1 n) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, segons el qual "Los negocios jurídicos en cuya virtud se encargue a una entidad que, conforme a lo señalado en el artículo 24.6, tenga atribuida la condición de medio propio y servicio técnico del mismo, la realización de una determinada prestación. "

Article 24.6 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, segons el qual "A los efectos previstos en este artículo y en el artículo 4.1.n), los entes, organismos y entidades del sector publico podrán ser considerados medios propios y servicios técnicos de aquellos poderes adjudicadores para los que realicen la parte esencial de su actividad cuando éstos ostenten sobre los mismos un control análogo al que pueden ejercer sobre sus propios servicios. Si se trata de sociedades, además, la totalidad de su capital tendrá que ser de titularidad pública."

Article 20.4 de les Bases d'Execució del Pressupost 2014: "Pel que fa als encàrrecs de gestió que l'Ajuntament o el Patronat del Museu realitzin a favor de les societats municipals o a l'EPE Granollers Mercat, la tramitació administrativa de la despesa requerirà la formalització del document comptable AD que s'haurà de ser aprovat per la Junta de Govern Local"

#### **Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**Primer.** Encarregar la gestió de l'espai, de la producció i muntatge, i del disseny de l'estand municipal de la Fira de l'Ascensió de Granollers 2014 a l'EPE Granollers Mercat, amb NIF Q0801347 F, amb

domicili al camí del Mig, 22, polígon industrial Palou Nord, 08401 Granollers, per un import de 13.465,56 euros (12.241,42 euros, més 1.224,14 euros en concepte d'IVA (10%)).

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'EPE Granollers Mercat, per import total de **13.465,56 euros**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària H121.92050.22699 Altres despeses comunicació institucional, d'acord amb el drets i fonaments invocats.

**Tercer.** Notificar a les persones interessades aquesta resolució, amb l'expressió de la possibilitat d'interposar-hi els recursos corresponents.

APROVAT PER UNANIMITAT

## ÀREA DE TERRITORI I CIUTAT

### 4).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR EL PROJECTE D 'ADEQUACIÓ DE PAVIMENTS 2014

Els tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes han redactat el *Projecte d'adequació de paviments 2014* (obra 20/14) d'aquesta ciutat, així com l'estudi bàsic de seguretat i salut, amb un pressupost de 102.246,12 euros més la quantitat de 21.471,69 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 123.717,81 euros.

Que l'Ajuntament de Granollers té la competència pròpia en matèria d'infraestructura viària de titularitat municipal, d'acord amb l'article 25.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de règim local.

Que el projecte esmentat té el caràcter d'obra local ordinària, de conformitat amb allò que disposen els articles 12 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la tramitació per la seva aprovació es portarà a terme d'acord a l'article 37 del mateix codi legal i l'article 235 de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De conformitat amb allò que disposa l'article 4.2 del Reial Decret del Ministeri de la Presidència núm. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.

D'acord amb allò que estableix el punt 3 de la Resolució d'alcaldia núm. 673/11, de 11 de juny, quan a la competència de la Junta de Govern Local en l'aprovació de projectes d'obres quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, els 6.010.121,04 euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

#### **Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**PRIMER:** Aprovar inicialment el **Projecte d'adequació de paviments 2014** (obra 20/14 [752-UR-14]), d'aquesta ciutat, així com l'estudi bàsic de seguretat i salut, amb un pressupost estimat de 102.246,12 euros més la quantitat de 21.471,69 euros corresponent al 21% d'IVA, que fa un total de 123.717,81 euros, redactat pels tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes de l'Ajuntament de Granollers.

**SEGON.** Sotmetre el projecte esmentat a informació pública en un termini de TRENTA DIES, a l'efecte de poder formular reclamacions i al·legacions de conformitat amb allò que disposa l'article 235.2-c) de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**TERCER.** Acordar que, transcorregut el termini anterior, sense que s'hagi presentat cap reclamació, s'entendrà aprovat DEFINITIVAMENT el projecte esmentat.

APROVAT PER UNANIMITAT

## **5).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR LA MEMÒRIA VALORADA SUBSTITUCIÓ DE LA BOMBA DE CALOR AL TEATRE AUDITORI DE GRANOLLERS**

Els tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes han redactat la *Memòria valorada substitució de la bomba de calor al Teatre Auditori de Granollers* (obra núm. 21/14 [768-RF-14]), així com l'estudi bàsic de Seguretat i Salut, amb un pressupost de 57.886,91 euros més la quantitat de 12.156,25 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 70.043,16 euros.

Que l'Ajuntament de Granollers té la competència pròpia en matèries d'infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat de conformitat amb el que estableix l'article 25.2. lletres d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de règim local.

Que el projecte esmentat té el caràcter d'obra local ordinària, de conformitat amb allò que estableix l'article 234 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LCAT 1987/1220).

De conformitat amb allò que disposa l'article 37.6, en relació a l'article 34 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors o meres instal·lacions complementàries en els edificis dels ens locals, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 del mateix reglament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 4.2 del Reial Decret del Ministeri de la Presidència núm. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.

D'acord amb allò que estableix el punt 3 de la Resolució d'alcaldia núm. 673/11, de 11 de juny, quan a la competència de la Junta de Govern Local en l'aprovació de projectes d'obres quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, els 6.010.121,04 euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

**Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**PRIMER:** Aprovar la *Memòria valorada substitució de la bomba de calor al Teatre Auditori de Granollers* (obra núm. 21/14 [768-RF-14]), així com l'estudi bàsic de Seguretat i Salut, amb un pressupost de 57.886,91 euros més la quantitat de 12.156,25 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 70.043,16 euros., redactat pels tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes, d'acord amb els fets exposats i fonaments de drets invocats.

APROVAT PER UNANIMITAT

## **6).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL DE LA FONT VERDA A GRANOLLERS**

Els tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes han redactat el *Projecte d'instal·lació de gespa artificial al camp de futbol de la Font Verda a Granollers* (obra 22/14 [595-UR-13]), així com l'Estudi de Seguretat i Salut, amb un pressupost de 366.531,02 euros més la quantitat de 76.971,51 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 443.502,53 euros.

Que l'Ajuntament de Granollers té la competència pròpia en matèries d'infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat de conformitat amb el que estableix l'article 25.2. lletres d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de règim local.

Que el projecte esmentat té el caràcter d'obra local ordinària, de conformitat amb allò que disposen els articles 12 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la tramitació per la seva aprovació es portarà a terme d'acord a l'article 37 del mateix codi legal i l'article 235 de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De conformitat amb allò que disposa l'article 4.2 del Reial Decret del Ministeri de la Presidència núm. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.

D'acord amb allò que estableix el punt 3 de la Resolució d'alcaldia núm. 673/11, de 11 de juny, quan a la competència de la Junta de Govern Local en l'aprovació de projectes d'obres quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, els 6.010.121,04 euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

**Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**PRIMER:** Aprovar inicialment el **Projecte d'instal·lació de gespa artificial al camp de futbol de la Font Verda a Granollers** (obra 22/14 [595-UR-13]), així com l'Estudi de Seguretat i Salut, amb un pressupost estimat de 366.531,02 euros més la quantitat de 76.971,51 euros corresponent al 21% d'IVA, que fa un total de 443.502,53 euros, redactat pels tècnics municipals del Servei d'Obres i Projectes de l'Ajuntament de Granollers.

**SEGON.** sotmetre el projecte esmentat a informació pública en un termini de TRENTA DIES, a l'efecte de poder formular reclamacions i alegacions de conformitat amb allò que disposa l'article 235.2-c) de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**TERCER.** Acordar que, transcorregut el termini anterior, sense que s'hagi presentat cap reclamació, s'entendrà aprovat DEFINITIVAMENT el projecte esmentat.

APROVAT PER UNANIMITAT

## **7).-DICTAMEN RELATIU A ACCEPTAR L 'AJUT ECONÒMIC PER A L 'ACTUACIÓ "REMODELACIÓ DELS ESPAIS INTERIORS I JARDINS DEL CARRER VALÈNCIA", ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2012-2015", ANUALITAT 2014**

1r L'Ajuntament de Granollers està adherit al Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" de la Diputació de Barcelona aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona, que és un requisit indispensable per a la concertació d'ajuts i la formalització de diverses actuacions derivades d'aquest Pla.

2n El 31 de maig de 2012, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla .

L'esmentat Protocol general, publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 8 de juny de 2012, crea les Meses de concertació com un dels instruments que preveuen i orienten el funcionament del sistema de concertació i l'accés als àmbits que integren el Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015". Les Meses de concertació són un espai de negociació i diàleg format per representants dels ens adherits i de la Diputació de Barcelona, en el marc de la tramitació de les peticions del respectiu ens. La seva funció és contrastar les necessitats expressades i prioritzades amb els recursos i criteris de la Diputació i la seva finalitat, assolir els preacords relatius a les actuacions dins del Pla.

3r L'Ajuntament de Granollers, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 25 de setembre de 2012, va sol·licitar la inclusió de diverses necessitats d'inversió en el Registre de necessitats del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", en el marc de les Meses de concertació.

4t Que en el marc de les Meses de concertació de l'esmentat Pla, la Diputació de Barcelona ha comunicat a l'Ajuntament el preacord "Remodelació dels espais interns i jardins del carrer València" per un import de 300.000 euros, d'acord amb la necessitat expressada en la sol·licitud aprovada per la

Junta de Govern Local de 25 de setembre de 2012.

Aquest Ajuntament va acreditar que l'actuació gaudeix d'un grau de maduresa suficient per a la seva formalització.

4t Que el diputat delegat per a la Cooperació Local, en data 28 d'abril de 2014, ha dictat un decret (reg. 3358/14) pel qual s'aprova l'ajut econòmic per a l'actuació **Remodelació dels espais interns i jardins del carrer València** (codi XGL 14/X/102291), amb una aportació de 300.000,00 euros, anualitat 2014, dins de l'àmbit de concertació *Manteniment d'equipaments i d'infraestructures*, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

Així mateix, a l'apartat segon de l'esmentada resolució s'estableix el règim de gestió de l'actuació subvencionada, per a la seva acceptació, execució i justificació de despeses, pagament, etc, d'acord amb les instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015"-

Respecte a l'**acceptació de l'ajut** estableix que s'entendran acceptats pels ens destinataris si en el termini màxim de 20 dies naturals, comptat a partir de la recepció de la notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia. No obstant això, durant aquest termini, l'ens destinatari podrà emetre resolució expressa sobre l'acceptació de l'ajut per tal d'agilitar l'execució de les actuacions corresponent, amb la realització del tràmit d'acceptació "M300", disponible a la Seu electrònica de la Diputació.

#### **Fonaments de drets :**

D'acord amb l'apartat segon de la resolució del Decret (reg. 3358/14) de data 28 d'abril de 2014, dictat pel diputat delegat per a la Cooperació Local de la Diputació de Barcelona, pel qual s'estableix el règim de gestió de l'actuació inclosa en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

D'acord amb les *Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015"*, aprovades per decret del Diputat delegat per a la Cooperació Local de data 15 d'octubre de 2013 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 28 d'octubre de 2013, que estableix els procediments de gestió necessaris per tal de fer efectius els compromisos assolits en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

De conformitat amb l'acord del Ple de 5 de juliol de 2011, es delega a la Junta de Govern Local com a òrgan competent per sol·licitar i acceptar les subvencions atorgades per organismes públics .

#### **Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**Primer.:** Acceptar l'ajut econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" per a l'actuació **Remodelació dels espais interns i jardins del carrer València** (codi XGL 14/X/102291), amb una aportació de 300.000 euros, anualitat 2014, inclosa a l'àmbit de concertació *Manteniment d'equipaments i d'infraestructures*, que s'imputarà a l'aplicació d'ingressos del pressupost 2014 H.330.76106 *Diputació remodelació carrer València* (projecte 20141001), d'acord amb els fets exposats i els fonaments de drets invocats.

**Segon:** Acceptar els termes i condicions de gestió de l'ajut expressades en l'apartat segon del Decret del diputat delegat per a la Cooperació local de data 28 d'abril de 2014 (reg. 33588/14) i de la resta de disposicions que li són aplicables, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

**Tercer:** Notificar aquest acord al Servei de Comptabilitat de l'Ajuntament de Granollers i a la Diputació de Barcelona juntament amb el formulari M301 acceptació d'ajut.

**Quart:** Notificar a les persones interessades aquesta resolució, amb l'expressió de la possibilitat d'interposar-hi els recursos corresponents.

APROVAT PER UNANIMITAT

## ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA

**8).-MOCIÓ RELATIVA A INICIAR L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ, AUTORITZAR LA DESPESA, I APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FONDS DOCUMENTAL PER A LA XARXA MUNICIPAL DE BIBLIOTEQUES DE GRANOLLERS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.**

L'Ajuntament necessita adquirir fons documental per a la xarxa de Biblioteques de Granollers, integrada per la biblioteca Can Pedrals i per la biblioteca Roca Umbert, per un període de 9 mesos i amb possibilitat de ser prorrogat 9 mesos més, i per un import de 19.230,77 € euros més la quantitat de 769,23€ en concepte d'IVA (4%) que fa un total de 20.000 euros, i amb la distribució següent:

- Biblioteca Can Pedrals: 12.538,46€ més 501,54 € d'IVA que fa un total de 13.040,00 €
- Biblioteca Roca Umbert: 6.692,31€ més 267,69€ d'IVA que fa un total de 6.960,00 €

D'acord amb l'art. 25 2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local, l'Ajuntament té competències en la promoció de la cultura i equipaments culturals. L'art. 26 de la mateixa Llei 7/1985, diu que els municipis amb població superior a 5.000 habitants han de tenir biblioteca i Granollers té una població superior.

El valor estimat total màxim es de 38.461,54 euros (IVA exclòs), que incorpora les quantitats relatives al període executiu i les possibles pròrrogues del contracte amb el detall següent:

Període executiu:	19.230,77 €
Pròrroga:	19.230,77 €

Vistes les característiques del contracte es considera que el procediment més adequat a seguir és el procediment negociat sense publicitat i tramitació ordinària.

Caldrà dotar de la suficient consignació el codi pressupostari H432.33210.62712 del pressupost de l'any 2014 per fer front al subministrament d'aquesta contractació, i l'adjudicació quedara sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte.

La responsable del contracte serà la senyora Dolors Portero Trujillo, Responsable del Servei de Cultura, d'acord a l'art. 52 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

S'han redactat els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars corresponents per adjudicar aquesta contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb els articles 173 i 176 a 178 del TRLCSP.

### **Fonaments de dret :**

- Article 9 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), pel que fa a la consideració d'aquest contracte com a contracte de subministrament.
- Articles 22 i 109 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) , pel que fa a la necessitat i justificació de la contractació a realitzar .
- Article 52 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), pel que fa a la designació del responsable del contracte.
- Article 110 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), pel que fa a l'aprovació de l'expedient de contractació.
- Article 178.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), pel que fa a la tramitació del contracte de subministrament mitjançant procediment negociat sense publicitat .

**Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**PRIMER.** Iniciar l'expedient licitatori, autoritzar la despesa i aprovar la contractació del subministrament de fons documental per a la xarxa municipal de biblioteques de Granollers per un període de 9 mesos amb possibilitat de 9 mesos més de pròrroga, per un import total màxim de 19.230,77 euros més 769,23 euros en concepte de 4% d'IVA, i amb la distribució següent:

- Biblioteca Can Pedrals: 12.538,46€ més 501,54 € d'IVA que fa un total de 13.040,00 €
- Biblioteca Roca Umbert: 6.692,31€ més 267,69 € d'IVA que fa un total de 6.960,00 €

a adjudicar per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb els fets i fonaments invocats.

**SEGON.** Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte i el seu procés d'adjudicació mitjançant procediment negociat sense publicitat

**TERCER.** Condicionar l'adjudicació a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte.

**QUART.** Designar com a responsable del contracte a la senyora Dolors Portero Trujillo, Responsable del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Granollers, d'acord amb l'article 52 del TRLCSP.

**CINQUÈ.** Autoritzar a la cap del Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Granollers per tal que faci el requeriment establert a la clàusula III.3 del Plec de clàusules administratives particulars.

**SISÈ.** Notificar als tècnics responsables per tal d'iniciar les negociacions amb les empreses convocades.

**SETÈ.** Dotar el pressupost ordinari de l'exercici 2014 amb crèdit suficient per atendre les despeses que es derivin d'aquesta contractació, supeditant l'adjudicació contractual a l'existència de crèdit adequat i suficient amb aplicació al codi pressupostari H432.33210.62712.

APROVAT PER UNANIMITAT

## **9).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR EL CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL TREMENTINA I L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA FIRA DEL DIBUIX EL DIA 24 DE MAIG 2014**

L'Ajuntament de Granollers, d'acord amb l'art. 25 2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local, té competències en la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Dins de les competència del Servei de Cultura s'emmarca el foment de les arts plàstiques.

Des de fa més de 30 anys, una entitat cultural ha organitzat a Granollers la Fira del Dibuix i el concurs de pintura, promocionant les arts plàstiques en el marc de l'Ascensió, col·locant sota la Porxada les parades de dibuix i pintura.

La Sra. Yolanda Casanovas i la Sra. Núria Egea, de l'escola de pintura Imaginate (del c/ de Corró, 160, de Granollers) han manifestat a la regidoria de Cultura el seu interès en coorganitzar l'edició de la Fira de Dibuix 2014, conjuntament amb el Servei de Cultura municipal.

Vista la instància de 31 de març de 2014, núm. de registre d'entrada 6460, presentada per la Sra. Núria Egea López, en representació de l'entitat Associació Cultural Trementina, amb CIF G66051079. El Servei de Cultura municipal considera que la coorganització amb de l'Associació cultural Trementina apropa la cultura i les arts plàstiques a la ciutadania de Granollers i de la comarca, i no



representa cap despesa per aquest servei de Cultura.

Tant l'Ajuntament de Granollers com l'Associació cultural Trementina de Granollers estan interessats en promoure el foment de les arts plàstiques i col·laborar per millorar l'estat de la cultura de la població, i en aquest sentit han acordat signar un conveni de cooperació entre ambdues parts.

Aquest conveni no implica una major despesa econòmica per al Servei de Cultura, ja que les despeses de impressió de cartells està dintre de l'assignació del servei per part de l'impremta municipal.

Fonaments de dret

-Articles 25 2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

-Art. 303 del Reglament d'Obres, activitats i Serveis, Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el ROAS dels ens locals.

-Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú.

**Es proposa a la Junta de Govern Local :**

PRIMER.- Aprovar el conveni de cooperació entre l'Ajuntament de Granollers i l'Associació Cultural Trementina per donar suport a les activitats de la Fira de Dibuix i Pintura 2014, sota el títol "Veig art en totes parts", segons el clausulat següent:

" REUNITS

D'una part la Sra. Alba Barnusell Ortuño en qualitat de regidora delegada de Cultura i Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de Granollers, per la secretària general, Sra. Aurora Corral Garcia, d'acord amb les facultats que li confereix l'article 3 del RD 1774/1987, de 18 de setembre

De l'altra part, la Sra. Núria Egea López, amb NIF 45590635 N, en qualitat de presidenta de l'Associació Cultural Trementina, amb adreça al c/ de corró, 160, bxs, de Granollers

Les parts reunides es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per a subscriure aquest document, i

L'Ajuntament de Granollers, d'acord amb l'art. 25 2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local, té competències en la promoció de la cultura i equipaments culturals

Dins de la competència de cultura s'emmarca el foment de les arts plàstiques.

Els objectius generals de Servei de Cultura, d'acord al nostre Programa d'Actuació Municipal, de l'Agenda 21 de la Cultura, del Segon Pla Estratègic de Granollers, es basen :

- Accés i la participació en la vida cultural i democràtica, que implica una major participació de la ciutadania el treball des de la proximitat, en equip, transversalment, per millorar la qualitat de vida de la ciutadania, per cohesionar més la societat des de l'equitat,

- Desenvolupar la creativitat de la ciutadania com a mitjà d'expressió col·lectiva i individual

- Assolir la inclusió de tota la ciutadania a l'ecosistema cultural de Granollers .

- Obrir a la ciutadania tots els equipaments culturals de la ciutat com a espais públics de difusió, creació, formació i de relació

L'Associació Cultural Trementina recull des de l'any 2013 la tradició de fa més de 30 any, que una entitat cultural de la ciutat organitzi la Fira del Dibuix i el concurs de pintura, promocionant les arts plàstiques, en el marc de l'Ascensió, col·locant sota la Porxada les parades de dibuix i pintura .

El conveni es regirà pels següents:

PACTES

#### Primer. Objecte i finalitat

L'objecte del present conveni és el d'establir les bases de relacions mútues de cooperació entre l'Ajuntament de Granollers i l'Associació Cultural Trementina, amb CIF G66051079, i seu al carrer de Corró, 160, baixos, de Granollers, per tal de regular la Fira del Dibuix de 2014

#### Segon.- Drets i obligacions de l'Associació Cultural Trementina

- Organitzar i fer difusió de la Fira de Dibuix i pintura de l'any 2014, sota el títol "Veig art en totes parts, el proper dissabte 24 de maig.
- Fer una exposició dels treballs realitzats pels alumnes de primària, complementada amb la presència de Musa Cafeïna que farà de contacontes.
- Fer ús de la Porxada i de la infraestructura, durant el dissabte 24 de maig, des de les 7h de la matí, hora de l'inici del muntatge, fins a les 21,30h, i retornar-ho en les mateixes condicions que ha estat lliurada.
- A accedir per la Porxada per a la càrrega i descàrrega del material dels artistes participants .
- Organitzar una altra activitat de foment de l'art a Granollers, durant l'any 2014, d'acord amb el Servei de Cultura municipal.
- Publicitat: L'Associació farà constar la frase "Col·labora: " / "Amb el suport de" o similar, junta amb el logotip de l'Ajuntament en tots aquells documents gràfics on sigui possible.

#### Tercer. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Granollers:

- Donar suport tècnic i logístic a l'entitat Associació Cultural Trementina per al bon desenvolupament de la Fira de Dibuix 2014, amb la cessió de l'espai de la Porxada i de la infraestructura necessària.
- Imprimir 200 cartell del concurs en la impremta municipal.
- Fer difusió de la Fira del Dibuix i Pintura 2014, a través de l'Espai d'Arts.
- L'Ajuntament de Granollers vetllarà pel bon desenvolupament de la festa per tal de garantir el bon ambient i la imatge tradicional, cultural i festiva de la mateixa.

#### Quart. Durada

El present conveni iniciarà la seva vigència l'endemà de la seva signatura i n'estendrà els efectes fins al 26 de maig de 2014.

#### Cinquè.- Extinció

Són causes d'extinció del present conveni:

- a) El transcurs de la vigència d'aquest acord.
- b) El mutu acord entre les parts.
- c) El canvi en les motivacions i les prioritats d'actuació que, per ambdues parts, promouen aquest acord.

L'incompliment de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar per exigir-ne el compliment o la seva resolució.

La resolució del conveni no generarà, en cap cas, dret d'indemnització.

#### Sisè.- Prerrogatives de l'Administració

L'Administració té les prerrogatives d'interpretar el conveni, resoldre els dubtes que refereixin el seu

compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Setè.- Jurisdicció competent

En cas de litigi entre les parts, els tribunals de la Jurisdicció competent del territori on radica l'Ajuntament de Granollers resoldran els interessos contraposats.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present document en dues còpies i a un únic efecte, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

SEGON.- Facultar a la Regidora delegada de Cultura i Comunicació, Alba Barnusell i Ortuño, per signar el conveni.

TERCER.- Notificar a les persones interessades aquesta resolució, amb l'expressió de la possibilitat d'interposar-hi els recursos corresponents.

APROVAT PER UNANIMITAT

**10).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR EL CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS I L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA, PER A LA INCORPORACIÓ D'UN PREMI EN EL CONCURS INTERNACIONAL DE CASTELLS DE FOCs ARTIFICIALS "CIUTAT DE TARRAGONA ", PER A L'ANY 2014**

L'Ajuntament de Granollers, d'acord amb l'art. 25 2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local, té competències en la promoció de la cultura i equipaments culturals.

L'Ajuntament de Granollers necessita organitzar la Festa Major de Blancs i Blaus de 2014, i dins de la programació festiva estable s'emmarca el castell de foc i les tronades.

A Granollers, la Festa Major de Blancs i Blaus ha esdevingut el gran aparador cultural de la ciutat i un model de participació prou contrastat i reconegut pels propis granollerins i els nostres visitants. Sens dubte la presència del foc és un dels protagonistes indiscutibles i més rellevants a la nostra festa gran i concretament el castell de focs d'artifici, ha recuperat des de 1985 el lloc que li correspon, com així ho demostren les conclusions de l'Estudi d'Impacte Social i Econòmic sobre la Festa Major que es va elaborar l'any 2000 amb el suport de la Diputació de Barcelona i que situava aquest acte com el més ben valorat i alhora esperat per part d'una majoria de ciutadans i visitants.

Si bé és cert que la presència del foc ha esdevingut clau en el desenvolupament i la litúrgia festiva a la Festa Major de Granollers, també ho és que a les comarques del camp de Tarragona la tradició hi està molt més arrelada. Prova d'això la trobem en la presència en aquelles contrades de les colles de Diables centenàries que són referent en aquest àmbit de la cultura popular i tradicional. No és gens estrany, doncs, que en aquella zona apareguin fenòmens socials a l'entorn del foc com són, per exemple, el Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona que s'ha vingut desenvolupant en 23 edicions i ha aconseguit esdevenir el certamen de referència en el sector en tot l'arc mediterrani, fet avalat tant per la participació d'empreses molt prestigioses d'arreu del món de la pirotècnia com per la cura organitzativa.

El concurs reuneix la setmana del 2 al 5 del mes de juliol cinc empreses que nit rere nit disparen els seus espectacles a la Punta del Miracle. L'espai permet l'ús de focs aeris, terrestres i aquàtics.

És en aquest context que les ciutats de Granollers i de Tarragona, ambdues amb una vitalitat festiva prou reconeguda i amb vincles en d'altres projectes culturals, han decidit associar-se amb el convenciment que la suma d'esforços en l'àmbit de la gestió cultural, ha de fer possible la millora en la qualitat de qualsevol proposta adreçada a un públic que cada vegada ens la reclama amb més contundència.

La col·laboració entre ambdues ciutats, s'ha concretat en la creació d'un premi especial dins el Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona que, d'una banda, incrementi

la dotació econòmica que pugui obtenir l'empresa guanyadora amb la qual cosa s'afavoreix una major participació per part del sector pirotècnic a Tarragona i d'altra banda obri les portes a l'elecció de noves empreses que puguin dissenyar espectacles de foc com a cloenda de la festa major de la ciutat de Granollers.

Vist l'informe emes per la responsable del Servei de Cultura .

### **Es proposa a la Junta de Govern Local :**

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Granollers i l'Ajuntament de Tarragona , per a la incorporació d'un premi en el concurs internacional de castells de focs artificials "Ciutat de Tarragona", per a l'any 2014, d'acord amb el següent clausulat:

#### **" MANIFESTEN**

I. Que ambdós Ajuntaments mantenen una activitat cultural important i estable en els seus respectius municipis que, en l'àmbit festiu, és especialment destacable d'una banda per la gran implicació del teixit social que el vertebra i d'altra banda per l'impacte econòmic i de promoció de ciutat que els diferents cicles festius són capaços d'afavorir .

II. Que en el conjunt de projectes que ambdós Ajuntaments promouen, el document que ens ocupa en vol destacar dos dels més rellevants com són el Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona i la Festa Major de Blaus i Blancs a Granollers .

III. Que el Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona s'ha desenvolupat en vint-i-dues edicions i ha esdevingut el certamen de referència en el sector en tot l'arc mediterrani, fet avalat tant per la participació d'empreses molt prestigioses d'arreu del món de la pirotècnia com per la seva cura organitzativa. El concurs que durant la primera setmana del mes de juliol aplega diàriament uns 60.000 espectadors a la Platja del Miracle, és seguit per nombrosos professionals de la pirotècnia que vénen a Tarragona per intercanviar experiències i productes, fet que li dona un caràcter de fira. A nivell de participació popular és, després de les Festes de Santa Tecla, l'activitat més popular a la ciutat.

IV. Que la Festa Major de Blaus i Blancs ha esdevingut d'ençà 1983 per a la ciutat de Granollers i la seva comarca un gran aparador cultural i un model de participació prou contrastat i reconegut pels propis granollerins i els nostres visitants. La rivalitat entre els dos grups ha esdevingut motor d'una revitalització inqüestionable del moviment festiu i social de la nostra ciutat com ho confirmen les conclusions de l'Estudi d'Impacte Social i Econòmic sobre la Festa Major que es va elaborar l'any 2000 amb el suport del Centre d'Estudis i Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona .

V. Que és voluntat d'ambdós Ajuntaments l'establiment de vincles de cooperació que millorin el desenvolupament i la projecció en els seus municipis dels dos projectes esmentats en els apartats anteriors i, en conseqüència,

#### **ACORDEN**

PRIMER. En l'organització de la 24a edició del Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona incorporarà a les Bases de la seva convocatòria el Premi Especial Festa Major de Granollers, Trofeu Blaus i Blancs.

SEGON. Que les característiques i la dotació econòmica del Premi Especial Festa Major de Granollers, Trofeu Blaus i Blancs seran complementaris als premis que l'organització del Concurs Internacional ha fixat per a les actuacions pirotècniques a la ciutat de Tarragona i només podran accedir-hi totes aquelles empreses amb seu a l'àmbit territorial de la península Ibèrica, les quals, amb la seva participació, acceptaran sense restriccions els drets i obligacions que se'n derivin de la convocatòria.

TERCER. El mereixement del premi serà per a l'empresa pirotècnica d'àmbit peninsular que millor es classifiqui en la 24 edició del Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona i consistirà en l'atorgament del Trofeu Blaus i Blancs i la contractació de l'espectacle públic de focs

artificials i de les tronades durant la Festa Major de la ciutat de Granollers que es celebrarà el mes d'agost de 2014.

QUART. L'Ajuntament de Granollers fixa la dotació econòmica de la contractació esmentada en l'apartat anterior pel Premi Especial Festa Major de Granollers en la quantitat de 17.999 euros (IVA no inclòs), 15.000€ per al castell de focs artificials i 2.999 € per a les quatre tronades de la Festa Major de la ciutat de Granollers.

CINQUÈ. El disseny artístic i les condicions tècniques de l'espectacle pirotècnic a disparar el mes d'agost de 2014 al recinte firal, caldrà reflectir-les contractualment entre el Servei de Cultura de l'Ajuntament de Granollers i l'empresa adjudicatària dins el mes de juliol del 2014. En tot cas, l'espectacle esmentat no podrà tenir una durada inferior als 15 minuts.

SISÈ. L'Ajuntament de Granollers estarà representat en la comissió tècnica que supervisarà les condicions tècniques i artístiques de les quatre propostes que enguany participen en el 24è Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials Ciutat de Tarragona així com en el jurat que en decidirà l'empresa guanyadora.

SETÈ. L'Ajuntament de Granollers estarà present mitjançant representació institucional en l'acte de lliurament dels premis del Concurs Internacional de Focs Artificials Ciutat de Tarragona que tindrà lloc en aquella ciutat el dia 6 de juliol de 2014 i lliurará el Trofeu Blancs i Blaus a l'empresa pirotècnica d'àmbit peninsular que hagi obtingut la millor classificació en l'esmentat Concurs.

VUITÈ. L'Ajuntament de Granollers i l'Ajuntament de Tarragona podran crear una comissió tècnica de coordinació amb l'objectiu de cooperar en la millora dels aspectes que puguin afectar el bon desenvolupament d'ambdós projectes.

NOVÈ. El termini de vigència d'aquest conveni serà d'un any prorrogable per acord exprés d'ambdues parts.

I perquè així consti, i com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present document per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalades en l'encapçalament d'aquest conveni."

SEGON.- Destinar a la contractació de l'empresa d'àmbit peninsular que obtingui la millor classificació en la 24a. edició del Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials "Ciutat de Tarragona" a criteri del jurat que farà públic el veredictes el dia 5 de juliol de 2014, la quantitat de 17.999 euros, IVA no inclòs, que serà imputat a la partida H431/33810/22609.

TERCER .- Designar al senyor Francesc Cruz i Corral com a representant de l'Ajuntament de Granollers en el jurat que dictaminarà l'empresa guanyadora de la 24a. edició del Concurs Internacional de Castells de Focs Artificials "Ciutat de Tarragona".

QUART.- Facultar a la Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Granollers, a la signatura del conveni de col·laboració esmentat.

CINQUÈ.-Notificar a les persones interessades aquesta resolució, amb l'expressió de la possibilitat d'interposar-hi els recursos corresponents.

APROVAT PER UNANIMITAT

## **11).-DICTAMEN RELATIU A APROVAR LES BASES REGULADORES DELS AJUTS INDIVIDUALS PER A LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS I LA CONVOCATÒRIA DELS CORRESPONENTS PER AL CURS 2014-15**

L'Ajuntament de Granollers convoca anualment ajuts de material i llibres escolars per tal d'afavorir a les famílies més desfavorides i que demostrin documentalment una situació de necessitat. Aquests ajuts pretenen donar suport a l'escolaritat i garantir mínimament la igualtat d'oportunitats en l'accés a materials de suport pedagògic.

Aquests ajuts de material i llibres van dirigits a alumnes empadronats a Granollers matriculats en centres públics o privats concertats d'educació infantil i primària.

L'informe tècnic emès al respecte informa favorablement a la proposta d'aprovació de les bases reguladores dels ajuts de material i llibres de l'Ajuntament de Granollers, amb l'objecte de regir la convocatòria corresponent al curs escolar 2014-2015, amb l'indicació de que la despesa màxima prevista és de 65.000,00 €.

A l'aplicació pressupostària H461.23130.48100 hi ha crèdit suficient per atendre aquesta despesa.

Per delegació del Ple de data 5 de juliol de 2011 la Junta de Govern Local és competent per dictar aquest acord.

### **Fonaments de dret**

L'article 7.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació, i que les competències dels municipis, les províncies, les illes i les altres entitats locals territorials únicament podran ser determinades per Llei.

L'article 84.2 m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, disposa que els ens locals són competents per a la regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària, entre d'altres.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials al seu article 3.3 defineix que els serveis socials adrecen la seva activitat especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat, entre d'altres.

La Llei 12/2007 al seu article 4.a descriu com a objectiu de les polítiques socials la detecció de necessitats socials i al seu article 4.e) l'afavoriment de la igualtat per eliminar discriminacions per circumstàncies socials arbitràries. I finalment al seu article 4.k) descriu la importància de lluitar contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es derivin de qualsevol tipus de discapacitat.

La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya, en les qüestions relatives al procediment administratiu.

La normativa vigent en matèria de subvencions, que serà d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en les bases reguladores dels ajuts per a llibres i material escolar de l'Ajuntament de Granollers.

Per tot l'exposat,

### **Es proposa a la Junta de Govern Local :**

**Primer.-** Aprovar les bases reguladores dels ajuts per a llibres i material escolar de l'Ajuntament de Granollers i la convocatòria corresponent per al curs 2014-2015, el text íntegre de les quals és:

#### **Article 1. Marc legal**

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió

educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es deriven de qualsevol tipus de discapacitat .

L'article 84.2 m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, disposa que els ens locals són competents per a la regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària, entre d'altres.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials al seu article 3.3 defineix que els serveis socials adrecen la seva activitat especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat, entre d'altres.

La Llei 12/2007 al seu article 4.a descriu com a objectiu de les polítiques socials la detecció de necessitats socials i al seu article 4.e) l'afavoriment de la igualtat per eliminar discriminacions per circumstàncies socials arbitràries. I finalment al seu article 4.k) descriu la importància de lluitar contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits .

## **Article 2. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de material i llibres als alumnes empadronats a Granollers matriculats en centres públics o privats concertats d'educació infantil i primària, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

## **Article 3. Persones beneficiàries**

3.1 Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats a Granollers matriculats en centres públics o en centres privats concertats d'educació infantil i primària que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

3.2 Poden sol·licitar els ajuts de material i llibres els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries .

## **Article 4. Requisits**

4.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, previstes en l'article 3, per poder rebre l'ajut cal:

- a) Presentar la sol·licitud i la documentació imprescindible descrita a l'article 9.2, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas, prevista a l'article 7 d'aquestes bases, en els terminis i la forma establerts en cada convocatòria .
- b) L'alumne/a ha d'estar empadronat a Granollers.
- c) Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, és a dir 569,12 euros mensuals, excepte en els casos d'acreditació de violència masclista, en què només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

Per membre de la unitat familiar, concretament, es tindran en compte els ingressos dels pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries i germans dels beneficiaris majors de 16 anys i que constin en el certificat de convivència aportat, d'acord amb les previsions de l'article 7.

La renda neta mensual per membre de la unitat familiar és el quocient de la divisió entre la renda neta mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar .

La renda neta mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar l'any 2013 entre catorze. Nogensmenys, pel cas que s'acrediti, a la renda neta mensual de la unitat familiar, s'hi pot restar fins a un màxim de sis-cents euros en concepte de despeses mensuals de préstec hipotecari o de lloguer de l'habitatge on resideix la persona beneficiària .

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud .

4.2 Nogensmenys, en casos excepcionals, l'ajuntament podrà atorgar l'ajut de material i llibres malgrat no es compleixin els requisits a què es fa referència en l'apartat anterior, quan els Serveis Socials així ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat.

## **Article 5. Convocatòria**

5.1 Per al curs escolar 2014-2015, el termini de presentació de sol·licituds per als ajuts de material i llibres

s'inicia el dia 2 de juny i acaba el 13 de juny de 2014.

5.2 Els imports dels ajuts de material i llibres és de:

- a) 30 € per alumne i curs en l'educació infantil.
- b) 20 € de material i 60 € de llibres per alumne i curs en l'educació primària.

L'Ajuntament promocionarà la socialització de llibres per tal de facilitar un ús racional del material escolar i cercar al màxim fórmules que redueixin el cost dels llibres escolars per les famílies. Les famílies que obtinguin l'ajut de llibres tenen l'obligació d'entregar-lo a la seva escola/AMPA si aquesta realitza programa de socialització. Si l'escola on va l'alumne no té programa de socialització de llibres, la família podrà entregar el val de llibres, és a dir, comprar els llibres, preferentment a qualsevol llibreria de Granollers que vulgui adherir-se i complir els criteris del programa de beques.

Els casos singulars que no s'adaptin a cap d'aquestes característiques seran valorats individualment i es cercaran si és possible les solucions més adequades.

5.3 L'import dels ajuts de material i llibres per al curs escolar 2014-2015 anirà a càrrec de l'aplicació H461.23130.48100, denominada "Premis Beques, Pensions Estudi Infància i Joventut" del pressupost de despeses de l'ajuntament de Granollers per a l'any 2014, per un import màxim de 65.000 €, i sense necessitat d'esgotar aquesta despesa màxima autoritzada.

## **Article 6. Sol·licitud**

6.1 La sol·licitud s'obté i es presenta a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), situat al c/ Sant Josep, 7 planta baixa. L'horari d'hivern és fins el 30 de juny, de dilluns a dijous, de 8.30 a 19 h. Divendres, de 8.30 a 14 h.

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat, juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen. (annex 1)

A més a més, a la sol·licitud i amb relació a la persona beneficiària, s'ha d'indicar el nom i cognoms, DNI, la data de naixement, el curs escolar, el centre escolar i el municipi del centre escolar.

Així mateix, a la sol·licitud i amb relació al sol·licitant s'ha d'indicar el nom i els cognoms, el DNI/NIE o passaport, l'adreça de residència, el municipi i el telèfon.

6.2 La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquestes bases està disponible en el web de l'Ajuntament de Granollers a l'adreça: [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat).

## **Article 7. Documentació**

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i aportant l'original per a la seva comprovació en el moment de registrar la sol·licitud.

Dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona beneficiària:

7.1 Documentació econòmica OBLIGATÒRIA:

- a) En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos anteriors a la sol·licitud o constin els ingressos percebuts.
- b) En el cas de treballadors autònoms declaració de renda corresponent a l'exercici fiscal 2013.
- c) En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben.
- d) En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.
- e) Qualsevol altra documentació que acrediti els ingressos obtinguts.
- f) Certificat de vida laboral actualitzat de les persones que no acreditin cap tipus d'ingrés econòmic.

7.2. Documentació identificativa OBLIGATÒRIA:

- a) DNI/NIE, permís de residència o passaport del sol·licitant.
- b) Certificat municipal de convivència amb la persona/es beneficiària/es.
- c) Llibre de família o en el seu defecte document que acrediti la filiació.



### 7.3. Documentació COMPLEMENTÀRIA:

- a) Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
- b) En cas de situació familiar de separació de fet, el document notarial o la fotocòpia dels justificants d'interposició de la demanda o altres documents que demostrin aquesta situació .
- c) Si la separació és legal o bé hi ha divorci, la resolució judicial que determini aquesta situació, incloent-hi el conveni regulador.
- d) En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.
- e) En casos d'estar rebent suport social als serveis socials municipals indicar-ho a la sol·licitud al lloc indicat per fer-ho.
- f) En cas de disminució o discapacitat física , psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau .
- g) En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent .
- h) En cas de representació legal o acolliment del beneficiari , documentació acreditativa d'aquest fet.
- i) En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència. En cas de haver-la rebut, la sol·licitud i l'informe mèdic corresponent.
- j) En casos de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.
- k) El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària .

L'omissió de presentació de la documentació complementària suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats .

### **Article 8. Criteris d'adjudicació**

Els ajuts de material i llibres s'atorgaran:

8.1 Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit en aquestes bases .

8.2 Prioritzant les puntuacions més altes sobre les més baixes .

8.3 Adjudicant-se els ajuts a trams sencers de puntuació .

8.4 La nota de tall s'assignarà en funció de la disponibilitat pressupostària .

8.5 Cas que el crèdit pressupostari màxim previst fos insuficient per cobrir un nou tram, però l'òrgan gestor decidís ampliar els ajuts a un major nombre de sol·licituds, s'atorgaran ajuts sense necessitat de cobrir la totalitat del tram, seguint com a criteri de prioritat el rigorós ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

Els ajuts s'atorgaran sense necessitat d'esgotar la totalitat de la despesa màxima autoritzada .

### **Article 9. Tramitació**

9.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa , l'Ajuntament les revisarà .

9.2 L'Ajuntament ha de valorar, de conformitat als barems establerts a l'article 15 o bé mitjançant informe motivat previst en l'article 4.2., les sol·licituds amb la documentació aportada que compleixin els requisits fixats en aquestes bases .

La documentació següent (documentació econòmica obligatòria i documentació identificativa obligatòria) es considera imprescindible per poder valorar la sol·licitud :

- a) DNI/NIE o passaport per poder identificar a la persona sol·licitant .
- b) Certificat de convivència per poder identificar a les persones beneficiàries .
- c) Llibre de família o en el seu defecte document que acrediti la filiació .
- d) Documentació econòmica necessària per acreditar els ingressos econòmics de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys inclòs el sol·licitant.
- e) Declaració de renda corresponent a l'exercici fiscal 2013 en el cas de treballadors autònoms.
- f) En el cas de no tenir ingressos econòmics , el certificat de vida laboral de les persones majors de 16 anys que no acreditin ingressos .

g) En cas de pensionistes, certificat de pensió.

En el cas de no presentar-se la documentació esmentada en aquest apartat (9.2), l'Ajuntament requerirà a la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

9.3 El Servei gestor proposarà a la Junta de Govern Local l'atorgament dels ajuts de material i llibres, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles de baremació de l'article 15 i els criteris d'adjudicació previstos en l'article 8.

9.4 El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i publicat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

9.5 L'Ajuntament de Granollers publicarà a la web i en el taulell d'anuncis de Serveis Socials, situat al c/Portalet, 4 3a planta, la llista dels ajuts de material i llibres atorgats i denegats. Aquestes publicacions es realitzaran preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

#### **Article 10. Sol·licituds fora de termini**

Aquestes sol·licituds no seran baremades.

#### **Article 11. Recursos**

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació en el taulell d'anuncis de l'atorgament o denegació de l'ajut. Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la publicació en el taulell d'anuncis de la resolució.

#### **Article 12. Modificacions i Baixes**

Un cop concedit l'ajut a la persona beneficiària es poden realitzar canvis d'escola. L'únic requisit que s'ha de complir és que el gaudiment de l'ajut encara no s'hagi produït.

Els canvis d'escola a un altre municipi comportaran la pèrdua de l'ajut si es comprova que l'alumne/a ha estat empadronat a un altre municipi.

Serà el mateix centre escolar que comunicarà els canvis d'escolarització a Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers.

El servei gestor dels ajuts aprovarà les baixes i/o modificacions mitjançant acord de l'òrgan competent.

#### **Article 13. Justificació**

Justificació de Llibres:

13.1 Abans del 24 d'octubre de 2014, els centres escolars que portin a terme el programa de socialització de llibres ha de presentar degudament emplenat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) situat al c/ Sant Josep, 7 planta baixa de l'ajuntament de Granollers, la justificació dels ajuts de llibres, que es farà amb la presentació de dos documents:

a) La documentació que anomenem "justificativa", és una graella que ha d'omplir l'escola, on ha de respondre si ha gaudit o no l'ajut de llibres per cada alumne/a. Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers facilitarà a cada escola aquest document.

b) El document que anomenem "Cartes Pares", és un document que ha de signar els pares on fan constar que han gaudit l'ajut de llibres. Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers facilitarà a cada escola aquest document.

13.2 Abans del 24 d'octubre de 2014, les llibreries de Granollers o centres escolars/AMPA que disposin d'algun val per als llibres escolars pel curs 2013-2014 de Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers, han de presentar els vals originals juntament amb el document degudament emplenat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), situat al c/ Sant Josep, 7 planta baixa de l'ajuntament de Granollers (annex 2). En el cas de fer-ho més tard, l'Ajuntament no podrà fer-se càrrec del pagament.

Justificació Material:

13.3 Abans del 24 d'octubre de 2014, els centres escolars/AMPA que han obtingut ajuts de material corresponent al curs 2014-2015 han de presentar justificació conforme realitzen el corresponent descompte de la quantitat becada a cada beneficiari. Aquesta justificació es farà mitjançant la signatura i segell de l'escola a un llistat que proporcionaran els serveis socials a cada centre escolar. Aquest llistat també s'utilitzarà per fer una revisió dels beneficiaris a cada escola i per tant per informar a serveis socials de possibles errors i incidències als llistats.

#### **Article 14. Pagament**

L'ajuntament de Granollers transferirà al compte corrent que designi el centre escolar/AMPA o llibreria de Granollers l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

Els centres escolars/AMPA són responsables de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament d'aquests ajuts a Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers.

#### **Article 15. Barem**

Els barems de puntuació són els següents:

##### 15.1. Situació econòmica: fins a 6 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Igual o inferior a 227,64 € mensuals/persona: 6 punts
- b) Més de 227,64 € i igual o inferior a 369,01 € mensuals/persona: 3 punts
- c) Igual o superior a 369,02 € mensuals/persona: 0 punts

##### 15.2. Composició familiar: fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Família monoparental: 1 punt
- b) Menors en acolliment (regulat o no) 1 punt
- c) Famílies nombroses 1 punt

##### 15.3. Valoració d'aspectes socials: 3 punts

Els tres punts s'assoliran amb la concurrència, com a mínim, d'una de les circumstàncies següents, acreditades pel servei competent:

- a) Intervenció de qualsevol dels serveis següents, on s'indiqui la data d'inici de la intervenció o del tractament: EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència).
- b) En cas de rebre suport social pels serveis socials municipals i d'haver-ho indicat a la sol·licitud, l'equip gestor consultarà l'equip social referent de cada cas. Només s'obtindrà puntuació social addicional els casos on hi hagi un seguiment intensiu i/o aplicació d'un pla de treball.

##### 15.4. Valoració d'aspectes de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents:

- a) Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
- b) Certificat o resolució d'invalidesa
- c) Resolució de dependència, nivells I i II dels graus III i II o la sol·licitud del reconeixement de disminució o de dependència amb el corresponent informe mèdic
- d) Informe mèdic o altre document que acrediti una malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent
- e) Informe mèdic d'algun dels serveis següents: CSMA (Centre Salut Mental Adults) o serveis equivalents, Servei d'estimulació precoç (CDIAP), CSMIJ (Centre Salut Mental Infantil i Juvenil) o serveis equivalents
- f) Informe de seguiment/tractament al CAS (Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències).

##### 15.5. Violència masclista: 1 punt

Caldrà acreditar la situació de violència masclista mitjançant la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents:

- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b) L'ordre de protecció vigent.
- c) L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

En absència d'algun dels mitjans establerts anteriorment, són mitjans específics d'identificació de les situacions de violència masclista, sempre que expressin l'existència d'indicis que una dona l'ha patida o està en risc versemblant de patir-la:

- a) Qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- b) L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masclista.
- c) L'informe del Ministeri Fiscal.
- d) L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masclista.
- e) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- f) L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- g) Qualsevol altre mitjà establert per disposició legal.

#### **Article 16. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

#### **Article 17. Consultes o dubtes**

Les consultes o dubtes connexos o relacionats amb aquestes bases i la corresponent convocatòria s'efectuaran per via telefònica al 938426667 o presencialment al C. Portalet, 4 3a planta de Granollers de 9 h a 14 h.

**Segon.-** Aprovar els models de sol·licitud d'ajuts de material i llibres (annex 1) i de gestió dels vals de llibres pel curs 2014-2015 (annex 2).

**Tercer.-** Autoritzar la despesa màxima en concepte d'ajuts de material i llibres en el marc de la convocatòria per al curs escolar 2014-2015 per un import de 65.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2014/H461.23130.48100.

**Quart.-** Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament l'anunci de les presents bases reguladores i la convocatòria corresponent per al curs escolar 2014-2015.

APROVAT PER UNANIMITAT

### **TORN DE PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS**

I no havent-hi altres assumptes per tractar s'aixeca la sessió quan són les disset hores i deu minuts i s'estén aquesta acta de la qual dono fe.

**LA SECRETÀRIA GENERAL**

**VIST I PLAU  
L'ALCALDE**